

**RANCANGAN DAN UJI RELIABILITAS STANDAR OPERASIONAL
PROSEDUR (SOP) PEMBANGUNAN DI DESA TEGAL REJO
PADA PELAKSANAAN PROGRAM MUSRENBANG
PT. BUKIT ASAM (PERSERO), TEK
DI KABUPATEN MUARA ENIM**



LAPORAN TUGAS AKHIR

**Dibuat untuk memenuhi syarat mendapatkan gelar Sarjana Teknik
pada Jurusan Teknik Sipil Fakultas Teknik Universitas Sriwijaya**

Oleh:

FEBRIANTO CAHYADI

03071001069

Dosen Pembimbing:

Ir. Hj. Ika Juliantina, M.S.

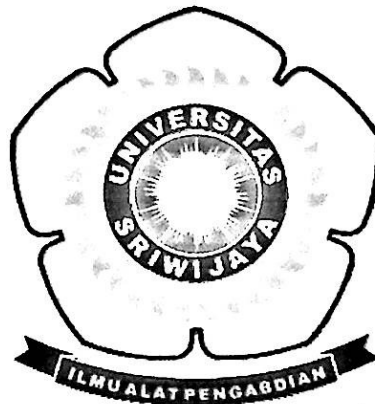
Bimo Brata Adhitya, S.T., M.T.

**UNIVERSITAS SRIWIJAYA
FAKULTAS TEKNIK
JURUSAN TEKNIK SIPIL
2014**

628.759 816 A
Feb

27/3/2014

P RANCANGAN DAN UJI RELIABILITAS STANDAR OPERASIONAL
2014 PROSEDUR (SOP) PEMBANGUNAN DI DESA TEGAL REJO
PADA PELAKSANAAN PROGRAM MUSRENBANG
PT. BUKIT ASAM (PERSERO), TBK
DI KABUPATEN MUARA ENIM



LAPORAN TUGAS AKHIR

**Dibuat untuk memenuhi syarat mendapatkan gelar Sarjana Teknik
pada Jurusan Teknik Sipil Fakultas Teknik Universitas Sriwijaya**

Oleh:

FEBRIANTO CAHYADI
03071001069

Dosen Pembimbing:

Ir. Hj. Ika Juliantina, M.S.
Bimo Brata Adhitya, S.T., M.T.

UNIVERSITAS SRIWIJAYA
FAKULTAS TEKNIK
JURUSAN TEKNIK SIPIL
2014

**UNIVERSITAS SRIWIJAYA
FAKULTAS TEKNIK
JURUSAN TEKNIK SIPIL**

TANDA PENGESAHAN LAPORAN TUGAS AKHIR

**NAMA : FEBRIANTO CAHYADI
NIM : 03071001069
JURUSAN : TEKNIK SIPIL
JUDUL : RANCANGAN DAN UJI RELIABILITAS STANDAR
OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PEMBANGUNAN DI
DESA TEGAL REJO PADA PELAKSANAAN PROGRAM
MUSRENBANG PT. BUKIT ASAM (PERSERO), TBK.
KABUPATEN MUARA ENIM.**

Inderalaya, Juli 2014



**H. Hj. IKA JULIANTINA, M.S
NIP. 19600701 198710 2 001**

**UNIVERSITAS SRIWIJAYA
FAKULTAS TEKNIK
JURUSAN TEKNIK SIPIL**

TANDA PERSETUJUAN LAPORAN TUGAS AKHIR

**NAMA : FEBRIANTO CAHYADI
NIM : 03071001069
JURUSAN : TEKNIK SIPIL
JUDUL : RANCANGAN DAN UJI RELIABILITAS STANDAR
OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PEMBANGUNAN DI
DESA TEGAL REJO PADA PELAKSANAAN PROGRAM
MUSRENBANG PT. BUKIT ASAM (PERSERO), TBK.
KABUPATEN MUARA ENIM.**

Dosen Pembimbing I,



**Ir. Hj. IKA JULIANTINA, M.S.
NIP. 19600701 198710 2 001**

Inderalaya, Juli 2014

Dosen Pembimbing II,



**BIMO BRATA ADHITYA, S.T., M.T.
NIP. 19810310 200801 1 010**

**UNIVERSITAS SRIWIJAYA
FAKULTAS TEKNIK
JURUSAN TEKNIK SIPIL**

TANDA PERSETUJUAN LAPORAN TUGAS AKHIR

**NAMA : FEBRIANTO CAHYADI
NIM : 03071001069
JURUSAN : TEKNIK SIPIL
JUDUL : RANCANGAN DAN UJI RELIABILITAS STANDAR
OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PEMBANGUNAN DI
DESA TEGAL REJO PADA PELAKSANAAN PROGRAM
MUSRENBANG PT. BUKIT ASAM (PERSERO), TBK.
KABUPATEN MUARA ENIM.**

Inderalaya, Juli 2014

Pemohon,



FEBRIANTO CAHYADI

NIM. 03071001069

ABSTRAK

Program Musrenbang merupakan program pembangunan infrastruktur Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang belum terakomodir oleh dana APBD atau sumber dana lainnya, dan pelaksanaannya dilakukan oleh PT. Bukit Asam (Persero), Tbk. menggunakan dana *Corporate Social Responsibility* (CSR). Prosedur operasional yang standar (SOP) perlu dimiliki dan diterapkan sebagai upaya mewujudkan kinerja program yang terukur dan dapat dievaluasi keberhasilannya. Tujuan penelitian ini adalah merancang dan melakukan uji reliabilitas SOP pelaksanaan Program Musrenbang PT. Bukit Asam (Persero), Tbk. di Desa Tegal Rejo, Kabupaten Muara Enim.

Pengambilan sampel dilakukan pada Satuan Kerja CSR PT. Bukit Asam, mahasiswa Teknik Sipil, tim pengawas, panitia pembangunan, warga masyarakat sekitar pembangunan, dan dinas-dinas terkait yang terlibat secara langsung pada kegiatan pembangunan di Desa Tegal Rejo pada pelaksanaan Program Musrenbang. Data dianalisa menggunakan metode analisis kualitatif dengan pendekatan deskriptif, analisa kuantitatif dengan menggunakan Skala Likert dalam pemberian skor, dan Teknik *Alpha Cronbach* untuk menguji reliabilitas instrumen penelitian. Hasil analisa responden terhadap reliabilitas rancangan SOP berjumlah 45,9% sangat setuju, 51,5% setuju, 2,6% ragu, dan 0% tidak setuju dan sangat tidak setuju. Hasil pengujian reliabilitas didapatkan nilai koefisien reliabilitas (r_{11}) = 1,13, dimana kriteria suatu instrumen penelitian dikatakan reliabel, bila $r_{11} > 0,6$. Berdasarkan hasil di atas, dapat disimpulkan rancangan SOP yang diusulkan reliabel untuk digunakan pada pelaksanaan Program Musrenbang di Desa Tegal Rejo, Kabupaten Muara Enim.

Kata kunci: Rancangan, uji reliabilitas, SOP, pelaksanaan pembangunan, Program Musrenbang PTBA.

ABSTRACT

Musrenbang Program is a City Government infrastructure development program that has not accommodated by the local government funds or other sources, and the implementation has done by PT. Bukit Asam (Persero), Tbk. using Corporate Social Responsibility (CSR) funds. Standard Operating Procedure (SOP) need to be held and applied as an effort to achieve the program performance whose success can be measured and evaluated. This research goals are to design and verify the reliability of SOP of PT. Bukit Asam (Persero), Tbk. Musrenbang Program implementation in Tegal Rejo Village, Muara Enim.

Sampling was conducted on CSR unit of PT. Bukit Asam, Civil Engineering student, supervisory team, building committee, members of community about the development, and related agencies who were directly involved on Musrenbang Program implementation in Tegal Rejo Village development activities. The data were analyzed using qualitative analysis method with a descriptive approach, quantitative analysis using the Likert Scale as the scoring system, and Alpha Cronbach Technique to test the reliability index. Respondents analysis of the SOP reliability results amounted to 45,9% strongly agree, 51,5% agree, 2,6% doubt, and 0% for disagree and strongly disagree. Reliability test showed a reliability coefficient (r_{11}) = 1,13, which is said to be a reliable criteria of a research instrument, if $r_{11} > 0,6$. Based on that results, the SOP draft is reliable to be used in the implementation of the Musrenbang Program in the Tegal Rejo village, Muara Enim.

Keywords: Design, reliability test, SOP, development implementation, PTBA Musrenbang Program.

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur saya panjatkan atas kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan kesehatan baik lahir maupun batin, sehingga penulis dapat menyelesaikan penelitian yang berjudul “Rancangan dan Uji Reliabilitas Standar Operasional Prosedur (SOP) Pembangunan di Desa Tegal Rejo pada Program Musrenbang PT. Bukit Asam (Persero), Tbk. di Kabupaten Muara Enim”.

Dalam kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Ibu Ir. Hj. Ika Juliantina, M.S., selaku Ketua Jurusan Teknik Sipil Fakultas Teknik Universitas Sriwijaya dan selaku pembimbing pertama skripsi yang bersedia membimbing, membantu dalam penulisan, memberikan penjelasan, nasehat, masukan, dan koreksi dalam penulisan laporan penelitian ini.
2. Ibu Ratna Dewi S.T., M.T., selaku Sekretaris Jurusan Teknik Sipil Fakultas Teknik Universitas Sriwijaya atas waktu, arahan, saran, dan bimbingan yang diberikan.
3. Bapak Bimo Brata Adhitya, S.T., M.T., selaku dosen pembimbing kedua skripsi atas waktu, arahan, saran, dan bimbingan, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan penelitian ini.
4. Bapak Hendri Mulyono, S.T., selaku Asman Satuan Kerja Perencanaan CSR PTBA sekaligus pembimbing di lapangan atas waktu, arahan, masukan, bimbingan, dan kebersamaan yang diberikan.
5. Ibu Yulia Hastuti, S.T., M.T., selaku dosen Universitas Sriwijaya atas waktu, arahan, masukan, dan bimbingan yang diberikan.
6. Yuk Tini, Kak Junai, Kak Aang, Kak Budi selaku staf T.U. Jurusan Teknik Sipil Universitas Sriwijaya yang telah banyak meluangkan waktu untuk membantu menyelesaikan administrasi pengerjaan laporan ini.
7. Kedua Orang Tuaku yang selalu memberikan kasih sayang serta semangat yang sangat besar dalam penyusunan laporan ini.
8. M. Irza Oktofandi, Yogi, Putra, Tri, Beno sahabat, saudara sekaligus rekan kerja atas semua bantuan dan waktu yang telah diberikan.
9. Teman-teman Program Studi Teknik Sipil 2007, 2008, 2009 & 2010 atas kebersamaan yang telah diberikan.

10. Semua pihak yang telah memberikan saran dan masukan, bimbingan serta pengarahan untuk dapat menyelesaikan proposal penelitian ini.

Penulis memohon maaf apabila dalam pembuatan laporan penelitian ini masih banyak kesalahan dan kekurangan yang ada. Penulis berharap dengan adanya laporan penelitian ini sekiranya dapat memberikan manfaat pada kita semua.

Indralaya, Juli 2014

Penulis,

Febrianto Cahyadi

DAFTAR ISI

NO. DAFTAR: 143472

TANGGAL: 20 OCT 2014

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
ABSTRAK	v
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Rumusan Masalah	2
1.3. Tujuan	2
1.4. Ruang Lingkup Penelitian	2
1.5. Sistematika Penulisan	3
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	4
2.1. <i>Corporate Social Responsibility</i> (CSR)	4
2.1.1. Pengertian CSR	4
2.1.2. Prinsip CSR di PTBA	6
2.1.3. Kebijakan CSR di PTBA	6
2.2. Program Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang)	7
2.2.1. Prinsip Pelaksanaan Pekerjaan Program Musrenbang	8
2.2.2. Mekanisme Pelaksanaan Program Musrenbang	11
2.3. Standar Operasional Prosedur (SOP)	13
2.3.1. Pengertian SOP	13
2.3.2. Tujuan SOP	13
2.3.3. Fungsi SOP	13
2.3.4. Manfaat SOP	14

2.3.5. Kebijakan Penggunaan SOP	14
2.4. Analisa Statistik	15
2.4.1. Teknik Pengolahan Data	15
2.4.2. Langkah-langkah Pengolahan Data	15
2.4.3. Metode Analisa Data Hasil Kuesioner	17
2.5. Skala Likert	18
2.6. Uji Reliabilitas	19
BAB III METODOLOGI PENELITIAN	21
3.1. Umum	17
3.2. Studi Literatur	23
3.3. Metode Pengumpulan Data	23
3.4. Pengolahan Data	23
3.5. Hasil	26
3.6. Kesimpulan	26
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	27
4.1. Data Umum Pembangunan	27
4.2. Data Teknis Pembangunan	28
4.3. Gambaran Umum Responden	28
4.4. Gambaran Umum Program Musrenbang Tahun 2013	30
4.4.1. Komponen Program Musrenbang	30
4.4.1.1. Bantuan Pendampingan	30
4.4.1.2. Bantuan Dana	31
4.4.2. Prinsip Pelaksanaan Program Musrenbang	31
4.4.3. Transparansi dan Akuntabilitas	32
4.4.4. Penerapan Sanksi	32
4.4.5. Pengolahan Pengaduan Masyarakat (PPM)	32
4.4.6. Pendekatan Program Musrenbang	33
4.4.7. Tahap Pelaksanaan Program Musrenbang	33
4.4.7.1. Tahap Persiapan	34
4.4.7.2. Tahap Sosialisasi dan Pelaksanaan	35
4.4.7.3. Tahap <i>Monitoring</i> dan Evaluasi	39
4.5. Rancangan Standar Operasional Prosedur (SOP)	39
4.6. Rancangan <i>Form</i> Kuesioner	52
4.7. Data Hasil Kuesioner	54

4.8. Pengolahan Data	56
4.8.1. Analisa Uji Reliabilitas Rancangan SOP	56
4.9. Pembahasan	61
4.9.1. Analisa Reliabilitas Rancangan SOP	61
4.9.2. Uji Reliabilitas Rancangan SOP	63
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	64
5.1. Kesimpulan	64
5.2. Saran	65
DAFTAR PUSTAKA	66
LAMPIRAN	68

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel II.1. Penyaluran dana Program Musrenbang	13
Tabel IV.1. Gambaran umum responden	29
Tabel IV.2. Tahap persiapan pelaksanaan Program Musrenbang	34
Tabel IV.3. Tahap sosialisasi dan pelaksanaan (pendampingan masyarakat)	36
Tabel IV.4. Tahap Sosialisasi dan pelaksanaan (pengawasan pekerjaan)	38
Tabel IV.5. Tahap <i>monitoring</i> dan evaluasi	39
Tabel IV.6. Evaluasi dan pengumpulan data	42
Tabel IV.7. Penyusunan Rencana Anggaran Biaya (RAB) dan gambar kerja	45
Tabel IV.8. Sosialisasi dan pelaksanaan (pendampingan masyarakat dan pengawasan pekerjaan)	49
Tabel IV.9. Monitoring dan evaluasi	51
Tabel IV.10. Daftar pertanyaan uji reliabilitas rancangan SOP	53
Tabel IV.11. Data uji reliabilitas rancangan SOP	54
Tabel IV.12. Tabel penolong perhitungan uji reliabilitas dengan Teknik <i>Alpha Cronbach</i>	57

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar II.1. Diagram Alir Pelaksanaan Program Musrenbang	11
Gambar III.1. Diagram Alir Penelitian	21
Gambar IV.1. Grafik Data Umum Responden	29
Gambar IV.2. Struktur Organisasi Tim/Panitia Pelaksana Pekerjaan	37

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. *Form Survey*
- Lampiran 2. Foto Lokasi 0% Rencana Pekerjaan
- Lampiran 3. Daftar Harga Material
- Lampiran 4. *Draft* Gambar Kerja
- Lampiran 5. *Draft* Rencana Anggaran Biaya (RAB)
- Lampiran 6. Surat Pernyataan Status Tanah
- Lampiran 7. Berita Acara Kesanggupan Pemanfaatan dan Pemeliharaan Prasarana
- Lampiran 8. Berita Acara Pembentukan Panitia Pelaksana Pekerjaan
- Lampiran 9. Daftar Hadir Pembentukan Panitia Pelaksana Pekerjaan
- Lampiran 10. Jadwal Rencana Kerja
- Lampiran 11. Dokumen Pencairan Dana
- Lampiran 12. Berita Acara Serah Terima Dana
- Lampiran 13. Laporan *Progress* Pelaksanaan Pekerjaan
- Lampiran 14. Berita Acara Saran dan Perbaikan
- Lampiran 15. Dokumentasi Kegiatan Program Musrenbang
- Lampiran 16. Kuesioner Jawaban Responden

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Pelayanan publik yang diberikan Badan Usaha Milik Negara PT. Bukit Asam (Persero), Tbk kepada masyarakat merupakan perwujudan fungsi aparatur negara sebagai abdi masyarakat. Pada era otonomi daerah, fungsi pelayanan publik menjadi salah satu fokus perhatian dalam peningkatan kinerja instansi pemerintah daerah. Oleh karenanya secara otomatis berbagai fasilitas pelayanan publik harus lebih didekatkan pada masyarakat, sehingga mudah dijangkau oleh masyarakat (Tjipto Atmoko, 2006).

Pemerintah Pusat mengeluarkan sejumlah kebijakan untuk meningkatkan kinerja instansi pemerintah dan kualitas pelayanan publik, antara lain kebijakan tentang mencanangkan secara nasional Gerakan Nasional *Corporate National Responsibility* (CSR) sebagai wujud komitmen perusahaan dalam menjalankan tanggung jawab sosial kepada masyarakat dan lingkungan. Berdasarkan Pasal 74 Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang perseroan terbatas ayat (1) menyatakan perseroan yang menjalankan kegiatan usahanya di bidang dan atau berkaitan dengan sumber daya alam wajib melaksanakan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan.

Program Musrenbang merupakan program pembangunan infrastruktur Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang belum terakomodir oleh dana APBD/sumber dana lainnya dan pelaksanaannya dilakukan oleh PT. Bukit Asam (Persero), Tbk dengan menggunakan dana *Corporate Social Responsibility* (CSR). Program Musrenbang dilaksanakan sebagai salah satu wujud implementasi dari Rencana Strategis CSR PT. Bukit Asam (Persero) Tbk Tahun 2012-2016 dalam bidang pengembangan infrastruktur, sarana umum dan lingkungan untuk membangun kemandirian masyarakat dan pemerintah daerah dalam penanggulangan kemiskinan (PT. Bukit Asam, 2012).

Prosedur kerja yang standar perlu dimiliki dan diterapkan sebagai upaya mewujudkan kinerja Program Musrenbang yang terukur dan dapat dievaluasi keberhasilannya. Standar Operasional prosedur adalah suatu standar/pedoman tertulis yang dipergunakan untuk mendorong dan menggerakkan suatu kelompok untuk mencapai tujuan organisasi. Standar operasional prosedur merupakan tatacara atau

tahapan yang dibakukan dan yang harus dilalui untuk menyelesaikan suatu proses kerja tertentu (Perry dan Potter, 2005).

Standar operasional prosedur tidak saja bersifat internal tetapi juga eksternal, karena SOP selain dapat digunakan untuk mengukur kinerja organisasi publik, juga dapat digunakan untuk menilai kinerja organisasi publik di mata masyarakat berupa responsivitas, responsibilitas, dan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah (Tjipto Atmoko, 2006). Maka perlu adanya penelitian tentang Standar Operasional Prosedur guna mendapatkan hasil kerja program yang optimal.

1.2. Rumusan Masalah

Permasalahan yang akan dibahas dalam penelitian ini adalah perancangan dan uji reliabilitas Standar Operasional Prosedur (SOP) terhadap pelaksanaan Program Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) PT. Bukit Asam (Persero), Tbk. di Desa Tegal Rejo, Kabupaten Muara Enim.

1.3. Tujuan

Tujuan dari penelitian ini adalah:

- 1) Merancang Standar Operasional Prosedur (SOP) pelaksanaan pembangunan di Desa Tegal Rejo pada Program Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) PT. Bukit Asam (Persero), Tbk di Kabupaten Muara Enim.
- 2) Uji reliabilitas Standar Operasional Prosedur (SOP) terhadap pelaksanaan pembangunan di Desa Tegal Rejo dengan menggunakan konsep statistik.

1.4. Ruang Lingkup Penelitian

Ruang lingkup penelitian ini adalah:

- 1) Standar Operasional Prosedur (SOP) yang dirancang adalah SOP pelaksanaan empat (4) kegiatan pembangunan di Desa Tegal Rejo pada pelaksanaan Program Musrenbang.
- 2) Pengumpulan data dilakukan dengan penyebaran angket/kuesioner kepada responden yang terlibat secara langsung dalam kegiatan pembangunan yang terdiri dari Satuan Kerja CSR PTBA, mahasiswa Teknik Sipil, tim pengawas, panitia pembangunan, warga masyarakat sekitar pembangunan, dan dinas-dinas terkait.

- 3) Uji reliabilitas rancangan SOP dengan menggunakan Teknik *Alpha Cronbach* tanpa memperhitungkan galat dari pengolahan hasil data kuesioner hingga uji reliabilitas.

1.5. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan dalam penelitian ini terdiri atas lima bab, yaitu Pendahuluan, Tinjauan Pustaka, Metodologi Penelitian, Hasil Penelitian, dan Kesimpulan dan Saran.

Bab I merupakan bab yang berisi pendahuluan. Bab ini memberikan gambaran mengenai latar belakang masalah, perumusan masalah, tujuan dari penelitian yang dilakukan, serta sistematika penulisan.

Bab II berisi tinjauan pustaka yang menguraikan mengenai teori-teori yang digunakan dalam penyusunan skripsi.

Bab III menjelaskan mengenai metode penelitian yang digunakan. Bab ini menguraikan tentang jenis dan pendekatan penelitian, jenis dan sumber data, teknik pengumpulan data dan teknik analisis data yang digunakan.

Bab IV berisi tentang hasil dan pembahasan. Bab ini meliputi deskripsi objek penelitian, analisis data yang digunakan, serta pembahasannya.

Bab V merupakan bab penutup yang berisi kesimpulan yang diperoleh dari hasil penelitian ini, ketertatasan penelitian, serta saran-saran yang berkaitan dengan kesimpulan yang diperoleh.

DAFTAR PUSTAKA

- Arikunto, Suharsini. 2002. *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktek*. Edisi Revisi Lima. Penerbit PT Rineka Cipta, Jakarta.
- Bogdan, Robert C., & Biklen, Knopp S. 1998. *Qualitative Research in Education: An Introduction to Theory and Methods*. Boston: Allyn and Bacon, Inc.
- Indriantoro, Nur, dan Bambang Supomo. 2002. *Metodologi Penelitian Bisnis Untuk Akuntansi dan Manajemen*. Edisi Pertama. Penerbit BPFE, Yogyakarta.
- Mardalis. 1993. *Metode Penelitian Suatu Pendekatan Proposal*. Edisi Pertama. Penerbit Bumi Aksara, Jakarta.
- Moleong, Lexy. 2006. *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Edisi Revisi. Penerbit PT Remaja Rosdakarya, Bandung.
- Subagyo, Joko. 2004. *Metode Penelitian Dalam Teori dan Praktek*. Edisi Pertama. Penerbit PT Rineka Cipta, Jakarta.
- Sukidin, dan Mundir. 2005. *Metode Penelitian membimbing dan Mengantar Kesuksesan Anda dalam Dunia Penelitian*. Edisi Pertama. Penerbit Insan Cendekia, Surabaya.
- Sunyoto, Danang. 2014. *Konsep Dasar Riset Pemasaran dan Perilaku Konsumen*. Penerbit CAPS, Yogyakarta.
- Supardi. 2005. *Metodologi Penelitian Ekonomi dan Bisnis*. Edisi Pertama. Penerbit UII Press, Yogyakarta.
- Atmoko, Tjipto. 2010. *SOP & Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah*.
- Crane, Matten, Spence. 2008. *Characteristic of Corporate Social Responsibility*.
- Gazali, Maizal. 2012. *Dari Masyarakat untuk Masyarakat, CSR Review Bukit Asam Vol. 18, Muara Enim, Sumatera Selatan*.
- Kotler, P., & Nance, L. 2005. *Corporate Social Responsibility: Doing The Most Good for Your Company and Your Cause*. John Wiley & Sons, Inc.
- Nur, Aisyah, E. 2008. *Penerapan Standar Operasional Prosedur dan Sistem Bagi Hasil Pada Tabungan Musharabah, Program Studi Manajemen, Universitas Islam Negeri Malang*.
- Suharto. 2009. *Uji Validitas, Reliabilitas, Instrumen, Penelitian*.
- Widjaja, G., & Yeremia, A. P. 2008. *Risiko Hukum dan Bisnis Perusahaan Tanpa CSR*, Jakarta: Forum Sahabat.

- ISO. 2010. *ISO 26000: Guidance on Social Responsibility*, ISO/FDIS 26000:2010(E).
- Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 63/KEP/M.PAN/7/2003, *Tentang Pedoman Umum Penyelenggaraan Pelayanan Publik*.
- Permen 05/MBU/2007, *Tentang Program Kemitraan BUMN dengan Usaha Kecil dan Program Bina Lingkungan*.
- Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/15/M.PAN/7/2008, *Tentang Pedoman Umum Reformasi Birokrasi*.
- Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/21/M.PAN/11/2008, *Tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan*.
- Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999, *Tentang Penyelenggaraan Pemerintahan yang Bersih dan Bebas KKN*.
- Undang-Undang Nomor 43 Tahun 1999, *Tentang Perubahan atas Undang-undang Nomor Pokok-pokok Kepegawaian*.
- Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004, *Tentang Pemerintah Daerah*.
- Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2007, *Tentang Penanaman Modal*.
- Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007, *Tentang Perseroan Terbatas*.