

**DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
FAKULTAS EKONOMI
INDERALAYA**

SKRIPSI

**AUDIT OPERASIONAL ATAS AKTIVITAS PEMBELIAN
UNTUK MENINGKATKAN EFEKTIVITAS DAN EFISIENSI
PADA PT. BUDI BAKTI PRIMA CABANG PALEMBANG**



Diajukan Oleh :

**RENGGA KASWARA
01033130026**

**Untuk Memenuhi Sebagian dari Syarat-syarat
Guna Mancapai Gelar
Sarjana Ekonomi
2007**

8
657.458
kas
a
2007

**DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
FAKULTAS EKONOMI
INDERALAYA**



SKRIPSI

**AUDIT OPERASIONAL ATAS AKTIVITAS PEMBELIAN
UNTUK MENINGKATKAN EFEKTIVITAS DAN EFISIENSI
PADA PT. BUDI BAKTI PRIMA CABANG PALEMBANG**

16374
16736.



Diajukan Oleh :

**RENGGA KASWARA
01033130026**

**Untuk Memenuhi Sebagian dari Syarat-syarat
Guna Mancapai Gelar
Sarjana Ekonomi
2007**

**DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
FAKULTAS EKONOMI
INDERALAYA**

TANDA PERSETUJUAN SKRIPSI

NAMA : RENGGA KASWARA
NIM : 01033130026
JURUSAN : AKUNTANSI
MATA KULIAH : PENGAUDITAN
JUDUL SKRIPSI : AUDIT OPERASIONAL ATAS
AKTIVITAS PEMBELIAN UNTUK
MENINGKATKAN EFEKTIVITAS DAN
EFISIENSI PADA PT. BUDI BAKTI
PRIMA CABANG PALEMBANG.

PANITIA PEMBIMBING SKRIPSI

TANGGAL : 22-10-2007 Ketua Panitia : 

Drs. H. Ubaidillah, MM, Ak

TANGGAL : 23-10-2007 Anggota : 

H. Aspahani, SE, MM, Ak

**DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
FAKULTAS EKONOMI
INDERALAYA**

TANDA PERSETUJUAN PANITIA UJIAN KOMPREHENSIF

NAMA : RENGGA KASWARA
NIM : 01033130026
JURUSAN : AKUNTANSI
MATA KULIAH : PENGAUDITAN
JUDUL SKRIPSI : AUDIT OPERASIONAL ATAS AKTIVITAS
PEMBELIAN UNTUK MENINGKATKAN
EFEKTIVITAS DAN EFISIENSI PADA PT.
BUDI BAKTI PRIMA CABANG
PALEMBANG.

Telah diuji di depan panitia ujian komprehensif pada tanggal 21 November 2007 dan telah memenuhi syarat untuk diterima.

Panitia Ujian Komprehensif
Inderalaya, 26 November 2007

Ketua,



Drs. H. Ubaidillah, MM, Ak

NIP. 131673862

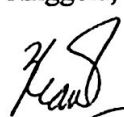
Anggota,



H. Aspahani, SE, MM, Ak

NIP. 132000093

Anggota,



Eka Meirawati, SE, M.Si, Ak

NIP. 132149309

Mengetahui,

Ketua Jurusan Akuntansi



Hj. Rina Tjandrakirana DP, SE, MM, Ak

NIP. 132000097

Motto :

***Barang siapa yang bersungguh-sungguh,
maka akan dikabulkan.***

Skripsi ini kupersembahkan untuk :

- ♥ ***Ayahanda dan ibunda tercinta***
- ♥ ***Kakakku tersayang***
- ♥ ***Seseorang yang selalu dihati***
- ♥ ***Almamaterku***
- ♥ ***Sahabat-sahabatku***

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT, karena atas rahmat dan ridho-Nya jualah penulisan skripsi ini dapat diselesaikan sebagaimana mestinya.

Penulisan skripsi ini mengambil judul **Audit Operasional atas Aktivitas Pembelian untuk Meningkatkan Efektivitas dan Efisiensi pada PT. Budi Bakti Prima Cabang Palembang**. Penulisan skripsi ini dibagi dalam lima bab, terdiri dari Bab I Pendahuluan, Bab II Landasan Teori, Bab III Gambaran Umum Perusahaan, Bab IV Pembahasan, dan Bab V Kesimpulan dan Saran.

Data yang digunakan adalah data primer yaitu data yang diperoleh langsung dari PT. Budi Bakti Prima Cabang Palembang dan data sekunder yang diperoleh dari hasil studi perpustakaan.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa secara keseluruhan aktivitas pembelian yang dilakukan oleh PT. Budi Bakti Prima telah berjalan dengan baik namun masih terdapat hambatan yang dapat mengurangi efektivitas dan efisiensi dari aktivitas ini. Hambatan tersebut antara lain keterlambatan dalam pemesanan barang dan aktivitas pengawasan yang belum memadai. Oleh karena itu untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi dalam aktivitas pembelian, perusahaan perlu menempatkan personel-personel yang kompeten untuk melaksanakan aktivitas ini. Selain itu perusahaan juga harus meningkatkan aktivitas pengawasan.

Penulis berharap kiranya skripsi ini dapat memberikan masukan bagi perusahaan dalam menjalankan aktivitas pembelian dan dapat memberikan manfaat bagi penulis sendiri maupun semua pihak yang membacanya.

Penulis

Rengga Kaswara

UCAPAN TERIMA KASIH

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT, karena atas rahmat dan ridho-Nya penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul "Audit Operasional atas Aktivitas Pembelian untuk Meningkatkan Efektivitas dan Efisiensi pada PT. Budi Bakti Prima Cabang Palembang" sebagai salah satu syarat dalam mencapai gelar sarjana ekonomi pada Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya.

Pada kesempatan ini, penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu dan memberikan dukungan baik moril maupun material dalam penulisan skripsi ini, antara lain :

1. Bapak Dr. H. Syamsurijal A.K, selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya.
2. Ibu Hj. Rina Tjandrakirana DP, SE, MM, Ak, selaku Ketua Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya.
3. Bapak Drs. Burhanuddin, M.Acc, Ak, selaku Sekretaris Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya.
4. Bapak Drs. H. Ubaidillah, MM, Ak, selaku Ketua Panitia Skripsi.
5. Bapak H. Aspahani, SE, MM, Ak, selaku Anggota Panitia Skripsi.
6. Ibu Eka Meirawati, SE, Msi, Ak, selaku Dosen Penguji.
7. Bapak Sulaiman, Pak Tertiarto, Pak Arista, Pak Imut, Pak Noviar, Pak Anton, Ibu Rochmawati, Bu Yulia, Bu Emylia, Bu Ika, Bu Rela dan para dosen lainnya yang telah memberikan banyak ilmu pengetahuan, banyak tugas dan ujian, makasih ya ☺
8. Ayah dan Ibuku tercinta, yang sekarang sedang menunaikan ibadah haji, semoga menjadi haji yang mabrur dan selalu dalam lindungan Allah SWT, amin.
9. Buat Kakakku tersayang "Yudith", kerja yang bener ya, tetep semangat ☺
10. Special buat "Widwi", makasih ya udah kasih kk perhatian dan semangat, *you're my inspiration,,thanks for all...♥*

11. Double D (Deddy n Daus), makasih banyak bro buat segalanya, hari-hari yang kita lewati, manis pahitnya perjalanan kita merupakan suatu pengalaman yang tak ternilai harganya. *Wish u all the best in life n love ☺* cepet kelar ya kuliahnya n *don't forget me*, semangat...
 12. Sobat-sobatku, Ajit, Micoel, Nofra, Eca, Jun, Meidy, Papang, Epan, Aponk, Dian Arista (engkong), Bernard, Dunal, Ediston, My Sister Mira Bule (anak MIPA), Dian W, Destri, Opie, Nina, Boim, Ceper, Aan Micoel, Miftah, Ari, Ita, Memet, Uci, Venny, Diah, Ellyana, Liza, Dina (jilbab), Wita, Elin, dan seluruh anak2 akuntansi 03, makasih udah kasih contekan, saran, nasehat, pinjem buku, dll. Maaf ya kalo aku sering buat kesel...Kapan ne kumpul2 lagi???
 13. Adek tingkat 04, Ipe, Cristine, Wita (makasih pinjaman bukunya), Dery, Cunana (sering2 sms ya), Fani, Ellen, Chacha, Vielda, Duo Debby, Shanti, Dayang, Yozar, Iif, Andat, Cu'an, Ade, Ijal, dan seluruh anak2 akuntansi 04, makasih ya...
 14. Adek tingkat 05, Novan, Aldy, Duo Reza, Andy Moh, Femy, Asral, Syarif, Jimbo, Tyara (makasih udah sering buatin tugas), Dhini, Yasmin, dan seluruh anak2 akuntansi 04, makasih ya...
 15. Anak2 Red Fitnes, Edwin (owner), Andi, Aan, Berry, Jay, Mas Sunu, Kak Dedy, Martin, Momon, Andre, Agus Cimoto, Didid, Isti, Merry, Uting, dan seluruh member, tetep semangat buat bentuk badan...
 16. Anak2 meteor Fitnes, Topik, Pudim, Kak Yamin, Henry, Iid, Adi Chandra, Ade Wartawan, Yadi, Petra, jangan sering begadang ya...
 17. Yu' Alya, Kak Heru, Pak Tutur, dan Seluruh staf pegawai Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya, makasih atas semua bantuannya...
 18. Kak Endang (penjaga wc), Kak Iwan (penjual pempek), Bu Dinar, Kyai Abdul, Yanto cs, makasih udah memperlancar aktivitas kami...
 19. Semua pihak yang belum disebutkan namanya, makasih banyak...
- Semoga Allah SWT memberikan balasan yang setimpal atas budi baik bapak-bapak dan ibu-ibu serta rekan-rekan sekalian, amin.

Penulis,

Rengga Kaswara

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PERSETUJUAN SKRIPSI.....	ii
HALAMAN PERSETUJUAN PANITIA UJIAN SKRIPSI.....	iii
HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....	iv
KATA PENGANTAR.....	v
UCAPAN TERIMA KASIH.....	vi
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR GAMBAR.....	xi
ABSTRAKSI.....	xiii
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> <p style="text-align: center;">UPT PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS PRIWITJAYA NO DAFTAR : 071628 TANGGAL : 13 DEC 2007</p> </div>	
BAB I. PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Perumusan Masalah.....	4
1.3. Tujuan Penelitian.....	4
1.4. Manfaat Penelitian.....	5
1.5. Kerangka Pemikiran.....	5
1.6. Metodologi Penelitian.....	7
1.6.1. Lokasi Penelitian.....	7
1.6.2. Ruang Lingkup Penelitian.....	8
1.6.3. Metode Pengumpulan Data.....	8
1.6.4. Teknik Analisa.....	9
1.6.5. Sistematika Pembahasan.....	9
BAB II. LANDASAN TEORI	
2.1. Pengertian Auditing.....	11
2.2. Audit Operasional.....	13
2.2.1. Pengertian Audit Operasional.....	13
2.2.2. Karakteristik Audit Operasional.....	15
2.2.3. Tujuan Audit Operasional.....	17
2.2.4. Manfaat Audit Operasional.....	18

2.2.5.	Ruang Lingkup Audit Operasional.....	19
2.3.	Jenis, Teknik, dan Tahapan dalam Audit Operasional.....	19
2.3.1.	Jenis Audit Operasional.....	19
2.3.2.	Teknik-Teknik Audit Operasional.....	20
2.3.3.	Tahap-Tahap Audit Operasional.....	22
2.3.3.1.	Tahap Persiapan Pemeriksaan.....	22
2.3.3.2.	Tahap Pengujian Pengendalian Manajemen.....	24
2.3.3.3.	Tahap Pemeriksaan Lanjutan.....	24
2.3.3.4.	Tahap Pelaporan.....	26
2.3.3.5.	Tahap Tindak Lanjut.....	28
2.4.	Aktivitas Pembelian.....	29
2.4.1.	Peranan Pembelian bagi Perusahaan.....	29
2.4.2.	Prinsip-Prinsip Pengendalian yang Baik.....	30
2.4.3.	Aktivitas Pembelian dan Pengendaliannya.....	30
2.4.4.	Menilai Efektivitas dan Efisiensi Aktivitas Pembelian.....	33
2.5.	Audit Operasional atas Aktivitas Pembelian.....	35

BAB III. GAMBARAN UMUM PT. BUDI BAKTI PRIMA CABANG PALEMBANG.

3.1.	Sejarah Singkat Perusahaan.....	41
3.2.	Struktur Organisasi dan Uraian Tugas.....	44
3.3.	Kegiatan Utama PT. Budi Bakti Prima.....	54
3.4.	Visi dan Misi PT. Budi Bakti Prima.....	55
3.5.	Aktivitas Pembelian.....	55
3.5.1.	Dokumen-Dokumen Pendukung.....	55
3.5.2.	Bagian-Bagian yang Terkait.....	56
3.5.3.	Prosedur Pembelian.....	56
3.5.3.1.	Prosedur Permintaan Barang dan Jasa.....	59
3.5.3.2.	Prosedur Pemilihan Rekanan.....	62
3.5.3.3.	Prosedur Pengembalian Barang (Retur).....	64
3.5.3.4.	Prosedur Serah Terima Barang.....	65

3.5.3.5. Prosedur Administrasi Pembayaran Tagihan.....	65
3.5.4. Ketentuan Umum Pembelian.....	66

BAB IV. PEMBAHASAN

4.1. Hubungan Antara Prinsip-Prinsip Pengendalian yang Baik dengan Prosedur Pembelian PT. Budi Bakti Prima Cabang Palembang.....	67
4.2. Audit Operasional Atas Aktivitas Pembelian.....	70
4.2.1. Organisasi.....	72
4.2.2. Kebijakan.....	73
4.2.3. Pengendalian Intern.....	73
4.2.4. Prosedur.....	76
4.2.5. Akuntansi dan Pencatatan.....	76
4.2.6. Pelaporan.....	76
4.3. Temuan-Temuan.....	78

BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN

5.1. Kesimpulan.....	81
5.2. Saran.....	82

DAFTAR PUSTAKA.....	83
---------------------	----

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1. Struktur Organisasi PT. Budi Bakti Prima	
Cabang Palembang.....	46
Gambar 3.2. Diagram Alir Prosedur Pembelian.....	57

Audit Operasional atas Aktivitas Pembelian untuk Meningkatkan Efektivitas dan Efisiensi pada PT. Budi Bakti Prima Cabang Palembang

ABSTRAKSI

Penelitian ini bertujuan untuk 1) mengetahui apakah aktivitas pembelian yang dilakukan oleh PT. Budi Bakti Prima Cabang Palembang telah disusun dalam suatu pedoman yang sesuai dengan prinsip-prinsip pengendalian yang baik dan 2) mengetahui apakah aktivitas pembelian telah dilaksanakan sesuai dengan pedoman serta berjalan secara efektif dan efisien.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa aktivitas pembelian telah disusun dalam suatu pedoman yang sesuai dengan prinsip-prinsip pengendalian yang baik dimana dalam pedoman tersebut telah terdapat beberapa aktivitas pengendalian. Namun aktivitas pembelian belum berjalan secara efektif karena masih terdapat faktor penghambat yaitu aktivitas pengawasan yang belum memadai yang disebabkan oleh tidak adanya bagian khusus yang bertugas untuk melaksanakan pengawasan. Kemudian pemesanan barang yang sering terlambat yang disebabkan oleh perbedaan waktu kerja antara karyawan kantor dan proyek. Permintaan barang dilakukan pada saat karyawan kantor tidak bekerja atau hari libur.

Untuk menghilangkan hambatan tersebut, penulis menyarankan agar perusahaan membentuk bagian khusus yang bertugas untuk melaksanakan aktivitas pengawasan dan menempatkan personel yang kompeten disetiap proyek yang dilaksanakan.

Kata Kunci : Prinsip-Prinsip Pengendalian yang Baik, Efektivitas dan Efisiensi.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Seiring dengan kemajuan dalam dunia usaha, maka perusahaan dituntut untuk melakukan perkembangan dibidang pemeriksaan. Pemeriksaan yang dilakukan tidak hanya terbatas pada pemeriksaan keuangan saja, tetapi juga dilakukan pada setiap bidang yang mendukung proses operasional perusahaan yang bertujuan untuk memperoleh penilaian yang sistematis guna mencapai efektivitas dan efesiensi semua aktivitas perusahaan.

Audit yang kita kenal cenderung lebih menitikberatkan pada hasil operasi perusahaan yang berupa laporan keuangan. Akan tetapi, dengan semakin kompleksnya aktivitas yang dijalankan perusahaan menuntut pihak manajemen perusahaan untuk dapat melaksanakan kegiatan usahanya secara efektif, efisien, dan ekonomis. Untuk menilai hasil kerja inilah maka diperlukan audit operasional.

Audit operasional adalah pemeriksaan yang sistematis terhadap program organisasi dan seluruh atau sebagian dari aktivitas yang dijalankan oleh perusahaan dengan tujuan untuk mengetahui apakah sumber daya dan dana yang tersedia telah digunakan secara efektif, efisien, dan ekonomis, serta apakah tujuan yang diinginkan oleh perusahaan telah tercapai dengan tidak bertentangan pada peraturan, ketentuan, dan undang-undang yang berlaku.

Audit operasional tumbuh dengan sendirinya sebagai perluasan audit laporan keuangan. Audit operasional timbul karena adanya kebutuhan dari para manajer untuk secara lengkap dan obyektif mendapatkan laporan mengenai keadaan yang

terjadi dalam unit-unit organisasi yang berada dibawah tanggung jawabnya terutama pada bidang-bidang yang berada diluar observasi langsungnya. Dalam audit ini aspek non keuangan juga dinilai.

Tujuan dari audit ini adalah memeriksa dan menilai aktivitas operasional dalam suatu perusahaan, sehingga dapat memberikan informasi yang diperlukan untuk melakukan koreksi dari penyimpangan atau memberikan informasi (saran) yang bermanfaat bagi kemajuan perusahaan. Hal ini menjadi penting karena dengan melihat dan memeriksa ulang (*review*) kesesuaian aktivitas operasional yang telah dilakukan dengan tujuan awal yang ingin dicapai oleh perusahaan, maka semua ketidaksesuaian yang menghambat dapat diidentifikasi, diperbaiki, dan dicegah sedini mungkin.

Pemeriksaan yang dilakukan terhadap semua aktivitas operasional merupakan perwujudan dari fungsi pengawasan yang harus dilakukan oleh setiap pimpinan perusahaan. Audit operasional yang dilakukan harus dapat mengidentifikasi masalah-masalah atau kekurangan-kekurangan yang terdapat dalam bidang-bidang operasional dan harus dapat pula memberikan saran-saran yang konstruktif sehingga masalah atau kekurangan tersebut dapat diatasi. Dengan demikian diharapkan akan tercipta suatu kondisi yang lebih baik dimasa yang akan datang.

Salah satu aktivitas pokok perusahaan yang memerlukan audit operasional adalah aktivitas pembelian. Terdapat dua alasan utama mengapa perlu dilakukan audit operasional pada aktivitas ini. Alasan yang pertama adalah karena dalam aktivitas ini kemungkinan terjadinya pemborosan sangat besar, baik itu karena penyimpangan maupun karena kurangnya pengetahuan dan keterampilan dalam

berbagai aspek pembelian, baik itu material, suku cadang maupun pembelian jasa yang diperlukan oleh perusahaan.

Alasan yang kedua adalah aktivitas pembelian/pengadaan barang merupakan aktivitas yang sangat penting karena menunjang lajunya aktivitas operasional lainnya pada perusahaan. Setiap perusahaan baik perusahaan jasa, dagang, maupun industri pasti melakukan aktivitas pembelian/pengadaan barang/jasa. Oleh sebab itulah aktivitas pembelian pada suatu perusahaan harus dilaksanakan secara efektif dan efisien.

Aktivitas pembelian/pengadaan merupakan aktivitas yang dilakukan oleh suatu organisasi perusahaan untuk mendapatkan barang/jasa yang dibutuhkan dari pihak lain yang memenuhi persyaratan yang telah ditetapkan. Adapun tujuan dan sasaran utama dari aktivitas pembelian/pengadaan barang adalah tersedianya barang/jasa yang dibutuhkan dengan jumlah, waktu dan spesifikasi teknis yang tepat, mutu, serta dengan harga yang paling menguntungkan bagi perusahaan.

PT. Budi Bakti Prima adalah sebuah perusahaan *General Contractor and Supplier* yang memiliki spesifikasi dibidang jasa konstruksi jalan, jembatan, landasan, dermaga dan pengairan serta pengerukan. Untuk kesinambungan aktivitas operasional, perusahaan tidak hanya membutuhkan bahan baku dan bahan penolong untuk aktivitas produksi, tetapi juga membutuhkan barang-barang lain seperti suku cadang untuk mesin-mesin produksi, alat-alat berat, kendaraan, dan peralatan penunjang lainnya.

Ketidaksesuaian yang terjadi pada aktivitas pembelian akan mengakibatkan kerugian bagi perusahaan. Ketidaksesuaian ini dapat menghambat waktu pekerjaan dan akan mempengaruhi kelancaran aktivitas operasional perusahaan.

Oleh karena itu, audit operasional sangat dibutuhkan untuk mencegah terjadinya ketidaksesuaian pada aktivitas pembelian sehingga aktivitas tersebut dapat dijalankan secara efektif dan efisien.

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan diatas, maka penulis tertarik untuk melakukan penulisan dalam sebuah skripsi yang diberi judul **“AUDIT OPERASIONAL ATAS AKTIVITAS PEMBELIAN UNTUK MENINGKATKAN EFEKTIVITAS DAN EFESIENSI PADA PT. BUDI BAKTI PRIMA CABANG PALEMBANG”**.

1.2. Perumusan Masalah

Berdasarkan pemikiran yang diuraikan diatas, maka penulis membuat perumusan permasalahan dalam penelitian ini sebagai berikut :

1. Apakah aktivitas pembelian yang dilakukan PT. Budi Bakti Prima cabang Palembang telah disusun dalam suatu pedoman yang sesuai dengan prinsip-prinsip pengendalian yang baik?
2. Apakah aktivitas pembelian telah dilakukan sesuai dengan pedoman serta berjalan secara efektif dan efisien?

1.3. Tujuan Penelitian

Tujuan yang hendak dicapai dalam penulisan ini adalah :

1. Untuk mengetahui bagaimana proses pembelian yang dilakukan PT. Budi Bakti Prima cabang Palembang.
2. Untuk mengetahui dan mempelajari teknik serta prosedur yang digunakan dalam melaksanakan audit operasional atas fungsi pembelian.

3. Untuk mengetahui kekurangan dan faktor penyebab kekurangan tersebut dalam kaitannya dengan aktivitas pembelian PT. Budi Bakti Prima cabang Palembang.

1.4. Manfaat Penelitian

Manfaat yang diharapkan dari penelitian ini adalah :

1. Sebagai bahan pertimbangan mengenai proses pembelian bagi PT. Budi Bakti Prima cabang Palembang sehingga dapat mencapai efektivitas dan efesiensi semaksimal mungkin.
2. Bagi penulis dapat memahami pelaksanaan audit operasional dalam suatu perusahaan yang dikaitkan dengan teori yang ada.
3. Dapat menambah wawasan bagi pembaca mengenai audit operasional dan dapat juga dijadikan bahan masukan bagi pengembangan penelitian selanjutnya.

1.5. Kerangka Pemikiran

Semakin berkembangnya suatu perusahaan yang diiringi dengan kompleksnya aktivitas yang dijalankan akan menuntut adanya pelaksanaan aktivitas yang efektif dan efisien, yang dinilai dengan cara pemeriksaan (audit).

Audit yang dilakukan terhadap aktivitas operasional merupakan perwujudan dari fungsi pengawasan dari pihak manajemen. Audit operasional merupakan salah satu cara yang dilakukan oleh manajemen untuk mengantisipasi dan mengurangi resiko serta mendeteksi berbagai masalah yang akan merugikan dalam pengelolaan aktivitas dan pencapaian hasil perusahaan dengan memberikan

saran-saran tentang upaya-upaya yang dapat ditempuh guna pendayagunaan sumber daya-sumber daya yang dimiliki secara efektif, efisien, dan ekonomis. Tujuan pemeriksaan tidak hanya ingin mendorong dilakukannya perbaikan, tetapi juga untuk menghindari kemungkinan terjadinya kelemahan di masa yang akan datang.

Amin Widjaja Tunggal (2004), mengemukakan bahwa audit operasional dapat didefinisikan sebagai berikut :

”Penelaahan secara sistematis dan komprehensif atas operasi suatu perusahaan atau unit-unitnya dan dilakukan dengan maksud :

- Menentukan apakah tujuan (perusahaan) yang ditetapkan telah tercapai; Atau apakah usaha-usaha yang dilakukan untuk mencapai tujuan (perusahaan) dilaksanakan.
- Mengidentifikasi bidang-bidang kegiatan dimana usaha penyempurnaan perlu dilakukan.
- Merekomendasikan tindakan-tindakan perbaikan berdasarkan tujuan perusahaan atau norma-norma intern perusahaan yang telah ditetapkan atau standar-standar industri dimana perusahaan berada.

Sedangkan definisi audit operasional menurut Casler dan Crockett (dikutip dalam Tunggal, 2004) adalah :

”Operational auditing is a systematic process of evaluating an organisation's effectiveness, efficiency, and economy of operation under management's control and reporting to appropriate person the results of the evaluation along with recommendations for improvement” (audit operasional adalah suatu proses yang sistematis untuk menilai efektivitas organisasi, efisiensi, dan ekonomi operasi dibawah pengendalian manajemen dan melaporkan kepada orang yang tepat hasil dari penilaian bersama dengan rekomendasi untuk perbaikan).

Efisiensi yang menjadi tujuan perusahaan dapat diartikan sebagai pengeluaran yang minimum dari sumber daya yaitu dengan input (sumber daya) yang sekecil-kecilnya dapat menghasilkan output (hasil) yang sebesar-besarnya. Sedangkan

efektivitas berhubungan dengan pencapaian hasil yang diinginkan. Dengan kata lain, efektivitas dapat diartikan sebagai kesesuaian pekerjaan yang dilakukan dengan rencana yang telah ditetapkan.

Proses pemeriksaan operasional yang dilakukan secara berkala dapat mendeteksi masalah ketika masalah tersebut masih dalam skala kecil. Hasil dari pemeriksaan operasional adalah berupa laporan yang berisikan rekomendasi tentang perbaikan apa yang seharusnya perlu dilakukan untuk menanggulangi kelemahan-kelemahan yang terjadi, sehingga pelaksanaan kegiatan yang dilakukan perusahaan pada masa yang akan datang dapat menjadi lebih baik.

Aktivitas pembelian/pengadaan barang adalah usaha yang dilakukan oleh suatu perusahaan atau organisasi untuk mengadakan dan mendapatkan barang dari pihak ke tiga atau rekanan yang memenuhi persyaratan yang telah ditetapkan oleh perusahaan. Menurut Mulyadi, umumnya proses/prosedur dalam pengadaan barang suatu organisasi atau perusahaan adalah sebagai berikut :

1. Prosedur Permintaan Pembelian.
2. Prosedur Permintaan Penawaran harga dan Pemilihan Pemasok/Rekanan.
3. Prosedur Order Pembelian.
4. Prosedur Penerimaan Barang.
5. Prosedur Pencatatan Utang.

1.6. Metodologi Penelitian

1.6.1. Lokasi Penelitian

Objek dari penelitian ini adalah PT. Budi Bakti Prima cabang Palembang, yang berlokasi di Jalan Letnan Jenderal H. Alamsyah Ratu Prawiranegara No. 51 Bukit Besar Palembang.

1.6.2. Ruang Lingkup Penelitian

Untuk menghindari adanya penyimpangan dari permasalahan, penulis membatasi ruang lingkup pembahasannya pada evaluasi aktivitas pembelian yang dilakukan oleh PT. Budi Bakti Prima cabang Palembang.

1.6.3. Metode Pengumpulan Data

Dalam pembahasan penelitian ini, metode pengumpulan data yang digunakan ada dua, yaitu :

1. Data yang diperoleh langsung dari objek yang diteliti atau data primer.

Pengumpulan data ini dilakukan dengan cara :

- Observasi, yaitu suatu cara pengumpulan data dengan melakukan pengamatan langsung pada objek atau lingkungan perusahaan sebagai tempat penelitian.
- Wawancara, yaitu mengadakan tanya jawab dengan para karyawan perusahaan yang mempunyai tugas dan tanggung jawab untuk memberikan data dan informasi yang dibutuhkan untuk penelitian serta juga mengadakan wawancara dengan para karyawan yang berhubungan langsung dengan aktivitas pembelian.
- Dokumentasi, yaitu mempelajari dan mereview data pada arsip, dokumen dan catatan milik perusahaan yang berhubungan dengan penelitian.

2. Data yang diperoleh dari hasil studi perpustakaan atau data sekunder. Data ini dikumpulkan dengan cara membaca buku-buku referensi atau literatur-literatur dan informasi-informasi lainnya yang berhubungan dengan masalah

yang dibahas dalam penelitian ini, guna mendapatkan pemahaman yang memadai atas audit operasional.

1.6.4. Teknik Analisa

Teknik analisa yang akan digunakan penulis dalam penyusunan skripsi ini adalah dengan cara deduktif, yaitu dengan menggunakan teori-teori yang bersifat umum yang akan dipergunakan sebagai bahan perbandingan dalam menganalisa permasalahan yang dihadapi oleh perusahaan.

1.6.5. Sistematika Pembahasan

Dalam sistematika pembahasan, akan diuraikan hal-hal yang berhubungan dengan pembahasan skripsi ini secara garis besar dan dapat diuraikan sebagai berikut :

BAB I : PENDAHULUAN

Bab ini berisikan uraian mengenai latar belakang masalah, perumusan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, kerangka pemikiran, metode penelitian, dan sistematika pembahasan.

BAB II : LANDASAN TEORI

Pada bab ini penulis akan menjelaskan mengenai landasan-landasan teori yang merupakan dasar analisa dan penyusunan skripsi ini.

BAB III : GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Pada bab ini akan dijelaskan mengenai perusahaan yang menjadi objek dalam penulisan skripsi ini yaitu PT. Budi Bakti Prima, yang terdiri dari sejarah singkat perusahaan dan perkembangan perusahaan, struktur organisasi, pembagian tugas dan tanggung jawab, aktivitas pembelian/pengadaan barang/jasa.

BAB IV : AUDIT OPERASIONAL ATAS AKTIVITAS PEMBELIAN UNTUK MENINGKATKAN EFEKTIVITAS DAN EFISIENSI PADA PT. BUDI BAKTI PRIMA CABANG PALEMBANG

Bab ini berisikan analisa data yang merupakan usaha untuk mencapai tujuan penelitian dan juga bersisi hasil analisa dan pembahasan permasalahan yang diteliti dengan menggunakan teori-teori yang telah dijelaskan pada bab II dan metode yang telah dipilih dan ditentukan penulis.

BAB V : KESIMPULAN DAN SARAN

Bab ini memberikan kesimpulan yang merupakan rangkuman dari hasil analisa dan pembahasan penelitian yang dilakukan serta saran yang dianggap perlu sebagai hasil dari penelitian yang dilakukan, sehingga diharapkan dapat memberikan manfaat bagi perusahaan pada khususnya dan pihak lain pada umumnya.

DAFTAR PUSTAKA

- Arens, Randal J Elder & Mark S Beasley, Alvin A. 2003. *Auditing dan Pelayanan Verifikasi*. Edisi Kesembilan. Jakarta : PT Indeks.
- Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan. 1993. *Pedoman Pelaksanaan Pemeriksaan Operasional*. Jakarta : BPKP.
- Loebbecke, and Arens. 1995. *Auditing Pendekatan Terpadu : Terjemahan Amir Abadi Yusuf*. Edisi Indonesia. Jakarta : Penerbit Salemba Empat.
- Messier Jr, Steven M Glover & Douglas F Prawitt, William F. 2005. *Jasa Audit dan Assurance Pendekatan Sistematis*. Edisi Keempat. Jakarta : Penerbit Salemba Empat.
- Mulyadi. 2002. *Auditing*. Edisi Keenam. Jakarta : Penerbit Salemba Empat.
- Siagian, Sondang P. 1997. *Audit Manajemen*. Jakarta : Bumi Aksara.
- Tunggal, Amin Widjaja. 2003. *Audit Manajemen Kontemporer*. Edisi Revisi. Jakarta : Harvarindo.
- Tunggal, Amin Widjaja. 2004. *Audit Operasional (Suatu Pengantar)*. Jakarta : Harvarindo.