





UNIVERSITAS SRIWIJAYA  
 FAKULTAS EKONOMI  
 MANAJEMEN  
 PROGRAM STUDI DIPLOMA III KESEKRETARIATAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

MATA KULIAH	KODE	RUMPUN MK	BOBOT (sks)	SEMESTER	Tgl Penyusunan
Kearsipan Elektronik	ESD2162	Mata Kuliah Konsentrasi	2	3	08 Agustus 2023
<b>OTORISASI</b>	<b>Dosen Pengembang RPS</b>		<b>Koordinator RMK</b>		<b>Koordinator Prodi</b>
	Parama Santati 		Parama Santati 		Welly Nailis, S.E, M.M
<b>Capaian Pembelajaran</b>	<b>CPL-PRODI yang dibebankan pada MK</b>				
	CPL1 (S9)	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri			
	CPL2 (P1)	Memahami konsep dan teori dalam bidang kearsipan elektronik			
	CPL3 (P3)	Memahami konsep dan teknik-teknik pemecahan masalah bisnis dalam bidang kearsipan elektronik			
	CPL4 (KU1)	Mampu memahami fungsi dan kegunaan kearsipan elektronik			
	CPL5 (KU2)	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur dalam bidang kearsipan			
	CPL6 (KU3)	Mampu mengkaji implikasi pengembangan dan implikasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahlian dalam penerapan kearsipan elektronik			
	CPL7 (KU4)	Mampu menerapkan konsep-konsep kearsipan elektronik dalam penyusunan laporan akhir studi			
	CPL8 (KK1)	Terampil dalam penyelesaian masalah rutin dengan menggunakan kearsipan elektronik			
	<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)</b>				
	M1	Mahasiswa mampu menjelaskan konsep pengelolaan arsip			
	M2	Mahasiswa mampu menjelaskan konsep, pendekatan, dan prinsip-prinsip, dan masalah dalam kearsipan elektronik			
	M3	Mahasiswa mampu menjelaskan konsep pengelolaan arsip elektronik			
	<b>CPL → Sub-CPMK</b>				
		Sub CPMK1: mampu menjelaskan peranan, fungsi, dan sejarah kearsipan [S9, P1, P3, KU1, KU2]			
		Sub CPMK2: mampu menjelaskan konsep dan siklus hidup arsip dinamis [S9, P1, P3, KU1, KU2]			
		Sub CPMK 3: mampu menjelaskan sistem pengelolaan arsip dinamis manual [S9, P1, P3, KU1, KU2]			
		Sub CPMK4: Mampu menjelaskan tentang konsep dan prinsip dalam pengelolaan arsip elektronik [S9, P1, P3, KU1, KU2]			
	Sub CPMK5: Mampu menjelaskan penciptaan, penggunaan, dan penyusutan arsip elektronik [S9, P1, P3, KU1, KU2]				
	Sub CPMK6: Mampu menjelaskan tentang implementasi sistem pengelolaan arsip elektronik berbasis TIK [S9, P1, P3, KU1, KU2]				
	Sub CPMK7: mampu menjelaskan pengelolaan arsip elektronik tanpa menggunakan aplikasi pengelolaan arsip elektronik [P3, KU3, KU4, KK1]				

	CPMK	Sub-CPMK1	Sub-CPMK2	Sub-CPMK3	Sub-CPMK4	Sub-CPMK5	Sub-CPMK6	Sub-CPMK7
	M1	√	√	√				
	M2				√			
	M3					√	√	√
<b>Deskripsi Singkat MK</b>	<p>Kearsipan sangat dibutuhkan oleh berbagai organisasi, baik organisasi bisnis maupun non bisnis. Setiap organisasi pasti memiliki arsip untuk disimpan, dan Sebagian arsip tentu merupakan arsip penting. Dalam perjalanan suatu perusahaan berbagai arsip pasti selalu dibutuhkan untuk menunjukkan kinerja perusahaan tersebut. Berbagai macam hal yang berkaitan bersama data penting satu perusahaan berada dalam arsip dan sayangnya tidak semua divisi bertanggung jawab mengenai kepentingan arsip tersebut. Kesulitan yang terjadi terletak pada bagaimana mendapatkan arsip tersebut ketika dibutuhkan. Karena itulah seorang karyawan harus benar-benar menguasai kearsipan. Pentingnya arsip bagi kelangsungan perusahaan menuntut perusahaan untuk memberdayakan karyawannya dalam mengatur arsip perusahaan.</p> <p>Mata kuliah ini mengajarkan tentang metode penyimpanan arsip yang berbasis teknologi komputer. Dimana semua kegiatan pengarsipan dilakukan secara digital mulai dari proses persiapan, penyimpanan, sampai bagaimana cara penemuan kembali arsip yang sudah kita simpan dan tentunya proses pengarsipan secara elektronik ini sangat efektif dan efisien guna membantu kegiatan pekerjaan terutama pekerjaan dalam hal administrasi. Mata kuliah ini memberikan kemampuan pada mahasiswa dalam melakukan pengarsipan elektronik, mulai dari perencanaan, desain pengarsipan dan cara penyimpanan dan penemuan kembali.</p> <p>Pelaksanaan kuliah menggunakan pendekatan ekspositori dalam bentuk ceramah dan tanya jawab yang juga dilengkapi dengan penggunaan whiteboard, LCD Projector, atau melalui internet (daring) dan menggunakan pendekatan inkuiri yaitu penyelesaian tugas latihan. Proses pembelajaran dilakukan dengan ceramah dan praktek secara bersamaan dan pemberian kasus latihan. Komponen dalam evaluasi hasil pembelajaran meliputi presensi kehadiran, tugas-tugas, UTS dan UAS.</p> <p>Perlu diperhatikan pula bahwa plagiarisme merupakan pelanggaran serius yang dapat mengakibatkan nilai nol dan tidak lulus dalam mata kuliah ini bagi mereka yang melakukannya. Plagiarisme mencakup penjiplakan atas hasil karya orang lain atau mengutip dari sumber-sumber tertentu tanpa menyebutkan sumber tersebut.</p>							
<b>Materi Pembelajaran/Pokok Bahasan</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peranan, fungsi, dan sejarah kearsipan (CPMK1)</li> <li>2. Konsep dasar dan siklus hidup arsip (CPMK2)</li> <li>3. Sistem pengelolaan arsip dinamis manual (CPMK3)</li> <li>4. Konsep dasar dan prinsip-prinsip kearsipan elektronik (CPMK4)</li> <li>5. Peluang dan tantangan dalam pengelolaan arsip elektronik (CPMK4)</li> <li>6. Kerangka kerja teknologi dalam pengelolaan arsip elektronik (CPMK5)</li> <li>7. Instrumen dalam pengelolaan arsip elektronik (CPMK5)</li> <li>8. Proses-proses dalam pengelolaan arsip elektronik (CPMK6)</li> <li>9. Pengembangan kebijakan akses dalam lingkungan elektronik (CPMK6)</li> <li>10. Perencanaan dan implementasi proyek pengelolaan arsip elektronik (CPMK6)</li> <li>11. Advokasi dalam implementasi sistem pengelolaan arsip elektronik (CPMK6)</li> <li>12. Pengelolaan arsip elektronik tanpa menggunakan aplikasi (CPMK7)</li> </ol>							
<b>Pustaka</b>	<b>Utama</b>							

	1. Muhammad Rustam. 2019. Pengelolaan Arsip Elektronik Edisi 2. Universitas Terbuka 2. Soedarmayanti, 2018, Tata Kearsipan dengan Memanfaatkan Teknologi Modern, Edisi III, Bandung : CV. Mandar Maju
	<b>Pendukung</b>
<b>Media Pembelajaran</b>	Hybrid
<b>Team Teaching</b>	Parama Santati, S.E, M.Kom, praktisi
<b>Mata Kuliah Syarat</b>	-

Mg Ke -	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)	Penilaian		Bentuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan Mahasiswa [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria & Teknik	Luring (5)	Daring (6)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Sub CPMK1: <ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menjelaskan peranan, fungsi, dan sejarah kearsipan. [S9, KU1, KU2]</li> </ul>	Ketepatan menjelaskan tentang pengertian, peranan, dan fungsi arsip	<b>Kriteria:</b> Pemahaman, penguasaan dan ketepatan  <b>Bentuk non-test:</b> Tanya-Jawab	*Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(2 x 50')] *Tugas 1: makalah sejarah kearsipan di Indonesia [PT+BM: (1+1)x(2x60')]	eLearning: <ul style="list-style-type: none"> <li>Elearning UNSRI</li> <li>googleclassroom.com</li> <li>Platform Online [PB: 1x(2x50'')]</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian dasar arsip</li> <li>Peranan dan fungsi arsip</li> <li>Sejarah kearsipan di Indonesia</li> </ul>	10
2	Sub CPMK2: <ul style="list-style-type: none"> <li>mampu menjelaskan konsep dan siklus hidup arsip dinamis [S9, P1, P3, KU1, KU2]</li> </ul>	Ketepatan menjelaskan tentang arsip dinamis	<b>Kriteria:</b> Pemahaman, penguasaan dan ketepatan  <b>Bentuk non-test:</b> Tanya-Jawab	*Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(2 x 50')] *Tugas 2: mengumpulkan contoh-contoh arsip, klasifikasi berdasarkan jenis arsip [PT+BM: (1+1)x(2x60')]	eLearning: <ul style="list-style-type: none"> <li>Elearning UNSRI</li> <li>googleclassroom.com</li> <li>Platform Online [PB: 1x(2x50'')]</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arsip dinamis dan arsip statis</li> <li>Konsep dasar dan siklus hidup arsip dinamis</li> </ul>	
3	Sub CPMK 3: mampu menjelaskan sistem pengelolaan arsip dinamis manual [S9, P1, P3, KU1, KU2]	Ketepatan menjelaskan tentang sistem pengelolaan arsip dinamis	<b>Kriteria:</b> Pemahaman, penguasaan dan ketepatan	*Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(2 x 50')] *Quiz 1 [PT+BM: (1+1)x(2x60')]	eLearning: <ul style="list-style-type: none"> <li>Elearning UNSRI</li> <li>googleclassroom.com</li> <li>Platform Online</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sistem pengelolaan arsip dinamis manual</li> </ul>	10

Mg Ke -	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)	Penilaian		Bentuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan Mahasiswa [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria & Teknik	Luring (5)	Daring (6)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
			<b>Bentuk non-test:</b> Tanya-Jawab		<b>[PB: 1x(2x50'')]</b>		
4	Sub CPMK4: <ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menjelaskan tentang konsep dan prinsip dalam pengelolaan arsip elektronik [S9, P1, P3, KU1, KU2]</li> </ul>	Ketepatan menjelaskan tentang konsep dan prinsip dalam pengelolaan arsip elektronik	<b>Kriteria:</b> Pemahaman, penguasaan dan ketepatan  <b>Bentuk non-test:</b> Tanya-Jawab diskusi	*Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(2 x 50')] *Tugas 3: prinsip-prinsip kearsipan elektronik [PT+BM: (1+1)x(2x60')]	eLearning: <ul style="list-style-type: none"> <li>Elearning UNSRI</li> <li>googleclassroom.com</li> <li>Platform Online <b>[PB: 1x(2x50'')]</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Konsep dasar kearsipan elektronik</li> <li>prinsip-prinsip kearsipan elektronik</li> </ul>	10
5	Sub CPMK4: <ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menjelaskan tentang konsep dan prinsip dalam pengelolaan arsip elektronik [S9, P1, P3, KU1, KU2]</li> </ul>	Ketepatan menjelaskan tentang peluang dan tantangan dalam mengelola arsip elektronik	<b>Kriteria:</b> Pemahaman, penguasaan dan ketepatan  <b>Bentuk non-test:</b> Tanya-Jawab diskusi	*Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(2 x 50')] *Tugas 4: peluang dan tantangan pengelolaan arsip elektronik [PT+BM: (1+1)x(2x60')]	eLearning: <ul style="list-style-type: none"> <li>Elearning UNSRI</li> <li>googleclassroom.com</li> <li>Platform Online <b>[PB: 1x(2x50'')]</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Peluang dan tantangan dalam pengelolaan arsip elektronik</li> </ul>	10
6	Sub CPMK5: Mampu menjelaskan penciptaan, penggunaan, dan penyusutan arsip elektronik [S9, P1, P3, KU1, KU2]	Ketepatan menjelaskan tentang pemanfaatan teknologi dalam implementasi sistem pengelolaan arsip elektronik	<b>Kriteria:</b> Pemahaman, penguasaan dan ketepatan  <b>Bentuk non-test:</b> Tanya-Jawab diskusi	*Kuliah & Diskusi, [TM: 1x(2 x 50')] *Tugas 5: contoh-contoh pengelolaan arsip elektronik perusahaan/ lembaga/instansi [PT+BM: (1+1)x(2x60')]	eLearning: <ul style="list-style-type: none"> <li>Elearning UNSRI</li> <li>googleclassroom.com</li> <li>Platform Online <b>[PB: 1x(2x50'')]</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kerangka kerja teknologi dalam pengelolaan arsip elektronik</li> <li>Metadata dalam pengelolaan arsip elektronik</li> </ul>	10
7	Sub CPMK5:	Ketepatan menjelaskan	<b>Kriteria:</b>	*Kuliah & Diskusi	eLearning: <ul style="list-style-type: none"> <li>Elearning UNSRI</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instrumen dalam</li> </ul>	10

Mg Ke -	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)	Penilaian		Bentuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan Mahasiswa [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria & Teknik	Luring (5)	Daring (6)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menjelaskan penciptaan, penggunaan, dan penyusutan arsip elektronik [S9, P1, P3, KU1, KU2]</li> </ul>	tentang instrumen dalam pengelolaan arsip elektronik	Pemahaman, penguasaan dan ketepatan  <b>Bentuk non-test:</b> Tanya-Jawab diskusi	[TM: 1x(2 x 50’)] *Tugas 6: Quiz 2 [PT+BM: (1+1)x(2x60’)] *Metode: <i>case-based method</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>googleclassroom.com</li> <li>Platform Online <b>[PB: 1x(2x50’)]</b></li> </ul>	pengelolaan arsip elektronik	
8	<b>UTS / Evaluasi Tengah Semester: Melakukan validasi hasil penilaian, evaluasi dan perbaikan proses pembelajaran berikutnya</b>						
9	Sub CPMK5: <ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menjelaskan penciptaan, penggunaan, dan penyusutan arsip elektronik [S9, P1, P3, KU1, KU2]</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ketepatan menjelaskan tentang proses-proses dalam pengelolaan arsip elektronik</li> </ul>	<b>Kriteria:</b> Pemahaman, penguasaan dan ketepatan  <b>Bentuk non-test:</b> Tanya-Jawab diskusi	*Kuliah & Diskusi  [TM: 1x(2 x 50’)] *Tugas 7: Quiz 3 [PT+BM: (1+1)x(2x60’)]	eLearning: <ul style="list-style-type: none"> <li>Elearning UNSRI</li> <li>googleclassroom.com</li> <li>Platform Online <b>[PB: 1x(2x50’)]</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proses-proses dalam pengelolaan arsip elektronik</li> </ul>	10
10	Sub CPMK6: <ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menjelaskan tentang implementasi sistem pengelolaan arsip elektronik berbasis TIK [S9, P1, P3, KU1, KU2]</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ketepatan menjelaskan peralatan kearsipan</li> <li>Ketepatan memilih peralatan kearsipan yang tepat</li> </ul>	<b>Kriteria:</b> Pemahaman, penguasaan dan ketepatan  <b>Bentuk non-test:</b> Tanya-Jawab diskusi	*Kuliah & Diskusi  [TM: 1x(2 x 50’)] *Tugas 8: kebijakan akses arsip elektronik [PT+BM: (1+1)x(2x60’)]	eLearning: <ul style="list-style-type: none"> <li>Elearning UNSRI</li> <li>googleclassroom.com</li> <li>Platform Online <b>[PB: 1x(2x50’)]</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengembangan kebijakan akses dalam lingkungan elektronik</li> </ul>	10
11	Sub CPMK6: <ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menjelaskan tentang implementasi sistem pengelolaan arsip elektronik</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ketepatan menjelaskan proses peminjaman arsip</li> </ul>	<b>Kriteria:</b> Pemahaman, penguasaan dan ketepatan	*Kuliah & Diskusi  [TM: 1x(2 x 50’)] *Tugas 9: Quiz 4 [PT+BM: (1+1)x(2x60’)]	eLearning: <ul style="list-style-type: none"> <li>Elearning UNSRI</li> <li>googleclassroom.com</li> <li>Platform Online <b>[PB: 1x(2x50’)]</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perencanaan proyek pengelolaan arsip elektronik</li> </ul>	10

Mg Ke -	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)	Penilaian		Bentuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan Mahasiswa [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria & Tehnik	Luring (5)	Daring (6)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	berbasis TIK [S9, P1, P3, KU1, KU2]		<b>Bentuk non-test:</b> Tanya-Jawab diskusi				
12	Sub CPMK6: <ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menjelaskan tentang implementasi sistem pengelolaan arsip elektronik berbasis TIK [S9, P1, P3, KU1, KU2]</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ketepatan menjelaskan tentang implementasi sistem pengelolaan arsip elektronik</li> <li>Ketepatan menjelaskan tentang advokasi</li> </ul>	<b>Kriteria:</b> Pemahaman, penguasaan dan ketepatan  <b>Bentuk non-test:</b> Tanya-Jawab diskusi	*Kuliah & Diskusi [TM: 1x(2 x 50')]  * [PT+BM: (1+1)x(2x60')]	eLearning: <ul style="list-style-type: none"> <li>Elearning UNSRI</li> <li>googleclassroom.com</li> <li>Platform Online <b>[PB: 1x(2x50'')]</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementasi sistem pengelolaan arsip elektronik</li> <li>Advokasi dalam implementasi pengelolaan arsip elektronik</li> </ul>	10
13	Sub CPMK6: <ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menjelaskan tentang implementasi sistem pengelolaan arsip elektronik berbasis TIK [S9, P1, P3, KU1, KU2]</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ketepatan menjelaskan tentang implementasi sistem pengelolaan arsip elektronik di lapangan</li> </ul>	<b>Kriteria:</b> Pemahaman, penguasaan dan ketepatan  <b>Bentuk non-test:</b> Tanya-Jawab diskusi	*Kuliah & Diskusi [TM: 1x(2 x 50')] *Tugas 10: resume hasil kunjungan lapangan [PT+BM: (1+1)x(2x60')]	eLearning: <ul style="list-style-type: none"> <li>Elearning UNSRI</li> <li>googleclassroom.com</li> <li>Platform Online <b>[PB: 1x(2x50'')]</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kuliah dosen tamu/ kunjungan ke unit pengelola arsip daerah</li> </ul>	10
14	Sub CPMK7: <ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menjelaskan pengelolaan arsip elektronik tanpa menggunakan aplikasi pengelolaan arsip elektronik [P3, KU3, KU4, KK1]</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ketepatan menjelaskan tentang pengelolaan arsip elektronik</li> </ul>	<b>Kriteria:</b> Pemahaman, penguasaan dan ketepatan  <b>Bentuk non-test:</b> Tanya-Jawab diskusi	*Kuliah & Diskusi: [TM: 1x(2 x 50')] * [PT+BM: (1+1)x(2x60')]	eLearning: <ul style="list-style-type: none"> <li>Elearning UNSRI</li> <li>googleclassroom.com</li> <li>Platform Online <b>[PB: 1x(2x50'')]</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengelolaan arsip elektronik tanpa aplikasi</li> </ul>	10

Mg Ke -	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)	Penilaian		Bentuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan Mahasiswa [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria & Tehnik	Luring (5)	Daring (6)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
15	Sub CPMK7: <ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menjelaskan pengelolaan arsip elektronik tanpa menggunakan aplikasi pengelolaan arsip elektronik [P3, KU3, KU4, KK1]</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ketepatan menjelaskan tentang pengelolaan arsip</li> </ul>	<p><b>Kriteria:</b> Pemahaman, penguasaan dan ketepatan</p> <p><b>Bentuk non-test:</b> Tanya-Jawab diskusi</p>	<p>*Kuliah &amp; Diskusi: [TM: 1x(2 x 50') *[PT+BM: (1+1)x(2x60')]</p>	<p>eLearning:  <ul style="list-style-type: none"> <li>Elearning UNSRI</li> <li>googleclassroom.com</li> <li>Platform Online</li> </ul> <b>[PB: 1x(2x50'')]</b> </p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manajemen surat elektronik</li> </ul>	10
16	<b>UAS / Evaluasi Akhir Semester: Melakukan validasi penilaian akhir dan menentukan kelulusan mahasiswa</b>						

**Catatan:**

1. Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI) adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. CPL yang dibebankan pada mata kuliah adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
3. CP Mata kuliah (CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4. Sub-CP Mata kuliah (Sub-CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
5. Indikator penilaian kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.
6. Kriteria Penilaian adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
7. Bentuk penilaian: tes dan non-tes.
8. Bentuk pembelajaran: Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara.
9. Metode Pembelajaran: Small Group Discussion, Role-Play & Simulation, Discovery Learning, Self-Directed Learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning, dan metode lainnya yg setara.
10. Materi Pembelajaran adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yg dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
11. Bobot penilaian adalah prosentasi penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub-CPMK tsb., dan totalnya 100%.
12. TM=Tatap Muka, PT=Penugasan Terstruktur, BM=Belajar Mandiri.