

**LAPORAN AKHIR**  
**MEKANISME PENGISIAN & PENGELOLAAN DANA *PETTY CASH***  
**DI PENGADILAN NEGERI PALEMBANG KELAS 1A KHUSUS**

**Untuk Memenuhi Sebagian Dari Syarat-syarat Ujian Komprehensif**

**Program Diploma III Fakultas Ekonomi**

**Universitas Sriwijaya**



**Oleh:**

**DIAN PERMATA SARI**

**NIM 0101058226050**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI**

**PROGRAM DIPLOMA III FAKULTAS EKONOMI**

**UNIVERSITAS SRIWIJAYA**

**PALEMBANG**

**2025**

**HALAMAN PENGESAHAN**

**MEKANISME PENGISIAN & PENGELOLAAN DANA *PETTY CASH*  
DI PENGADILAN NEGERI PALEMBANG KELAS 1A KHUSUS**

**Untuk Memenuhi Sebagian Dari Syarat-Syarat Ujian Komprehensif**

**Program Diploma III Fakultas Ekonomi**

**Universitas Sriwijaya**

**Oleh :**

**Dian Permata Sari**

**01010582226050**

**Palembang, 27 Mei 2025**

**Disetujui,**

**Dosen Pembimbing Laporan Akhir**

**Mengetahui,**

**Koordinator Program Studi**



**Hj. Rina Tjandrakirana S.E., M.M., Ak**

**NIP. 1965031119920032002**

**Muhammad Farhan, S.E., M.Si**

**NIP. 198312152015041002**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI**  
**PROGRAM DIPLOMA III FAKULTAS EKONOMI**  
**UNIVERSITAS SRIWIJAYA**  
**PALEMBANG**

**KETERANGAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini menerangkan bahwa :

Nama : Dian Permata Sari  
NIM : 01010582226050  
Program Studi : Diploma III Akuntansi  
Mata Kuliah : Sistem Informasi Akuntansi

Telah menyelesaikan praktek kerja/magang pada semester VI Program Diploma III  
Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya.

Palembang, 27 Mei 2025

Ketua Jurusan Akuntansi

Koord. Program Studi DIII Akuntansi



**Hj. Rina Tiandrakirana S.E., M.M., Ak**

**NIP. 1965031119920032002**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI**

**PROGRAM DIPLOMA III FAKULTAS EKONOMI**

**UNIVERSITAS SRIWIJAYA**

**PALEMBANG**

**PERSETUJUAN LAPORAN AKHIR**

Yang bertanda tangan dibawah ini menerangkan bahwa :

Nama : Dian Permata Sari  
NIM : 01010582226050  
Program Studi : Diploma III Akuntansi  
Mata Kuliah : Sistem Informasi Akuntansi  
Judul Laporan : Mekanisme Pengisian dan Pengelolaan Dana  
*Petty Cash* di Pengadilan Negeri Palembang  
Kelas 1A Khusus

Mengetahui,

Koordinator Program Studi



**Hj. Rina Tjandjirakirana S.E., M.M., Ak**  
NIP. 196503111992032002

Palembang, 27 Mei 2025

Disetujui,

Dosen Pembimbing Laporan Akhir

**Muhammad Farhan, S.E., M.Si**  
NIP. 198312152015041002

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI**

**PROGRAM DIPLOMA III FAKULTAS EKONOMI**

**UNIVERSITAS SRIWIJAYA**

**PALEMBANG**

**PERSETUJUAN PRAKTEK MAGANG**

Yang bertanda tangan dibawah ini menerangkan bahwa :

Nama : Dian Permata Sari  
NIM : 01010582226050  
Program Studi : Diploma III Akuntansi  
Mata Kuliah : Sistem Informasi Akuntansi  
Judul Laporan : Mekanisme Pengisian dan Pengelolaan Dana  
*Petty Cash* di Pengadilan Negeri Palembang  
Kelas 1A Khusus

**Palembang, 27 Mei 2025**

**Disetujui,**

**Dosen Pembimbing Laporan Akhir**



**Muhammad Farhan, S.E., M.Si**

**NIP. 198312152015041002**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI**

**PROGRAM DIPLOMA III FAKULTAS EKONOMI**

**UNIVERSITAS SRIWIJAYA**

**PALEMBANG**

**PERSETUJUAN JUDUL LAPORAN AKHIR**

Yang bertanda tangan dibawah ini menerangkan bahwa :

Nama : Dian Permata Sari  
NIM : 01010582226050  
Program Studi : Diploma III Akuntansi  
Konsentrasi : Akuntansi Keuangan Umum  
Mata Kuliah : Sistem Informasi Akuntansi  
Judul Laporan : Mekanisme Pengisian dan Pengelolaan Dana  
*Petty Cash* di Pengadilan Negeri Palembang  
Kelas 1A Khusus

**Palembang, 27 Mei 2025**

**Disetujui,**

**Dosen Pembimbing Laporan Akhir**



## LEMBAR REKOMENDASI UJIAN LAPORAN AKHIR

Pembimbing Laporan Akhir memberikan rekomendasi kepada :

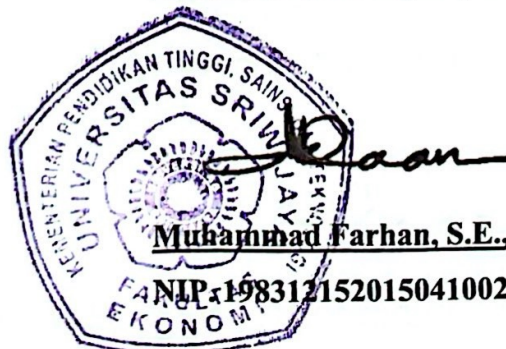
Nama : Dian Permata Sari  
NIM : 01010582226050  
Program Studi : Diploma III Akuntansi  
Konsentrasi : Akuntansi Keuangan Umum  
Judul Laporan Akhir : Mekanisme Pengisian dan Pengelolaan Dana  
*Petty Cash* di Pengadilan Negeri Palembang  
Kelas 1A Khusus

Mahasiswa tersebut telah memenuhi persyaratan dan dapat mengikuti Ujian Laporan Akhir pada Tahun Akademik 2025/2026.

Palembang, 27 Mei 2025

Disetujui,

Dosen Pembimbing Laporan Akhir

  
Muhammad Farhan, S.E., M.Si  
NIP. 198312152015041002

## PERNYATAAN ORISINALITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dian Permata Sari

NIM : 01010582226050

Jurusan : Akuntansi

Menyatakan dengan sungguh-sungguh bahwa laporan akhir yang berjudul "Mekanisme Pengisian dan Pengelolaan Dana *Petty Cash* di Pengadilan Negeri Palembang Kelas 1A Khusus" ini adalah benar-benar karya saya sendiri dan saya tidak melakukan penjiplakan atau pengutipan dengan cara yang tidak sesuai dengan etika keilmuan yang berlaku sesuai dengan Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Penanggulangan Plagiat di Perguruan Tinggi. Apabila di kemudian hari, saya terbukti secara ilmiah melakukan tindakan tersebut, maka saya sepenuhnya bersedia dikenakan sanksi akademik sesuai dengan ketentuan yang berlaku di perguruan tinggi saya.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sungguh-sungguh tanpa paksaan dari pihak manapun.

Palembang, 23 Juli 2025  
Pembuat Pernyataan



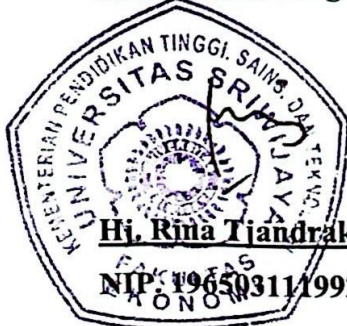
Dian Permata Sari  
NIM. 01010582226050

## **ABSTRAK**

Kas kecil digunakan untuk melayani pembiayaan kegiatan operasional instansi yang sifatnya rutin dan nilainya relatif kecil serta tidak dapat diproses melalui mekanisme kontrak. Pengendalian atas kecil juga merupakan upaya yang dilakukan oleh instansi dalam menjaga nilai kas yang ada. Laporan akhir ini disusun untuk mengetahui bagaimana Mekanisme Pengisian & Pengelolaan Dana *Petty Cash* Di Pengadilan Negeri Palembang Kelas 1A Khusus. Dalam pelaksanaannya, penggunaan dana kas kecil telah dikategorikan sesuai dengan jenis pengeluaran dan jumlah dana yang digunakan. Penyerahan uang dari pihak pemegang kas kecil ke pihak pengguna perlu dilengkapi dengan dokumen tanda terima/verifikasi yang ditanda tangani oleh kedua belah pihak guna menghindari kekeliruan.

**Kata Kunci: Kas Kecil, Pencatatan, Dokumen.**

**Mengetahui,  
Koordinator Program Studi**



**Hj. Rina Tjandrakirana S.E., M.M., Ak**  
**NIP. 196503111992032002**

**Palembang, 27 Mei 2025**

**Disetujui,  
Dosen Pembimbing Laporan Akhir**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Muhammad Farhan'.

**Muhammad Farhan, S.E., M.Si**  
**NIP. 198312152015041002**

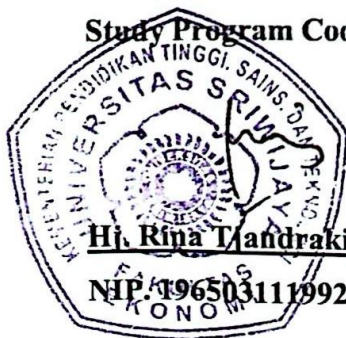
## **ABSTRACT**

*Petty cash is used to finance the operational activities of institutions that are routine in nature, relatively small in value, and cannot be processed through contract mechanisms. Control over petty cash is also an effort made by the institution to maintain the value of the existing cash. This final report is prepared to understand how the Mechanism of Funding & Managing Petty Cash at the Palembang District Court Class 1A Special is carried out. In practice, the use of petty cash has been categorized according to the type of expenditure and the amount of funds used. The transfer of money from the petty cash holder to the user must be accompanied by a receipt/verification document signed by both parties to avoid errors.*

**Keywords: Petty Cash, Records, Documents.**

**Accepted,**

**Study Program Coordinator**



**Hi. Rina Mandrakirana S.E., M.M., Ak**

**NIP. 196503111992032002**

**Palembang, 27 May 2025**

**Aggred,**

**Final Report Supervisor**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Muhammad Farhan'.

**Muhammad Farhan, S.E., M.Si**

**NIP. 198312152015041002**

## **MOTTO**

*“Tiada Awan di Langit yang Tetap Selamanya. Tiada Mungkin akan Terus-Menerus Terang Cuaca. Sehabis Malam Gelap Gulita Lahir Pagi Membawa Keindahan. Kehidupan Manusia Serupa Alam.”*

**– RA Kartini –**

**Laporan Akhir Ini Kudedikasikan Untuk :**

- ❖ **Allah SWT**
- ❖ **Orang Tuaku Tercinta**
- ❖ **Keluarga Besarku Tersayang**
- ❖ **Guru-Guruku Yang Luar Biasa**
- ❖ **Teman Seperjuanganku**
- ❖ **Almamaterku**

## KATA PENGANTAR

*Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh*

Segala puji dan syukur kehadiran Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan akhir ini yang berjudul **“Mekanisme Pengisian & Pengelolaan Dana *Petty Cash* di Pengadilan Negeri Palembang Kelas 1A Khusus”**. Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat untuk memenuhi tugas akhir guna memperoleh Gelar Ahli Madya (A.Md) pada Program Studi Diploma III Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya.

Penulis mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang telah membantu sehingga laporan akhir ini dapat terselesaikan sesuai dengan waktunya. Penulis menyadari kelemahan serta keterbatasan yang ada sehingga dalam menyelesaikan laporan akhir ini penulis banyak memperoleh bantuan, bimbingan, petunjuk dan nasihat-nasihat yang tidak ternilai harganya dari semua pihak. Maka dalam kesempatan ini penulis menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. **Allah SWT**, puji dan syukur atas semua kasih dan sayang-Nya sehingga Penulis dapat menyelesaikan laporan akhir jenjang pendidikan Ahli Madya (D-III) di Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya;
2. **Nabi Muhammad SAW**, yang telah menjadi panutan dan pedoman dalam kehidupan dan berperilaku sehingga dapat menyelesaikan laporan akhir ini;
3. **Bapak Prof. Dr. Taufiq Marwa, S.E., M.Si**, selaku Rektor Universitas Sriwijaya;

4. **Bapak Prof. Dr. H. Azwardi.,SE.,M.Si.,** selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya;
5. **Ibu Hj. Rina Tjandrakirana DP, S.E., M.M., Ak.,** selaku Ketua Jurusan Akuntansi Program Diploma III Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya;
6. **Bapak Muhammad Farhan, S.E., M.Si.,** selaku Dosen Pembimbing dalam penyusunan laporan akhir Penulis. Terima kasih sebesar- besarnya atas waktu, ilmu, masukan, arahan dan semangat yang telah diberikan dalam proses pembimbingan hingga penyelesaian laporan akhir ini kepada Penulis;
7. **Ibu Ruth Samantha Hamzah, S.E., M.Si.,** selaku Dosen Pembimbing Akademik dalam penyelesaian pendidikan DIII Penulis di Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya;
8. **Seluruh Dosen Pengajar dan Karyawan Program Diploma III Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya,** yang telah memberikan ilmu, membimbing, dan membantu penulis selama masa perkuliahan.
9. **Kantor Pengadilan Negeri Palembang Kelas 1A Khusus** yang telah bersedia menerima penulis dalam menjalankan Praktek Kerja/Magang.
10. **Ibu Merry Febriyanti, S.H.,** selaku Jurusita Pengganti Perdata sekaligus Pembimbing Magang di Pengadilan Negeri Palembang Kelas IA Khusus;
11. **Rekan-rekan di Pengadilan Negeri Palembang Kelas 1A Khusus, yaitu Mbak Triana Dian Nisa, S.Kom., Mbak Rizky Aritafika, SH., dan Kak Eko Lelono Sejati, S.H.,** selaku Jurusita Pengganti dan staff administrasi bagian keuangan perdata di Pengadilan Negeri Palembang Kelas IA Khusus yang selalu bersedia menjadi narasumber untuk penyelesaian laporan akhir Penulis;

Dan tidak lupa juga penulis mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada:

1. **Kedua Orang tuaku Tercinta, Ayah Alm. Tarmuzi H.B dan Ibu Lisdawati**  
yang senantiasa tanpa henti memberikan cinta, kasih sayang, dukungan materil dan imateril sekaligus doa yang begitu amat cepat di jabbah oleh-Nya semasa perkuliahan hingga selesainya penulisan laporan akhir ini;
2. **Orang tua angkatku Purn. Kombes Pol. Drs. Badaruzzaman Hidir**, selaku orang tua angkat penulis yang tidak kalah jauh memberikan kasih sayang dan dedikasi seperti orang tua kandung penulis sendiri, serta dorongan dan masukan berupa materil maupun non-materil sehingga penulis bisa menyelesaikan program studi DIII Akuntansi, Fakultas Ekonomi, Universitas Sriwijaya;
3. **Saudara yang penulis sayangi Lussy Puspasari, S.Si., Emilia Pebrianti S.Kep., Ners., Reno A.Rahman, dan Anisa Bella**, Penulis sangat berterima kasih kepada saudara-saudaraku tersayang untuk semangat, doa dan bantuan materil dalam penyelesaian pendidikan dan penulisan laporan akhir ini;
4. **Sahabatku Shatrian Sheren Clarisa, Azra Destri Fadilah dan Tri Wulandari**, yang selalu ada menemani dan membantu Penulis semasa perkuliahan dan penyelesaian laporan akhir ini dan telah berjuang bersama dan saling memberikan dukungan, motivasi, semangat satu sama lain dari awal maba hingga di titik laporan akhir ini;
5. **Teman Terbaikku Nicky Ariyanto**, Terima kasih atas motivasi dan kontribusi yang telah Mendukung, Menghibur, Mendengarkan keluhan kesah, dan Memberikan semangat kepada penulis dalam penyelesaian laporan akhir ini untuk tidak pantang menyerah;

6. **Keluarga Besar HIMADIFE UNSRI 2023/2024**, Yang telah memberikan cerita dan kenangan indah selama masa perkuliahan serta memotivasi penulis dalam menyelesaikan laporan akhir ini;
7. **Seluruh Angkatan 2022 Fakultas Ekonomi, Universitas Sriwijaya**, terima kasih atas kerjasama dan dukungan yang diberikan kepada Penulis semasa perkuliahan sampai dengan sekarang.
8. **Terakhir**, terimakasih kepada diri saya sendiri karena tidak menyerah dan terus berusaha berjuang dalam keadaan apapun, terima kasih sudah berusaha keras sekuat tenaga dan tetap sabar dalam menghadapi banyaknya rintangan dan cobaan, terimakasih sudah tetap kuat dan tetap bertahan hingga saat ini, *you made it to the finish line, dian!*

Semoga bantuan yang telah diberikan kepada Penulis akan mendapatkan balasan yang lebih baik dari Allah SWT dan semoga tulisan ini dapat bermanfaat bagi kita semua dan kiranya Allah SWT senantiasa melindungi dan melimpahkan rahmat- Nya atas semua ini. Aamiin.

*Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh*

**Palembang, 27 Mei 2025**

**Penulis,**

**Dian Permata Sari**

**NIM. 01010582226050**

## DAFTAR ISI

|                                                           |          |
|-----------------------------------------------------------|----------|
| HALAMAN PENGESAHAN .....                                  | ii       |
| KETERANGAN .....                                          | iii      |
| PERSETUJUAN LAPORAN AKHIR.....                            | iv       |
| PERSETUJUAN PRAKTEK MAGANG .....                          | v        |
| PERSETUJUAN JUDUL LAPORAN AKHIR .....                     | vi       |
| LEMBAR REKOMENDASI UJIAN LAPORAN AKHIR .....              | vii      |
| ABSTRAK .....                                             | viii     |
| <i>ABSTRACT</i> .....                                     | ix       |
| MOTTO .....                                               | x        |
| KATA PENGANTAR.....                                       | xi       |
| DAFTAR ISI .....                                          | xv       |
| DAFTAR TABEL .....                                        | xvii     |
| DAFTAR GAMBAR .....                                       | xviii    |
| DAFTAR LAMPIRAN .....                                     | xix      |
| <b>BAB I     PENDAHULUAN.....</b>                         | <b>1</b> |
| 1.1 Latar Belakang.....                                   | 1        |
| 1.2 Fokus Pengamatan.....                                 | 4        |
| 1.3 Tujuan Penulisan.....                                 | 4        |
| 1.4 Manfaat Penulisan .....                               | 5        |
| 1.5 Sistematika Penulisan .....                           | 5        |
| <b>BAB II     GAMBARAN PERUSAHAAN .....</b>               | <b>8</b> |
| 2.1 Sejarah Singkat Pengadilan Negeri Palembang.....      | 8        |
| 2.2 Visi, Misi dan Motto Pengadilan Negeri Palembang..... | 13       |

|                |                                                                       |           |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------|
| 2.3            | Logo Pengadilan Negeri Palembang.....                                 | 14        |
| 2.4            | Struktur Organisasi.....                                              | 16        |
| 2.5            | Pembagian Tugas & Wewenang .....                                      | 17        |
| <b>BAB III</b> | <b>LAPORAN MAGANG DAN PEMBAHASAN .....</b>                            | <b>26</b> |
| 3.1            | Deskripsi Fokus Pengamatan.....                                       | 26        |
| 3.1.1          | Uraian Kegiatan Magang.....                                           | 26        |
| 3.1.2          | Bukti Magang.....                                                     | 33        |
| 3.2            | Analisa dan Pembahasan Masalah .....                                  | 34        |
| 3.2.1          | <i>Petty Cash</i> .....                                               | 34        |
| 3.2.2          | Metode Pengelolaan Dana <i>Petty Cash</i> .....                       | 35        |
| 3.3            | Pengelolaan Dana <i>Petty Cash</i> di Pengadilan Negeri.....          | 37        |
| 3.4            | Pihak Terkait dalam Pengisian dan Pengelolaan <i>Petty Cash</i> ..... | 42        |
| <b>BAB IV</b>  | <b>KESIMPULAN DAN SARAN .....</b>                                     | <b>46</b> |
| 4.1            | Kesimpulan.....                                                       | 46        |
| 4.2            | Saran.....                                                            | 46        |
|                | <b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>                                            | <b>48</b> |
|                | <b>LAMPIRAN.....</b>                                                  | <b>49</b> |

## DAFTAR TABEL

|                                                                       |    |
|-----------------------------------------------------------------------|----|
| <b>Tabel 2. 1</b> Daftar Nama Ketua Pengadilan Negeri Palembang ..... | 11 |
| <b>Tabel 3. 1</b> Laporan Kegiatan Pelaksanaan Magang .....           | 27 |

## DAFTAR GAMBAR

|                                                                                  |    |
|----------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>Gambar 2. 1</b> Kantor Pengadilan Negeri Kelas 1A Khusus Palembang .....      | 9  |
| <b>Gambar 2. 2</b> Logo Pengadilan Negeri Kelas 1A Khusus Palembang.....         | 14 |
| <b>Gambar 2. 3</b> Struktur Organisasi Pengadilan Negeri Kelas 1A Palembang..... | 16 |
| <b>Gambar 3. 1</b> Flowchart Pengisian dan Pengelolaan <i>Petty Cash</i> .....   | 41 |

## DAFTAR LAMPIRAN

|            |                                                                                 |    |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------|----|
| LAMPIRAN 1 | Surat Persetujuan Magang di Pengadilan Negeri Palembang<br>Kelas 1A Khusus..... | 50 |
| LAMPIRAN 2 | Agenda Konsultasi Bimbingan Laporan Akhir .....                                 | 51 |
| LAMPIRAN 3 | Lembar Rekomendasi Ujian Laporan Akhir .....                                    | 53 |
| LAMPIRAN 4 | Daftar Absensi Mahasiswa Magang Program Diploma III .....                       | 53 |
| LAMPIRAN 5 | Daftar Penilaian Mahasiswa Magang Oleh Instansi Terkait ...                     | 54 |
| LAMPIRAN 6 | Daftar Penilaian Mahasiswa Magang Oleh Pembimbing<br>Laporan Akhir .....        | 56 |
| LAMPIRAN 7 | Sertifikat Magang Di Pengadilan Negeri Palembang Kelas 1A<br>Khusus.....        | 56 |

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI**

**PROGRAM DIPLOMA III FAKULTAS EKONOMI**

**UNIVERSITAS SRIWIJAYA**

**PALEMBANG**

**TANDA PERSETUJUAN BAB I**

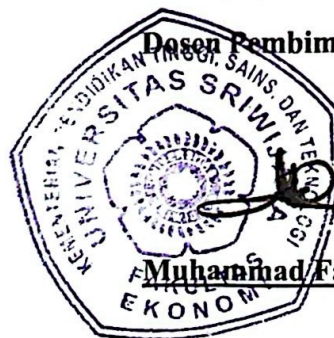
Yang bertanda tangan dibawah ini menerangkan bahwa :

Nama : Dian Permata Sari  
NIM : 01010582226050  
Program Studi : Diploma III Akuntansi  
Konsentrasi : Akuntansi Keuangan Umum  
Mata Kuliah : Sistem Informasi Akuntansi  
Judul Laporan : Mekanisme Pengisian dan Pengelolaan Dana  
*Petty Cash* di Pengadilan Negeri Palembang  
Kelas 1A Khusus

**Palembang, 27 Mei 2025**

**Disetujui,**

**Dosen Pembimbing Laporan Akhir**



**Muhammad Farhan, S.E., M.Si**

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Dalam era reformasi, birokrasi berperan sebagai pilar utama pemerintahan yang bertugas melaksanakan kebijakan yang telah ditetapkan oleh para pengambil keputusan. Sebagai bagian dari sistem administrasi negara, birokrasi bertanggung jawab dalam menjalankan roda pemerintahan secara efektif dan efisien. Salah satu aspek fundamental yang menentukan keberlangsungan suatu organisasi atau lembaga adalah pengelolaan keuangan. Keuangan berfungsi sebagai urat nadi operasional yang memastikan kelangsungan aktivitas serta efektivitas tujuan organisasi. Efektivitas dan efisiensi pengelolaan keuangan mendorong terwujudnya tata kelola pemerintahan yang nyata dan bertanggung jawab (Askar, 2021).

Pengelolaan keuangan suatu organisasi atau Lembaga mencakup aspek internal maupun eksternal dalam pelaksanaan kegiatan operasional. Dalam konteks pemerintahan, pengelolaan keuangan dilaksanakan oleh setiap entitas yang bertanggung jawab dalam sistem keuangan negara, baik sebagai entitas akuntansi maupun entitas pelaporan. Entitas akuntansi bertugas untuk melakukan pencatatan transaksi keuangan serta mengelola anggaran operasional sebelum melaporkan data tersebut kepada entitas yang lebih tinggi. Sedangkan, entitas pelaporan bertanggung jawab menyusun laporan keuangan yang lengkap, menyajikannya kepada publik atau pemerintah pusat, serta memastikan transparansi dan akuntabilitas dalam penggunaan anggaran negara secara optimal mendukung tata kelola pemerintahan yang lebih transparan, efisien, dan akuntabel (Rahayu & Jumaili, 2020).

Setiap instansi pemerintahan, baik di tingkat pusat maupun tingkat daerah, beroperasi dengan menggunakan anggaran yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) serta pendapatan lain yang sah. Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) merupakan perencanaan dan pengelolaan finansial pemerintah, berfungsi sebagai alat untuk mengatur dan mengarahkan perekonomian negara serta mengelola modal pemerintahan yang telah disetujui oleh DPR (Shafitri, 2025). Selain APBN, instansi pemerintahan juga memperoleh pendapatan melalui Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP), yang berasal dari layanan yang diberikan kepada masyarakat sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Setiap instansi diwajibkan menerapkan sistem pengelolaan keuangan yang tertib, transparan, dan sesuai dengan regulasi yang telah ditetapkan.

Pengadilan Negeri merupakan entitas akuntansi sekaligus sebagai salah satu lembaga yudikatif yang berada di bawah naungan Mahkamah Agung (MA). Selain menjalankan fungsi peradilan, pengadilan juga memiliki peran penting dalam mengelola administrasi dan pelayanan publik. Sebagai entitas yang bertanggung jawab atas pengelolaan anggaran yang memiliki peran penting dalam mengelola administrasi dan pelayanan publik. Sebagai entitas yang melakukan pengelolaan anggaran langsung APBN, maka dibutuhkan pengendalian atas kas yang dimiliki oleh entitas tersebut yang digunakan dalam operasional harian dan berfungsi untuk membiayai pengeluaran rutin dalam jumlah yang terbatas. Dana *petty cash* digunakan untuk kebutuhan mendesak yang tidak dapat ditunda, seperti pembelian alat tulis kantor, biaya transportasi dinas, serta pengeluaran kecil lainnya yang sesuai dengan Peraturan (Menteri Keuangan Republik Indonesia, 2012), tentang Tata Cara Pembayaran dalam Rangka Pelaksanaan APBN.

Pengelolaan dana *petty cash* harus dilakukan secara tertib dan transparan, dengan mencatat setiap transaksi secara jelas, akurat, dan terdokumentasi dengan baik. Pencatatan yang sistematis memastikan pertanggungjawaban keuangan, juga memudahkan proses audit dan evaluasi untuk menghindari potensi penyimpangan (Sari & Fidya Sutiono, 2020). Agar berjalan lebih efektif, diperlukan mekanisme pengelolaan *petty cash* yang tertib, terdokumentasi dengan baik, serta didukung oleh teknologi informasi. Penerapan sistem yang modern dan sistematis akan meningkatkan efisiensi dalam pencatatan, mengurangi risiko penyimpangan, serta memastikan kepatuhan terhadap regulasi yang berlaku. Melalui mekanisme yang tertata dengan baik, pengelolaan *petty cash* dapat berjalan lebih transparan, akuntabel, dan sesuai dengan prinsip tata kelola keuangan yang baik, sehingga mendukung efektivitas dan efisiensi dalam operasional instansi

Penulis melakukan kegiatan praktek magang di Pengadilan Negeri Kelas 1A Khusus Palembang selama 2 bulan, sebagai salah satu upaya menambah ilmu pengetahuan dan menambah wawasan dengan melihat secara langsung praktikal yang terjadi di lapangan dan menjadi syarat kelulusan dari Fakultas Ekonomi Diploma III Akuntansi Universitas Sriwijaya. Dengan latar belakang yang telah disusun diatas, penulis mencoba melakukan pengamatan bagaimana pengelolaan kas kecil di instansi pemerintahan khususnya di tempat magang. Penulis juga mencoba mengidentifikasi tantangan yang dihadapi dalam pengelolaan *petty cash* dan mengkaitkannya dengan teori yang pernah penulis peroleh selama pendidikan perkuliahan. Atas dasar pemikiran inilah penulis tertarik untuk mempelajari **“MEKANISME PENGISIAN & PENGELOLAAN DANA *PETTY CASH* DI PENGADILAN NEGERI KELAS 1A KHUSUS PALEMBANG”**

## **1.2 Fokus Pengamatan**

Berdasarkan latar belakang yang penulis uraikan, maka penulis melakukan pengamatan pada bidang akuntansi keuangan sesuai dengan ilmu pengetahuan yang penulis tempuh saat ini. Pengamatan yang dilakukan oleh penulis berfokus pada bagaimana Mekanisme Pengisian & Pengelolaan Dana *Petty Cash* Di Pengadilan Negeri Kelas 1a Khusus Palembang.

## **1.3 Tujuan Penulisan**

Adapun tujuan dari pembuatan laporan akhir ini adalah sebagai berikut:

1. Sebagai salah satu syarat kelulusan dalam menyelesaikan studi di Program Diploma III Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya.
2. Dapat menerapkan perbandingan antara ilmu yang didapat selama kuliah dengan praktik magang pada Pengadilan Negeri Kelas 1A Khusus Palembang.
3. Untuk mengetahui dan memahami bagaimana mekanisme pengisian dan pengelolaan dana *petty cash* yang diterapkan di Pengadilan Negeri Kelas 1A Khusus Palembang.
4. Untuk membagikan wawasan pengetahuan dan pengalaman yang didapat selama magang dan diharapkan menjadi referensi bagi pengamatan selanjutnya.

## **1.4 Manfaat Penulisan**

Penulisan laporan akhir ini, diharapkan memberikan manfaat bagi berbagai pihak, sebagai berikut:

### **1.4.1. Bagi Akademisi**

- a. Menambah wawasan dan ilmu pengetahuan secara teoritis dan praktikal.
- b. Pemahaman yang lebih mendalam pengelolaan keuangan pemerintah.
- c. Menjadi sumber referensi bagi pengamatan selanjutnya.

### **1.4.2. Bagi Praktisi dan Instansi terkait**

- a. Memberikan informasi yang berguna sebagai bahan masukan atau pertimbangan dalam pengambilan keputusan keuangan khususnya *petty cash* bagi Pengadilan Negeri.
- b. Diharapkan dapat menjadi acuan dalam upaya meningkatkan efektivitas penggunaan anggaran instansi.

## **1.5 Sistematika Penulisan**

Penulisan pada laporan akhir ini dapat disusun secara sistematika, maka penulis menyusun penulisan laporan ini dengan uraian sebagai berikut :

## **BAB I PENDAHULUAN**

Pada bab ini penulis akan menguraikan tentang Latar Belakang, Fokus Pengamatan, Tujuan Penulisan, dan Manfaat Penulisan serta Sistematika Penulisan Laporan Akhir.

## **BAB II            GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

Pada bab ini penulis menguraikan tentang Gambaran Umum Instansi meliputi, Sejarah Singkat, Visi dan Misi, Logo Instansi, Struktur atau Flowchart, dan terakhir Pembagian Tugas Serta Wewenang.

## **BAB III            LAPORAN PELAKSANAAN MAGANG**

Pada bab ini Penulis menguraikan mengenai pembahasan hasil pekerjaan yang dilakukan selama melaksanakan praktek kerja yang berkaitan dengan judul yang telah dipilih yaitu Mekanisme Pengisian & Pengelolaan Dana *Petty Cash* di Pengadilan Negeri Palembang Kelas 1A Khusus.

## **BAB IV            KESIMPULAN DAN SARAN**

Pada bab ini merupakan bagian akhir dari penulisan laporan, penulis menguraikan tentang kesimpulan dan beberapa saran mengenai laporan akhir yang telah dibuat agar dapat bermanfaat dalam pemecahan masalah.

## DAFTAR PUSTAKA

- Askar. (2021). Pengelolaan Keuangan Yang Efektif Dan Efisien (Konsep Manajemen Keuangan Daerah). *Assets, Volume 5 N*, 1–12.
- Asy'ari, V., & Subandoro, A. (2022). Analisis Pengelolaan Petty Cash (Kas Kecil) Pada Pt. Regista Bunga Wijaya Cabang Surabaya. *Jurnal Ilmiah Bidang Sosial, Ekonomi, Budaya, Teknologi, Dan Pendidikan*, 1(8), 1421–1428. <https://doi.org/10.54443/sibatik.v1i8.184>
- Fitriyah, N., & Handayani, A. (2023). Analisis Pengelolaan Dana Kas Kecil (Petty Cash) Pada Klinik Mata KMU Lamongan. *Jurnal Ekobis Dewantara*, 6(1), 401–413. <https://jurnalfe.ustjogja.ac.id/index.php/ekobis/article/download/3593/909>
- Khairi, S., & Sumarna, A. D. (2024). Sistem Akuntansi Pengeluaran Petty Cash Pada Sebuah Usaha Production House. *Jurnal Bisnis Mahasiswa*, 4(1), 25–34. <https://doi.org/10.60036/jbm.v4i1.art3>
- Menteri Keuangan Republik Indonesia. (2012). *Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 190/PMK.05/2012 tentang Tata Cara Pembayaran dalam Rangka Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara*. 66, <https://jdih.kemenkeu.go.id/fulltext/2012/190~PMK.05~2012Per.HTM>
- Rahayu, & Jumaili, S. (2020). Analisis Laporan Keuangan Pemerintah Pusat: Studi Komparatif Tiga Periode Kepemimpinan Presiden Republik Indonesia. *Jurnal Akuntansi & Keuangan Unja*, 5(1), 59–66. <https://online-journal.unja.ac.id/jaku/article/download/4849/6278/27835>

Sari, F. I., & Fidya Sutiono. (2020). Sistem Pengendalian Internal terhadap Pengelolaan Dana Kas Kecil pada PT Jasa Marga (Persero) Tbk Cabang JakartaCikampek. *Mahasiswa Bina Insani*, 2(1), 87–94.  
<https://media.neliti.com/media/publications/234565-sistem-pengendalian-internal-terhadap-pe-2a68c394.pdf>

Shafitri, A., Ratman, M. N., Jufani, A. P., Aliza, S. W., & Pangestoeti, W. (2025). Analisis Transparansi dan Akuntabilitas APBN dalam Pengelolaan Keuangan Negara: Pendekatan Studi Literatur. *Hikamatzu Journal Of Multidisiplin*,  
<https://yasyahikamatzu.com/index.php/hjm/about%0Ahttps://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/>