

PERENCANAAN DAN PERANCANGAN KANTOR BUPATI DI MUSI RAWAS UTARA

Diajukan untuk memenuhi pendidikan sarjana (S-1) pada Program Studi

Teknik Arsitektur Universitas Sriwijaya



Dikurus Oleh :

MAULIDAN RIS

03101406038

PEMBIMBING:

IR. TUTUR LUSSETYOWATI, M.T.

NIP. 196509251991023001

PRIMADELLA, S.T., M.T.

NIP. 198309132008032003

PROGRAM STUDI ARSITEKTUR

FAKULTAS TEKNIK

UNIVERSITAS SRIWIJAYA

2013

S
725. 107 398 16.
Ma
P

- 50106 -

PERENCANAAN DAN PERANCANGAN KANTOR BUPATI DI MUSI RAWAS UTARA

Diajukan untuk memenuhi pendidikan strata (S-1) pada Program Studi

Teknik Arsitektur Universitas Sriwijaya



Disusun Oleh :

MAULIDAN MS

03101406038

PEMBIMBING:

IR. TUTUR LUSSETYOWATI, M.T.

NIP. 196509251991022001

PRIMADELLA, S.T., M.T.

NIP. 198309182008012003

PROGRAM STUDI ARSITEKTUR

FAKULTAS TEKNIK

UNIVERSITAS SRIWIJAYA

2017

HALAMAN PENGESAHAN

PERENCANAAN DAN PERANCANGAN KANTOR BUPATI MUSI RAWAS UTARA

TUGAS AKHIR

Diajukan Untuk Melengkapi Salah Satu Syarat Memperoleh Gelar Sarjana Strata 1

Oleh :

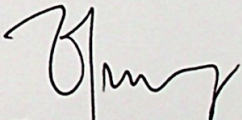
MAULIDAN MUHAMMAD SHOLTUT

NIM. 03101406038

Palembang, Juni 2017

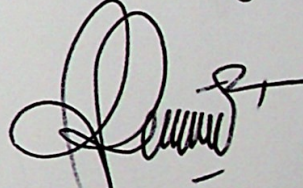
Menyetujui,

Pembimbing I



Ir. Tuter Lusetyowati, M.T.
NIP. 196509251991022001

Pembimbing II



Primadella, S.T., M.T.
NIP. 198309182008012003

Program Studi Arsitektur
Fakultas Teknik Universitas Sriwijaya
Ketua,



Ir. Ari Siswanto, MCRRP., Ph.D
NIP. 195812201985031002

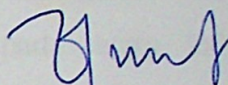
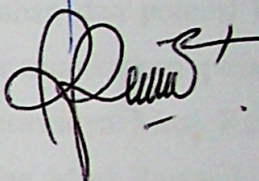
HALAMAN PERSETUJUAN

Skripsi berupa Laporan Tugas Akhir ini dengan Judul "Perencanaan dan Perancangan kantor Bupati Musi Rawas Utara" telah dipertahankan di hadapan tim Penguji Tugas Akhir Program Studi Teknik Arsitektur Fakultas Teknik Universitas Sriwijaya pada tanggal 3 Juni 2017.

Palembang, Juni 2017

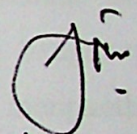
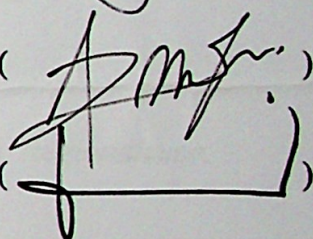
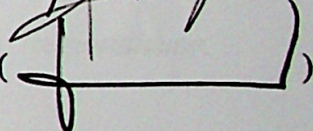
Pembimbing:

1. Ir. Tutur Lusetyowati, M.T.
NIP. 196509251991022001
2. Primadella, S.T., M.T.
NIP 198309182008012003

()
()

Penguji :

1. Ir. Ari Siswanto, MCRP., Ph.D.
NIP. 195812201985031002
2. Ardiansyah, S.T., M.T.
NIP. 198210252006041005
3. Husnul Hidayat, S.T., M.Sc.
NIP. 198310242012121001

()
()
()

Mengetahui,

Ketua Program Studi Teknik Arsitektur
Universitas Sriwijaya



Ir. Ari Siswanto, MCRP., Ph.D.

NIP. 195812201985031002

ABSTRAK

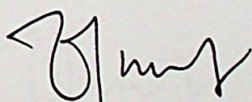
Maulidan, Muhammad Sholtut "*Perencanaan dan Perancangan Kantor Bupati Musi Rawas Utara*" Jurusan Teknik Arsitektur Universitas Sriwijaya Kampus Palembang, Jl. Srijaya Negara, Palembang.

Kantor Bupati merupakan bangunan gedung kepala daerah dari kabupaten (daerah tingkat II) yang menjadi pusat pemerintahan pada suatu kabupaten. Kebutuhan akan kantor bupati berdasarkan kepada permasalahan dan potensi baik dari pemerintah daerah maupun aspek arsitektural untuk meningkatkan peranan pemerintah daerah dalam pembangunan suatu kabupaten khususnya Musi Rawas Utara. Perencanaan dan Perancangan Kantor Bupati Kabupaten Musi Rawas Utara merupakan respon yang tepat dari permasalahan akan kebutuhan kantor pusat pemerintahan daerah kabupaten serta mewujudkan peran bangunan sebagai representatif dari masyarakat Musi Rawas Utara dengan mengambil konsep Regionalisme yang sesuai untuk bangunan pemerintahan.

Kata Kunci : Kantor Bupati, Kabupaten, Musi Rawas Utara, Regionalisme.

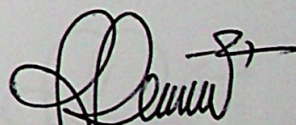
Palembang, Juni 2017
Menyetujui,

Pembimbing I



Ir. Tuter Lusetyowati, M.T.
NIP. 196509251991022001

Pembimbing II



Primadella, S.T., M.T.
NIP. 198309182008012003

Program Studi Arsitektur
Fakultas Teknik Universitas Sriwijaya
Ketua,



Ir. Ari Siswanto, MCRRP., Ph.D
NIP. 195812201985031002

ABSTRACT

Maulidan, Muhammad Sholtut *“Planning and Designing Office of the Regent Musi Rawas Utara”*

Architecture Engineering, Faculty of Engineering, Sriwijaya University, Jl. Srijaya Negara, Palembang

The Bupati's office is a local headmistress building from the district (second level region) which becomes the center of government in a district. The need for Bupati's office is based on the problems and potentials of both local government and the architectural aspect to increase the role of local government in the development of a district, especially Musi Rawas Utara. Planning and Design of North Musi Rawas Regent Office is the right response from the problem of the needs of the district government headquarters as well as realize the role of the building as a representative of the North Musi Rawas community by taking the concept of Regionalism appropriate for government buildings.

Keywords : Office of the Regent, Regency, Musi Rawas Utara, Regionalism.

Palembang, Juni 2017

Accepted by,

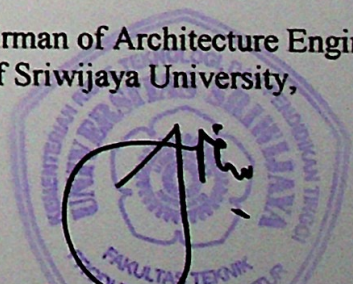
Supervisor Lecturer I,

Supervisor Lecturer II:

Ir. Tutur Lusetyowati, M.T
NIP. 196509251991022001

Primadella, S.T., M.T.
NIP. 198309182008012003

The Chairman of Architecture Engineering
of Sriwijaya University,



Ir. Ari Siswanto, MCRRP., Ph.D
NIP. 195812201985031002

HALAMAN PERNYATAAN INTEGRITAS

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Maulidan MS

NIM : 03101406038

Judul : Perencanaan dan Perancangan Bupati Musi Rawas Utara

Menyatakan bahwa Skripsi saya merupakan hasil karya sendiri didampingi tim pembimbing dan bukan hasil penjiplakan/plagiat. Apabila ditemukan unsur penjiplakan/plagiat dalam Skripsi ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik dari Universitas Sriwijaya sesuai aturan yang berlaku.

Demikian, pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar dan tanpa ada paksaan dari siapapun.

Palembang, 04 Juli 2017

Maulidan Muhammad Sholtut

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT, atas rahmat dan hidayahNya penulis dapat menyelesaikan penyusunan laporan Proposal yang berjudul "Perencanaan dan Perancangan Kantor Bupati Musi Rawas Utara". Maksud dan tujuan dalam menyelesaikan Skripsi ini adalah untuk memenuhi salah satu persyaratan pendidikan sarjana strata 1 (S1) Fakultas Teknik Jurusan Arsitektur Universitas Sriwijaya. Semoga hasil dari skripsi ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan menjadi pedoman bagi yang lain. Tidak lupa ucapan terima kasih penulis ingin sampaikan kepada :

1. Bapak Ir. Ari Siswanto MCRP selaku ketua Program Studi Teknik Arsitektur
2. Ibu Ir. Tuter Lusetyowati, M.T. selaku dosen pembimbing yang selalu bersedia meluangkan waktu untuk bimbingan kepada penulis.
3. Ibu Primadella, S.T., M.T. selaku dosen pembimbing yang juga selalu bersedia meluangkan waktu kepada penulis dalam pelaksanaan bimbingan.
4. Seluruh dosen yang mengajar mata Kuliah Pra Tugas Akhir yang telah memberikan masukan kepada penulis.
5. Orang tua tercinta, Buya dan Ibu, yang selalu memberi dorongan moril dan materiil beserta doanya. Serta seluruh keluarga yang telah mendukung dan mendoakan.
6. Yunisyah Aji Putri yang selalu memberikan dorongan moril dan doa dalam proses penyelesaian skripsi ini.
7. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu, yang telah memberikan bantuan dalam penulisan laporan ini.

Akhirnya penulis berharap semoga Allah memberikan imbalan yang setimpal pada mereka yang telah memberikan bantuan, dan dapat menjadikan semua bantuan ini sebagai ibadah, Amiin Yaa Robbal 'Alamiin. Dalam Penulisan laporan ini penulis merasa masih banyak kekurangan-kekurangan baik pada teknis penulisan maupun materi, mengingat akan kemampuan yang dimiliki penulis.

Untuk itu kritik dan saran yang bersifat membangun dari semua pihak sangat penulis harapkan demi penyempurnaan pembuatan laporan ini.

Palembang, 4 Juli 2016

Maulidan Muhammad Sholtut

DAFTAR ISI

BAB I

1.1	Latar Belakang.....	1
1.2	Rumusan Masalah.....	2
1.3	Tujuan Dan Sasaran.....	2
1.4	Ruang Lingkup.....	3
1.5	Metode Penelitian.....	3
1.6	Sistematika Penulisan.....	4
1.7	Kerangka Berfikir.....	6

BAB II

2.1	Pengertian Judul.....	8
2.2	Tinjauan Fungsional.....	8
2.2.1	Pelaku Kegiatan.....	8
2.2.2	Sruktur Organisasi.....	10
2.2.3	Standar Ruang Kantor Bupati.....	11
2.2.4	Wujud Arsitektur Bangunan Pemerintahan.....	14
2.3	Tinjauan Arsitektural.....	15
2.3.1	Arsitektur Regionalisme.....	15
2.3.2	Prinsip-prinsip Regionalisme dalam Arsitektur.....	16
2.3.3	Tinjauan Terhadap Pemerintahan.....	16
2.4	Tinjauan Tapak.....	17
2.5	Tinjauan Struktur dan Utilitas.....	18

2.5.1	Struktur.....	18
2.5.2	Utilitas.....	19
2.6	Tinjauan Objek Sejenis.....	20
2.6.1	Tinjauan Kantor Bupati Kampar.....	20
2.6.2	Tinjauan Kantor Bupati Sulawesi Barat.....	21

BAB III

3.1	Programming.....	23
3.2	Pendekatan Perancangan.....	26
3.2.1	Elaborasi Tema.....	26

BAB IV

4.1	Analisa Perancangan.....	26
4.1.1	Analisa Lokasi dan Tapak.....	27
4.1.2	Peraturan dan Regulasi Tapak.....	28
4.1.3	Analisa Pencapaian dan Sirkulasi.....	31
4.1.4	Analisa View dan Orientasi.....	32
4.1.5	Analisa Pencapaian dan Sirkulasi.....	33
4.1.6	Analisa Klimatologi.....	34
4.2	Analisa Fungsional.....	35
4.2.1	Analisa Pengguna.....	35
4.3	Analisa Spasial	
4.3.1	Analisa Perancangan.....	51
4.3.2	Analisa Kebutuhan, Kapasitas, dan Besaran Ruang.....	52
4.3.3	Analisa Kebutuhan Parkir.....	60

4.3.4	Analisa Hubungan Ruang.....	61
4.3.5	Analisa Zoning Mikro dan Makro.....	63
4.5	Analisa Arsitektural.....	64
4.5.1	Analisa Bentuk Dasar Bangunan.....	64
4.5.2	Pola Organisasi Ruang.....	65
4.5.3	Pola Massa Bangunan.....	67
4.5.4	Bentuk Tampilan Bangunan.....	69
4.5	Analisa Struktur.....	71
4.6	Analisa Utilitas.....	75
BAB V		
5.1	Konsep Dasar Perancangan.....	86
5.2	Konsep Fungsional Ruang.....	86
5.2.1	Organisasi Ruang Pengelola.....	87
5.3	Konsep Zonasi Tapak.....	88
5.4	Konsep Arsitektural.....	91
5.6	Konsep Utilitas.....	93
DAFTAR PUSTAKA.....		99

DAFTAR TABEL

2.1	Fasilitas Kantor Bupati.....	11
2.2	Kebutuhan Ruang.....	12
3.1	Programming.....	25
4.1	Analisa Pengguna Kantor.....	35
4.4	Aktivitas dan Kebutuhan Ruang.....	52
4.5	Total Kebutuhan Luas.....	61
4.7	Pola Bentuk Dasar.....	65
4.8	Pola Organisasi Ruang.....	66
4.9	Alternatif pola massa bangunan.....	67
4.10	Alternatif bentuk denah.....	68
4.11	Jenis Pondasi.....	71
4.12	Jenis Struktur.....	73
4.13	Jenis struktur atas.....	74
	Massa Nibangan Ruang.....	81
	Zoning Macro.....	83
	Zoning Micro 1 (M1).....	84
	Zoning Micro 2 (M2).....	85
	Pola Denah Masa.....	87
	Pola Massa Bangunan.....	88
	Anaung Kacamata Masa.....	93
	Master Anaung.....	93
	Tata Ruang Masa 1.1.....	97
	Tata Ruang Masa 1.2.....	97

DAFTAR GAMBAR

1.1	Struktur Organisasi Pemerintahan Daerah Muratara.....	11
1.2	Peta Lokasi Regional Musi Rawas Utara.....	17
1.3	Gedung Kantor Bupati Kampar.....	20
1.4	Kantor Bupati Sulawesi Barat.....	21
1.1	Duerk's Programming.....	23
1.1	Peta RTRW Muratara.....	26
1.2	Peta Lokasi Site.....	28
1.3	Regulasi Tapak.....	29
1.4	Gambaran Pencapaian.....	31
1.5	View in dan View Out.....	32
1.6	Analisa Pencapaian dan Sirkulasi.....	33
1.7	Analisa Klimatologi.....	34
1.8	Sketsa Analisa Klimatologi.....	35
1.9	Matriks Hubungan Ruang.....	61
1.10	Zoning Makro.....	63
1.11	Zoning Mikro Lt 01.....	63
1.12	Zoning Mikro Lt 02.....	64
1.13	Pola Bentuk Massa.....	67
1.14	Pola Massa Bangunan.....	69
1.15	Anjungan Kabupaten Muratara.....	70
1.16	Interior Anjungan.....	71
E.1	Tata Ruang Massa Lt 1.....	87
E.2	Tata Ruang Massa Lt 2.....	87



BAB I

PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

Kantor Bupati merupakan bangunan gedung kepala daerah dari kabupaten (daerah tingkat II) yang menjadi pusat pemerintahan pada suatu kabupaten. Kebutuhan akan kantor bupati berdasarkan kepada permasalahan dan potensi baik dari pemerintah daerah maupun aspek arsitektural untuk meningkatkan peranan pemerintah daerah dalam pembangunan suatu kabupaten khususnya Musi Rawas Utara.

Kabupaten Musi Rawas Utara merupakan daerah yang sedang berkembang dan sebagai hasil pemekaran dari kabupaten Musi Rawas yang disahkan pada sidang paripurna DPR RI pada 14 Desember 2012 tentang rancangan UU Daerah Otonomi Baru (DOB) dan disetujui oleh Gubernur Sumatera Selatan pada tanggal 11 Juni 2013 sehingga dapat terbentuknya Kabupaten Musi Rawas Utara di Provinsi Sumatra Selatan yang merupakan kabupaten ke - 17 sesudah kabupaten Penukal Abab Lematang Ilir (PALI) yang sebelumnya pecahan dari kabupaten Muara Enim.

Daerah Otonomi Baru (DOB) menjadikan suatu hal yang wajar sehingga memunculkan permasalahan yaitu belum tersedianya kantor yang bersifat representatif serta adanya keterlibatan konflik didalam membentuk wilayah yang sebelumnya masih bergabung dengan kabupaten Musi Rawas sehingga adanya gagasan dari Penjabat Bupati (PJ) Kabupaten Musi Rawas Utara pada tahun 2013 memiliki fasilitas gedung yang bersifat terbatas (sementara) yang ada di kantor camat Muara Rupit, sehingga adanya upaya didalam mewujudkan dan dapat memiliki gedung sebagai pusat pemerintahan yang utuh dan berpengaruh pada perubahan struktur ruang pada pemerintahan Bupati kabupaten Musi Rawas Utara.

Berdasarkan Laporan Pra DED Perkantoran Pemerintah di Kabupaten Musi Rawas Utara akan direncanakan di Kecamatan Muara Rupit. Penempatan lokasi

berdasarkan data dan hasil wawancara dengan salah satu pihak di kantor Bappeda. Lokasi berada di daerah perkantoran Kabupaten Musi Rawas Utara.

Kantor Bupati merupakan pusat sistem pemerintahan daerah kabupaten yang bersifat simbolis bagi daerah dan pemerintahan yang tidak dapat dipisahkan dengan unsur kedaerahan dari Kabupaten tersebut. Secara kasat mata, kantor Bupati harus mampu mencerminkan lambang kedudukan pemerintah yang dinaunginya. Di sisi lain, kantor Bupati juga harus dapat mewakili unsur kedaerahan yang ada di Kabupaten tersebut. Sehingga kantor Bupati Musi Rawas Utara dapat menerapkan beberapa unsur kedaerahan pada bangunan baik dari segi fungsional maupun estetika. Penerapan unsur-unsur kedaerahan pada bangunan guna mewakili karakter lokal ke dalam bangunan yang memiliki makna sehingga menjadi suatu kebanggaan masyarakat Musi Rawas Utara.

Berdasarkan masalah dan potensi yang ada, Perencanaan dan Perancangan Kantor Bupati Kabupaten Musi Rawas Utara merupakan respon yang tepat dari permasalahan akan kebutuhan kantor pusat pemerintahan daerah kabupaten serta mewujudkan peran bangunan sebagai representatif dari masyarakat Musi Rawas Utara dengan pendekatan regionalisme.

1.2. RUMUSAN MASALAH

- Bagaimana desain untuk bangunan kantor Bupati Musi Rawas Utara yang dapat memwadahi aktivitas dan fasilitas pegawai pemerintahan dengan mengoptimalkan ruang.
- Bagaimana konsep untuk kantor Bupati Musi Rawas Utara sesuai dengan konteks lingkungan setempat dengan menggunakan pendekatan arsitektur regionalisme.

1.3. TUJUAN DAN SASARAN

- Tujuan

Memperoleh dasar-dasar perencanaan dan perancangan Perencanaan dan Perancangan Kantor Bupati Kabupaten Musi Rawas Utara di Muara Rupit Provinsi Sumatera Selatan (Dengan Pendekatan Arsitektur Regionalisme), sebagai berikut :

1. Merencanakan dan merancang berupa tampilan/ bentuk Gedung Bupati Kabupaten Musi Rawas Utara yang berkarakter dan dapat menyesuaikan pengguna berdasarkan standar gedung pemerintahan.
2. Mewadahi berbagai aktifitas di Kabupaten Musi Rawas Utara yang fungsional sesuai dengan fungsi yang ada di pemerintahan.

- Sasaran

Tersusunnya program perencanaan dan perancangan arsitektur yang dapat dijadikan acuan dalam merancang kantor Bupati Kabupaten Musi Rawas Utara di Muara Rupit dengan Arsitektur Regionalisme-nya.

1.4. RUANG LINGKUP

Wilayah yang menjadi objek perencanaan dan perancangan adalah kantor bupati yang berpusat di ibu kota kabupaten Musi Rawas Utara yaitu Muara Rupit. Adanya kantor bupati dapat melakukan koordinasi pada dinas atau instansi terkait baik secara fungsi maupun peran terhadap perancangan kantor bupati tersebut. Tahapan-tahapan didalam memenuhi kegiatan tersebut adalah sebagai berikut :

- a) Adanya aspek fungsional pada kebutuhan ruang dan fasilitas yang berhubungan dengan aktifitas kegiatan kantor Bupati Kabupaten Musi Rawas Utara Provinsi Sumatera Selatan secara menyeluruh.
- b) Fungsi bangunan kantor bupati meliputi fasilitas beserta jajarannya didalam kegiatan yang ada di daerah nya.
- c) Lokasi kantor Bupati Kabupaten Musi Rawas Utara berada di wilayah yang strategis didalam perencanaan bangunan yang disesuaikan dengan arahan kebijakan pemerintah.

1.5 METODE PENULISAN

Metode yang dipakai pada perencanaan dan perancangan ini adalah metode deskriptif analisis yaitu metode pengumpulan data yang dilakukan dengan pendekatan langsung terhadap objek penulisan sebagai berikut :

1. Studi Literatur

Pengumpulan data berdasarkan sumber data yang ada di buku maupun di jurnal yang berhubungan dengan objek tulisan "**Kantor Bupati**"

serta buku seminar yang telah ada, sehingga dapat dijadikan pedoman maupun landasan teori yang berhubungan dengan permasalahan yang ada di perencanaan dan perancangan.

2. Pengamatan Visual/ Survey Lokasi

Pengumpulan data berdasarkan pengamatan atau tinjauan langsung lokasi, agar dapat mengetahui kondisi lokasi perancangan didalam merancang Kantor Bupati di Kabupaten Musi Rawas Utara.

3. Wawancara

Pengumpulan data yang dilakukan dengan mengadakan hubungan komunikasi langsung dengan instansi terkait mengenai informasi objek yang akan dirancang.

1.6 SISTEMATIKA PENULISAN

Penulisan ini dibagi menjadi lima BAB dengan kerangka penulisan sebagai berikut :

BAB I. PENDAHULUAN

Berisi uraian tentang latar belakang, maksud, tujuan permasalahan, lingkup pembahasan dan batasan perancangan, metode penulisan, sistematika penulisan, dan kerangka berfikir.

BAB II. TINJAUAN PUSTAKA

Berisi uraian tentang pengertian, perkembangan, fungsi kantor Bupati, pola organisasi pemerintahan daerah serta pedoman standar gedung pemerintahan.

BAB III. PENDEKATAN PERANCANGAN

- Membahas tentang tema atau pendekatan yang diangkat dan digunakan dalam mengkonsep bangunan dan tapak.

- 1.7 KERANGKA - Terdiri dari Elaborasi Tema/ Pendekatan dalam pengaplikasian dari tema atau pendekatan yang digunakan pada konsep perencanaan bangunan.

BAB IV. DATA DAN ANALIS

Berisi tentang analisa lingkungan, analisa pelaku, analisa aktifitas, analisa program bentuk ruang (tampilan) bangunan, serta analisa sirkulasi baik dari segi struktur maupun konstruksi bangunan kantor Bupati Kabupaten Musi Rawas Utara.

BAB V. KRITERIA DAN KONSEP PERANCANGAN

Berisi tentang konsep rancangan baik secara analisa maupun gambaran bayangan perencanaan desain gedung Bupati di Kabupaten Musi Rawas Utara.

1.7 KERANGKA BERFIKIR

Latar Belakang

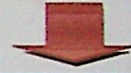
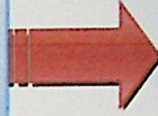
- Adanya visi dan misi pembangunan Kabupaten Musi Rawas Utara dalam bidang pemerintahan.
- Diperlukannya kantor Bupati yang fungsionalis dan luasannya mampu menampung segala aktifitas pejabat daerah maupun staff.
- mampu merepresentasikan Muratara.

Permasalahan

Bagaimana mewujudkan kantor Bupati Musi Rawas Utara yang sesuai akan visi dan misi, baik secara fungsi maupun lingkup kerja

Originalitas

Peruntukan lahan kosong untuk kantor Kabupaten Musi Rawas Utara disediakan secara khusus didalam merencanakan gedung pemerintahan, sebab daerah tersebut tergolong daerah pemekaran dari Kabupaten Musi Rawas.



Tujuan

- menghasilkan suatu bangunan Kantor Bupati yang representatif bagi daerah Muratara
- wadah bagi aktifitas pemerintahan daerah di Muratara
- Bangunan Kantor Bupati yang memiliki fasilitas yang memadai bagi Bupati, Wakil Bupati, Sekda, Pejabat Daerah, serta staf-staf dengan standarisasi ruang berdasarkan dari Permen No. 7 Tahun 2006

Sasaran

Tersusunnya landasan program perencanaan dan perancangan arsitektur sebagai acuan/pedoman dalam merancang Kantor Bupati Kabupaten MusiRawas Uatra



Data Penunjang

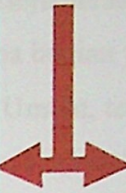
Data Draft Laporan Akhir Studi Kelayakan dan Pra-DED Kawasan Pusat Pemerintahan, Permukiman, Fasum, Fasos, Perdagangan dan Jasa di Kabupaten Musi Rawas Utara, Provinsi Sumatera Selatan.

Tinjauan Pustaka

- Tinjauan Bangunan Kantor Bupati
- Tinjauan Struktur Organisasi Pemerintah Kabupaten
- Tinjauan Aktifitas Bupati dan pihak-pihak yang terlibat
- Tinjauan Tugas dan Wewenang Bupati

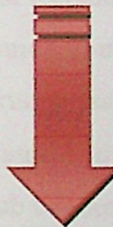
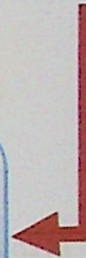
Studi Banding

- Kantor Bupati Kampar
- Kantor Bupati Mamasa



Analisa

- Kebutuhan Ruang
- Penyediaan fasilitas serta sarana dan prasarana
- Persyaratan-persyaratan



Pendekatan Landasan didalam desain Arsitektur Regionalisme sesuai akan Program Perencanaan dan Perancangan.

- Aspek Kontekstual
- Aspek Fungsional
- Aspek Arsitektural
- Aspek Struktural



Kantor Bupati Kabupaten Musi Rawas Utara Provinsi Sumatera Selatan

d. Sekretaris Daerah, terdiri dari :

Kepala dan Staf

e. Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat, terdiri dari :

Kepala dan staf, serta beberapa bagian yaitu:

- Bagian Pemerintahan Umum, terdiri dari :

Kepala Bagian, dan Kepala Sub Bagian yaitu:

- Kasubbag Pemerintahan Umum, Pertahanan dan Batas Wilayah
- Kasubbag Bina Pemerintahan Kecamatan, Kelurahan dan Desa
- Kasubbag Otonomi Daerah dan Ketertiban Umum
- Staf-staf per sub bagian

- Bagian Kesejahteraan Rakyat, terdiri dari:

Kepala Bagian, dan Kepala Sub Bagian yaitu:

- Kasubbag Agama dan Pendidikan
- Kasubbag Kesejahteraan Sosial
- Kasubbag Pemuda, Olahraga, dan Seni Budaya
- Staf-staf per sub bagian

- Bagian Hukum dan Organisasi, terdiri dari:

Kepala Bagian, dan Kepala Sub Bagian yaitu:

- Kasubbag Perundang-undangan
- Kasubbag Dokumentasi dan Bantuan Hukum
- Kasubbag Organisasi dan Ketatalaksanaan
- Staf-staf per sub bagian

f. Asisten Perekonomian dan Pembangunan, terdiri dari:

Kepala dan beberapa bagian, yaitu:

- Bagian Perekonomian, terdiri dari :

Kepala Bagian, dan Kepala Sub Bagian yaitu :

- Kasubbag Produksi Daerah
- Kasubbag Administrasi Sumber Daya Alam
- Kasubbag Perekonomian dan BUMD
- Staf-staf per sub bagian

- Bagian Pembangunan, terdiri dari :

Kepala Bagian, dan Kepala Sub Bagian yaitu :

- Kasubbag Penyusunan Program
- Kasubbag Pengendalian

DAFTAR PUSTAKA



Bakry, Noor MS. 2009. *Pendidikan Kewarganegaraan*, Cet. Ke-2. Yogyakarta: Pustaka Pelajar

Benazir, Adzani dan Zulkarnaini. 2013. Kepuasan Kerja Pegawai dan Faktor yang mempengaruhinya. *Jurnal Administrasi Pembangunan*, 1(3): 301-306.

Buku Putih Sanitasi (BPS) Kabupaten Musi Rawas Utara Tahun 2015-2020.

Ching, Francis D. K. 2007. *Arsitektur : Bentuk, Ruang dan Tatanan Edisi Ketiga*. Terjemahan Hangan Situmorang. 2008. Jakarta : Erlangga

Curtis, William 1985. *Regionalism in Architecture, edited by Robert Powel*, Singapura: Concept Media.

Dharma, Agus, *Aplikasi Regionalisme Dalam Arsitektur*,

Draft Pedoman Umur Perencanaan Bangunan Gedung.

Duerk, Donna 1993. *Architectural Programming Information Management for Design (Bagian 1)*

Moekijat, (1987), *Administrasi Perkantoran*, Bandung: Mandar Maju.

Prajudi Anandawati, Pratiwi, (1982), *Kesekretarian dan Administrasi Perkantoran*, edisi ke-3. Cet. ke-7. Jakarta: Graha Indonesia.

Instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2008 tentang

Penghematan Energi dan Air. 2008. Jakarta

Juwana, jimmy s. 2005. *Panduan Sistem Bangunan Tinggi. Jakarta : Erlangga*

Neuferst, Ernst. 1996. *Data Arsitek edisi 33 jilid 1. Terjemahan Sunarto Tjahjadi.*

Jakarta : Erlangga

Neuferst, Ernst. 2002. *Data Arsitek edisi 33 jilid 2. Terjemahan Sunarto Tjahjadi.*

Jakarta : Erlangga

White, Edward T. 1985. *Analisis Tapak : Pembuatan Diagram Informasi bagi Perancangan Arsitektur. 1985. Bandung : Intermatra*

White, Edward T. 1985. *Tata Atur : Pengantar Merancang Arsitektur. 1986. Bandung:ITB.*

Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 7 Tahun 2006 tentang Standarisasi Sarana dan Prasarana Kerja Pemerintahan Daerah.

Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor 45 Tahun 2007 Tentang Pedoman

Teknis Pembangunan Bangunan Gedung Negara

Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor 29 Tahun 2006 tentang Pedoman

Persyaratan Teknis Bangunan Gedung.

Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 48 Tahun 2013 Tentang Standar Sarana dan Prasarana Kantor di

Lingkungan Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi.
Jakarta

Schodek, Daniel L. 1992. *Struktur : Edisi Kedua*. Terjemahan Bambang Suryoatmono. 1999. Jakarta : Erlangga.

Ozawa, Akira, 1979. *The Latest Kenzo Tange*, Tokyo: The Japan Architect.

Sharma, Sanjay. 2012. Automatic Sun-Tracking Solar Cell Array System. *International Journal of Advanced Engineering Research and Studies* , 1(1): 162-166

Som, Syarnubi. 2011. *Teknik Penataan Ruang Kantor Pemerintah Yang Baik*. Palembang : Widya Swara Utama Balai Diklat Palembang.

Wondoamiseno, R.A., 1991, *Regionalisme dalam Arsitektur Indonesia : Sebuah Harapan*, Yogyakarta : Yayasan Rupadatu