

**APLIKASI PENGELOLAAN DANA DESA PADA KANTOR DESA  
SUNGAI DUA KECAMATAN RAMBUTAN KABUPATEN BANYUASIN**

**TUGAS AKHIR**

**Sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan  
Studi di Program Studi Komputerasi Akuntansi DIII**



Oleh

**Nurfa Pratiwi**

**09020581519015**

**PROGRAM STUDI KOMPUTERISASI AKUNTANSI**

**PROGRAM DIPLOMA KOMPUTER**

**FAKULTAS ILMU KOMPUTER**

**UNIVERSITAS SRIWIJAYA**

**2018**

**LEMBAR PENGESAHAN**

**TUGAS AKHIR**

**APLIKASI PENGELOLAAN DANA DESA PADA KANTOR DESA  
SUNGAI DUA KECAMATAN RAMBUTAN KABUPATEN BANYUASIN**

**Sebagai salah satu syarat untuk penyelesaian  
Studi di Program Studi Komputerisasi Akuntansi DIII**

**Oleh :**

**Nurfa Pratiwi                      09020581519015**

**Palembang, Juli 2018**

**Pembimbing I,**



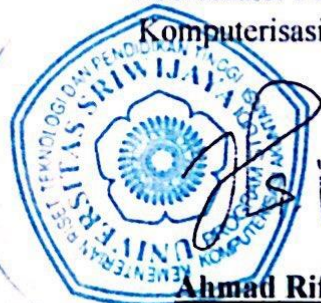
**Muhammad Hidayat, SE., M. Si.  
NIP. 198802092018031001**

**Pembimbing II,**



**Dinna Yunika Hardivanti, S.SI.,M.T  
NIP. 198806282015012201**

**Mengetahui,  
Koordinator Program Studi  
Komputerisasi Akuntansi,**



**Ahmad Rifai, M.T.  
NIP. 197910202010121003**

## HALAMAN PERSETUJUAN

Telah diuji dan lulus pada :

Hari : Selasa

Tanggal : 24 Juli 2018

Tim Penguji :

1. Ketua : Rossi Passarella, M. Eng.
2. Pembimbing I : Muhammad Hidayat, S.E., M.Si, Ak, CA.
3. Pembimbing II : Dinna Yunika Hardiyanti. S.SI., M.T.
4. Penguji : Mira Afrina, M.Sc.
5. Penguji : Hardini Novianti, M.T.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Mengetahui,

Koordinator Program Studi

Komputerisasi Akuntansi



\_\_\_\_\_

**Abmad Rifai, S.T., M.T.**

NIP. 197910202010121003

## Motto dan Persembahan

### Motto :

- \* **“Hidup ini hanya sekali, lahir sekali, menikah sekali, dan mati sekali. Gunakanlah kesempatan hidup ini untuk kebaikan yang bermanfaat. Bermimpilah lalu usaha, berdoa, dan wujudkan.”**
- \* **“Tak akan ada hari esok jika hari ini kau tak berusaha.”**
- \* **“Kebahagiaan adalah milik kita yang selalu berusaha untuk mewujudkannya.”**
- \* **“Pendidikan mempunyai akar yang pahit, tapi buahnya manis.”**  
(Aristoteles)
- \* **“Allah kelak akan memberikan kelapangan sesudah kesempitan.”**  
(QS. Ath Tholaq : 7)

### Tugas Akhir ini ku persembahkan kepada :

- \* **Papa dan Mama Ku Tercinta**
- \* **Adik Kesayangan Ku**
- \* **Keluarga Ku**
- \* **Kekasih Penyemangat Ku**
- \* **Sahabat Seperjuangan Ku**
- \* **Keluarga Besar KA 2015**
- \* **Kedua Dosen Pembimbing Ku**
- \* **Almamater Ku**

## **ABSTRAK**

### **APLIKASI PENGELOLAAN DANA DESA PADA KANTOR DESA SUNGAI DUA KECAMATAN RAMBUTAN KABUPATEN BANYUASIN**

**Oleh**

**Nurfa Pratiwi**

**09020581519015**

Pengelolaan Dana Desa sangat penting demi kelangsungan berjalannya sistem keuangan maupun data yang ada pada Kantor Desa Sungai Dua Kecamatan Rambutan Kabupaten Banyuasin ini, sistem pengelolaan dana desa ini menjadi tanggung jawab bendahara, dimana fungsi utamanya adalah memajemen dan mengontrol dana desa tersebut, proses pengelolaan dana desa pada Kantor Desa Sungai Dua ini masih sangat terbatas dikarenakan masih tercatat secara excel dan kesulitan dalam proses pembuatan laporan keuangan serta mencari data dan mengontrol dana yang terealisasi, maka untuk mencegah hal tersebut penulis membangun sebuah aplikasi pengelolaan dana desa pada Kantor Desa Sungai Dua Kecamatan Rambutan Kabupaten Banyuasin dengan menggunakan pemrograman PHP dan database MYSQL keluaran aplikasi ini berupa data rencana anggaran, laporan realisasi, jurnal, buku besar, dan laporan keuangan.

Kata kunci : Aplikasi, Pengelolaan Dana Desa, MySQL, PHP.

## **ABSTRACT**

# **APPLICATION OF VILLAGE FUND MANAGEMENT AT THE VILLAGE OFFICE OF SUNGAI DUA SUBDISTRICT OF RAMBUTAN OF BANYUASIN REGENCY**

**By**

**Nurfa Pratiwi**

**09020581519015**

The management of the Village Fund is very important for the sustainability of the financial system and the data available at the Village Office of Sungai Dua Subdistrict of Rambutan of Banyuasin Regency, the village fund management system is the responsibility of the treasurer, whose main function is to manage and control the village funds, the Village Office of Sungai Dua is still very limited because it is still recorded in excel and difficulties in the process of making financial reports and searching data and control the funds realized, so to prevent it the authors build a village fund management application at the Village Office Sungai Dua Subdistrict of Rambutan of Banyuasin Regency using PHP programming and MYSQL database application output in the form of budget plan data, realization reports, journals, ledgers, and financial reports.

Keywords: Application, Fund Management Village, MySQL, PHP.

## KATA PENGANTAR



Puji syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT yang telah memberikan berkat dan rahmat-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir yang berjudul “APLIKASI PENGELOLAAN DANA DESA PADA KANTOR DESA SUNGAI DUA KECAMATAN RAMBUTAN KABUPATEN BANYUASIN” ini dengan baik. Tugas Akhir ini dibuat sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan studi di Program Studi Komputerisasi Akuntansi Diplom III pada Universitas Sriwijaya Palembang.

Dalam proses penyelesaian Tugas Akhir ini penulis memperoleh banyak bantuan berbagai pihak, berupa bimbingan, dorongan, petunjuk, saran, keterangan – keterangan dan data – data, baik secara lisan maupun tulisan. Dalam kesempatan ini penulis ingin mengucapkan banyak terima kasih kepada :

1. Allah SWT Tuhan Semesta Alam.
2. Nabi Besar Muhammad SAW dan Para Sahabat serta pengikutnya hingga akhir zaman.
3. Bapak Ahmad Rifai, S.T., M.T. selaku Koordinator Program Studi Komputerisasi Akuntansi Diploma Komputer Universitas Sriwijaya.
4. Bapak Muhammad Hidayat, SE., M.Si, Ak,CA. selaku pembimbing I dalam pembuatan Laporan TA.
5. Ibu Dinna Yunika Hardiyanti. S.SI.,M.T. selaku pembimbing II dalam Pembuatan Laporan TA.

6. Teruntuk Pahlawan terbaik ku yang kusebut dengan panggilan “Papa” yang telah berpulang kepada sang khalik semoga engkau bangga melihat dari Syurga atas usaha anakmu yang baru saja belajar melangkahkan kaki untuk melihat dunia yang lebih luas.
7. Malaikat tak bersayap kusebut dengan panggilan “Mama” sosok ibu yang begitu kuat dan tegar yang sangat ku cintai dan ku hargai sepenuh hatiku terima kasih atas semua jasa-jasa mu yang tak terhitung dan aku sangat menyayangimu.
8. Adik ku tersayang satu-satunya Bella Azzahra yang memberikan ku semangat setiap hari.
9. Teruntuk Sepupu Ku Luki Anugrah Wati, Pemi Yurdilah, dan Fachria Imaniar terima kasih atas semangat dan doa yang tak henti-hentinya kalian berikan.
10. Teruntuk sahabat-sahabatku Githa Dwi Utami, Alyka Mellyana, Mirza Yoga Anggraini, Septhiany Arty Nur Syarifah, dan Wina Andana terima kasih atas suka duka yang telah berjuang bersama dan sudah penulis anggap lebih dari sekedar Sahabat.
11. Teruntuk “Nenek Squad” Ika Silvi Andini, Atika Dwi Palwa, Dedi Irawan, dan Ade Prabowo sudah seperti keluargaku yang selalu memberikan semangat kepada Penulis.
12. Kekasihku Ahmad Rizqi Maza beserta Ibu Zakiah Rahman dan Bapak Mawardi Mursal yang selalu ada dalam keadaan susah ataupun senang dan selalu menemani serta memberikan semangat dukungan dari awal hingga Tugas Akhir ini dapat terselesaikan.



13. Bapak Muslim S.H selaku Kepala Desa Sungai Dua yang telah membantu penulis menyelesaikan Tugas Akhir ini.
14. Bapak Fatur Rahman S.Sos.I selaku sekretaris desa beserta pegawai Kantor Desa Sungai Dua yang telah banyak membantu dalam menyelesaikan Tugas Akhir ini.
15. Keluarga Besar Jurusan Komputerisasi Akuntansi 2015 yang telah memberikan pelajaran berharga selama duduk dibangku kuliah.

Penulis menyadari mungkin dalam Tugas Akhir ini masih banyak kekurangan, baik dari materi maupun teknik penyajiannya oleh karena itu saran dan kritik yang bersifat membangun sangat diharapkan penulis demi tercapainya kesempurnaan dari laporan ini.

Akhirnya penulis berharap agar laporan kerja praktek ini dapat bermanfaat bagi semua pihak pada umumnya dan bagi penulis sendiri pada khususnya. Semoga Tuhan Yang Maha Esa melimpahkan taufik dan hidayah-Nya bagi kita semua. Amin. Ya Robballamin.

Palembang, Juli 2018

Penulis,

Nurfa Pratiwi

## DAFTAR ISI

|   | <b>Halaman</b> |
|---|----------------|
| <b>LEMBAR JUDUL</b> .....               | <b>i</b>       |
| <b>LEMBAR PENGESAHAN</b> .....          | <b>ii</b>      |
| <b>HALAMAN PERSETUJUAN</b> .....        | <b>iii</b>     |
| <b>MOTTO DAN PERSEMBAHAN</b> .....      | <b>iv</b>      |
| <b>ABSTRAK</b> .....                    | <b>v</b>       |
| <b>ABSTRACT</b> .....                   | <b>vi</b>      |
| <b>KATA PENGANTAR</b> .....             | <b>vii</b>     |
| <b>DAFTAR ISI</b> .....                 | <b>x</b>       |
| <b>DAFTAR GAMBAR</b> .....              | <b>xiv</b>     |
| <b>DAFTAR TABEL</b> .....               | <b>xvi</b>     |
| <b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....            | <b>xvii</b>    |
| <b>BAB. I PENDAHULUAN</b> .....         | <b>1</b>       |
| 1.1 Latar Belakang .....                | 1              |
| 1.2 Tujuan.....                         | 3              |
| 1.3 Manfaat.....                        | 3              |
| 1.4 Batasan Masalah.....                | 3              |
| 1.5 Metode Penelitian.....              | 4              |
| 1.5.1 Waktu dan Tempat Penelitian ..... | 4              |
| 1.5.2 Metode Pengumpulan Data.....      | 4              |
| 1.6 Metode Pengembangan Sistem .....    | 4              |
| <b>BAB II. DASAR TEORI</b> .....        | <b>8</b>       |

|   |    |
|---|----|
| 2.1 Sejarah Berdirinya Kantor Desa Sungai Dua .....       | 8  |
| 2.2 Visi dan Misi .....                                   | 10 |
| 2.2.1 Visi.....   | 10 |
| 2.2.2 Misi .....  | 12 |
| 2.3 Struktur Organisasi.....                              | 13 |
| 2.4 Tugas dan Wewenang .....                              | 13 |
| 2.5 Teori Umum .....                                      | 17 |
| 2.5.1 Aplikasi.....                                       | 17 |
| 2.5.2 Pengelolaan Keuangan Desa.....                      | 17 |
| 2.5.3 Dokumen Penatausahaan Oleh Bendahara Desa .....     | 18 |
| 2.5.4 Pengertian APBDes .....                             | 18 |
| 2.5.5 Komponen Anggaran.....                              | 18 |
| 2.5.6 Catatan Akuntansi.....                              | 22 |
| 2.5.7 Laporan Realisasi Anggaran (LRA) Desa .....         | 23 |
| 2.6 Teori Khusus .....                                    | 23 |
| 2.6.1 Pengertian Basis Data .....                         | 23 |
| 2.6.2 Pengertian Operasi Dasar Basis Data .....           | 24 |
| 2.6.3 Pengertian <i>PHP</i> .....                         | 24 |
| 2.6.4 Pengertian <i>Macromedia Dreamweaver</i> .....      | 26 |
| 2.7 Tahap Perancangan Sistem.....                         | 28 |
| 2.7.1 Pengertian <i>Data Flow Diagram</i> (DFD).....      | 28 |
| 2.7.2 Pengertian <i>Entity Relationship Diagram</i> ..... | 30 |
| 2.7.3 Pengertian Data Dictionary (DD) / Kamus Data .....  | 30 |
| 2.8 Teori Program.....                                    | 31 |

|  |  |           |
|--|--|-----------|
| 2.8.1  | Pengertian SQL.....  | 31        |
| <b>BAB III. ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM.....</b> |  | <b>33</b> |
| 3.1  | Analisis Sistem Yang Sedang Berjalan .....                 | 33        |
| 3.2  | Permasalahan Yang Dihadapi .....                           | 33        |
| 3.3  | Alternatif Pemecahan Masalah.....                          | 33        |
| 3.4  | Usulan Prosedur Sistem Yang Baru .....                     | 34        |
| 3.5  | <i>Data Flow Diagram</i> (DFD).....                        | 35        |
| 3.5.1  | Diagram Konteks .....                                      | 35        |
| 3.5.2  | Diagram Level 1 .....                                      | 35        |
| 3.6  | <i>Entity Relationship Diagram</i> (ERD).....              | 36        |
| 3.7  | Kamus Data ( <i>Data Dictionary</i> ).....                 | 37        |
| 3.8  | Spesifikasi Tabel .....                                    | 41        |
| 3.9  | Rancangan Aplikasi.....                                    | 43        |
| 3.9.1  | Rancangan Tampilan Beranda Kantor Desa Sungai Dua .....    | 43        |
| 3.9.2  | Rancangan Tampilan <i>login</i> Admin dan Kepala Desa..... | 44        |
| 3.9.3  | Rancangan Tampilan Menu Utama Admin .....                  | 44        |
| 3.9.4  | Rancangan Tampilan Form Pos Anggaran .....                 | 45        |
| 3.9.5  | Rancangan Tampilan Form Akun.....                          | 46        |
| 3.9.6  | Rancangan Tampilan Form Rencana Anggaran .....             | 47        |
| 3.9.7  | Rancangan Tampilan Form Realisasi .....                    | 48        |
| 3.9.8  | Rancangan Tampilan Form Laporan Keuangan .....             | 49        |
| 3.9.9  | Rancangan Tampilan Menu Utama Pimpinan .....               | 50        |
| 3.9.10   | Rancangan Tampilan Form Daftar Admin .....                 | 51        |
| 3.9.11   | Rancangan Tampilan Form Laporan Realisasi.....             | 52        |

|   |           |
|---|-----------|
| 3.9.12 Rancangan Tampilan Form Jurnal.....                    | 53        |
| 3.9.13 Rancangan Tampilan Form Buku Besar.....                | 54        |
| 3.9.14 Rancangan Tampilan Laporan Keuangan pada Pimpinan..... | 55        |
| <b>BAB IV. HASIL DAN PEMBAHASAN.....</b>                      | <b>57</b> |
| 4.1 Hasil.....  | 57        |
| 4.2 Pembahasan.....   | 57        |
| 4.2.1 Tampilan Beranda Kantor Desa Sungai Dua.....            | 57        |
| 4.2.2 Tampilan <i>login</i> Admin dan Pimpinan .....          | 58        |
| 4.2.3 Tampilan Form Pos Anggaran.....                         | 59        |
| 4.2.4 Tampilan Form Akun .....                                | 60        |
| 4.2.5 Tampilan Form Rencana Anggaran.....                     | 62        |
| 4.2.6 Tampilan Form Realisasi .....                           | 63        |
| 4.2.7 Tampilan Form Laporan Keuangan.....                     | 65        |
| 4.2.8 Tampilan Form Daftar Admin .....                        | 65        |
| 4.2.9 Tampilan Form Laporan Realisasi.....                    | 66        |
| 4.2.10 Tampilan Form Jurnal .....                             | 67        |
| 4.2.11 Tampilan Form Buku Besar .....                         | 68        |
| 4.2.12 Tampilan Form Laporan Keuangan.....                    | 69        |
| <b>BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN .....</b>                      | <b>71</b> |
| 5.1 Kesimpulan.....   | 71        |
| 5.2 Saran.....  | 71        |
| <b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>                                   | <b>72</b> |
| <b>LAMPIRAN.....</b>  | <b>74</b> |

## DAFTAR GAMBAR

|   | <b>Halaman</b> |
|---|----------------|
| Gambar 2.1 Struktur Organisasi Kantor Desa Sungai Dua.....          | 13             |
| Gambar 3.1 <i>Diagram Konteks</i> .....                             | 35             |
| Gambar 3.2 <i>Diagram Level 1</i> .....                             | 36             |
| Gambar 3.3 <i>Entity Relationship Diagram</i> .....                 | 37             |
| Gambar 3.4 Rancangan Tampilan Beranda .....                         | 43             |
| Gambar 3.5 Rancangan Tampilan <i>login</i> Admin dan Pimpinan ..... | 44             |
| Gambar 3.6 Rancangan Tampilan Menu Utama Admin.....                 | 45             |
| Gambar 3.7 Rancangan Tampilan Form Pos Anggaran.....                | 46             |
| Gambar 3.8 Rancangan Tampilan Form Akun .....                       | 47             |
| Gambar 3.9 Rancangan Tampilan Form Rencana Anggaran.....            | 48             |
| Gambar 3.10 Rancangan Tampilan Form Realisasi.....                  | 49             |
| Gambar 3.11 Rancangan Tampilan Form Laporan Keuangan.....           | 50             |
| Gambar 3.12 Rancangan Tampilan Menu Utama Pimpinan .....            | 51             |
| Gambar 3.13 Rancangan Tampilan Form Daftar Admin.....               | 52             |
| Gambar 3.14 Rancangan Tampilan Form Laporan Realisasi .....         | 53             |
| Gambar 3.15 Rancangan Tampilan Form Jurnal .....                    | 54             |
| Gambar 3.16 Rancangan Tampilan Form Buku Besar .....                | 55             |
| Gambar 3.17 Rancangan Tampilan Laporan Keuangan pada Pimpinan ..... | 56             |
| Gambar 4.1 Tampilan Beranda Kantor Desa Sungai Dua .....            | 58             |
| Gambar 4.2 Tampilan <i>login</i> Admin dan Pimpinan .....           | 59             |
| Gambar 4.3 Tampilan Form Pos Anggaran .....                         | 59             |

|             |   |    |
|-------------|---|----|
| Gambar 4.4  | Tampilan Form Input Pos Anggaran .....    | 60 |
| Gambar 4.5  | Tampilan Form Akun .....                  | 61 |
| Gambar 4.6  | Tampilan Form Input Akun.....             | 61 |
| Gambar 4.7  | Tampilan Form Rencana Anggaran .....      | 62 |
| Gambar 4.8  | Tampilan Form Input Rencana Anggaran..... | 63 |
| Gambar 4.9  | Tampilan Form Realisasi .....             | 64 |
| Gambar 4.10 | Tampilan Form Input Realisasi .....       | 64 |
| Gambar 4.11 | Tampilan Form Laporan Keuangan .....      | 65 |
| Gambar 4.12 | Tampilan Form Daftar Admin.....           | 66 |
| Gambar 4.13 | Tampilan Form Laporan Realisasi .....     | 67 |
| Gambar 4.14 | Tampilan Form Jurnal .....                | 68 |
| Gambar 4.15 | Tampilan Form Buku Besar .....            | 69 |
| Gambar 4.16 | Tampilan Form Laporan Keuangan .....      | 70 |

## DAFTAR TABEL

|   | <b>Halaman</b> |
|---|----------------|
| Tabel 2.1 Daftar Nama Desa Kecamatan Rambutan ..... | 8              |
| Tabel 2.2 Daftar Pemimpin Desa Sungai Dua .....     | 10             |
| Tabel 2.3 Komponen Data Flow .....                  | 29             |
| Tabel 2.4 Notasi Kamus Data .....                   | 31             |
| Tabel 3.1 Pos Anggaran .....                        | 41             |
| Tabel 3.2 Akun.....                                 | 41             |
| Tabel 3.3 Rencana Anggaran .....                    | 42             |
| Tabel 3.4 Tabel Realisasi .....                     | 42             |
| Tabel 3.5 User .....                                | 43             |



## DAFTAR LAMPIRAN

|   | <b>Halaman</b> |
|---|----------------|
| Lampiran 1 Surat Keputusan Pembimbing TA .....        | A-1            |
| Lampiran 2 Surat Kesiediaan Pembimbing .....          | B-2            |
| Lampiran 3 Sertifikat Nilai Suliet .....              | C-3            |
| Lampiran 4 Lembar Rekomendasi Ujian Tugas Akhir ..... | D-4            |
| Lampiran 5 Surat Keterangan Bebas Pustaka .....       | E-5            |
| Lampiran 6 Surat Keterangan Bebas Bayaran .....       | F-6            |
| Lampiran 7 Kartu Konsultasi .....                     | G-7            |
| Lampiran 8 Sertifikat Kerja Praktek .....             | H-8            |
| Lampiran 9 Sertifikat Ujian Bengkel .....             | I-9            |
| Lampiran 10 Form Perbaikan Ujian Komprehensif.....    | J-10           |

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Berpedoman dengan Undang-Undang (UU) Nomor 32 Tahun 2004 tentang *Otonomi Daerah* dan Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 72 Tahun 2005, tentang *Penyelenggaraan Pemerintah Desa*, menyatakan bahwa desa dapat memanfaatkan dan mengelola sendiri alokasi pendanaan desa. Seluruh desa di Indonesia diperkirakan sudah menerima kucuran dana transfer dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN), Juli 2014. Dana yang dialokasikan ke setiap wilayah yang mendapatkan alokasi dana oleh pemerintah kabupaten sebesar Rp 250.000.000,00.

Menurut Undang-Undang Nomor 5 Tahun 1979 pasal 1, Desa merupakan suatu wilayah yang ditempati oleh sejumlah penduduk sebagai kesatuan masyarakat hukum yang mempunyai organisasi pemerintah terendah langsung dibawah camat dan berhak menyelenggarakan rumah tangga sendiri dalam ikatan Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Untuk melihat kemampuan daerah, dalam menjalankan Otonomi Daerah, salah satunya dapat diukur melalui kinerja keuangan daerah. Usaha pemerintah daerah dalam menggali sumber dana yang berasal dari potensi daerah yang dimiliki serta kemampuan mengelola dan memanfaatkan sumber dana yang ada tercermin dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD). Salah satu alat untuk menganalisis adalah dengan melakukan analisis rasio keuangan terhadap Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah yang telah tetap dilaksanakan.

Sesuai dengan Peraturan Permendagri No. 113 Tahun 2014, Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes) adalah rencana keuangan tahunan yang di selenggarakan pemerintah desa yang dibahas dan disepakati antara pemerintah desa dan badan permusyawaratan desa, serta ditetapkan oleh peraturan desa. Desa merupakan daerah otonom terendah, otomatis akan menjadi objek dari berlangsungnya system desentralisasi fiskal yang diperoleh dari Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah, pengelolaan keuangan desa diturunkan dalam bentuk kebijaksanaan desa berupa Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes). Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes) adalah peraturan desa yang memuat sumber-sumber penerimaan dan alokasi pengeluaran desa dalam kurun waktu satu tahun. Mardiasmo (2009 : 84) anggaran digunakan sebagai alat untuk mencapai tujuan, penilaian kinerja didasarkan pada pelaksanaan *Value For Money* dan efektivitas anggaran.

Permendagri No 113 tahun 2014 dalam Yuliansyah (2015:46) menyebut bahwa pengelolaan keuangan desa adalah keseluruhan kegiatan yang meliputi perencanaan, pelaksanaan, penatausahaan, pelaporan, dan pertanggungjawaban keuangan desa. Menurut Yuliansyah (2015: 47) pengelolaan keuangan desa merupakan rangkaian siklus yang terpadu dan terintegrasi antara satu tahapan dengan tahapan lainnya.

Saat ini Pengelolaan Dana Desa di Kantor Desa Sungai Dua sudah terkomputerisasi dengan menggunakan microsoft excel namun masih kesulitan dalam proses pembuatan laporan keuangan serta mencari data dan mengontrol dana yang terealisasi.

Oleh karena itu dengan adanya aplikasi pengelolaan dana desa maka dapat

mempermudah kegiatan program beroperasi sehingga mendasari penulis ingin melakukan penelitian terkait aplikasi yang digunakan untuk Pengelolaan Dana tersebut maka dibangun **“Aplikasi Pengelolaan Dana Desa pada Kantor Desa Sungai Dua Kecamatan Rambutan Kabupaten Banyuasin.”**

## **1.2 Tujuan**

Adapun tujuan dari penelitian ini adalah untuk membuat Aplikasi Pengelolaan Dana Desa pada Kantor Desa Sungai Dua upaya mempermudah dalam memproses pengelolaan dana, pembuatan rencana anggaran, realisasi anggaran, laporan realisasi, laporan jurnal, laporan buku besar, dan laporan keuangan dalam pengelolaan dana desa.

## **1.3 Manfaat**

Adapun manfaat yang diharapkan dari hasil penyusunan tugas akhir ini adalah sebagai berikut :

1. Memberikan kemudahan dalam pengelolaan dana desa.
2. Mempermudah proses pencarian data dana desa.
3. Mempermudah proses pembuatan laporan data rencana anggaran dan data realisasi keuangan dalam pengelolaan dana desa.

## **1.4 Batasan Masalah**

Agar pembahasan yang dilakukan oleh penulis lebih terfokus dan terarah serta tidak menyimpang dari permasalahan pokok yang ada serta mencapai kesimpulan yang tepat dan terhubung dengan aplikasi yang ada, maka penulis

membatasi ruang lingkup yang akan dibahas adalah :

1. Proses meliputi pengelolaan dana desa.
2. Keluaran yang dihasilkan dari aplikasi berupa laporan data rencana anggaran, data realisasi, jurnal, buku besar, serta laporan keuangan pada Kantor Desa Sungai Dua Kecamatan Rambutan Kabupaten Banyuasin.

## **1.5 Metode Penelitian**

### **1.5.1 Waktu dan Tempat Penelitian**

Penelitian dilaksanakan pada Kantor Desa Sungai Dua Jl. Palembang – Kayu Agung, Sako, Rambutan, Kabupaten Banyuasin, Sumatera Selatan 30967, Indonesia.

### **1.5.2 Metode Pengumpulan Data**

Aktivitas penulisan tidak bisa terlepas dari keberadaan info yang merupakan bahan utama untuk membuat gambaran spesifik tentang objek penulisan. Data merupakan fakta empirik yang sudah dikumpulkan oleh penulis untuk memecahkan masalah atau menjawab pertanyaan penulisan. Data penulisan bisa berasal dari berbagai hal yang dikumpulkan dengan menggunakan berbagai teknik selama proses penulisan berlangsung.

Untuk mendapatkan data dan informasi yang dibutuhkan penulis menggunakan metode sebagai berikut :

#### **1. Data Primer**

Data primer yaitu data yang dikumpulkan langsung dari objek yang akan dijadikan Laporan Tugas Akhir dengan cara sebagai berikut :

## 1. Interview

Penulis melakukan interview objek secara langsung guna mendapatkan data yang sangat akurat. Disini penulis melakukan interview kepada beberapa pegawai Kantor Desa Sungai Dua.

## 2. Dokumentasi

Penulis melakukan pengumpulan dokumen-dokumen yang ada dengan cara membaca buku Laporan Pengelolaan Dana. Dengan metode ini penulis mempelajari dokumen-dokumen tersebut guna mengenal budaya dan nilai-nilai yang dianut oleh objek yang diteliti.

## 2. Data Sekunder

Data sekunder yaitu data yang diperoleh dari penelitian orang lain atau sumber yang telah dipublikasikan. Disini penulis mengumpulkan dan mempelajari berbagai macam literatur seperti buku-buku, peraturan-peraturan pengelolaan Dana Desa, artikel dari berbagai media serta literatur - literatur lainnya yang dapat menjadi referensi dan menunjang penulis dalam memperoleh pengetahuan dasar yang relevan terhadap penyusunan laporan Tugas Akhir ini.

### 1.6 Metode Pengembangan Sistem

Menurut Sommerville (2011 : 29-30), *waterfall* model adalah sebuah contoh dari proses perencanaan, dimana semua proses kegiatan harus terlebih dahulu direncanakan dan dijadwalkan sebelum dikerjakan. Adapun langkah-langkah dalam merancang dan mengembangkan aplikasi untuk mendefinisikan

masalah antara lain mengambil data, mempelajari masalah dan menganalisa masalah.

### **1. Analisis Kebutuhan Perangkat Lunak**

Metodologi yang digunakan adalah metode Waterfall. Metode pengembangan sistem sekuensial linier atau yang sering disebut juga dengan siklus kehidupan klasik atau model air terjun (waterfall model) memberikan sebuah pendekatan pengembangan sistem yang sistematis dan sekuensial, dimulai dari fase perencanaan sistem, analisis, desain, kode, pengujian, dan pemeliharaan (Pressman,2002). Model ini adalah model klasik yang bersifat sistematis, berurutan dalam membangun software. Tahapan-tahapan dari metode Waterfall adalah sebagai berikut: Requirements Analysis and Definition, System and Software Design, Implementation and Unit Testing, Integration and System Testing, dan Operation and Maintenance. Pengumpulan kebutuhan untuk menspesifikasikan kebutuhan perangkat lunak sehingga dapat dipahami kebutuhan dari *user*.

### **2. Desain**

Desain pembuatan program perangkat lunak termasuk struktur data, arsitektur perangkat lunak, representasi antar muka dan prosedur pengkodean, untuk mendesain program ini dengan menggunakan *PHP MYSQL*.

### **3. Pembuatan Kode Program**

Dalam pembuatan kode program dengan menggunakan Macromedia Dreamweaver.

#### **4. Pengujian**

Pengujian focus pada perangkat lunak dari segi logic dan fungsional serta memastikan bahwa semua bagian sudah diuji sehingga keluaran yang dihasilkan sesuai dengan yang diinginkan, dari tahap pengujian ini hal-hal yang dilakukan yaitu testing aplikasi tersebut.



## DAFTAR PUSTAKA

- Bastian, Indra. 2006. *Akuntansi Sektor Publik: Suatu Pengantar*. Jakarta: Erlangga.
- Fathansyah. 2007. *Buku Teks Komputer Basis Data*. Bandung: Informatika.
- Fathansyah. 2015. *Basis Data Revisi Kedua*. Bandung: Informatika.
- Indrajani. 2011. *Perancangan Basis Data Dalam All In 1*. Jakarta: PT Elex Media Komputindo.
- Kadir, Abdul. 2003. *Pengenalan Sistem Informasi*. ANDI Yogyakarta: ANDI.
- Mardiasmo. 2009. *Akuntansi Sektor Publik*. Yogyakarta: ANDI.
- Permendagri No. 113 Tahun 2014 Tentang Pengelolaan Keuangan Desa.
- Permendagri No. 72 Tahun 2005 Tentang Penyelenggaraan Pemerintah Desa.
- Pramana W. Hengky. 2005. *Aplikasi Manajemen Perekrutan Berbasis Access (97/2000/XP)*, Jakarta: PT Elex Media Komputindo.
- Republik Indonesia. 1979. Undang-Undang No. 5 Tahun 1979 Tentang Pemerintahan Desa. Sekretariat Negara. Jakarta.
- Republik Indonesia. 2004. Undang-Undang No. 32 Tahun 2004 Tentang Otonomi Daerah.
- Roger S. Pressman. 2002. *Rekayasa Perangkat Lunak Pendekatan Praktisi (Buku Satu)*, Yogyakarta: ANDI.
- Solichin, Achmad. 2016. *Pemrograman Web dengan PHP dan MySQL*. Jakarta: Budi Luhur.
- Sommerville, Ian. 2011. *Software Engineering (Rekayasa Perangkat Lunak)*. Jakarta: Erlangga.

Sulistiyowati, Leny. 2010. *Panduan Praktis Memahami Laporan Keuangan*.

Jakarta: PT Elex Media Komputindo.

Yuliansyah dan Rusmianto. 2016. *Akuntansi Desa*. Jakarta: Salemba Empat.

Yuliansyah. 2015. *Akuntansi Desa*. Jakarta Selatan: Salemba Empat.