

**ANALISIS PENGELOLAAN *WEBSITE* DALAM  
PENYAMPAIAN INFORMASI KEPADA PUBLIK DI BADAN  
PERENCANAAN DAN PEMBANGUNAN DAERAH PROVINSI  
SUMATERA SELATAN**

**SKRIPSI**

**Diajukan Untuk Memenuhi Sebagai Persyaratan**

**Dalam Menempuh Derajat Sarjana S-1**

**Ilmu Administrasi Negara**



**Oleh :**

**SABILA NUR FAJRINA**

**0701181520043**

**Manajemen Sektor Publik**

**JURUSAN ILMU ADMINISTRASI PUBLIK  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**

**UNIVERSITAS SRIWIJAYA**

**TAHUN 2019**

HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING SKRIPSI

**ANALISIS PENGELOLAAN *WEBSITE* DALAM  
PENYAMPAIAN INFORMASI KEPADA PUBLIK DI BADAN  
PERENCANAAN DAN PEMBANGUNAN DAERAH  
PROVINSI SUMATERA SELATAN**

**SKRIPSI**

**Diajukan Untuk Memenuhi Sebagai Persyaratan  
Dalam Menempuh Derajat Sarjana S-1  
Ilmu Administrasi Negara**


Oleh :

**SABILA NUR FAJRINA  
07011181520043**

**Telah Disetujui Oleh Dosen Pembimbing, Oktober 2019**

**Pembimbing I**

**Dr. Nurmah Semil, M. Si  
NIP. 19671201 199203 2002**



---

**Pembimbing II**

**Zailani Surya Marpaung, S. Sos, MPA  
NIP. 19810827 200912 1002**



---

## HALAMAN PERSETUJUAN

Skripsi dengan judul "*Analisis Pengelolaan Website Dalam Penyampaian Informasi Kepada Publik Di Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Provinsi Sumatera Selatan*" telah dipertahankan di hadapan Tim Penguji Ujian Komprehensif Skripsi Jurusan Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sriwijaya pada tanggal 20 Desember 2019.

Palembang, 20 Desember 2019

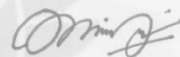
Ketua

1. Dr. Nurmah Semil. M. Si  
NIP. 196712011992032002



Anggota

2. Zailani Surya Marpaung, S. Sos., MPA  
NIP. 198108272009121002



3. Drs. Gatot Budiarto, M. Si  
NIP. 196911191998032001

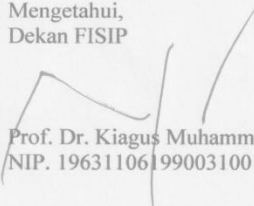


4. Ermanovida, S.Sos., M.Si  
NIP. 191911191998032001



Mengetahui,  
Dekan FISIP

Prof. Dr. Kiagus Muhammad Sobri, M.Si  
NIP. 196311061990031001



Ketua Jurusan Ilmu Administrasi Publik

Zailani Surya Marpaung, S.Sos., MPA  
NIP. 198108272009121002



## MOTTO

“Do What Is Right, Do What Is Wise, Do What Is Nice, and Do What Is Neccesarry” –

Harry Potter

“Utamakanlah hal yang penting dalam hidupmu, lakukanlah dengan baik dan benar agar menjadi pribadi yang bijaksana. “

Dengan Rahmat Allah SWT,

Skripsi ini kupersembahkan untuk:

- ❖ Kedua orang tuaku tercinta, Mama (Etty Suwarty, S. Kep) dan Bapak (Syafril Syafar).
- ❖ Saudari dan Saudaraku tersayang (Retty Octi Syafrini, Metty Yuni Syafitri, dan Dicko Dinantianto).
- ❖ Teman-teman genggers seperjuangan.
- ❖ Almamater kebanggaanku.

ABSTRACT

Technological developments in the era of globalization are increasing the dissemination of information to the wider community. For the sake of information disclosure, the government then builds e-government, which is to spread information to the public through the government's official website on the internet about government and the state. With the official website of the government, the public can find out information about the government agency. The government website is of course part of management so that it can be maximized as well as possible. The background of this research are some of the unquestioned issues which must be discussed in the public information disclosure law number 14 of 2008. The purpose of this study is to obtain information about information delivery on the website of the Regional Planning and Development Agency of South Sumatra Province. Then to get the results of the study, in this study used the management theory of George R. Terry (2006: 342) which says that good management involves four unnecessary things that need planning, organizing, directing, and controlling. Based on the results of data analysis obtained through interviews and observations it can be concluded that the management of the delivery of information on the website of the Regional Planning and Development Agency of South Sumatra Province has run well. However, the shortcomings in this website are the lack of training provided to the employees who manage the website.

**Keywords : e-Government, Management, Regional Planning and Development Agency of South Sumatera Province.**

Advisor I



Dr. Nurmah Semil, M.Si  
NIP. 196712011992032002

Advisor II



Zailani Surya Marpaung, S.Sos, MPA.  
NIP. 198108272009121002

Indralaya, November 2019  
Chair of the Departement of Public Administration  
Faculty of Sosial Science and Political Science



Zailani Surya Marpaung, S.Sos, MPA  
NIP. 198108272009121002

## ABSTRAK

Perkembangan teknologi pada era globalisasi mempengaruhi penyebaran informasi kepada masyarakat luas. Demi keterbukaan informasi, pemerintah kemudian membangun *e-government*, yaitu penyebaran informasi kepada masyarakat melalui sebuah *webiste* resmi pemerintah di internet tentang pemerintahan dan negara. Dengan *website* resmi pemerintah tersebut, masyarakat dapat mengetahui informasi tentang badan pemerintahan tersebut. *Website* pemerintahan tersebut tentu saja terdapat bagian pengelolaan agar dapat dimaksimalkan dengan sebaik mungkin. Latar belakang penelitian ini adalah karena tidak terdapat beberapa unsur yang harus dipenuhi dalam undang-undang keterbukaan informasi publik nomor 14 tahun 2008. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui pengelolaan penyampaian informasi di *website* Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah Provinsi Sumatera Selatan. Kemudian untuk mendapatkan hasil penelitian, dalam penelitian ini digunakan teori pengelolaan dari George R. Terry (2006:342) yang mengatakan bahwa pengelolaan yang baik terdapat empat unsur yang harus dipenuhi yang meliputi perencanaan, pengorganisasian, pengarahan, dan pengawasan. Berdasarkan hasil analisis data yang didapatkan melalui wawancara dan observasi dapat disimpulkan bahwa pengelolaan penyampaian informasi di *website* Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah Provinsi Sumatera Selatan telah berjalan dengan baik. Walaupun terdapat beberapa kekurangan dalam website tersebut dikarenakan kurangnya pelatihan yang diberikan untuk para pegawai yang mengelola *website* tersebut.

**Kata Kunci :** *e-Government, Pengelolaan, Bappeda Provinsi SUMSEL.*

**Pembimbing I**



Dr. Nurmah Semil, M.Si  
NIP. 196712011992032002

**Pembimbing II**



Zailani Surya Marpaung, S.Sos, MPA.  
NIP. 198108272009121002

**Indralaya, November 2019**  
**Ketua Jurusan Ilmu Administrasi Publik**  
**Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik**



Zailani Surya Marpaung, S.Sos, MPA  
NIP. 198108272009121002

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis ucapkan kepada Allah SWT. yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan skripsi dengan judul “Analisis Pengelolaan *Website* dalam Penyapaian Informasi Kepada Publik di Badan Perencanaan Pembangunan Daerah (Bappeda) Provinsi Sumatera Selatan”.

Pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih terhadap seluruh pihak yang membantu dalam pelaksanaan penulisan skripsi ini yakni kepada:

- a. Keluarga yang senantiasa selalu mendoakan dan mendukung penulis dalam mengerjakan penulisan skripsi ini
- b. Pembimbing Akademis selama penulis mengerjakan penulisan skripsi ini ibu Dr. Nurmah Semil, M. Si dan bapak Zailani Surya Marpaung, S. Sos, MPA
- c. Seluruh teman-teman satu jurusan di Ilmu Administrasi Negara 2015 yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu.
- d. Serta semua pihak yang telah membantu, mensupport dan memberikan arahan dan masukan yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu.

Seperti pepatah “Tiada gading yang tak retak”, penulis menyadari penulisan skripsi berikut masih memiliki kelemahan dan kesalahan yang disebabkan keterbatasan penulis. Oleh sebab itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun, sebagai bahan perbaikan kedepannya. Besar harapan agar laporan ini dapat bermanfaat, penulis ucapkan Terima Kasih.

Indralaya, Oktober 2019

Penulis

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	<b>i</b>
<b>LEMBAR PERSETUJUAN .....</b>	<b>ii</b>
<b>LEMBAR PENGESAHAN .....</b>	<b>iii</b>
<b>LEMBAR PERSEMBAHAN .....</b>	<b>iv</b>
<b>ABSTRACT .....</b>	<b>v</b>
<b>ABSTRAK .....</b>	<b>vi</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>viii</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>xii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>xiii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN.....</b>	<b>xv</b>
<b>DAFTAR SINGKATAN.....</b>	<b>xvi</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
A. Latar Belakang .....	1
B. Rumusan Masalah.....	8
C. Tujuan Penelitian .....	8
D. Manfaat Penelitian .....	9



<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA .....</b>	<b>10</b>
A. Landasan Teori.....	10
1. Pengelolaan Publik.....	10
2. Sarana Pengelolaan .....	10
3. Fungsi-Fungsi Pengelolaan .....	11
B. Penelitian Terdahulu .....	14
C. Kerangka Pemikiran.....	17
 <b>BAB III METODE PENELITIAN .....</b>	 <b>19</b>
A. Jenis Penelitian.....	19
B. Definisi Konsep .....	19
C. Fokus Penelitian.....	20
D. Data dan Sumber Data .....	22
E. <i>Key Information</i> .....	22
F. Teknik Pengumpulan Data.....	23
G. Teknik Analisis Data.....	24
H. Sistematika Penelitian.....	25
 <b>BAB IV GAMBARAN UMUM DAN HASIL PEMBAHASAN .....</b>	 <b>27</b>
A. Gambaran Umum Lokasi Penelitian .....	27
1. Sejarah Pembentukan Bappeda Sumsel .....	27
2. Visi dan Misi Bappeda Sumsel .....	28
3. Tugas Pokok dan Fungsi Bappeda Sumsel .....	29
4. Struktur Organisasi Bappeda Sumsel.....	31
5. Susunan Kepegawaian.....	41

B. Hasil dan Pembahasan Analisis Pengelolaan <i>Website</i> dalam Penyampaian Informasi Kepada Publik di Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah Provinsi Sumatera Selatan .....	42
1. Planning atau Perencanaan .....	49
a. Perencanaan SDM Yang Mengelola .....	49
b. Perencanaan Artikel Yang Akan di Tampilkan di Website .....	54
c. Perencanaan Waktu Yang di Perlukan .....	60
d. Menentukan Alat Yang di Butuhkan.....	62
e. Perencanaan Biaya Operasional .....	65
2. Organization atau Pengorganisasian .....	68
a. Penempatan dan Pemberian Latihan dan Pengembangan Kompetensi dan Kemampuan - Kemampuan Anggotanya .....	68
b. Penempatan SDM ke Job Desk Yang Akan Mengelola Website .....	71
c. Wewenang dan Tanggungjawab .....	74
3. Actuating atau Pengarahan .....	74
a. Arahan dan Motivasi dari Atasan ke Bawahan.....	75
b. Kerjasama dan Komunikasi antara Atasan dan Bawahan.....	75
c. Koordinasi Antara Atasan dan Bawahan .....	78
4. Controlling atau Pengawasan.....	79
a. Evaluasi Standar Pelaksanaan dengan Standar Planning.....	79
b. Evaluasi Jumlah Artikel Yang Harus di Tampilkan .....	80
c. Evaluasi Alat Yang di Butuhkan.....	81
d. Evaluasi Kendala Waktu Yang di Perlukan.....	82
e. Evaluasi Pembiayaan Operasional .....	82

f. Evaluasi Hambatan dalam Pelaksanaan dan Penyimpangan Isi Konten di dalam Artikel.....	83
g. Tindakan Perbaikan dalam Perencanaan Artikel Yang Akan di Tampilkan di Website .....	85
<b>BAB V KESIMPULAN .....</b>	<b>87</b>
A. Kesimpulan .....	87
B. Saran .....	88
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>89</b>

## DAFTAR TABEL

### Tabel

1. Penelitian Terdahulu .....	15
2. Fokus Penelitian .....	21
3. Susunan Kepegawaian Berdasarkan Jabatan .....	41
4. Komposisi SDM Menurut Pangkat (Golongan/Ruang) .....	41

## DAFTAR GAMBAR

### Gambar

1. <i>Website</i> Bappeda .....	6
2. Tampilan Struktur Organisasi Bappeda Sumsel .....	7
3. Fungsi Manajer Dilihat Dari Sudut Proses .....	14
4. Kerangka Pemikiran.....	18
5. Komponen Dalam Analisis Data.....	25
6. Struktur Organisasi .....	40
7. Tampilan Sub-Menu untuk Informasi.....	43
8. Tampilan Sub-Menu untuk Profil .....	43
9. Tampilan Sub-Menu untuk Visi dan Misi.....	44
10. Tampilan Sub-Menu untuk Unit Kerja .....	44
11. Tampilan Sub-Menu untuk PPID (Dokumentasi).....	45
12. Tampilan Sub-Menu untuk Buku Tamu .....	46
13. Tampilan Sub-Menu untuk Galeri Foto .....	47
14. Tampilan Sub-Menu untuk Web-Mail .....	47
15. Tampilan Sub-Menu untuk Aspirasi Masyarakat .....	48
16. Surat Keputusan Tim Pengelola <i>Website</i> .....	50
17. Tampilan Website Digital Kreasi.....	51
18. Tampilan Berita Dari <i>Website</i> Admin Pengelola.....	55
19. Rapat Kerja Bappeda bersama Kabupaten/Kota Provinsi Sumatera Selatan.	56
20. Rapat Kerja Bappeda bersama Kabupaten/Kota Provinsi Sumatera Selatan.	57
21. Berita Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Provinsi Sumatera Selatan	58
22. Berita Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Provinsi Sumatera Selatan	61

23. Alat <i>Record</i> yang Digunakan .....	63
24. Kamera yang Digunakan.....	63
25. Komputer yang Digunakan dalam Mengelola <i>Website</i> .....	64
26. Kabel OTG yang Diugnakan.....	64
27. Honor Tim Pengelolaan Website Bappeda .....	66
28. <i>Workshop e-Planning</i> di Bappeda Sumsel.....	68
29. Tampilan dari <i>Website</i> Admin Pengelola.....	73

## DAFTAR LAMPIRAN

### Lampiran

1. Pedoman Wawancara.....	92
2. Surat Tugas Pembimbing .....	96
3. SK Pembimbing Skripsi.....	97
4. Surat Izin Penelitian dari Kasbangpol Provinsi Sumsel.....	98
5. Kartu Bimbingan Skripsi .....	101
6. Undang-Undang No. 14 Tahun 2008 .....	105
7. SK Kepala Badan Bappeda Mengenai Pengelolaan Website 2018 .....	114
8. SK Kepala Badan Bappeda Mengenai Pengelolaan Website 2019 .....	115

## DAFTAR SINGKATAN

### Singkatan

1. SKP = Sasaran Kerja Pegawai
2. SK = Surat Keputusan
3. IT = Information Technology
4. SI = Sistem Informasi
5. Bappeda = Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah
6. Sumsel = Sumatera Selatan
7. Jobdesk = Job Deskripsi
8. SDM = Sumber Daya Manusia
9. Kabid = Kepala Bidang
10. Kasub = Kepala Sub Bidang
11. Sekban = Sekretaris Badan
12. Kaban = Kepala Badan



# BAB I

## PENDAHULUAN

### A. Latar Belakang

Internet merupakan seluruh jaringan komputer yang saling berhubungan menggunakan standar sistem TCP atau IP sebagai protokol pertukaran paket untuk melayani miliaran pengguna di seluruh dunia. Satu hal yang identik dengan internet adalah website. Website adalah sebuah halaman yang menyajikan informasi baik dalam bentuk tulisan, gambar, suara, atau video yang diletakkan di dalam sebuah server atau hosting dimana untuk mengaksesnya diperlukan jaringan internet. Website sering juga disebut sebagai web, site, situs, atau situs web. Sebuah website agar bisa diakses di internet diperlukan 2 komponen yang harus ada, yaitu Domain dan Hosting.

*Trend* Internet yang saat ini sedang ramai digunakan oleh masyarakat Indonesia membuat pemerintah tidak hanya tinggal diam. Demi keterbukaan informasi, khususnya tentang pemerintahan dan negara, pemerintah telah membangun *e-government*. Definisi *e-government* menurut *The World Bank Group (E-government Institute : 2005)* adalah :

*“E-government refers to use by government agencies of information technologies (such as Wide Area Network the Internet, and mobile computing) that a have the ability transform relations with citizens, businesses, and other arms of government”.*

Maksudnya adalah *e-government* mengacu pada penggunaan teknologi informasi oleh pemerintahan (seperti WAN, Internet) yang mampu mengubah hubungan dengan warga, bisnis, dan pemerintahan itu sendiri.

Dalam konsep *e-government* dikenal empat jenis klasifikasi, hal ini seperti yang dikemukakan Richardus (2004 : 42) yaitu :

1. *Governments to Citizens (G-to-C)*

Merupakan aplikasi *e-government* yang paling umum yaitu dimana pemerintah membangun dan menerapkan berbagai portofolio teknologi informasi dengan tujuan

utama untuk memperbaiki hubungan interaksi dengan masyarakat (rakyat). Aplikasi ini untuk mendekatkan pemerintah dengan rakyatnya melalui kanal-kanal akses yang beragam agar masyarakat dapat dengan mudah menjangkau pemerintahannya untuk pemenuhan berbagai kebutuhan pelayanan sehari-hari.

2. *Government to Business (G-to-B)*

Adanya relasi yang baik antara pemerintah dengan kalangan bisnis dapat menguntungkan pemerintah jika terjadi relasi interaksi yang baik dan efektif dengan industri swasta.

3. *Government to Government (G-to-G)*

Hubungan administrasi antara kantor-kantor pemerintah setempat dengan sejumlah kedutaan-kedutaan besar, bank-bank asing milik pemerintah di negara lain.

4. *Government to Employees (G-to-E)*

Aplikasi ini untuk meningkatkan kinerja dan kesejahteraan para pegawai negeri atau karyawan pemerintah yang bekerja di sejumlah institusi sebagai pelayan masyarakat

Saat ini sudah banyak badan pemerintahan yang menggunakan *website* sebagai media penyambung antara masyarakat dan pemerintah. Dengan memiliki *website*, badan pemerintahan tersebut dapat membuktikan konsekuensinya dalam memberikan kemudahan bagi masyarakat dalam mencari tahu informasi mengenai badan pemerintahan tersebut. Seiring dengan berjalannya dengan waktu, banyak pemerintahan daerah yang mulai membuat *website* sebagai media informasi. Ada beberapa keuntungan yang didapatkan dari pemerintah jika menggunakan *website* :

1. Memperkenalkan dan mempromosikan kelebihan yang ada, baik sumber daya alam maupun produk hasil bumi suatu daerah, agar dapat diketahui secara luas baik dalam skala nasional maupun internasional. Serta dapat menarik minat investor dalam negeri atau investor asing untuk menanamkan modal di wilayah pemerintah daerah;

2. Memperlihatkan secara nyata kegiatan atau aktivitas yang dilakukan Pemerintah Daerah dalam melaksanakan urusan pemerintahan kepala masyarakat untuk secara luas;
3. Tersedianya secara interaksi langsung antara Pemerintah Daerah dengan masyarakat. Sehingga masyarakat dapat langsung memberikan saran atau komentar langsung kepada pihak pemerintah demi kemajuan daerah; dan
4. Dapat membantu membangun kepercayaan antara pemerintah dengan masyarakat.

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik sebagaimana yang dimaksud pada Pasal 9 mengenai Informasi yang Wajib Disediakan dan Diumumkan Secara Berkala terdiri dari :

- (1) Setiap Badan Publik wajib mengumumkan Informasi Publik secara berkala.
- (2) Informasi Publik sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi :
  - a. Informasi yang berkaitan dengan Badan Publik;
  - b. Informasi mengenai kegiatan dan kinerja Badan Publik;
  - c. Informasi mengenai laporan keuangan; dan/atau
  - d. Informasi lain yang diatur dalam peraturan perundang-undangan.
- (3) Kewajiban memberikan dan menyampaikan Informasi Publik sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilakukan paling singkat 6 (enam) bulan sekali.
- (4) Kewajiban menyebarluaskan dan menyampaikan Informasi Publik sebagaimana dimaksud pada ayat (1), disampaikan dengan cara yang mudah dijangkau oleh masyarakat dan dalam bahasa yang mudah dipahami.
- (5) Cara-cara sebagaimana dimaksud pada ayat (4) ditentukan lebih lanjut oleh Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Badan Publik terkait.
- (6) Ketentuan lebih lanjut mengenai kewajiban Badan Publik secara berkala sebagaimana dimaksud pada ayat (1), ayat (2), dan ayat (3) diatur dengan Petunjuk Teknis Komisi Informasi.

Selanjutnya pada Pasal 10 mengenai Informasi yang Wajib Diumumkan secara Serta-merta menjelaskan bahwa :

- (1) Badan Publik wajib mengumumkan secara serta-merta suatu informasi yang dapat mengancam hajat hidup orang banyak dan ketertiban umum.
- (2) Kewajiban menyebarluaskan Informasi Publik sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disampaikan dengan cara yang mudah dijangkau oleh masyarakat dan dalam bahasa yang mudah dipahami.

Berikutnya pada Pasal 11 mengenai Informasi yang Wajib Tersedia Setiap Saat menjelaskan bahwa :

- (1) Badan Publik wajib menyediakan Informasi Publik setiap saat yang meliputi :
  - a. Daftar seluruh Informasi Publik yang berada di bawah penguasaannya, tidak termasuk informasi yang dikecualikan;
  - b. Hasil keputusan Badan Publik dan pertimbangannya;
  - c. Seluruh kebijakan yang ada berikut dokumen pendukungnya;
  - d. Rencana kerja proyek termasuk di dalamnya perkiraan pengeluaran tahunan Badan Publik;
  - e. Perjanjian Badan Publik dengan pihak ketiga;
  - f. Informasi dan kebijakan yang disampaikan Pejabat Publik dalam pertemuan yang terbuka untuk umum;
  - g. Prosedur kerja pegawai Badan Publik yang berkaitan dengan pelayanan masyarakat; dan/atau
  - h. Laporan mengenai pelayanan akses Informasi Publik sebagaimana diatur dalam Undang-Undang ini.

(2) Informasi Publik yang telah dinyatakan terbuka bagi masyarakat berdasarkan mekanisme keberatan dan/atau penyelesaian sengketa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 48, Pasal 49, dan Pasal 50.

(3) Ketentuan lebih lanjut mengenai tatacara pelaksanaan kewajiban Badan Publik menyediakan Informasi Publik yang dapat diakses oleh Penggunaan Informasi Publik sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dan ayat (2) diatur dengan Petunjuk Teknis Komisi Informasi.

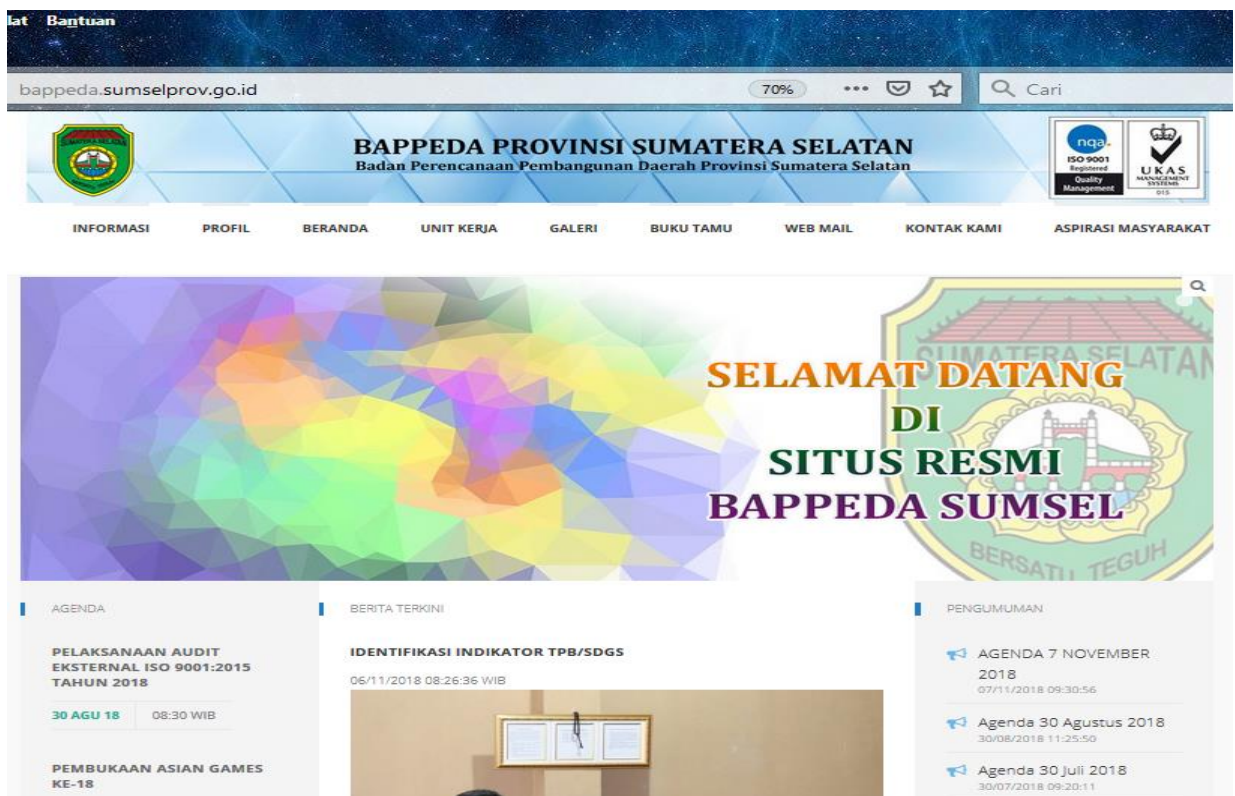
Berdasarkan penjelasan Undang-Undang di atas, dapat di simpulkan bahwa Undang-Undang Keterbukaan Informasi Publik memberi jaminan terbukanya akses informasi bagi masyarakat terhadap badan publik yang mendapat alokasi dana dari APBN, APBD, bantuan luar negeri, dan dari himpunan dana masyarakat. Sanksi pidana menanti apabila Badan Publik tidak menjalankan amanat UU Keterbukaan Informasi Publik. Dampaknya adalah keberadaan UU Keterbukaan Informasi Publik ini semakin menegaskan bahwa akses publik terhadap suatu informasi merupakan hak asasi manusia yang diakui juga oleh UUD 1945 Pasal 28 F. Hadirnya UU Keterbukaan Informasi Publik akan meningkatkan kualitas partisipasi masyarakat dalam perumusan kebijakan publik serta pengawasan atas pelaksanaan roda pemerintahan.

Penggunaan *website* tersendiri di dalam instansi pemerintahan memiliki banyak fungsi. Salah satunya ialah dalam penyampaian informasi yang ada di instansi pemerintah. Peran penyampaian informasi yang ada di dalam *website* mempermudah masyarakat dalam mencari tahu proses dari kegiatan proyek pemerintahan.

Berdasarkan narasi diatas, muncul pemikiran apakah penggunaan *website* di Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Provinsi Sumatera Selatan telah sesuai dengan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 dalam pengelolaan *website* tersebut penyampaian informasi

publik telah mudah untuk masyarakat mengakses segala informasi yang tertuang di dalam *website* Bappeda Sumsel.

Adapun untuk data dapat diterima oleh penerima maka diperlukan suatu medium untuk membawa tersebut yang disebut sebagai saluran transmisi. Pada dasarnya, sistem transmisi dapat membawa data secara listrik atau elektro optik. Data yang akan dibawa ke penerima pada umumnya melalui satu kanal telekomunikasi. Semua sistem komunikasi data yang dibahas dianggap membawa data benar. Kanal telekomunikasi merupakan saluran yang digunakan untuk membawa data dari sumber ke penerima. (Tata Sutabra, 2018 : 244)



Gambar 1. Website Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah Provinsi Sumatera Selatan

Tampilan *Website* Bappeda Sumsel

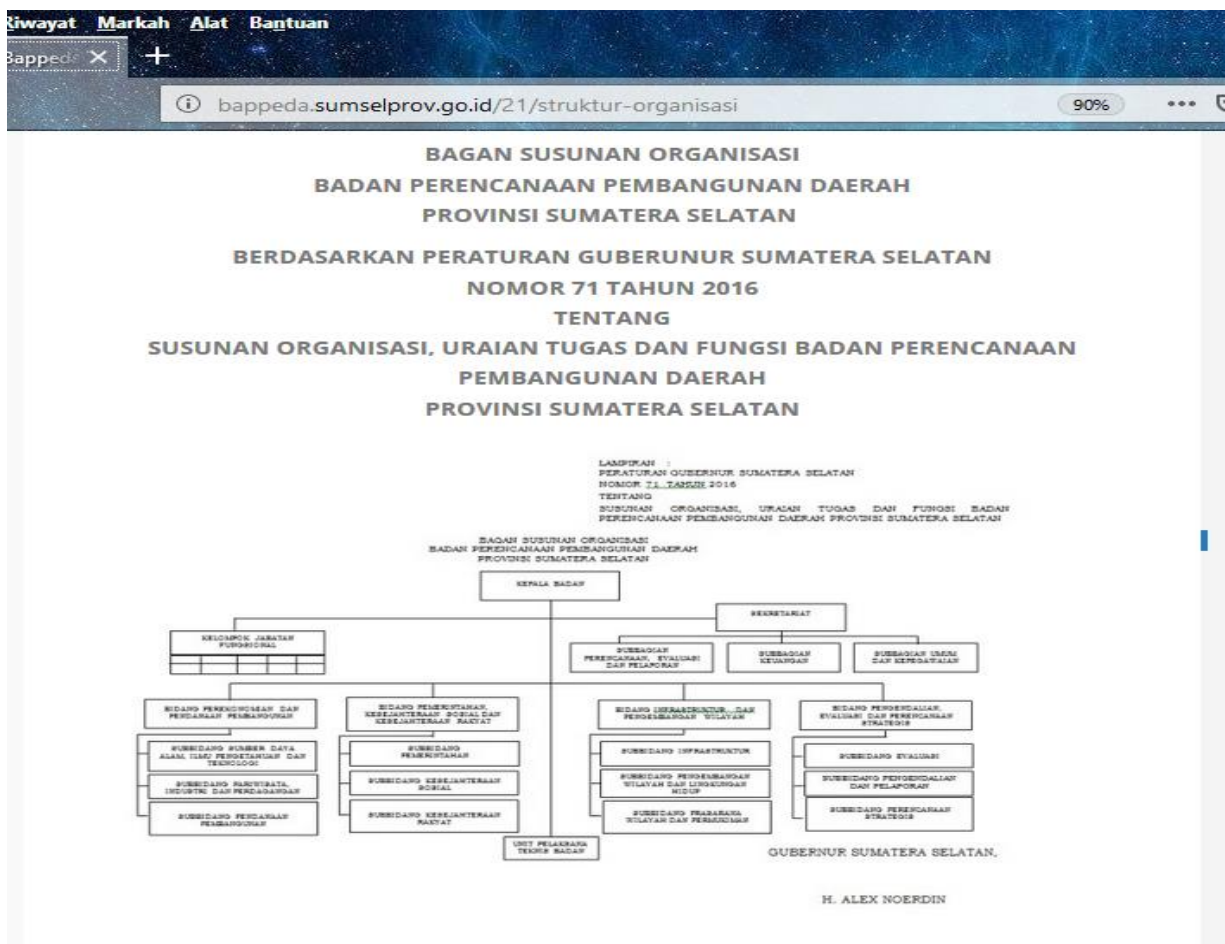
Sumber: *Website Bappeda Provinsi Sumatera Selatan*

Gambar 1. menjelaskan penampilan dari *website* Bappeda Sumsel yang sebagai *website* organisasi publik tidak mencantumkan sejarah dari berdirinya Bappeda Sumsel itu sendiri di dalam *website*.

Hal itu sesuai dengan UU No. 14 Tahun 2008 Pasal 9 ayat (2) a yang berisikan “Informasi Publik sebagaimana dimaksud pada ayat (1) yaitu informasi yang berkaitan dengan Badan Publik”.

Selanjutnya, pada *website* Bappeda Sumsel tidak adanya menu mengenai Tugas dan Fungsi. Hal itu sesuai dengan UU Nomor 14 Tahun 2008 Pasal 11 ayat (1) yang berbunyi “daftar seluruh Informasi Publik yang berada di bawah penguasaannya, tidak termasuk informasi yang dikecualikan.”

Pada sub-menu Struktur Organisasi, cara penyampaian struktur organisasi di *website* Bappeda Sumsel hanya menampilkan gambar bagan tanpa adanya informasi terkait nama dari orang-orang yang memegang jabatan di dalam Bappeda.



Gambar 2. Website Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah Provinsi Sumatera Selatan  
Tampilan Struktur Organisasi Bappeda Sumsel  
Sumber: Website Bappeda Provinsi Sumatera Selatan

Pada saat menekan tombol pada sub-menu Kontak Kami tampilan web kembali ke beranda. Dan pada *website* Bappeda Sumsel tidak dicantumkan informasi terkait kontak person yang mengelola *website* Bappeda. Hal itu berbeda dengan UU Nomor 14 Pasal 11 ayat (1) h yang berbunyi “Badan Publik wajib menyediakan Informasi Publik setiap saat yang meliputi laporan mengenai pelayanan akses Infoemasi Publik sebagaimana diatur dalam Undang-Undang ini.”

Selanjutnya juga, di *website* Bappeda Sumsel tidak adanya menu yang memuat infografis. Infografis sendiri ialah representasi visual informasi, data atau ilmu pengetahuan secara grafis. Grafik ini memperlihatkan informasi rumit dengan singkat dan jelas, seperti : papan, peta, jurnalisme, penulisan, teknis dan pendidikan.

Sesuai dengan prinsip *Good Governance* yang menjadi tolak ukur dari kinerja suatu pemerintahan, maka diasadari pentingnya prinsip dari transparansi. Transparansi dibangun atas dasar arus informasi yang bebas. Seluruh proses pemerintahan, lembaga-lembaga dan informasi perlu dapat diakses oleh pihak-pihak yang berkepentingan, dan informasi yang tersedia harus memadai agar dapat dimengerti dan dipantau.

## **B. Rumusan Masalah**

Dengan mengacu pada latar belakang masalah maka diperoleh tujuan dalam penelitian ini, yaitu :

Untuk mengetahui bagaimana Pengelolaan *Website* dalam Penyampaian Informasi Kepada Publik di Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah Provinsi Sumatera Selatan?

## **C. Tujuan Penelitian**

Dengan mengacu pada latar belakang masalah maka diperoleh tujuan dalam penelitian ini, yaitu :



Untuk mengetahui Pengelolaan *Website* dalam Penyampaian Informasi Kepada Publik di Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah Provinsi Sumatera Selatan

#### **D. Manfaat Penelitian**

Setelah penelitian ini selesai, diharapkan dapat memberikan manfaat yang baik untuk diri sendiri maupun pihak lain yang berkepentingan dengan penelitian ini. Adapun manfaat dari sebuah penelitian dapat dilihat dari dua hal, yaitu manfaat secara teoritis dan manfaat secara praktis.

##### **1. Manfaat Teoritis**

Secara teoritis penelitian ini diharapkan dapat memberi masukan pengalaman dan khasanah perbendaharaan keilmuan yang baru bagi peneliti, khususnya di bidang manajemen pengelolaan dalam rangka pengelolaan *website*. Manfaat lain yang dapat diambil adalah dapat mengembangkan konsep-konsep yang telah ada dalam disiplin keilmuan *e-government*.

##### **2. Manfaat Praktis**

Secara praktis penelitian ini diharapkan dapat memberikan informasi kepada pengelola *website* dalam upaya meningkatkan kualitas, mutu serta prestasi *website*. Memberikan kontribusi bahan pemikiran dan bahan masukan yang berguna bagi pihak terkait atau instansi atau perusahaan lainnya dan untuk membantu mengatasi berbagai permasalahan yang berhubungan dengan pengelolaan *websit*

## DAFTAR PUSTAKA

### Buku

- Hayat. 2017. *Manajemen Pelayanan Publik*. Raja Grafindo Persada : Jakarta.
- Manullang, M. 2015. *Dasar-Dasar Manajemen*. Gajah Mada University Press : Yogyakarta.
- Miles, Matthew. B, Huberman, A. Michael. 2014. *Qualitative Data Analysis A Methods Sourcebook Edition 3*. SAGE Publication, Inc : London, United Kingdom.
- Sugiyono. 2014. *Metode Penelitian Manajemen*. Alfabeta : Bandung.
- Sutabri, Tata. 2012. *Sistem Informasi Manajemen*. Andi : Jakarta.
- Terry, George R. & Leslie, W. R. Tanpa Tahun. *Dasar – Dasar Manajemen*. Terjemahan oleh Dow-Jones-Iwin. 1992. Bumi Aksara : Jakarta.

### Dokumen

- Keputusan Kepada Bappeda Provinsi Sumatera Selatan Tentang Tim Pengelolaan Website Bappeda Provinsi Sumatera Selatan Tahun 2018
- Keputusan Kepala Bappeda Provinsi Sumatera Selatan Tentang Pengelolaan *Website* Bappeda Provinsi Sumatera Selatan Tahun 2019
- Rencana Kerja dan Anggaran Organisasi Perangkat Daerah Provinsi Sumatera Selatan Tahun Anggaran 2020

### Jurnal

- Hans, Richardo. Tanpa Tahun. Pengertian Website & Tiga Jenis Website Paling Umum, (Online), (<https://belajarbisnisinternet.com/pengertian-website-tiga-jenis-website-paling-umum/>) (Diakses pada 8 Oktober 2018)
- Tutu, Richard Arthur. 2013. Pengertian dan Fungsi-Fungsi Manajemen Menurut Para Ahli, (Online), (<http://blogku10061987.blogspot.com/2014/10/pengertian-dan-fungsi-fungsi-manajemen.html>) (Diakses pada 8 Oktober 2018)
- Wikipedia. Tanpa Tahun. Internet, (Online), (<https://id.wikipedia.org/wiki/Internet>) (Diakses pada 8 Oktober 2018)

### Skripsi

- Laila, Wulandari Paramita. 2013. *Keefektifan Website Sebagai Media Informasi Humas di SMA Negeri Kota Yogyakarta*. Skripsi tidak diterbitkan. Yogyakarta : Universitas Negeri Yogyakarta.
- Nyimas, Choirunnisa. 2018. *Pengelolaan Program Sekolah Filial Bagi Anak Didik Permasyarakatan di Lembaga Pembinaan Khusus Anak Kelas I Palembang Tahun 2017*. Skripsi tidak diterbitkan. Ogan Ilir : Universitas Sriwijaya.
- Rachmawati, Widyaningrum. 2011. *Penggunaan Website Dewan Perwakilan Rakyat Daerah (DPRD) Jawa Barat <http://dprd.jabarprov.go.id> dalam Penyampaian Informasi di Kalangan Wartawan*. Skripsi tidak diterbitkan. Bandung : Universitas Komputer Indonesia.
- Nyimas, Choirunnisa. 2018. *Pengelolaan Program Sekolah Filial Bagi Anak Didik Permasyarakatan di Lembaga Pembinaan Khusus Anak Kelas I Palembang Tahun 2017*. Skripsi tidak diterbitkan. Ogan Ilir : Universitas Sriwijaya.
- Zakia, Silvana. 2019. *Efektivitas Program Layanan Klaim Otomatis di Perusahaan Terbatas Tabungan dan Asuransi Pensiun (Persero) Cabang Palembang*. Skripsi tidak diterbitkan. Ogan Ilir: Universitas Sriwijaya