

**ANALISIS KOMPONEN FISIK SISTEM INFORMASI  
MANAJEMEN (SIM) DALAM PENGGUNAAN  
APLIKASI ELEKTRONIK LAPORAN KINERJA  
(e-LAPKIN) DI SEKRETARIAT DAERAH  
KOTA PALEMBANG**

**(Studi Kasus Pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan)**

**SKRIPSI**

**Diajukan Untuk Memenuhi Sebagian  
Persyaratan Dalam Menempuh  
Derajat Sarjana S-1 Ilmu  
Administrasi Publik**

**Oleh :**

**Herina Sindi  
NIM. 07011282025049**



**JURUSAN ILMU ADMINISTRASI PUBLIK  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK  
UNIVERSITAS SRIWIJAYA  
INDRALAYA  
JULI 2024**

**HALAMAN PENGESAHAN UJIAN SKRIPSI**

**ANALISIS KOMPONEN FISIK SISTEM INFORMASI  
MANAJEMEN (SIM) DALAM PENGGUNAAN APLIKASI  
ELEKTRONIK LAPORAN KINERJA (e-LAPKIN) DI  
SEKRETARIAT DAERAH KOTA PALEMBANG**

**Skripsi**

Oleh :

**Herina Sindi  
07011282025049**

**Telah dipertahankan di depan penguji  
Dan dinyatakan telah memenuhi syarat  
Pada tanggal 24 Juli 2024**

Pembimbing :

Tangan

1. **Dr. Lili Erina, M.Si**  
NIP.196612301992032001

Tanda

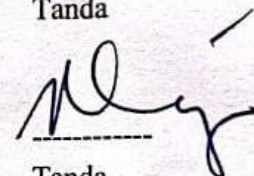


Penguji :

Tangan

1. **Dr. Alamsyah, S.IP., M.Si**  
NIP.1978088182009121002

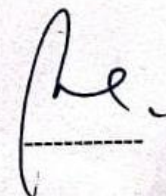
Tanda



2. **Junaidi, S.IP., M.Si**

NIP.1976030920088021009

Tanda



Mengetahui,

Dekan FISIP UNSRI

**Prof. Dr. Alfitri, M.Si**  
NIP. 196601221990031004

Ketua Jurusan  
Ilmu Administrasi Publik

**Dr. M. Nur Budiyanto, S.Sos., MPA**  
NIP. 196911101994091001

**HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING SKRIPSI**

**ANALISIS KOMPONEN FISIK SISTEM INFORMASI  
MANAJEMEN (SIM) PADA PENGGUNAAN APLIKASI  
ELEKTRONIK LAPORAN KINERJA (e-LAPKIN) DI  
SEKRETARIAT DAERAH KOTA PALEMBANG**

**(Studi Kasus Pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan)**

**SKRIPSI**

**Diajukan Oleh**

**HERINA SINDI  
NIM. 07011282025049**

Telah Disetujui oleh Dosen Pembimbing, Juli 2024

**Pembimbing**



**Dr. Lili Erina, M.Si**  
NIP. 196612301992032001

Mengetahui,  
Ketua Jurusan



**Dr. M Nur Budiyanto, S. Sos., MPA**  
NIP. 196911101991011001

## PERNYATAAN ORISINALITAS

Saya yang bertanda tangan dibawah ini

Nama :Herina Sindi

NIM :07011282025049

Jurusan :Ilmu Administrasi Publik

Menyatakan bahwa dengan sungguh-sungguh bahwa skripsi yang berjudul “Analisis Komponen Fisik Sistem Informasi Manajemen (SIM) Dalam Penggunaan Aplikasi Elektronik Laporan Kinerja (e-Lapkin) di Sekretariat Daerah Kota Palembang Studi Kasus Pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan” ini adalah benar-benar karya saya sendiri dan tidak melakukan penjiplakan atau pengutipan dengan cara yang tidak sesuai dengan etika keilmuan yang berlaku sesuai dengan Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Penanggulangan Plagiat di Perguruan Tinggi. Apabila di kemudian hari, ada pelanggaran yang ditemukan dalam skripsi ini dan/atau ada pengaduan dari pihak lain terhadap keaslian karya ini, saya bersedia menanggung sanksi yang dijatuhkan kepada saya.

Yang Membuat Pernyataan  
Palembang, 24 Juli 2024



Herina Sindi

NIM. 07011282025049

## **MOTTO DAN PERSEMBAHAN**

**"Maka sesungguhnya bersama kesulitan ada kemudahan. Sesungguhnya bersama kesulitan ada kemudahan. Maka apabila engkau telah selesai (dari sesuatu urusan), tetaplah bekerja keras (untuk urusan yang lain). Dan hanya kepada Tuhanmulah engkau berharap."**

**- QS. Al-Insyirah: 6-8**

**Atas Rahmat Allah SWT,  
Skripsi ini saya persembahkan  
untuk:**

- 1. Kedua orang tua saya, Mama Titin Lestari dan Ayah Endawansyah**
- 2. Saudara/i Saya Vivi Sundari, Helen Alvionita, dan Feri**
- 3. Untuk Diriku Sendiri, Herina Sindi**
- 4. Dosen pembimbing, penguji dan Pegawai FISIP UNSRI**
- 5. Almamater Saya, Universitas Sriwijaya**
- 6. Teman-teman Seperjuangan.**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi dengan judul “**Analisis Komponen Fisik Sistem Informasi Manajemen (SIM) Pada Penggunaan Aplikasi Elektronik Laporan Kinerja (e-Lapkin) di Sekretariat Daerah Kota Palembang (Studi Kasus Pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan)**”. Shalawat teriring salam juga tak lupa penulis haturkan kepada Nabi kita Rasulullah Muhammad SAW yang telah membawa kita dari zaman jahiliyah sampai ke zaman yang terang benderang seperti saat ini yang kita rasakan.

Tak lupa juga penulis ingin mengucapkan rasa terimakasih kepada kedua orang tua, kepada mama Titin Lestari dan ayah Endawansyah yang selalu mendo’akan kemudahan penulis dalam menyelesaikan skripsi ini, serta memberikan dukungan baik secara moral, spiritual, maupun material. Terimakasih karena tak pernah henti memberikan cinta dan kasih sayang kepada penulis, selalu memberikan semangat dan dukungan sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini.

Skripsi ini menjadi bukti bisu tentang perjalanan dan rintangan yang penulis lalui untuk dapat menyempurnakan studi penulis di Universitas Sriwijaya ini. Pada kesempatan kali ini penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada :

1. Prof. Dr. Taufiq Marwa, SE, M.Si selaku Rektor Universitas Sriwijaya.
2. Prof. Dr. Alfitri, M.Si selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sriwijaya.
3. Bapak Dr. M. Nur Budiyanto, S.Sos., MPA selaku Ketua Jurusan Ilmu Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sriwijaya.
4. Bapak Sofyan Effendi, S.IP., M.Si selaku Dosen Pembimbing Akademik penulis yang telah memberikan semangat dari awal penulis memulai perkuliahan di Universitas Sriwijaya ini.
5. Ibu Dr. Lili Erina, M.Si selaku Dosen Pembimbing skripsi yang telah banyak membantu dalam memberikan bimbingan, masukan ilmu pengetahuan, motivasi, saran dan kritikan yang sangat bermanfaat sehingga membantu penulis dalam menyelesaikan penelitian ini

6. Seluruh Dosen, Staf dan Karyawan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sriwijaya yang telah memberikan banyak ilmu pengetahuan dan turut membantu dalam proses menjalani pendidikan dibangku perkuliahan.
7. Kepala Bagian, Kepala Sub Bagian dan seluruh Staf Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Sekretariat Daerah Kota Palembang sekaligus rekan kerja yang turut membantu dan mendukung penulis dalam menyelesaikan penelitian.
8. Sahabat dan teman dekat penulis yang sangat berpengaruh memberikan dukungan, kekuatan dan hiburan kepada penulis selama menempuh pendidikan dan menyelesaikan penelitian ini.
9. Semua pihak yang telah membantu penulis baik secara langsung maupun tidak langsung penyusunan skripsi ini.

Tanpa dukungan pihak-pihak diatas, penulis tidak mampu untuk menyelesaikan skripsi ini. Sehingga penulis banyak berterima kasih dan berdoa agar Tuhan Yang Maha Esa akan selalu memberikan anugerahNya. Penulis selalu berusaha maksimal dalam menyusun skripsi ini sehingga jika masih terdapat kekeliruan maka penulis menerima kritik dan saran yang membangun agar mampu lebih maksimal. Atas segala perhatian dan kerjasamanya penulis mengucapkan terima kasih.

Palembang, 12 Juli 2024

Penulis,

Herina Sindi  
NIM. 07011282025049

## **ABSTRACT**

*This research aims to determine and analyze the Physical Components of the Management Information System (SIM) in the Use of the Electronic Performance Report Application (e-Lapkin) in the Regional Secretariat of Palembang City in the Leadership Protocol and Communication Section. This research was analyzed using the theory of Completeness of Physical Components of Management Information Systems (SIM) according to Sutabri (2016:41), which consists of: Hardware, Software, Network, Data Resources, and Users. The research method used is qualitative research. Based on the research results, it shows that the use of the e-Lapkin application in the Regional Secretariat of Palembang City in the Protocol and Leadership Communication section has been quite successful but has not run optimally so that ongoing efforts need to be made by making several improvements to reduce deficiencies or obstacles so that the use of e-Lapkin can run optimally. Keywords : e-Lapkin, Applications, e-Kinerja*

*Advisor*



**Dr. Lili Erina, M.Si**

NIP. 196612301992032001

**Indralaya, July 2024**

**Chairman of the Public Administration Department**

**Faculty of Social and Political Science**

**Sriwijaya University**


**Dr. Muhammad Nur Budiyanto, S.Sos., M.PA**

NIP. 1969111019994011001



## ABSTRAK

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui dan menganalisis Komponen Fisik Sistem Informasi Manajemen (SIM) dalam Penggunaan Aplikasi Elektronik Laporan Kinerja (e-Lapkin) di Sekretariat Daerah Kota Palembang pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan. Penelitian ini dianalisis menggunakan teori Kelengkapan Komponen-Komponen Fisik Sistem Informasi Manajemen (SIM) menurut Sutabri (2016:41) yaitu yang terdiri dari : *Hardware, Software, Network, Data Resource*, dan *User*. Metode penelitian yang digunakan adalah penelitian kualitatif. Berdasarkan hasil penelitian menunjukkan bahwa Penggunaan Aplikasi e-Lapkin di Sekretariat Daerah Kota Palembang pada bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan sudah cukup berhasil namun belum berjalan dengan maksimal sehingga perlu dilakukan upaya berkelanjutan dengan melakukan beberapa perbaikan untuk mengurangi kekurangan ataupun kendala agar penggunaan e-Lapkin dapat berjalan dengan optimal.

**Kata Kunci : e-Lapkin, Aplikasi, e-Kinerja**

**Pembimbing**



**Dr. Lili Erina, M.Si**

NIP. 196612301992032001

**Indralaya, Juli 2024**

**Ketua Jurusan Administrasi Publik  
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik  
Universitas Sriwijaya**


**Dr. Muhammad Nur Budiyanto, S.Sos., M.PA**

NIP. 1969111019994011001

## DAFTAR ISI

<b>PERNYATAAN ORISINALITAS</b> .....	Error! Bookmark not defined.
<b>MOTTO DAN PERSEMBAHAN</b> .....	<b>iii</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>iv</b>
<b>ABSTRACT</b> .....	<b>vi</b>
<b>ABSTRAK</b> .....	<b>vii</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>viii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>3</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	<b>5</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>6</b>
<b>DAFTAR SINGKATAN</b> .....	<b>7</b>
<b>BAB I</b> .....	<b>8</b>
<b>PENDAHULUAN</b> .....	<b>8</b>
1.1 Latar Belakang.....	8
1.2 Rumusan Masalah .....	12
1.3 Tujuan dan Manfaat.....	12
1.3.1 Tujuan .....	12
1.3.2 Manfaat .....	12
<b>BAB II</b> .....	<b>14</b>
<b>TINJAUAN PUSTAKA</b> .....	<b>14</b>
2.1 Manajemen.....	14
2.1.1 Definisi Manajemen.....	14
2.1.2 Unsur-unsur dalam Manajemen.....	15
2.1.3 Fungsi-fungsi Manajemen .....	10
2.2 Manajemen Publik.....	11
2.3 Sistem Informasi Manajemen.....	12
2.3.1 Definisi Sistem Informasi Manajemen (SIM).....	12
2.3.2 Komponen-komponen Fisik Sistem Informasi Manajemen .....	13
2.4 <i>Electronic Government</i> (e-Government).....	14
2.4.1 Tujuan E-Government .....	16
2.4.2 Faktor Elemen Sukses E-Government .....	16
2.5 Elektronik Laporan Kinerja (e-Lapkin) .....	17

2.5.1 Elektronik Laporan Kinerja Berdasarkan Jenis Akun Pengguna .....	18
2.5.2 Tujuan Aplikasi Elektronik Laporan Kinerja (E-Lapkin) .....	19
2.5.3 Manfaat Elektronik Laporan Kinerja (E-Lapkin) .....	19
2.5.4 Mekanisme Elektronik Laporan Kinerja (E-Lapkin) .....	21
2.6 Peneliti Terdahulu .....	22
2.7 Kerangka Pemikiran .....	31
<b>BAB III.....</b>	<b>27</b>
<b>METODE PENELITIAN.....</b>	<b>27</b>
3.1 Jenis Penelitian .....	27
3.2 Definisi Konsep .....	28
3.3 Fokus Penelitian.....	29
3.4 Jenis dan Sumber Data .....	31
3.5 Informan Penelitian .....	31
3.6 Teknik Pengumpulan Data.....	33
3.7 Teknis Analisis Data.....	33
3.8 Jadwal Penelitian.....	35
3.9 Sistematika Penulisan .....	36
<b>BAB IV .....</b>	<b>38</b>
<b>HASIL DAN PEMBAHASAN .....</b>	<b>38</b>
4.1 Deskripsi Wilayah Penelitian .....	38
4.1.1 Sekretariat Daerah Kota Palembang.....	38
4.2 Deskripsi Informan.....	42
4.1.2 Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Sekretariat Daerah Kota Palembang .....	42
4.3 Hasil Penelitian .....	45
4.3.1 Analisis <i>Hardware</i> (Perangkat Keras) Aplikasi e-Lapkin di Sekretariat Daerah Kota Palembang pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan.....	47
4.3.2 Analisis <i>Software</i> (Perangkat Lunak) Aplikasi e-Lapkin di Sekretariat Daerah Kota Palembang pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan.....	61
4.3.3 Analisis <i>Data Resource</i> (Sumber Data) Aplikasi e-Lapkin di Sekretariat Daerah Kota Palembang pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan.....	65
4.3.4 Analisis <i>Network</i> (Jaringan) Aplikasi e-Lapkin di Sekretariat Daerah Kota Palembang pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan.....	73
4.3.5 Analisis <i>User</i> (Pengguna) Aplikasi e-Lapkin di Sekretariat Daerah Kota Palembang pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan.....	76

4.4 Pembahasan.....	89
<b>BAB V.....</b>	<b>94</b>
<b>PENUTUP.....</b>	<b>94</b>
5.1 Kesimpulan .....	94
5.2 Saran .....	96
A. Teoritis .....	96
B. Praktis .....	96
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>98</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>101</b>

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Tampilan Login Aplikasi e-Lapkin .....	2
Gambar 2. 1 Kerangka Pemikiran .....	27
Gambar 4. 1 Struktur Organisasi Sekretariat Daerah Kota Palembang .....	42
Gambar 4. 2 Struktur Bagian Protokol & Komunikasi Pimpinan Sekretariat Daerah Kota Palembang .....	56
Gambar 4. 3 Tampilan Awal atau Login e-Lapkin .....	59
Gambar 4. 4 Tampilan Dashboard e-Lapkin.....	60
Gambar 4. 5 Tampilan Pilihan Tahun Laporan Kinerja e-Lapkin .....	60
Gambar 4. 6 Tampilan Keterangan Review Pegawai .....	61
Gambar 4. 7 Tampilan Keterangan Aktivitas Harian.....	61
Gambar 4. 8 Tampilan Persentase Tunjangan Pegawai .....	62
Gambar 4. 9 Tampilan Data Tunjangan Pegawai .....	62
Gambar 4. 10 Tampilan Fitur Lapor Aktivitas.....	63
Gambar 4. 11 Tampilan Keterangan Pilih Tanggal Aktivitas.....	63
Gambar 4. 12 Tampilan Keterangan Warna Status Pelaporan Aktivitas .....	64
Gambar 4. 13 Icon Input SKP .....	64
Gambar 4. 14 Tampilan Fitur Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tambahan.....	64
Gambar 4. 15 Icon Input SKP Utama .....	64
Gambar 4. 16 Tampilan Input SKP Utama .....	65
Gambar 4. 17 Icon Review 360.....	65
Gambar 4. 18 Tampilan Review Pelaku Pegawai .....	65
Gambar 4. 19 Icon Lapor Aktivitas .....	65
Gambar 4. 20 Tampilan Lapor Aktivitas .....	66
Gambar 4. 21 Icon Mode Siang dan Malam e-Lapkin.....	66
Gambar 4. 22 Tampilan Fitur Profil dan Ubah Password.....	67
Gambar 4. 23 Tampilan Fitur Log Aktivitas.....	67
Gambar 4. 24 Tampilan Fitur Akun Verifikator .....	68
Gambar 4. 25 Tampilan Fitur Validasi Aktivitas.....	68
Gambar 4. 26 Tampilan Validasi SKP.....	69
Gambar 4. 27 Tampilan Verifikasi SKP .....	69
Gambar 4. 28 Tampilan Verifikasi SKP Tambahan .....	69

Gambar 4. 29 Tampilan Fitur Monitoring.....	70
Gambar 4. 30 Tampilan Fitur Laporan Aktivitas.....	71
Gambar 4. 31 Tampilan Fitur Rekap Aktivitas.....	71
Gambar 4. 32 Tampilan Hasil Rekap Aktivitas Pegawai.....	72
Gambar 4. 33 Tampilan Hasil Laporan Nilai Kinerja.....	72
Gambar 4. 34 Tampilan Lanjutan Hasil Laporan Nilai Kinerja Pegawai.....	73
Gambar 4. 35 Fitur Rekap Review 360.....	73
Gambar 4. 36 Tampilan Rekap Review 360.....	74
Gambar 4. 37 Fitur Rekap SKP.....	74
Gambar 4. 38 Tampilan Rekap SKP Bawahan.....	75
Gambar 4. 39 Jenis Perangkat Keras Pada Bagian ProKP.....	83
Gambar 4. 40 Ruangan Kumpul Pegawai.....	84
Gambar 4. 41 Meja Kerja Yang Tersedia pada Bagian ProKP.....	85
Gambar 4. 42 Dokumentasi Wawancara Pegawai ProKP.....	86
Gambar 4. 43 Perangkat Keras Tak Terpakai.....	90
Gambar 4. 44 Dokumentasi Wawancara Pegawai.....	91
Gambar 4. 45 Ilustrasi Server Down.....	94
Gambar 4. 46 Petugas Acara Luar Ruangan.....	97
Gambar 4. 47 Pegawai Komunikasi Pimpinan di Ruangan.....	98
Gambar 4.48 Pegawai Penyunting Naskah Sedang Membuat Konsep Naskah.....	98
Gambar 4.49 Laporan Nilai Kinerja Pegawai.....	100
Gambar 4.50 Contoh Laporan Aktivitas di e-Lapkin.....	102
Gambar 4.51 Bukti Check Point Pegawai.....	103
Gambar 4.52 Jaringan Internet di Ruangan ProKP.....	106
Gambar 4.53 Tampilan Dashboard e-Lapkin.....	109
Gambar 4. 54 Tampilan Buku Pannduan e-Lapkin.....	111
Gambar 4. 55 Sosialisasi dan Bimbingan Teknis e-Lapkin oleh BKPSDM Palembang.....	112
Gambar 4.56 Keterangan Pengisian Pada Aplikasi e-Lapkin.....	114
Gambar 4.57 Pegawai Protokol Sedang Melakukan Tugas Acara Sampai Malam..	114

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1. SK Dosen Pembimbing Skripsi.....	
Lampiran 2. Kartu Bimbingan Seminar Proposal.....	
Lampiran 3. Lembar Pengesahan Seminar Proposal.....	
Lampiran 4. Lembar Perbaikan Seminar Proposal.....	
Lampiran 5. Lembar Bimbingan Komprehensif.....	
Lampiran 6. Surat Izin Penelitian.....	
Lampiran 7. Pedoman Wawancara.....	
Lampiran 8. Pedoman Observasi.....	
Lampiran 9. Dokumentasi Wawancara.....	
Lampiran 10. Surat Similarity.....	
Lampiran 11. Bukti Turnitin UNSRI.....	
Lampiran 12. Bukti Lulus SILUET UNSRI.....	
Lampiran 13. Kartu Studi Mahasiswa.....	
Lampiran 14. Forlap Dikti.....	

## **DAFTAR TABEL**

Tabel. 1 Penelitian Terdahulu .....	19
Tabel. 2 Fokus Penelitian .....	30
Tabel. 3 Daftar Informan Penelitian.....	32
Tabel. 4 Jadwal Penelitian.....	35
Tabel. 5 Daftar Pegawai Protokol & Komunikasi Pimpinan .....	57
Tabel. 6 Jenis Perangkat Keras Setda Kota Palembang Pada Bagian ProKP.....	80
Tabel. 7 Ketersediaan Perangkat Keras Setda Kota Palembang Bagian ProKP.....	83
Tabel. 8 Daftar Pegawai Protokol & Komunikasi Pimpinan.....	83
Tabel. 9 Performa Perangkat Keras Setda Kota Palembang Pada Bagian ProKP.....	89
Tabel. 7 Hasil dan Temuan Penelitian.....	117



## **DAFTAR SINGKATAN**

1. e-Lapkin : Elektronik Laporan Kinerja
2. SIM : Sistem Informasi Manajemen
3. TPP : Tambahan Penghasilan Pegawai
4. PNS : Pegawai Negeri Sipil
5. ASN : Aparatur Sipil Negara
6. BKPSDM : Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya  
Manusia
7. SE : Surat Edaran
8. ProKP : Protokol dan Komunikasi Pimpinan
9. Setda : Sekretariat Daerah
10. Kasubag : Kepala Sub Bagian

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Penggunaan teknologi informasi pada setiap kegiatan penyelenggaraan pemerintah dilaksanakan untuk mewujudkan *good governance*. Konsep *good governance* ini memerlukan sistem informasi manajemen (SIM) yang mampu mengakomodir kebutuhan pelayanan yang efektif dan efisien. Dengan penggunaan sistem informasi manajemen diharapkan adanya otomatisasi pekerjaan dan fungsi pelayanan untuk mewujudkan pelayanan yang baik, termasuk otomatisasi dalam penanganan sistem kepegawaian (Jurachman, 2018:2-3).

Sistem Informasi Manajemen (SIM) merupakan pendekatan terorganisir dan terencana untuk memberikan bantuan berupa informasi dalam proses manajemen kepada eksekutif (Effendy dalam Fahri, 2019:4). Sistem Informasi Manajemen sangat bergantung pada komponen sistem informasi untuk memenuhi kebutuhannya. Oleh karena itu, diperlukan pemahaman mengenai komponen-komponen Sistem Informasi Manajemen (Salsabilla, 2022:1). Menurut Sutabri (2016:41) Sistem Informasi Manajemen terdiri dari beberapa komponen-komponen fisik seperti:

- a. Perangkat Keras (*Hardware*)
- b. Perangkat Lunak (*software*)
- c. Sumber Data (*Data Resource*)
- d. Jaringan (*Network*)

#### e. Pengguna (*User*)

Sistem Informasi Manajemen tidak terlepas dari penggunaan aplikasi berbasis sistem informasi yang dirancang dengan baik, sehingga menghasilkan output informasi yang berguna bagi pihak yang berkepentingan (Fahri, 2019:4-5). Salah satu contoh sistem informasi manajemen dalam sektor publik yang berbentuk aplikasi yaitu, Elektronik Laporan Kinerja (e-Lapkin).

E-Lapkin adalah sebuah sistem aplikasi penilaian atau aplikasi penghimpun laporan kinerja tahunan yang dikembangkan oleh Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM). Tujuan dibuatnya aplikasi e-Lapkin adalah untuk mempermudah pegawai dalam melakukan pelaporan kinerja tahunan, dengan capaian target yang dimasukkan kedalam kegiatan harian. Maka dari itu untuk mencapai tujuannya, e-Lapkin harus digunakan dengan baik.

Gambar 1. 1 Tampilan Login Aplikasi e-Lapkin



*Sumber: website lapkin.bkpsdmpalembang.com*

Perintah penggunaan aplikasi e-Lapkin sudah tertulis pada amanah Surat Menteri PANRB Tentang Penilaian Prestasi Kerja PNS Tahun 2016, kemudian ditindaklanjuti oleh BKN melalui SE Kepala BKN Nomor: K.26-30/V.104-4/99 dalam butir 3 yang menyebutkan bahwa “Pelaporan Penilaian prestasi kerja PNS

mulai tahun 2016 sudah harus menggunakan aplikasi E-Lapkin (Laporan Kinerja secara Elektronik)”).

Berdasarkan penelitian terdahulu pada penggunaan aplikasi e-Lapkin di Pemerintah Provinsi Bengkulu menunjukkan bahwa hasil dari penggunaan aplikasi e-Lapkin/e-Kinerja masih belum menggambarkan kinerja ASN (Aparatur Sipil Negara) itu sendiri, pengisian (input) kinerja oleh pegawai juga sering kali tidak berdasarkan tugas pokok yang bersangkutan, dan terkesan asal diisi untuk memenuhi batas minimal hari kerja kumulatif yang dipersyaratkan dalam perhitungan TPP (Tambahan Penghasilan Pegawai) saja. Selain itu, jaringan internet yang tidak stabil juga menjadi kendala dalam penggunaan e-lapkin/e-kinerja. Hampir setiap akhir bulan terjadi permasalahan akses e-Lapkin/e-kinerja karena penggunaan yang cukup tinggi oleh pegawai untuk menyelesaikan proses penginputan dan verifikasi laporan.

E-Lapkin merupakan hal yang menarik untuk diteliti lebih dalam, karena permasalahan mengenai penggunaan aplikasi e-Lapkin di Pemerintah Provinsi Bengkulu juga terjadi pada Sekretariat Daerah Kota Palembang. Salah satu perangkat daerah di kota Palembang yang menggunakan e-Lapkin adalah Sekretariat Daerah Kota Palembang.

Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan merupakan salah satu dari dua belas sub bagian yang ada di Sekretariat Daerah Kota Palembang menurut Peraturan Walikota Palembang No.1 Tahun 2020. Berdasarkan rekap absensi bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan tahun 2023 pegawai PNS yang meliputi Sub Bagian Protokol, Sub Bagian Komunikasi Pimpinan dan Sub Bagian Dokumentasi Pimpinan terdiri dari 29 orang.

Berdasarkan observasi penulis, pegawai Protokol dan Komunikasi Pimpinan merupakan bagian yang cukup sibuk dibandingkan dengan bagian lain di kantor Sekretariat Daerah Kota Palembang, jika bagian lain akan datang jam 08.00 pagi dan pulang ketika jam 16.00 maka, pegawai Protokol dan Komunikasi Pimpinan tidak terikat oleh waktu. Tak jarang pula pegawai Protokol dan Komunikasi Pimpinan akan bekerja melebihi jam kerja bahkan ketika hari libur atau hari raya. Oleh karena itulah, penulis tertarik untuk melihat bagaimana pegawai disana menggunakan aplikasi e-Lapkin dalam melakukan pelaporan kinerja di tengah kesibukan mereka.

Penggunaan aplikasi e-Lapkin oleh Pegawai Negeri Sipil pada bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan di Sekretariat Daerah Kota Palembang telah dilakukan sejak tahun 2020. Sebelum diterapkannya E-Lapkin, laporan kinerja dihimpun dalam waktu yang cukup lama yaitu sebulan sekali secara manual dan berbentuk lembaran-lembaran kertas (hasil observasi penulis). Sedangkan, dengan adanya e-Lapkin pelaporan kinerja dapat dikerjakan dimanapun dan kapanpun secara online.

Penggunaan e-Lapkin seharusnya memberikan perubahan terhadap pengisian laporan kinerja pegawai menjadi lebih mudah sehingga pegawai selalu dapat melaporkan kinerjanya secara tepat waktu. Namun, berdasarkan observasi penulis selama penelitian terlihat bahwa masih terjadi keterlambatan dalam pelaporan kinerja sehingga berdampak pada pemotongan TPP (Tambahan Penghasilan Pegawai).

Berdasarkan Peraturan Walikota Palembang Nomor 5 Tahun 2022 Tentang Perhitungan Tambahan Penghasilan Pegawai, e-Lapkin dijadikan sebagai

dasar penilaian persentase besaran Tambahan Penghasilan Pegawai (TPP) yang dihitung prestasi kerja enam puluh persen (pemenuhan laporan harian dengan target kumulatif seratus dua puluh jam dalam sebulan) dan persentase tingkat kehadiran empat puluh persen. Dengan kata lain, pengisian e-Lapkin hanya berpengaruh pada besaran TPP dan tidak akan mempengaruhi gaji pokok jika tidak diisi.

Menurut pernyataan salah satu pegawai staf Protokol melalui wawancara pada 20 Oktober 2023, keterlambatan pengisian laporan kinerja didominasi beberapa hal, yaitu: 1) Perangkat keras pendukung pengisian laporan secara online memiliki kendala pada jumlah dan performanya, 2) Posisi kerja pegawai yang sering bertugas di luar kantor sehingga kesibukan para pegawai menjadi penghambat dalam pengisian e-Lapkin.

Kesibukan tersebut menyebabkan keterlambatan bahkan tidak sempat mengisi laporan kinerja sesuai dengan tenggat waktu yang diberikan. Tenggat waktu dalam pengisian e-Lapkin adalah 1 minggu dengan sistem pengisian kegiatan harian yang akan divalidasi dan diverifikasi oleh seorang verifikator (dikutip dari e-Lapkin *guide book*).

Adanya kesenjangan antara harapan dan kenyataan dalam penggunaan aplikasi e-Lapkin di Sekretariat Daerah Kota Palembang pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan membuat penulis tertarik untuk meneliti dengan menggunakan konsep kelengkapan komponen-komponen sistem informasi manajemen (SIM) menurut Sutabri (2016:41) yang terdiri dari: 1) *Hardware* (Perangkat Keras, 2) *Software* (Perangkat Lunak), 3) *Data Resource* (Sumber Data), 4) *Network* (Jaringan), dan 5) *User* (Pengguna) untuk melihat apakah

kelima komponen tersebut sudah terpenuhi dalam menggunakan sebuah Sistem Informasi Manajemen berupa aplikasi di Setda Kota Palembang bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan. Oleh karena itu, penulis tertarik melakukan penelitian dengan judul **“Analisis Komponen Fisik Sistem Informasi Manajemen (SIM) Dalam Penggunaan Aplikasi Elektronik Laporan Kinerja (e-Lapkin) di Sekretariat Kota Palembang Studi Kasus Pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan”** .

## **1.2 Rumusan Masalah**

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan sebelumnya, dapat dilihat rumusan masalah sebagai berikut: “Bagaimana penggunaan aplikasi E-Lapkin di kantor Sekretariat Daerah Kota Palembang Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan?”

## **1.3 Tujuan dan Manfaat**

### **1.3.1 Tujuan**

Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui penggunaan aplikasi E-Lapkin di kantor Sekretariat Daerah Kota Palembang Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan.

### **1.3.2 Manfaat**

1. Secara teoritis, sebagai bahan informasi bagi peneliti lain yang ingin mengkaji tentang penggunaan aplikasi e-Lapkin pada masa yang akan mendatang dan bermanfaat bagi ilmu pengetahuan khususnya Ilmu

Administrasi Publik dan juga terhadap Kota Palembang,

2. Secara praktis, penelitian ini dapat menjadi bahan referensi, evaluasi, serta pemikiran dalam pemecahan masalah yang berhubungan dengan penggunaan Elektronik Laporan Kinerja (e-Lapkin) khususnya di Sekretariat Daerah Kota Palembang .



## DAFTAR PUSTAKA

- Algiffary, A. (2023, April 30). Analisis Tingkat Kualitas Layanan E-Lapkin Menggunakan Metode E-Servqual Pada Pemerintah Kota Palembang. *Jurnal Restikom: Riset Teknik Informatika dan Komputer*, 5(1), 21-31.
- Andrian, R., & Cholil, W. (2023). Impelementasi e-Kinerja Terhadap Penilaian Kinerja Pegawai Negeri Sipil. *Jurnal Ilmiah Matrik*, 25(2), 167–182.
- Ansori, Z., & Yulmaini, Y. (2019). Pelatihan Pengenalan Perangkat Keras Dan Perangkat Lunak Komputer Untuk Siswa-Siswi Sdn 1 Desa Batu Tegi Kecamatan Air Nanningan. *Jurnal Publika Pengabdian Masyarakat*, 1(1), 55-63.
- Ansory, A. F., & Indrasari, M. (2019). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Indomedia Pustaka.
- Badan Kepegawaian Negara*. (2020, July 2). Badan Kepegawaian Negara.
- Denti, E. D., Abdillah, W., & Santi, F. (2021). Analisis Implementasi Sistem Elektronik Kinerja (e-kinerja) Pemerintah Provinsi Bengkulu. *The Manager Review*, 3(2), 73–94.
- Fahrani, A. N., Kurniansyah, D., & Priyanti, E. (2022, Agustus). Inovasi E-Government Pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Karawang. *Jurnal Ilmiah Muqoddimah: Jurnal Ilmu Sosial, Politik, Dan Humaniora*, 6(2), 338–344.
- Firdausijah, R. T., Alaslan, A., Mustanir, A., Abdurohim, A., Sunariyanto, S., Fauzan, R., Sagena, U., & Amane, A. P. O. (2023). Manajemen Sektor Publik. PT GLOBAL EKSEKUTIF TEKNOLOGI.
- Gustina, U. (2022). Aplikasi e-KINERJA Peserta Magang Berbasis Website Pada Kantor Walikota Palambang.
- Indrawan, I. W. I. (2021). Penerapan Elektronik Kinerja (E-Kinerja) terhadap Motivasi Kerja Pegawai di Kantor Camat Klungkung. *Public Inspiration: Jurnal Administrasi Publik*, 6(1), 55–65.

- Jurachman, A. (2018). Penerapan Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian (Simpeg) di Badan Kepegawaian Daerah (BKD) Kabupaten Sidoarjo. *Jurnal Inspirasi Manajemen Pendidikan*, 6(2), 1–7.
- Latif, I. R. (2021, 10 01). Analisis Implementasi E-Kinerja Pada Lingkungan Pemerintah Kota Banda Aceh. *Al-Ijtima`i: International Journal of Government and Social Science*, 7(1), 39-50.
- Latifah, L., Fatmawati, F., Ilham, I., & Gafur, A. (2023). Penerapan Sistem Kinerja Berbasis E-Kinerja Pada Pemerintahan Kota Bekasi. *Jurnal Administrasi Negara*, 29(1), 1–19.
- Mukti, D. R., Setyanti, S. W. L. H., & Farida, L. (2019). Penerapan Sistem penilaian kinerja berbasis e-kinerja terhadap prestasi kerja pegawai melalui kepuasan kerja sebagai variabel intervening pada Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Banyuwangi. *E-Journal Ekonomi Bisnis Dan Akuntansi*, 6(2), 175–180.
- Nasution, W. R. H., Nasution, M. I. P., & Sundari, S. S. A. (2022, September). 9 Pendapat Ahli Mengenai Sistem Informasi Manajemen. *Jurnal Inovasi Penelitian*, 3(4), 5893-5896.
- Nurmalasari, N., Mas'ud, F., & Masitoh, I. (2022). Implementasi Fungsi Manajemen Dalam Perumusan Manajemen Pendidikan Di Smkn 1 Cijulang. *Jurnal Ilmiah Edunomika*, 6(2), 936-946.
- Ryan Adrian, & Widya Cholil. (2023, 08 09). Implementasi e-Kinerja Terhadap Penilaian Kinerja Pegawai Negeri Sipil. *Jurnal Ilmiah Matrik Universitas Bina Darma*, 25(2), 167-182.
- Sisi Wahyuni. (2020, 11 14). Pengaruh Penerapan E-Kinerja Dan Integritas Terhadap Kinerja Pegawai. *JESS (Journal of Education on Social Science)*, 4(2), 153-164.
- Rusli, M. (2021). Merancang penelitian kualitatif dasar/deskriptif dan studi kasus. *Al-Ubudiyah: Jurnal Pendidikan Dan Studi Islam*, 2(1), 48–60.
- Sakban, S., Nurmal, I., & Ridwan, R. Bin. (2019). Manajemen sumber daya manusia. *Journal Of Administration and Educational Management (ALIGNMENT)*, 2(1), 93–104.

- Setiawan, A. E., Aminudin, N., Andika, T. H., Rizki, F., & Fada, N. I. (2021). BIMBINGAN TEKNIS SISTEM INFORMASI ELEKTRONIK LAPORAN KINERJA (E-LAPKIN) KABUPATEN PRINGSEWU. *Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat Ungu (ABDI KE UNGU)*, 3(1), 43–48.
- SE Kepala BKN Nomor :K26-30/V.104-4/99E-Lapkin Guide Book
- Surat Edaran Badan Kepegawaian Negara (BKN) No.16 Tahun 2020 tentang “Tata Cara Pelaksanaan Pedoman Pelaporan Kinerja Pegawai Negeri Sipil Secara Elektronik”
- Wahyuni, S., Tasril, V., & Prayoga, J. (2022). Desain Aplikasi Game Edukasi Pada Siswa Kelas 2 Sd Negeri 024777 Binjai. *Warta Dharmawangsa*, 16(4), 758–768.
- Zulkifli, Aminudin, N., Rizki, F., Setiawan, A. E., & Andika, T. H. (2021, April 29). Bimbingan Teknis Sistem Informasi Elektronik Laporan Kinerja (E-Lapkin) Kabupaten Pringsewu. 3(1).
- .
- Waliulu, M., & Lukman, S. (2020). Efektivitas Penerapan E-Kinerja Dalam Meningkatkan Kinerja Aparatur Sipil Negara Pada Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Maluku. *Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Maluku Program Magister Terapan Studi Pemerintahan Daerah Institut Pemerintahan Dalam Negeri. Visioner: Jurnal Pemerintahan Daerah Di Indonesia* Vol, 12.