

LAPORAN AKHIR
SISTEM INFORMASI PENGOLAHAN DATA SURAT LEMBUR
PEKERJA MELALUI APLIKASI *OUTSOURCING MANAGEMENT*
***SYSTEM* (OMS) PT PERTAMINA PATRA NIAGA AFT SMB II**

Untuk Memenuhi Sebagian Syarat-Syarat Ujian Komprehensif

Program Diploma III Fakultas Ekonomi

Universitas Sriwijaya



Oleh :

SOFYANA MALIAH

01020582226004

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI
PROGRAM DIPLOMA III FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
PALEMBANG
2025

HALAMAN PENGESAHAN

LAPORAN AKHIR

SISTEM INFORMASI PENGOLAHAN DATA SURAT LEMBUR PEKERJA MELALUI APLIKASI *OUTSOURCING MANAGEMENT* SYSTEM (OMS) PT PERTAMINA PATRA NIAGA AFT SMB II

**Untuk Memenuhi Sebagian Syarat-Syarat Ujian Komprehensif
Program Diploma III Fakultas Ekonomi
Universitas Sriwijaya**

Oleh :

SOFYANA MALIAH

01020582226004

Palembang, 03 Juli 2025

Disetujui,

Dosen Pembimbing Magang

Mengetahui

Koordinator Program Studi

Kesekretariatan



A handwritten signature in black ink, appearing to be "Parama Santati".

Parama Santati, S.E., M.Kom

NIP. 196312031989122001

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
PROGRAM DIPLOMA III FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
PALEMBANG

KETERANGAN

Yang bertanda tangan dibawah ini menerangkan bahwa :

Nama : Sofyana Malihah

Nim : 01020582226004

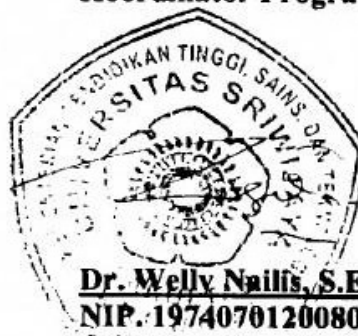
Program Studi : Kesekretariatan

Konsentrasi : Kesekretarisan

Mata Kuliah : Administrasi Personalia

Telah menyelesaikan praktek kerja/magang pada semester VI Program Diploma III
Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya.

Palembang, 06 Mei 2025
Koordinator Program Studi



Dr. Welly Nailis, S.E., M.M.
NIP. 197407012008011011

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
PROGRAM DIPLOMA III FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
PALEMBANG

PERSETUJUAN LAPORAN AKHIR

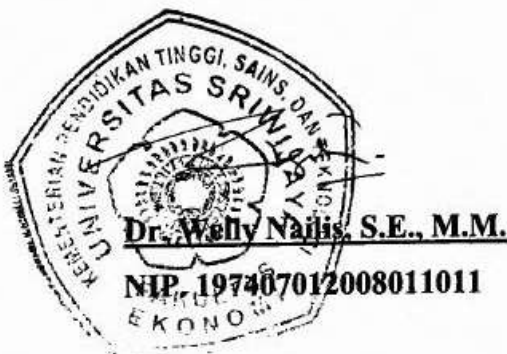
Yang bertanda tangan dibawah ini menerangkan bahwa :

Nama : Sofyana Malihah
NIM : 01020582226004
Program Studi : Kesekretariatan
Mata Kuliah : Administrasi Personalia
Judul Laporan : Sistem Informasi Pengolahan Data Surat Lembur Pekerja Melalui
Aplikasi *Outsourcing management system* (OMS) PT Pertamina Patra Niaga AFT
SMB II

Palembang, 06 Mei 2025

Mengetahui
Koordinator Program Studi
Kesekretariatan

Disetujui,
Dosen Pembimbing Magang



Parama Santati, S.E., M.Kom
NIP. 196312031989122001

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN, RISET DAN
TEKNOLOGI
PROGRAM DIPLOMA III FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
PALEMBANG**

PERSETUJUAN JUDUL LAPORAN AKHIR

Yang bertanda tangan dibawah ini menerangkan bahwa :

Nama : Sofyana Malihah
NIM : 01020582226004
Program Studi : Kesekretariatan
Mata Kuliah : Administrasi Personalia
Judul Laporan : Sistem Informasi Pengolahan Data Surat Lembur Pekerja Melalui
Aplikasi *Outsourcing management system* (OMS) PT Pertamina Patra Niaga AFT
SMB II

Palembang, 31 Juli 2024

Disetujui,

Dosen Pembimbing Magang



Parana Santati, S.E., M.Kom

NIP. 196312031989122001

LEMBAR REKOMENDASI UJIAN LAPORAN AKHIR

Pembimbing Laporan Akhir memberikan rekomendasi kepada :

Nama : Sofyana Malihah
NIM : 01020582226004
Prodi/Konsentrasi : Kesekretariatan/Kesekretarisan
Judul Laporan : Sistem Informasi Pengolahan Data Surat Lembur Pekerja Melalui Aplikasi *Outsourcing management system* (OMS) PT Pertamina Patra Niaga AFT SMB II Palembang

Mahasiswa tersebut telah memenuhi persyaratan dan dapat mengikuti ujian Laporan Akhir pada tahun Akademik 2024/2025.

Palembang, 19 Maret 2025

Disetujui,

Dosen Pembimbing Magang



Parania Santati, S.E., M.Kom

NIP. 196312031989122001

PERNYATAAN ORISINALITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Sofyana Malihah

NIM : 01020582226004

Jurusan : Kesekretariatan

Menyatakan dengan sungguh-sungguh bahwa laporan akhir yang berjudul "Sistem Informasi Pengolahan Data Surat Lembur Pekerja Melalui Aplikasi *Outsourcing management system* (OMS) PT Pertamina Patra Niaga AFT SMB II" ini adalah benar-benar karya saya sendiri dan saya tidak melakukan penjiplakan atau pengutipan dengan cara yang tidak sesuai dengan etika keilmuan yang berlaku sesuai dengan Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Penanggulangan Plagiat di Perguruan Tinggi. Apabila di kemudian hari, saya terbukti secara ilmiah melakukan tindakan tersebut, maka saya sepenuhnya bersedia dikenakan sanksi akademik sesuai dengan ketentuan yang berlaku di perguruan tinggi saya.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sungguh-sungguh tanpa paksaan dari pihak manapun.

Palembang, 03 Juli 2025

Pembuat Pernyataan



Sofyana Malihah

NIM. 01020582226004

ABSTRAK

Surat lembur adalah dokumen penting dalam administrasi perusahaan yang berfungsi untuk mencatat dan mengesahkan aktivitas kerja lembur karyawan. Dokumen ini berfungsi untuk memastikan peraturan ketenagakerjaan sekaligus menjamin hak karyawan dalam menerima kompensasi atas kerja lembur yang dilakukan. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui sistem informasi pengolahan data surat lembur pekerja dan faktor yang menjadi kendala dalam implementasi sistem *Outsourcing Management System* (OMS) di PT Pertamina Patra Niaga AFT SMB II. Hasil penelitian menunjukkan bahwa kendala utama dalam pengolahan data surat lembur adalah keterlambatan dalam penginputan data serta ketergantungan pada konektivitas internet. Secara keseluruhan, hasil penelitian menyimpulkan bahwa implementasi *Outsourcing Management System* (OMS) telah sesuai dengan standar administrasi perusahaan dan memberikan manfaat dalam meningkatkan efisiensi serta transparansi dalam pengolahan data lembur karyawan.

Kata Kunci: Surat lembur, *Outsourcing Management System* (OMS), PT Pertamina Patra Niaga AFT SMB II Palembang.

Mengetahui

Koordinator Program Studi

Kesekretariatan



Dr. Welly Nailis, S.E., M.M.

NIP. 197407012008011011

Palembang, 06 Mei 2025

Disetujui,

Dosen Pembimbing Magang

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized letters, likely representing 'Parama Santati'.

Parama Santati, S.E., M.Kom

NIP. 196312031989122001

ABSTRACT

Overtime letters are important documents in company administration that serve to record and validate employees' overtime work activities. This document serves to ensure compliance with labor regulations while guaranteeing employees' rights to receive compensation for the overtime work performed. This research aims to understand the information system for processing employee overtime letters and the factors that pose challenges in the implementation of the Outsourcing Management System (OMS) at PT Pertamina Patra Niaga AFT SMB II. The research results show that the main obstacles in processing overtime letter data are delays in data entry and dependence on internet connectivity. Overall, the research results conclude that the implementation of the Outsourcing Management System (OMS) has met the company's administrative standards and has provided benefits in improving efficiency and transparency in processing employee overtime data.

Keywords: *Overtime letters, Outsourcing Management System (OMS), PT Pertamina Patra Niaga AFT SMB II Palembang.*

Mengetahui
Koordinator Program Studi
Kesekretariatan



Dr. Welly Nailis, S.E., M.M.
NIP. 197407012008011011

Palembang, 06 Mei 2025

Disetujui,
Dosen Pembimbing Magang

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized letters, likely representing 'Parama Santati'.

Parama Santati, S.E., M.Kom
NIP. 196312031989122001

MOTTO:

“Tidak ada mimpi yang terlalu tinggi, tak ada mimpi yang patut untuk diremehkan. Lambungkan setinggi yang kau inginkan dan gapailah dengan selayaknya yang kau harapkan”

“Maka sesungguhnya bersama kesulitan ada kemudahan”

"And I entrust my affairs to Allah."

Kupersembahkan untuk:

- Allah SWT
- Kedua Orang Tuaku
- Dosen Pembimbing
- Saudara Tercinta
- Sahabat-Sahabatku
- Almamaterku

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Alhamdulillah puji dan syukur kepada Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyajikan laporan akhir dengan judul **"Sistem Informasi Pengolahan Data Surat Lembur Pekerja Melalui Aplikasi *Outsourcing management system* (OMS) PT Pertamina Patra Niaga AFT SMB II "** dengan sebaik-baik nya. Adapun tujuan dari penulisan ini untuk memenuhi salah satu syarat untuk menyelesaikan pendidikan di program diploma III fakultas ekonomi universitas sriwijaya palembang.

Saya menyadari bahwa banyak kekurangan baik dari segi penulisan maupun penyusunan laporan akhir ini. Namun, saya berharap laporan akhir ini akan berguna bagi pembaca dan dapat menjadi inspirasi bagi pembaca serta dapat memotivasi bagi mahasiswa dan mahasiswi.

Dalam kesempatan ini, penulis ingin mengungkapkan rasa terima kasih penulis kepada semua pihak yang telah membantu dan memberikan saran serta kritik yang membangun untuk menyajikan laporan akhir ini dengan seakurat mungkin, di antaranya:

1. Allah SWT dan Nabi Muhammad SAW, atas rahmat dan ridho-Nya penulis dapat menyelesaikan laporan akhir ini.
2. Untuk kedua orang tuaku (Abdul Rahman dan Rumini) serta keluarga besar yang telah memberikan doa, nasehat, kasih sayang, dukungan dan semangat sehingga penulis mendapatkan gelar ini. Semoga ayah ibu sehat selalu.
3. Saudara dan saudariku Agni Zaradhita dan Naufal Zaidul Karim terima kasih

sudah menjadi penyemangat saya, semoga kalian menjadi orang sukses.

4. Bapak Dr. Welly Nailis, S.E., M.M. selaku dosen pembimbing akademik sekaligus koordinator prodi yang telah membimbing selama masa perkuliahan.
5. Ibu Parama Santati, S.E., M.Kom selaku dosen pembimbing laporan akhir yang telah meluangkan waktu, memberikan bantuan, bimbingan, dorongan serta saran sehingga dapat menyelesaikan laporan akhir ini dengan baik.
6. Seluruh staf pengajar di Prodi D3 Kesekretariatan.
7. Bapak R.B Budi Iswandi selaku Aviation Fuel Terminal Manager AFT SMB II.
8. Ibu Savira Dyah Istiqlawati selaku Supervisor HSSE & General Affairs AFT SMB II yang sudah banyak membantu selama magang.
9. Bapak Rachma Jati Megantoro selaku Supervisor RSD AFT SMB II sudah memberikan masukan mengenai laporan akhir ini.
10. Kepada Jr Supervisor II RSD Bapak Sholihin Syah Putra, Bapak Gevandi Syafyan dan Bapak Ahmad Apriyadi.
11. Seluruh staf dan karyawan PT Pertamina Patra Niaga AFT SMB II yang telah banyak berbagi ilmu selama melaksanakan kegiatan magang.
12. Teman Seperjuangan Tri Agustina, Nasywa Salna Azaria, Rindu Lestari, Adena Putri Lusya, Cahtrine Ryzcha Putri, dan M. Raihan P.M, terima kasih telah memberikan motivasi, semangat dan dukungannya.
13. Untuk diriku sendiri, terima kasih sudah mau bertahan sejauh ini
14. Dan terakhir untuk Almamaterku, Universitas Sriwijaya.

Dengan penulisan laporan akhir ini masih banyak kekurangan untuk itu penulis menerima kritik dan saran dari pembaca, serta dapat memberikan manfaat bagi almamater khususnya pembaca.

Palembang, 07 Mei 2025

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'SM' followed by a long horizontal stroke.

Sofyana Malihah

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN.....	i
HALAMAN KETERANGAN	ii
PERSETUJUAN LAPORAN AKHIR	iii
PERSETUJUAN JUDUL LAPORAN AKHIR.....	iv
LEMBAR REKOMENDASI UJIAN LAPORAN AKHIR	v
ABSTRAK	vii
<i>ABSTRACT</i>	viii
MOTTO	ix
KATA PENGANTAR	x
DAFTAR ISI.....	xiii
DAFTAR TABEL	xvi
DAFTAR GAMBAR.....	xvii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xviii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2 Fokus Pengamatan.....	5
1.3 Tujuan Penulisan	5
1.4 Manfaat Penulisan	5
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN & TINJAUAN PUSTAKA.....	8
2.1 Sejarah Singkat PT Pertamina (Persero)	8
2.2 Sejarah PT Pertamina Patra Niaga AFT SMB II Palembang	9
2.3 Visi dan Misi PT Pertamina Patra Niaga	11
2.3.1 Visi PT Pertamina Patra Niaga	11
2.3.2 Misi PT Pertamina Patra Niaga	11
2.4 <i>Core Value</i>	12
2.5 Lokasi Perusahaan	13
2.6 Logo dan Budaya <i>Healthy, Safety, Security, and Environment</i> (HSSE) PT Pertamina Patra Niaga AFT SMB II	14

2.6.1	Logo PT Pertamina Patra Niaga AFT SMB II.....	14
2.6.2	Budaya HSSE PT Pertamina Patra Niaga.....	15
2.7	Struktur Organisasi PT Pertamina Patra Niaga AFT SMB II	17
2.7.1	AFT Manajer SMB II	18
2.7.2	Supervisor Receiving, Storage & Distribution	20
2.7.3	Junior Supervisor Receiving, Storage & Distribution	20
2.7.4	Operator Receiving & Storage	22
2.7.5	Supervisor Maintenance	22
2.7.6	Junior Supervisor <i>Healthy, Safety, Security, and Environment (HSSE)</i> & General Affairs	24
2.8	Tinjauan Pustaka.....	25
2.8.1	Pengertian Sistem Informasi.....	25
2.8.2	Pengertian Pengolahan Data.....	26
2.8.3	Pengertian Kerja Lembur.....	26
2.8.4	Pengertian Surat Perintah Kerja Lembur.....	28
BAB III ANALISA DAN PEMBAHASAN.....		32
3.1.	Pelaksanaan Magang	32
3.1.1	Daftar Kegiatan Praktek Kerja/Magang	32
3.1.2	Bukti Magang	42
3.2	Hasil Fokus Pengamatan	43
3.2.1	Pengolahan Data Surat Lembur Pekerja Melalui Aplikasi <i>Outsourcing management system</i> OMS	43
3.2.1.1	Pengertian <i>Outsourcing management system</i> (OMS).....	43
3.2.1.2	Manfaat Aplikasi Outsourcing management system (OMS).....	44
3.2.1.3	Membuat Surat Perintah Kerja Lembur	45
3.2.1.4	Kekurangan dan Kelebihan Surat Perintah Kerja Lembur (SPKL).....	47
3.2.1.5	Menginput data lembur karyawan melalui aplikasi <i>Outsourcing management system</i> (OMS).	48
3.2.1.6	Prosedur Penginputan Data Lembur Melalui Aplikasi <i>Outsourcing management system</i> (OMS)	55
3.3	Kendala-Kendala pada Aplikasi <i>Outsourcing management system</i> (OMS)	56

3.4	Solusi Alternatif yang dapat diterapkan pada Aplikasi <i>Outsourcing management system</i> (OMS)	58
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN		62
4.1	Kesimpulan.....	62
4.2	Saran	64
DAFTAR PUSTAKA		65

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1.....	32
Tabel 3. 2.....	56

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1	Peta Lokasi PT Pertamina Patra Niaga AFT SMB II Wilayah MOR II ...	13
Gambar 2. 2	Peta Lokasi PT Pertamina Patra Niaga DPPU SMB II	14
Gambar 2. 3	Logo PT Pertamina Patra Niaga AFT SMB II	14
Gambar 2. 4	Struktur Organisasi PT Pertamina Patra Niaga AFT SMB II	18
Gambar 3. 1	Foto kegiatan praktek kerja/magang	42
Gambar 3. 2	Form Surat Perintah Kerja Lembur PT Pertamina Patra Niaga AFT SMB II	46
Gambar 3. 3	Form Surat Perintah Kerja Lembur PT Unggul Brata.....	47
Gambar 3. 4	Link Aplikasi Sistem Informasi <i>Outsourcing management system</i>	48
Gambar 3. 5	Tampilan Login Aplikasi Sistem Informasi Outsourcing management system	49
Gambar 3. 6	Tampilan Depan Aplikasi Sistem Informasi Outsourcing management system	49
Gambar 3. 7	Halaman Depan Aplikasi Sistem Informasi Outsourcing management system	50
Gambar 3. 8	Tampilan Menu Permintaan Lembur.....	50
Gambar 3. 9	Tampilan Pencarian Identitas Pekerja Lembur.....	51
Gambar 3. 10	Pencarian Identitas Pekerja Lembur.....	51
Gambar 3. 11	Identitas Pekerja Lembur.....	52
Gambar 3. 12	Tampilan sub menu Permintaan Lembur	52
Gambar 3. 13	Tampilan Permintaan Submit Lembur Pekerja	53
Gambar 3. 14	Tampilan Data Lembur Pekerja di server Manager AFT SMB II	53
Gambar 3. 15	Tampilan Data Lembur Pekerja di server Manager AFT SMB II	54
Gambar 3. 16	Prosedur Penginputan Data Surat Lembur Pekerja melalui Aplikasi (OMS).....	56

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Lembar Rekomendasi Ujian Laporan Akhir	67
Lampiran 2 Surat Permohonan Izin Magang	68
Lampiran 3 Surat Balasan dari Perusahaan diterima Magang	69
Lampiran 4 Daftar Absensi Magang	70
Lampiran 5 Daftar Penilaian Pembimbing Magang	70
Lampiran 6 Sertifikat	71
Lampiran 7 Daftar Kegiatan Harian Magang	72
Lampiran 8 Lembar Agenda Konsultasi Bimbingan Akhir	84
Lampiran 9 Persetujuan Laporan Akhir	85
Lampiran 10 Persetujuan Judul Laporan Akhir	86
Lampiran 11 Persetujuan BAB I	87
Lampiran 12 Persetujuan BAB II	88
Lampiran 13 Persetujuan BAB III	89
Lampiran 14 Persetujuan BAB IV	90

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
PROGRAM DIPLOMA III FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
PALEMBANG

TANDA PERSETUJUAN BAB I

Yang bertanda tangan dibawah ini menerangkan bahwa :

Nama : Sofyana Malihah

NIM : 01020582226004

Program Studi : Kesekretariatan

Mata Kuliah : Administrasi Personalia

Judul Laporan : Sistem Informasi Pengolahan Data Surat Lembur Pekerja Melalui

Aplikasi *Outsourcing management system* (OMS) PT Pertamina Patra Niaga AFT

SMB II Palembang

Palembang, 27 Desember 2024

Disetujui,

Dosen Pembimbing Magang



Parama Santati, S.E., M.Kom

NIP. 196312031989122001

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Dalam era globalisasi dan kemajuan teknologi yang sangat cepat, sistem Informasi telah menjadi salah satu pilar utama dalam mendukung keberhasilan bisnis dan organisasi. Seiring dengan meningkatnya kompleksitas dalam operasi bisnis, kebutuhan akan pengelolaan informasi yang efisien dan efektif juga semakin tinggi. Sistem informasi tidak lagi hanya berfungsi sebagai alat bantu dalam pengolahan data, tetapi telah berkembang menjadi elemen strategis yang berperan penting dalam pengambilan keputusan, perencanaan, dan pengendalian operasional di berbagai jenis organisasi (Fadli et al., 2024).

Awal mula munculnya sistem informasi tidak dapat dilepaskan dari perkembangan komputer dan teknologi informasi pada pertengahan abad ke-20 pada awalnya, komputer digunakan terutama untuk pengolahan data akuntansi dan tugas administratif yang rutin. Namun, seiring waktu, kemampuan komputer untuk menyimpan dan mengolah data dengan cepat dan akurat membuatnya menjadi alat yang sangat berharga dalam mendukung berbagai fungsi manajemen. Pada era 1960-an, sistem informasi mulai dikenal ketika perusahaan-perusahaan besar mulai mengintegrasikan penggunaan komputer dalam manajemen operasional mereka (Fadli et al., 2024). Penggunaan komputer mampu memudahkan seseorang melakukan pekerjaan. Manfaat komputer bisa dirasakan dalam hal efisiensi waktu, biaya, tenaga, kecermatan dan ketelitian dalam

menghitung, ketetapan suatu analisa data dalam jumlah besar untuk diolah dan menjawab berbagai pertanyaan yang kompleks tanpa komputer (Nur, 2019).

Untuk mengatasi berbagai masalah dalam melakukan pengelolaan data dan penginputan data Pertamina menerapkan sistem informasi terintegrasi yang mudah diakses oleh semua pemangku kepentingan. Pengembangan *outsourcing management system* (OMS) adalah salah satu solusi inovatif yang diharapkan dapat meningkatkan efisiensi lembur para mitra kerja. Aplikasi *outsourcing management system* (OMS) ini dirancang untuk mengotomatiskan proses pengumpulan data lembur, mulai dari perencanaan hingga pelaksanaan, serta menyediakan fitur pemantauan yang memungkinkan pemantauan status lembur secara *real-time* (Pertamina, 2016).

Dengan adanya *outsourcing management system* (OMS), seluruh proses mulai dari penerbitan SPKL, pelaksanaan lembur, hingga persetujuan dan penghitungan insentif dapat diotomatisasi dan dipantau secara *real-time*, pada tahap otomatisasi ini, permintaan lembur dapat dibuat secara digital, yang membuatnya lebih cepat dan efektif tanpa perlu melakukan proses manual. Aplikasi ini memungkinkan karyawan untuk menerima SPKL secara digital, merangkum kegiatan lembur mereka dengan lebih mudah, dan memastikan bahwa semua dokumen yang diperlukan dapat diakses oleh pengawas dan manajer tanpa adanya risiko kehilangan atau keterlambatan (Pertamina, 2014).

Menurut petugas administrasi umum Pertamina yang diwawancarai pada tanggal 21 Oktober 2024, PT Pertamina AFT SMB II menerapkan SPKL karyawan dari PT Unggul Brata yang dimana adalah mitra kerja dari PT Pertamina AFT SMB II. Pembayaran SPKL dilakukan pada saat upah bayar yang telah ditetapkan perusahaan.

Divisi yang bertanggung jawab dalam melakukan penginputan adalah administrasi umum dan mengelola yang berhubungan dengan individu atau karyawan di dalam perusahaan. Seperti mengolah data absensi, data lembur karyawan, penginputan cuti pekerja, mengidentifikasi masing-masing pekerjaan dalam perusahaan, menganalisa keutuhan tenaga kerja, dan menilai kinerja karyawan.

SPKL merupakan surat instruksi dari pimpinan kepada bawahan yang menjelaskan bahwa bawahan harus bekerja lembur untuk menyelesaikan kerja di luar jam kerjanya (Badan Pemeriksa Keuangan RI, 2019). Menurut petugas administrasi umum Pertamina yang diwawancarai pada tanggal 21 Oktober 2024, SPKL oleh atasan langsung atau *supervisor* perusahaan kepada bawahan karena ada pekerjaan yang belum selesai. SPKL lebih mudah termonitor dan terkontrol waktu pembayaran lembur yang dilakukan oleh pekerja. Surat perintah kerja lembur sekaligus menjadi bukti bahwa pekerja tersebut melakukan kerja lembur atau lebih kesepakatan pekerja dengan perusahaan.

Insentif merupakan bentuk kompensasi yang dirancang untuk meningkatkan motivasi kinerja karyawan dengan memberikan imbalan kinerja yang sudah dilakukan. Upah lembur adalah bentuk penghargaan yang sangat bermakna untuk tenaga kerja yang sudah melakukan lembur (Hamali, 2023). Menurut petugas administrasi umum Pertamina yang diwawancarai pada tanggal 21 Oktober 2024, insentif uang lembur adalah jumlah yang harus atau diwajibkan oleh karyawan untuk dibayarkan kepada perusahaan. Namun, untuk menerima insentif atau uang lembur, karyawan harus membaca SPKL dan merangkumnya. Kemudian meminta pengawas untuk melakukan pengecekan dan ditandatangani apakah lembur disetujui atau tidak, ketika disetujui lalu diberikan kepada

bagian administrasi untuk melakukan penginputan data melalui aplikasi *outsourcing management system* (OMS) setelah dilakukan penginputan data lembur pekerja barulah diberikan kepada manajer dan dilakukan *approve* dari akun *outsourcing management system* (OMS) manajer.

Penelitian yang dilakukan oleh Prakoso (2023) membuktikan bahwa sistem informasi terbukti memberikan kemudahan dalam meningkatkan efisiensi pengelolaan administrasi perusahaan, termasuk dalam pengelolaan lembur karyawan. Prakoso (2023) juga menyatakan bahwa pengembangan sistem informasi berbasis web pada proses perhitungan lembur membantu perusahaan mengurangi kesalahan perhitungan, memvalidasi data secara sistematis, serta meningkatkan transparansi dalam pengelolaan lembur, sistem ini juga memungkinkan perusahaan memantau biaya lembur secara *real-time*.

Penelitian Priana (2024) juga menyebutkan bahwa dalam pengolahan data terutama penggajian secara cepat dan efektif agar pekerjaan yang sebelumnya manual bisa terkomputerisasi dengan baik. Sistem pengolahan data penggajian karyawan *outsourcing* ini juga dapat memudahkan bagian administrasi dalam menginput data golongan, dan data karyawan. Sistem ini juga memudahkan admin dalam menginput data gaji bulanan, data periode, data kehadiran, dan data gaji karyawan.

Berdasarkan penjelasan latar belakang tersebut, maka penulis menyusun laporan akhir dengan judul **“Sistem Informasi Pengolahan Data Surat Lembur Pekerja Melalui Aplikasi *Outsourcing Management System* (OMS) PT Pertamina Patra Niaga AFT SMB II”**.

1.2 Fokus Pengamatan

Penulis melakukan pengamatan lebih terarah dan terstruktur, selain itu penulis juga mengamati tentang proses implementasi mengenai surat lembur pekerja pada aplikasi *outsourcing management system* (OMS) dimulai dengan perhitungan lembur pekerja, penginputan data dan pengecekan ulang data yang telah dimasukkan ke dalam aplikasi *outsourcing management system* (OMS).

1.3 Tujuan Penulisan

Diantaranya tujuan penulisan penelitian ini yaitu:

1. Memahami cara mengimplementasikan mengenai surat lembur pekerja melalui aplikasi *outsourcing management system* (OMS).
2. Mengetahui kendala-kendala yang terdapat pada pada aplikasi *outsourcing management system* (OMS).
3. Mengidentifikasi solusi alternatif yang dapat diterapkan untuk mengatasi kendala-kendala yang ada pada aplikasi *outsourcing management system* (OMS).

1.4 Manfaat Penulisan

Beberapa poin manfaat penulisan yang hendak dicapai yaitu :

- a. Manfaat Teoritis

Penelitian ini diharapkan dapat menambah wawasan, pengetahuan di bidang administrasi personalia dan relevansi antara teori perkuliahan dengan praktek

sebenarnya di dunia kerja, serta menjadi media pembelajaran atau penerapan pembelajaran secara lebih lanjut.

b. Manfaat Praktis

1. Bagi Penulis

Laporan akhir ini bermanfaat untuk memperluas keilmuan dan keterampilan dasar bagi penulis untuk masuk ke dunia kerja terutama terkait bidang administrasi personalia tentang surat lembur pekerja baik secara teoritis maupun dalam kehidupan nyata.

2. Bagi Instansi

Laporan akhir ini bisa digunakan sebagai saran dan *scoring* untuk sistem informasi pengolahan data surat lembur pekerja melalui aplikasi *outsourcing management system* (OMS) PT Pertamina AFT SMB II Palembang.

3. Bagi Program Diploma III Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya

Diharapkan bahwa laporan akhir ini akan membantu mahasiswa jurusan kesekretariatan dan menjadi referensi bagi mahasiswa prodi D3 jurusan kesekretariatan dalam menyusun laporan akhir khususnya di bagian administrasi personalia.

DAFTAR PUSTAKA

- Fadli, Z., Andaria, A., Banyal, N., Ardhana, V., Athillah, M., Anggraini, D., Ciamas, E., Basir, B., Hidayat, F., Wahab, S., & Stighfarrinata, R. (2024). *Pengantar Sistem Informasi Manajemen* (R. Tindaon, Ed.; 1st Ed.). Yayasan Tri Edukasi Ilmiah.
- Hamali, A. (2023). *Pemahaman Manajemen Sumber Daya Manusia*. CAPS.
- Ichsan Reza, Nst Venny, & Panggabean Nazlah. (2024). *Buku Sistem Informasi Manajemen*.
- Jauhari, A., Anamisa, D., & Mufarroha, F. (2022). *Analisis Dan Desain Sistem Informasi* LB (1st Ed.). Tim MNC.
- Lino HR. (2024). Cara Membuat Surat Perintah Lembur. 23 September 2024. <https://www.linovhr.com/hr-software/>.
- Badan Pemeriksa Keuangan RI. (2019). *Salinan Perwal Kerja Lembur*.
- Nur, M. (2019). *Buku Sejarah Komputer* LB. 1–1.
- Nur'ain, E. H., & Hidayati, N. (2021). *Laporan Magang Pt Pertamina (Persero) Refinery Unit*.
- Pertamina. (2014, May 21). *Sosialisasi & Roll Out Aplikasi Outsourcing Management System*. <https://www.pertamina.com/id/news-room/energia-news/sosialisasi-roll-out-aplikasi-outsourcing-management-system>.
- Pertamina. (2016, October 11). *Soft Launching Overtime Monitoring System*. <https://www.pertamina.com/id/news-room/energia-news/soft-launching-overtime-monitoring-system>.
- Pertamina. (2020). Sejarah PT Pertamina. 2020. <https://www.pertamina.com/id/sejarah-pertamina>.
- Prakoso, I. (2023). Rancang Bangun Sistem Informasi Perhitungan Overtime Karyawan Outsourcing Pada PT Pertamina, *Jurnal Sains Dan Teknologi WidyaloKa*.
- Prehanto, D. (2020). *Buku Ajar Konsep Sistem Informasi* (1st Ed.).
- Priana, A. P. (2024). *Sistem Pengolahan Data Penggajian Karyawan Outsourcing Berbasis Web Web-Based Financial Data Processing System At PT Podomoro*.
- Risma Amukharima. (2024). Risma Almukharima Analisis Perhitungan Upah Lembur Karyawan Magang Kerja Di PT Kinenta Dalam Perspektif Ekonomi Syariah.
- Sekretariat, K. (2021). Presiden Republik Indonesia. https://jdih.setkab.go.id/puudoc/176376/pp_nomor_35_tahun_2021.pdf.
- Uky Yudatama. (2023). *Buku Ajar Memahami Teknologi Informasi Prinsip, Pengembangan, Dan Penerapan*. In 1 (Pp. 129–130).