

**DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
FAKULTAS EKONOMI
INDERALAYA**

SKRIPSI

**PENGENDALIAN INTERN ATAS PROSEDUR PEROLEHAN DAN
PENGUNAAN AKTIVA TETAP PADA PT. PLS (PERSERO) WSZB**



Diajukan Oleh :

**Diah Wulandari
NIM. 01043130075**

**Untuk Memenuhi Sebagian dari Syarat – syarat
Guna Mencapai Gelar
Sarjana Ekonomi
2008**

S
657.45
wul
f
2008

DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
FAKULTAS EKONOMI
INDERALAYA



SKRIPSI

PENGENDALIAN INTERN ATAS PROSEDUR PEROLEHAN DAN
PENGUNAAN AKTIVA TETAP PADA PT. PLN (PERSERO) WS2JB

R. 16276
16638



Diajukan Oleh :

Diah Wulandari
NIM. 01043130075

Untuk Memenuhi Sebagian dari Syarat – syarat
Guna Mencapai Gelar
Sarjana Ekonomi
2008

DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
FAKULTAS EKONOMI
INDERALAYA

TANDA PERSETUJUAN SKRIPSI

NAMA : DIAH WULANDARI
NIM : 01043130075
JURUSAN : AKUNTANSI
MATA KULIAH : PENGAUDITAN
JUDUL SKRIPSI : PENGENDALIAN INTERN ATAS PROSEDUR
PEROLEHAN DAN PENGGUNAAN AKTIVA TETAP
PADA PT. PLN (PERSERO) WS2JB

PANITIA PEMBIMBING SKRIPSI

TANGGAL PERSETUJUAN

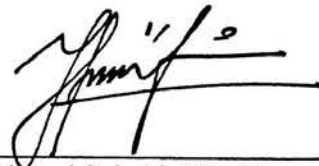
DOSEN PEMBIMBING

Tanggal: 4 Februari 2008 Ketua:



Drs. H. Ubaidillah, M.M, Ak

Tanggal: 4 Februari 2008 Anggota:



Ahmad Subeki, SE, Ak

**DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
FAKULTAS EKONOMI
INDERALAYA**

TANDA PERSETUJUAN PANITIA UJIAN KOMPREHENSIF

NAMA : DIAH WULANDARI
NIM : 01043130075
JURUSAN : AKUNTANSI
MATA KULIAH : PENGAUDITAN
JUDUL SKRIPSI : PENGENDALIAN INTERN ATAS PROSEDUR
PEROLEHAN DAN PENGGUNAAN AKTIVA TETAP
PADA PT. PLN (PERSERO) WS2JB

Telah diuji di depan panitia ujian komprehensif pada tanggal 16 Februari 2008 dan telah memenuhi syarat untuk diterima.

Panitia Ujian Komprehensif
Inderalaya, 16 Februari 2008

Ketua,



Drs. H. Ubaidillah, MM., Ak
NIP.131673862

Anggota,



Eka Meirawati, SE, Msi., Ak
NIP.132149309

Anggota,



H. Aspahani, SE, MM., Ak
NIP. 132000093

Mengetahui,
Ketua Jurusan Akuntansi



Hj. Rina Tjandrakrana DP, SE, MM., Ak
NIP.132000097

Motto :

- ☞ " Ingatlah Allah dikala engkau senang maka nanti Allah akan mengingatmu dikala engkau susah "
- ☞ " Allah akan memberikan pertolongan bagi umatNya yang mau berusaha "
- ☞ " Kawan sejati ialah orang yang mencintai Anda meskipun telah mengenal Anda dengan sebaik – baiknya "

Kupersembahkan kepada :

- ☞ *Kedua orang tuaku*
- ☞ *Saudara – saudaraku*
- ☞ *Sahabat – sahabatku*
- ☞ *Almamaterku*

KATA PENGANTAR

Puji Syukur penulis panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena atas izinNya jualan penulisan skripsi ini dapat diselesaikan sebagaimana mestinya.

Penulisan skripsi ini mengambil judul **Pengendalian Intern Atas Prosedur Perolehan dan Penggunaan Aktiva Tetap Pada PT. PLN (PERSERO) WS2JB**. Penulisan skripsi ini dibagi dalam lima bab, terdiri dari Bab I Pendahuluan, Bab II Tinjauan Pustaka, Bab III Gambaran Umum Perusahaan, Bab IV Analisis dan Pembahasan, dan Bab V Kesimpulan dan Saran.

Data utama yang digunakan adalah data sekunder perusahaan yang diperoleh melalui wawancara, observasi langsung, dan kuesioner.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa 1) PT. PLN (PERSERO) WS2JB mempunyai struktur pengendalian internal yang memadai, namun masih terdapat sedikit kukurangan pada penetapan resiko, yaitu tidak adanya penggunaan jasa asuransi untuk melindungi aktiva tetap yang nilainya material. 2) Prosedur perolehan dan penggunaan aktiva tetap pada PT. PLN (PERSERO) WS2JB, pelaksanaannya telah sesuai dengan kebijakan yang ditetapkan oleh PT. PLN (PERSERO). Hal ini terlihat dari telah adanya : pemisahan tugas yang cukup sehingga tidak terjadi perangkapan tugas, sistem otorisasi yang sesuai dari setiap transaksi dan aktivitas, serta penggunaan dokumen dan catatan yang memadai. Berdasarkan hasil pengujian ketaatan, pelaksanaan kedua prosedur atas aktiva tetap tersebut telah dilaksanakan dengan baik oleh seluruh pihak terkait yang berwenang.

Penulis berharap kiranya skripsi ini dapat memberikan kontribusi bagi perbaikan manajemen perusahaan dan bahan masukan akademisi bagi penelitian auditing selanjutnya.

Penulis,

Diah Wulandari

UCAPAN TERIMA KASIH

Puji dan Syukur penulis panjangkan ke hadirat Allah SWT karena atas rahmat dan hidayahNya, penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul “Pengendalian Intern Atas Prosedur Perolehan dan Penggunaan Aktiva Tetap Pada PT. PLN (PERSERO) WS2JB” sebagai salah satu syarat dalam mencapai gelar sarjana ekonomi pada Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya.

Pada kesempatan ini, penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dan memberi dukungan moril maupun material dalam penulisan skripsi ini, antara lain :

1. Prof. Dr. Badia Perizade, MBA, Rektor Universitas Sriwijaya
2. Dr. Syamsulrijal, AK, Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya
3. Dra. Hj. Rina Tjandrakirana DP, MM., Ak, Ketua Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya
4. Drs. H. Ubaidillah, MM., Ak, Pembimbing I Skripsi
5. Ahmad Subeki, SE., Ak, Pembimbing II Skripsi
6. Emylia Yuniartie, SE, Msi.,Ak, Pembimbing Akademik
7. Semua Bapak/Ibu dosen yang telah memberikan ilmu pengetahuan selama penulis mengikuti kuliah di Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya
8. Pimpinan dan staf pegawai PT. PLN (PERSERO) WS2JB
9. Kedua orang tuaku yang tercinta dan saudara – saudaraku yang telah memberikan dukungan moril dan pendanaan
10. Staf pegawai Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya
11. Teman – teman sejawat seangkatan di Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya

Semoga Allah SWT membalas budi baiknya dan memberikan berkah kepada kita semua, Amin.

Penulis,

Diah Wulandari

And I'd Like to say my overwhelming gratitude for..

- * Ayah dan mama..dengan segala hormat dan penuh rasa haru..terima kasih selama ini telah mendidik dan mendoakan Wulan dalam sujudnya..
- * All of my luvly sista..Yuk Titin, Yuk Sesi, Wiwien, Baba, Ira, Sari..yang selama ini sebagai penyemangat Wulan untuk terus berusaha menjadi orang yang berhasil...terima kasih atas kasih sayang, doa dan suntikan dana..☺
- * Teman – teman terbaik yang selalu ada saat susah maupun senang..Siti dan Fani..setelah melalui sebuah fase perjuangan akhirnya cita – cita mulia kita dikabulkan (^_^)..Niken..atas bantuannya, Fina atas izin untuk meminjam Kak david ..dan yang mendoakan dari jauh..Chinta, Meta, Ike, Mastura..
- * Teman – teman seperjuangan yang limited edition dan tak terlupakan..: Shanty..si fotogenik yang pintar masak, Derry..si tomboi yang manis tapi suka usil, Septri..yang girlie dan penuh rahasia, Dicky-ko..gemini humoris yang hobi akting dan nyanyi, Andat..si pecinta IT yang sedang meniti proyek cetak birunya, Masnya Wita, Yozar..family man yang solidaritasnya bisa di bilang..two thumbs up, Ryfki..bujang Palembang dengan sentuhan India...pecinta basket..yang selalu beruntung karena terlahir dalam satu paket sempurna...terima kasih..untuk persahabatan yang membuat masa kuliah menjadi begitu indah..dan penuh warna..
- * Ruri..diva akuntansi yang mengidolakan Duta & Mario Wunsyang, Purna..sabar ya, ayah pasti pulang..,Uthi, Cupi, Sherly, Nanda, Isni, Yuan semoga langgeng dengan pasangannya masing – masing..,nanti kita foto, makan, dan nonton bersama lagi ya..
- * Ipeh dkk, Yenny cs, Ivy and friends, Anti cs, Anes cs, Debby CP, Fachro cs, Tirta cs, Aryo cs, Adi, Hendra, Fahmi, Rio, Henri dan kaum adam lainnya di Ak'04 beserta seluruh teman yang tidak bisa disebutkan satu – persatu..terima kasih atas kebersamaannya selama ini..

And I'd Like to say my overwhelming gratitude for..

- * Ayah dan mama..dengan segala hormat dan penuh rasa haru..terima kasih selama ini telah mendidik dan mendoakan Wulan dalam sujudnya..
- * All of my luvly sista..Yuk Titin, Yuk Sesi, Wiwien, Baba, Ira, Sari..yang selama ini sebagai penyemangat Wulan untuk terus berusaha menjadi orang yang berhasil..,terima kasih atas kasih sayang, doa dan suntikan dana..☺
- * Teman – teman terbaik yang selalu ada saat susah maupun senang..Siti dan Fani..setelah melalui sebuah fase perjuangan akhirnya cita – cita mulia kita dikabulkan (^_^)..,Niken..atas bantuannya, Fina atas izin untuk meminjam Kak david ..dan yang mendoakan dari jauh..Chinta, Meta, Ike, Mastura..
- * Teman – teman seperjuangan yang limited edition dan tak terlupakan.: Shanty..si fotogenik yang pintar masak, Derry..si tomboi yang manis tapi suka usil, Septri..yang girly dan penuh rahasia, Dicky-ko..gemini humoris yang hobi akting dan nyanyi, Andat..si pecinta IT yang sedang meniti proyek cetak birunya, Masnya Wita, Yozar..family man yang solidaritasnya bisa di bilang..two thumbs up, Ryfki..bujang Palembang dengan sentuhan India...pecinta basket..yang selalu beruntung karena terlahir dalam satu paket sempurna...terima kasih..untuk persahabatan yang membuat masa kuliah menjadi begitu indah..dan penuh warna..
- * Ruri..diva akuntansi yang mengidolakan Duta & Mario Wunsyang, Purna..sabar ya, ayah pasti pulang..,Uthi, Cupi, Sherly, Nanda, Isni, Yuan semoga langgeng dengan pasangannya masing – masing..,nanti kita foto, makan, dan nonton bersama lagi ya..
- * Ipeh dkk, Yenny cs, Ivy and friends, Anti cs, Anes cs, Debby CP, Fachro cs, Tirta cs, Aryo cs, Adi, Hendra, Fahmi, Rio, Henri dan kaum adam lainnya di Ak'04 beserta seluruh teman yang tidak bisa disebutkan satu – persatu..terima kasih atas kebersamaannya selama ini..

3.4 Maksud dan Tujuan PT. PLN (PERSERO) WS2JB	49
3.5 Aktiva Tetap Pada PT. PLN (PERSERO) WS2JB	52
3.6 Perlakuan Akuntansi Atas Aktiva Tetap Pada PT. PLN (PERSERO) WS2JB.....	55
3.7 Pengendalian Intern Atas Prosedur Perolehan dan Penggunaan Aktiva Tetap Pada PT. PLN (PERSERO) WS2JB	57
3.7.1 Pengendalian Intern Atas Prosedur Perolehan Aktiva Tetap	58
3.7.2 Pengendalian Intern Atas Prosedur Penggunaan Aktiva Tetap	61
BAB IV ANALISA DAN PEMBAHASAN	
4.1 Evaluasi Pengendalian Intern Atas Prosedur Perolehan dan Penggunaan Aktiva tetap	67
4.2 Pengujian Ketaatan Atas Prosedur Perolehan dan Penggunaan Aktiva tetap	85
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	
5.1 Kesimpulan	90
5.2 Saran	91

DAFTAR PUSTAKA



DAFTAR LAMPIRAN

No. Lampiran

Neraca Gabungan PT. PLN (PERSERO) WS2JB Per 31 Desember 2006 dan 2005	1
Daftar Aktiva Tetap Kantor Wilayah PT. PLN (PERSERO) WS2JB Menurut Jenis	2

BAB I

PENDAHULUAN



1.1 LATAR BELAKANG

Di Perusahaan, sasaran utama yang ingin dicapai adalah laba maksimal melalui efisiensi dan efektivitas operasional perusahaan. Salah satu alat yang digunakan perusahaan untuk mengevaluasi efektivitas dan efisiensi dari kinerja perusahaan serta sekaligus menjadi media komunikasi dengan pihak luar adalah laporan keuangan. Laporan keuangan tersebut diperlukan pihak pemakai dalam mengambil keputusan ekonomis. Mengacu pada tujuan tersebut, maka laporan keuangan harus dibuat seefektif mungkin dengan memenuhi standar pelaporan keuangan dan isi dari laporan tersebut haruslah benar – benar menggambarkan kondisi keuangan di dalam perusahaan.

Adapun komponen penyusun laporan keuangan terdiri dari: Aktiva, Kewajiban, dan Ekuitas, yang mana aktiva merupakan salah satu komponen yang paling signifikan dalam total nilai dalam laporan keuangan terutama bagi perusahaan yang memiliki aktiva tetap dalam jumlah besar. Untuk setiap bentuk perusahaan, baik itu perusahaan dagang, perusahaan industri, maupun perusahaan jasa, umumnya memiliki aktiva tetap yang nilainya signifikan dalam keseluruhan jumlah nilai aktivasnya.

Bagi perusahaan, aktiva tetap tersebut tentu saja memiliki nilai materialitas yang cukup signifikan dalam laporan keuangan.

Aktiva tetap mempunyai masa manfaat lebih dari satu tahun perputaran periode operasi perusahaan sehingga perlu adanya suatu prosedur dalam

perolehannya untuk mencatat besarnya biaya dari harga perolehan aktiva tersebut dalam upaya turut menghasilkan pendapatan periode yang bersangkutan. Selain itu, prosedur dalam penggunaan aktiva tetap untuk mengetahui biaya – biaya yang dikeluarkan selama periode pemakaian aktiva tetap yang bersangkutan juga perlu memperhatikan seperti biaya pemeliharaan, biaya penggantian, ataupun biaya reparasi yang juga akan berpengaruh terhadap ketepatan dan kecermatan laporan keuangan perusahaan pada periode yang bersangkutan.

Demikian pentingnya aktiva tetap ini bagi perusahaan sehingga diperlukan suatu pengelolaan dan perlindungan yang baik agar dalam masa perolehan, pemanfaatan, ataupun penggunaannya dapat terhindar dari kemungkinan – kemungkinan yang merugikan perusahaan, seperti kesalahan dalam perhitungan, pencatatan, maupun penyelewengan – penyelewengan lainnya. Sejalan dengan itu, maka diperlukan suatu sistem dan prosedur mulai dari saat perolehan hingga penggunaan aktiva tetap yang efektif dan efisien melalui suatu pengendalian intern sehingga operasional perusahaan dapat berjalan dengan baik, serta penyelewengan dapat ditekan seminimal mungkin. Pengendalian intern merupakan suatu unit dalam perusahaan yang melaksanakan pengukuran dan penilaian efektivitas pengendalian – pengendalian lainnya yang berarti melakukan penilaian apakah seluruh kebijakan manajemen berjalan dengan baik dan mendukung kinerja perusahaan.

Alvin A. Arens (2003:402-412) menyatakan bahwa ada lima komponen pengendalian intern, yaitu : lingkungan pengendalian, penilaian risiko, aktivitas pengendalian, informasi dan komunikasi, dan pengawasan. Kelima komponen tersebut dirancang dan diimplementasikan oleh manajemen agar terpenuhinya

sasaran hasil pengendalian yaitu tercapainya tujuan perusahaan secara efektif dan efisien. Untuk mempelajari, mengkaji, dan menilai pengendalian intern yang ada baik sistem, prosedur, maupun kebijakan yang diterapkan apakah telah dijalankan dengan benar, maka perlu dilakukan pengujian ketaatan terhadap pelaksanaan prosedur dan kebijakan tersebut dengan tujuan mencoba memberikan suatu rekomendasi untuk perbaikan yang memang diperlukan oleh perusahaan.

PT. PLN (Persero), berdasarkan pada ketetapan PP No. 023/Tahun 1994, merupakan salah satu perusahaan BUMN yang bergerak dibidang jasa umum (*Public Service*) dimana kegiatan operasinya selain bertujuan untuk mendapatkan laba (*profit motive*) tetapi juga memberikan pelayanan kepada masyarakat dalam bentuk penyediaan dan penyaluran daya listrik.

Salah satu komponen penunjang tercapainya hasil usaha (profit) yang optimal adalah aktiva tetap untuk operasional ataupun untuk investasi selama tahun anggaran yang ditetapkan. Hal ini disebabkan di PT. PLN (Persero), aktiva tetap mempunyai nilai materialitas yang cukup signifikan bagi keseluruhan nilai aset perusahaan. Berdasarkan data pada laporan neraca gabungan PT. PLN (Persero) WS2JB tahun 2006, lebih dari sembilan puluh persen total nilai aset perusahaan berasal dari nilai aktiva tetapnya. Mengacu pada hal tersebut maka suatu bentuk pengendalian intern yang memadai mutlak diperlukan terhadap prosedur atas aktiva tetap di PT. PLN (Persero) WS2JB. Pengendalian intern terhadap aktiva tetap tersebut mulai dari prosedur saat perolehan hingga prosedur saat penggunaannya.

Berdasarkan uraian diatas, maka penulis tertarik untuk memilih judul untuk penulisan skripsi ini :

“PENGENDALIAN INTERN ATAS PROSEDUR PEROLEHAN DAN PENGGUNAAN AKTIVA TETAP PADA PT. PLN (PERSERO) WS2JB”

1.2. PERUMUSAN MASALAH

Setelah mengetahui bagaimana pentingnya suatu pengendalian intern yang baik terhadap aktiva tetap yang bernilai tinggi dan cukup material dalam laporan keuangan perusahaan, maka penulis tertarik untuk membahas permasalahan ini pada PT. PLN (Persero) WS2JB.

Dengan melakukan pemeriksaan, seorang pemeriksa terlebih dahulu mempelajari dan menilai secukupnya pengendalian intern serta bagaimana pengendalian tersebut dijalankan, dengan melakukan pengujian ketaatan atas prosedur perolehan dan penggunaan aktiva tetap.

Permasalahan yang akan dibahas disini adalah :

1. Bagaimana pengendalian intern yang diterapkan atas prosedur perolehan dan penggunaan aktiva tetap untuk meningkatkan efektivitas operasional perusahaan.
2. Apakah prosedur tersebut telah dilaksanakan dengan baik oleh para karyawan, dan mungkinkah terdapat kesalahan atau penyimpangan yang dapat mempengaruhi efektivitas operasional perusahaan.

1.3. TUJUAN PENELITIAN

Merujuk kepada perumusan masalah yang disajikan maka tujuan dilakukannya penelitian ini adalah untuk :

- a. Mengetahui bagaimana pengendalian intern atas aktiva tetap pada Kantor Wilayah PT. PLN (Persero) WS2JB dan apakah pengendalian tersebut telah dilakukan dengan baik sesuai prosedur dan kebijakan yang berlaku.
- b. Mengetahui penyimpangan – penyimpangan yang mungkin terjadi dalam pelaksanaan prosedur perolehan dan penggunaan aktiva tetap yang dapat mempengaruhi efektivitas operasional perusahaan, serta mencoba untuk memberikan solusi terbaik berdasarkan pengetahuan yang telah diperoleh.

1.4. MANFAAT PENELITIAN

Manfaat yang dapat diberikan dari penelitian ini adalah :

Penulis dapat mengetahui dan memberikan informasi dari hasil penelitian yang dilakukan pada Kantor Wilayah PT. PLN (Persero) WS2JB ini diharapkan dapat memberikan beberapa manfaat :

- a. Bagi Perusahaan

Memberi masukan mengenai bagaimana pengendalian intern atas prosedur perolehan dan penggunaan aktiva tetap yang sebaiknya dilakukan untuk dapat meningkatkan efektivitas operasional perusahaan

- b. Bagi Penulis

Menambah dan mengembangkan ilmu pengetahuan yang dimiliki terutama pengalaman dalam meneliti

- c. Bagi Pembaca

Sebagai informasi dan referensi untuk penelitian selanjutnya apabila membahas permasalahan yang sama

1.5 KERANGKA PEMIKIRAN

Menurut Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) No. 16, definisi aktiva tetap adalah aktiva berwujud yang diperoleh dalam bentuk siap pakai atau dengan dibangun terlebih dahulu, yang digunakan dalam operasi perusahaan, tidak dimaksudkan untuk dijual dalam rangka kegiatan normal perusahaan dan mempunyai masa manfaat yang lebih dari satu tahun.

Pengendalian internal menurut William F. Messier (2006: 250) adalah :

“suatu proses yang dijalankan oleh dewan komisaris, manajemen, dan personel entitas lainnya yang didesain untuk memberikan keyakinan memadai tentang pencapaian tiga golongan tujuan berikut : 1) keandalan pelaporan keuangan, 2) efektivitas dan efisiensi operasi, dan 3) kepatuhan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku.”

Pengendalian intern atas aktiva terhadap perolehan, penggunaan, atau pelepasan yang tidak diotorisasi adalah penting dilakukan, dan bisa termasuk pengendalian yang berkaitan dengan tujuan pelaporan keuangan dan operasi. Mulyadi (2002:31) menyatakan bahwa : “Audit Ketaatan adalah audit yang tujuannya untuk menentukan apakah yang diaudit sesuai dengan kondisi atau peraturan tertentu”.

Pengujian Ketaataan terutama ditujukan untuk mendapatkan informasi mengenai :

- ☞ Frekuensi pelaksanaan prosedur pengendalian yang ditetapkan
- ☞ Mutu pelaksanaan prosedur pengendalian
- ☞ Karyawan yang melaksanakan prosedur pengendalian

Sebelum melaksanakan pengujian kepatuhan, maka langkah pertama yang harus dilakukan adalah memahami pengendalian intern yang sudah ditetapkan oleh perusahaan tersebut. Setelah mengetahui kebijakan dan prosedur yang telah

ditetapkan maka langkah kedua adalah mengevaluasi apakah kebijakan dan prosedur tersebut telah dijalankan sebagaimana mestinya oleh pihak yang terkait. Berdasarkan hal tersebut maka langkah ketiga yang perlu dilakukan adalah mengumpulkan fakta – fakta yang ada dengan cara melakukan wawancara langsung, tanya jawab kepada pihak yang menjalankan prosedur, sampai dengan melakukan pemeriksaan dokumen dan laporan yang telah dibuat. Setelah fakta – fakta tersebut terkumpul maka langkah keempat yang perlu dilakukan adalah menganalisis data – data tersebut sehingga memberikan kesimpulan apakah pada prakteknya kebijakan yang ditetapkan oleh perusahaan telah dilaksanakan dengan sebagaimana mestinya.

1.6 METODELOGI PENELITIAN

1.6.1 Rancangan Penelitian

Penelitian ini dirancang untuk mengetahui bagaimana pengendalian intern atas prosedur perolehan dan prosedur penggunaan aktiva tetap yang ada pada Kantor Wilayah PT. PLN (Persero) WS2JB.

Penelitian ini bersifat deskriptif yaitu untuk menjelaskan sifat-sifat atau karakteristik serta fenomena yang ada di lapangan (perusahaan)

1.6.2 Lokasi dan Waktu Penelitian

Lokasi atau tempat penelitian diadakan adalah Kantor Wilayah PT. PLN (Persero) WS2JB di jalan Kapten A. Rivai No. 37 Palembang. Waktu penelitian dilakukan pada bulan Desember tahun 2007.

1.6.3 Data dan Metode Pengumpulan Data

Data yang digunakan penulis adalah:

1. Data Primer

Menurut Dr. Nur Indriantoro, M.Sc., (2002:146), data primer merupakan sumber data penelitian yang diperoleh secara langsung dari sumber asli (tidak melalui perantara), baik berupa data kualitatif maupun kuantitatif. Dalam hal ini, penulis mendapatkan langsung data yang diperlukan dalam penulisan berupa hasil wawancara kepada pihak-pihak yang berwenang dan berkompeten untuk memberikan data-data.

2. Data Sekunder

Masih menurut Dr. Nur Indriantoro, M.Sc., (2002:147), data sekunder merupakan sumber data penelitian yang diperoleh peneliti secara tidak langsung melalui media perantara, dalam bentuk jadi baik yang dipublikasikan atau tidak yang telah dikumpulkan oleh pihak lain. Dalam hal ini, penulis memanfaatkan data yang telah dipublikasikan oleh PT. PLN (Persero) seperti daftar aktiva tetap dan laporan neraca

Metode pengumpulan data

Metode pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini adalah penelitian lapangan (*field research*). Studi lapangan adalah studi yang dilakukan untuk mendapatkan data primer dan data sekunder yaitu dengan cara menandatangani objek perusahaan yang akan diteliti.

1.6.4 Instrumen Penelitian

Dalam penulisan ini, instrumen penelitian yang digunakan adalah :

a. Wawancara

Dalam metode ini, penulis menggunakan teknik wawancara secara lisan. Teknik ini dilaksanakan dengan melakukan komunikasi atau tanya jawab baik secara langsung maupun tidak langsung kepada pihak-pihak yang berwenang dan berkompeten dalam bidang keuangan (bagian akuntansi, bagian anggaran, dan bagian keuangan) pada PT. PLN WS2JB untuk memberikan data yang diperlukan dalam penelitian ini.

b. Dokumentasi

Dalam metode ini, penulis memperoleh data dari bidang keuangan bagian akuntansi berupa data-data mengenai aktiva tetap PT. PLN (Persero) WS2JB, gambaran perusahaan, prosedur perolehan dan penggunaan atas aktiva tetap, dan data-data pendukung lainnya yang dibutuhkan dalam penelitian ini.

1.6.5 Metode Analisis Data

Metode analisis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah metode deskriptif dengan pendekatan kualitatif, yaitu suatu metode yang berusaha memberikan gambaran, menganalisis serangkaian informasi berupa data – data atau keterangan yang didapatkan dari hasil penelitian untuk kemudian dibandingkan dengan teori yang mendukung dan dibuktikan dengan pendekatan kualitatif. Selain itu, pada penelitian ini penulis menggunakan cara berfikir deduktif, yaitu dengan menggunakan teori – teori yang telah ada sebagai

teori yang bersifat umum untuk menganalisis dan membahas suatu keadaan khusus pada suatu perusahaan yang menjadi objek penelitian.

1.7 SISTEMATIKA PEMBAHASAN

Secara garis besar, penulis menyusun skripsi ini secara sistematis yang terbagi menjadi lima bagian yaitu:

BAB I PENDAHULUAN

Dalam bab ini akan diuraikan mengenai latar belakang, perumusan masalah, tujuan dan manfaat penelitian, metodologi penelitian, dan sistematika penulisan.

BAB II LANDASAN TEORI

Bab ini merupakan bab yang memuat teori – teori dan pengertian – pengertian sebagai dasar dilakukannya pembahasan pada Bab IV yang akan dibandingkan dalam penerapan yang ada pada perusahaan tersebut, meliputi : pengertian, tujuan, dan prinsip audit, definisi, tujuan, dan unsur pengendalian intern, prinsip pengendalian intern atas aktiva tetap, perlakuan akuntansi atas perolehan dan penggunaan aktiva tetap, hubungan audit dengan pengendalian intern atas prosedur perolehan dan penggunaan aktiva tetap

BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Dalam bab ini akan digambarkan secara singkat mengenai sejarah singkat perusahaan, kegiatan usaha perusahaan, struktur organisasi dan pembagian tugas, perlakuan akuntansi atas aktiva tetap

perusahaan, serta pengendalian intern atas prosedur perolehan dan penggunaan aktiva tetap dalam perusahaan.

BAB IV ANALISIS DAN PEMBAHASAN

Dalam bab ini dibahas masalah yang dihadapi berdasarkan data yang telah dikumpulkan terdiri dari : evaluasi pengendalian intern atas prosedur perolehan dan penggunaan aktiva tetap, pengujian ketaatan atas prosedur perolehan dan penggunaan aktiva tetap

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

Pada bab ini penulis akan memberikan kesimpulan atas pembahasan yang telah dilakukan pada bab-bab sebelumnya dan selanjutnya akan diberikan saran-saran yang dianggap perlu bagi kegiatan dan perkembangan perusahaan dimasa yang akan datang.

DAFTAR PUSTAKA

- Arens, Alvin A., James K. Loebbecke. 1996. *Auditing : Edisi Indonesia – Buku I dan II – Adaptasi oleh Amir Abadi Yusuf SE, Macc.* Jakarta : Salemba Empat
- Arens, Alvin A., Randal J. Elder, Mark S. Beasley. 2003. *Auditing dan Pelayanan Verifikasi – Buku I – Edisi ke-9.* Jakarta : PT. Indeks
- Harahap, Sofyan Syafri, Drs., MSAc. 1994. *Akuntansi Aktiva Tetap.* Jakarta : PT. RajaGrafindo Persada
- Ikatan Akuntan Indonesia. 2001. *Standar Profesi Akuntansi Publik.* Per 1 Januari 2001. Jakarta : Salemba Empat
- Ikatan Akuntansi Indonesia. 2004. *Standar Akuntansi Keuangan.* Jakarta : Salemba Empat
- Indrintoro, Nur, Dr., M.Sc. dan Drs Bambang Supomo, M.Si. 2002. *Metodologi Penelitian Untuk Akuntansi dan Manajemen.* Yogyakarta : BPF
- Messier, Glover dan Prawit. 2006. *Jasa Audit & Assurance – Buku 1 – Edisi ke-4.* Jakarta : Salemba Empat
- Mulyadi, Drs., MSc, Ak. 2002. *Auditing – Buku I – Edisi Ke-6.* Jakarta : Salemba Empat
- PT PLN (Persero). 2004. *Pedoman Pengadaan Barang & Jasa.* Jakarta : PT PLN (Persero)
- PT PLN (Persero). 1998. *Aktiva Tetap Dan Pekerjaan Dalam Pelaksanaan.* Jakarta : PT. PLN (Persero)

JAMBI DAN BENGKULU
(P)