

**ANALISIS TAHAPAN ASET TETAP DENGAN
PENDEKATAN ASSET LIFE CYCLE MANAGEMENT DI
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH KABUPATEN OGAN ILIR**

SKRIPSI

**Diajukan Untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan
Dalam Menempuh Derajat Sarjana S-1
Ilmu Administrasi Publik**



Oleh:

**Jaya Rafly
07011381823160**

Konsentrasi Manajemen Sektor Publik

**JURUSAN ILMU ADMINISTRASI PUBLIK FAKULTAS
ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
TAHUN 2022**

HALAMAN PERSETUJUAN UJIAN SKRIPSI

**ANALISIS TAHAPAN ASET TETAP DENGAN
PENDEKATAN ASSET LIFE CYCLE MANAGEMENT DI
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH KABUPATEN OGAN ILIR**

**Diajukan untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan dalam Menempuh
Derajat Sarjana S-1 Ilmu Administrasi Publik**

Oleh:

JAYA RAFLY

07011381823160

Pembimbing I

Tanda Tangan

Tanggal

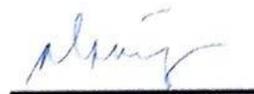
Prof. Dr. H. Slamet Widodo, MS., MM
NIP. 195811191985031003



18/10-22

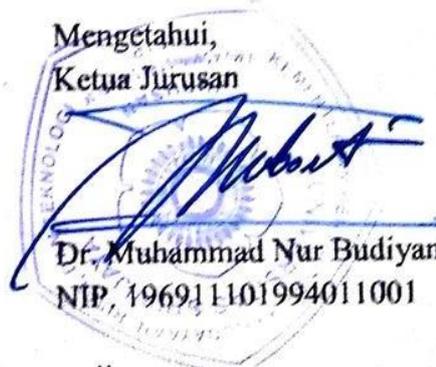
Pembimbing II

Dr. Alamsyah, S.IP., M.Si
NIP. 197808182009121002



7 November 2022

Mengetahui,
Ketua Jurusan



Dr. Muhammad Nur Budiyanto, S.Sos., MPA
NIP. 196911101994011001

HALAMAN PENGESAHAN UJIAN SKRIPSI

ANALISIS TAHAPAN ASET TETAP DENGAN PENDEKATAN ASSET LIFE CYCLE MANAGEMENT DI BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN OGAN ILIR

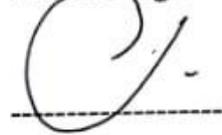
Skripsi
Oleh :
Jaya Rafly
07011381823160

Telah dipertahankan di depan penguji
Dan dinyatakan telah memenuhi syarat
Pada tanggal 27 Desember 2022

Pembimbing :

1. Prof. Dr. H. Slamet Widodo, MS., MM
NIP. 195811191985031003
2. Dr. Alamsyah, S.IP., M.Si
NIP. 197808182009121002

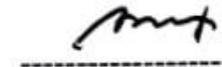
Tanda Tangan



Penguji :

1. Drs. Gatot Budiarto, MS
NIP. 195806091984031002
2. Drs. Mardianto, M.Si
NIP. 196211251989121001

Tanda Tangan



Mengetahui.

Ketua Jurusan,
Ilmu Administrasi Publik



Dr. Muhammad Nur Budiyanto, S.Sos., MPA
NIP. 196911101994011001

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

**Let's hard work for the future. Because success is just only obtainable by learning and sacrificing time.
(Jaya Rafly)**

**Dengan rahmat dan ridho Allah SWT,
Skripsi ini saya persembahkan
kepada:**

- 1. Kedua orang tua saya, Ayah Indraajaya dan Ibu Zainab**
- 2. Seluruh dosen yang saya hormati sebagaimana telah sabar membimbing saya hingga menyelesaikan tugas akhir ini.**
- 3. Teman-teman seperjuangan Administrasi Publik 2018 FISIP UNSRI.**
- 4. Almamater saya.**

PERNYATAAN ORISINALITAS

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Jaya Rafly
NIM : 07011381823160
Tempat dan Tanggal Lahir : Indralaya, 29 April 1998
Program Studi/Jurusan : Ilmu Administrasi Publik
Judul : Analisis Tahapan Aset Tetap dengan Pendekatan *Asset Life Cycle Management* di Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Ogan Ilir

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Seluruh data, informasi serta pernyataan dalam pembahasan dan kesimpulan yang disajikan dalam karya ilmiah ini, kecuali yang disebutkan sumbernya adalah merupakan hasil pengamatan, penelitian, pengolahan serta pemikiran saya dengan pengarahan dari pembimbing yang ditetapkan.
2. Karya ilmiah yang saya tulis ini adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapat gelar akademik baik di Universitas Sriwijaya maupun di perguruan tinggi lainnya.

Demikianlah pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya dan apabila di kemudian hari ditemukan bukti ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademis berupa pembatalan gelar yang saya peroleh melalui pengajuan karya ilmiah ini.

Indralaya, 3 Januari 2023
Yang membuat pernyataan,



Jaya Rafly
07011381823160

ABSTRAK

Penelitian kualitatif ini bertujuan menganalisis pengelolaan aset tetap dengan pendekatan *asset life cycle management* di Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Ogan Ilir. Data dikumpulkan melalui dokumentasi, observasi, wawancara kepada pejabat/pegawai yang terlibat dalam pengelolaan aset tetap. Analisis dilakukan dengan membandingkan kondisi pengelolaan aset tetap di BPKAD Kabupaten Ogan Ilir dengan tahapan siklus hidup aset yang terdiri dari aspek strategi, perencanaan, evaluasi, pengadaan, pengoperasian, pemeliharaan, pengembangan, dan penghapusan. Hasil penelitian menunjukkan tahapan aset tetap dengan siklus hidup aset tidak diimplementasikan secara komprehensif seperti pada aspek pemeliharaan. Dalam pengelolaannya masih terdapat blanko kode pebelan yang sudah tua dan rusak dan masih belum adanya kartu pemeliharaan barang. Berdasarkan penelitian yang dilakukan maka direkomendasikan bahwa BPKAD perlu mengganti kode pebelan yang sudah tua dan rusak dengan blanko kode yang baru dan membuat kartu pemeliharaan barang sesuai dengan aturan yang telah ditetapkan.

Kata kunci: aset tetap, *asset life cycle management*, Barang Milik Daerah, Pemerintah Daerah.

Pembimbing I



Prof. Dr. H. Slamet Widodo, M.Si., MM
NIP. 195811191985031003

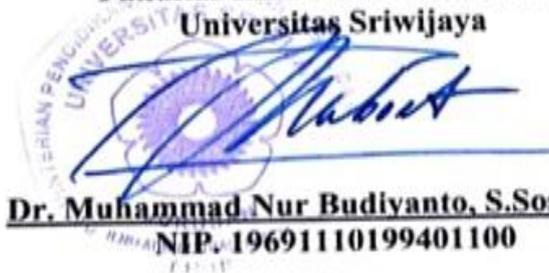
Pembimbing II



Dr. Alamsyah, S.IP., M.Si
NIP. 197808182009121002

Indralaya, 2023

Ketua Jurusan Ilmu Administrasi Publik
Fakultas Ilmu Sosial Ilmu Politik
Universitas Sriwijaya



Dr. Muhammad Nur Budiyanto, S.Sos., MPA
NIP. 19691110199401100

ABSTRACT

This qualitative research aims to analyze the management of fixed assets using the asset life cycle management approach at the Regional Financial and Asset Management Agency of Ogan Ilir Regency. Data is collected through documentation, observation, and interviews with officials/employees involved in managing fixed assets. The analysis was carried out by comparing the condition of fixed asset management at the BPKAD of Ogan Ilir Regency with the stages of the asset life cycle consisting of aspects of strategy, planning, evaluation, procurement, operation, maintenance, development, and disposal. The results of the study show that the stages of fixed assets and the life cycle of assets are not implemented as comprehensively as in the maintenance aspect. In its management, there are still old and damaged labeling code blanks and there is still no goods maintenance card. Based on the research conducted, it is recommended that BPKAD need to replace old and damaged labeling codes with new code blanks and make goods maintenance cards in accordance with predetermined rules.

Keywords: Fixed asset, *asset life cycle management*, Regional Property, Local government.

Advisor I



Prof. Dr. H. Slamet Widodo, M.Si., MM
NIP. 195811191985031003

Advisor II



Dr. Alamsyah, S.IP., M.Si
NIP. 197808182009121002

Indralaya, 2023

**Chairman of The Public Administration Department
Faculty of Social and Political Science
Sriwijaya University**


Dr. Muhammad Nur Budiyanto, S.Sos., MPA
NIP. 19691110199401100

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis ucapkan atas kehadiran Allah SWT, karena berkat rahmat dan karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan Skripsi yang berjudul “Analisis Tahapan Aset Tetap Dengan Pendekatan *Asset Life Cycle Management* Di Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Kabupaten Ogan Ilir”. Shalawat dan salam senantiasa tercurah kepada Rasulullah SAW dan semoga kita mendapat syafaatnya hingga akhir zaman.

Skripsi ini diselesaikan sebagai salah satu persyaratan untuk mencapai derajat pendidikan strata satu (S1) Jurusan Ilmu Administrasi Publik, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Sriwijaya. Penulis menyadari dan bersyukur telah memperoleh bantuan, bimbingan dan arahan dari berbagai pihak yang ikut terlibat dalam penyelesaian Skripsi ini. Untuk itu dengan segala kerendahan hati, penulis menyampaikan ucapan terimakasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Alfitri. M.Si selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
2. Bapak Dr. Muhammad Nur Budiyanto S.Sos., MPA Selaku Ketua Jurusan Ilmu Administrasi Publik.
3. Bapak Prof. Dr. H. Slamet Widodo, MS., MM sebagai dosen pembimbing 1 yang telah memberikan dan meluangkan waktu untuk memberikan arahan, dukungan serta masukan dalam penulisan skripsi ini.
4. Bapak Dr. Alamsyah, S.IP., M.Si sebagai dosen pembimbing 2 yang telah memberikan dan meluangkan waktu untuk memberikan arahan, dukungan serta masukan dalam penulisan skripsi ini.
5. Kedua orang tua yang aku sayangi, Bapak Indrajaya dan Ibu Zainab sebagai orang tua yang selalu memberikan dukungan baik moral dan materil serta tak pernah luput memberikan do'a yang tulus dan ikhlas agar anaknya dapat menyelesaikan pendidikan dan menjadi orang yang sukses di masa depan.
6. Seluruh staf pengajar beserta pengajar serta karyawan yang ada di FISIP Universitas Sriwijaya yang telah membantu selama ini.
7. Bapak Solahuddin, SE., M.Si Sebagai Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD) Kabupaten Ogan Ilir.
8. Seluruh pejabat dan pegawai di BPKAD Kabupaten Ogan Ilir.
9. Kepada seluruh kerabat serta sahabat para penulis, serta teman seangkatan di Ilmu Administrasi Publik tahun 2018.

Semoga Allah SWT senantiasa memberikan karunia, berkat dan rahmat serta hidayah-Nya atas semua kebaikan yang telah diberikan kepada penulis, atas segala perhatian dan kerjasamanya penulis ucapkan terimakasih.

Indralaya, 2023
Penulis,

Jaya Rafly

DAFTAR ISI

| | Halaman |
|---|----------------|
| HALAMAN PERSETUJUAN UJIAN SKRIPSI..... | ii |
| HALAMAN PENGESAHAN UJIAN SKRIPSI..... | iii |
| MOTTO DAN PERSEMBAHAN | iv |
| PERNYATAAN ORISINALITAS | v |
| ABSTRAK..... | vi |
| ABSTRACT | vii |
| KATA PENGANTAR | viii |
| DAFTAR ISI..... | ix |
| DAFTAR TABEL | xi |
| DAFTAR GAMBAR | xii |
| DAFTAR SINGKATAN | xiii |
| BAB I PENDAHULUAN | 1 |
| A. Latar Belakang Masalah | 1 |
| B. Perumusan Masalah..... | 6 |
| C. Tujuan Penelitian..... | 6 |
| D. Manfaat Penelitian..... | 6 |
| BAB II TINJAUAN PUSTAKA | 8 |
| A. Landasan Teori | 8 |
| 1. Manajemen Aset | 8 |
| 2. Asset Life Cycle Management (ALCM) | 10 |
| 3. Pengertian Aset | 15 |
| 4. Aset Tetap | 16 |
| B. Teori Yang Digunakan | 17 |
| C. Penelitian Terdahulu..... | 19 |
| D. Kerangka Berpikir | 24 |
| BAB III METODE PENELITIAN..... | 25 |
| A. Jenis Penelitian | 25 |
| 1. Definisi Konsep | 25 |
| 2. Fokus Penelitian..... | 26 |
| B. Waktu dan Tempat Penelitian | 27 |

| | |
|---|------------|
| C. Unit Analisis | 27 |
| D. Informan Penelitian | 28 |
| E. Jenis dan Sumber Data | 28 |
| F. Teknik Pengumpulan Data | 29 |
| G. Teknik Analisis Data | 29 |
| H. Sistematika Penulisan | 31 |
| BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN | 33 |
| A. Gambaran Umum Kabupaten Ogan Ilir..... | 33 |
| B. Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD) Kabupaten Ogan Ilir ... | 34 |
| 1. Profil (BPKAD) Kabupaten Ogan Ilir | 34 |
| 2. Visi dan Misi (BPKAD) Kabupaten Ogan Ilir..... | 35 |
| 3. Struktur Organisasi (BPKAD) Kabupaten Ogan Ilir | 36 |
| 4. Tugas dan Fungsi Bidang-Bidang BPKAD Kabupaten Ogan Ilir | 37 |
| 5. Sumber Daya Manusia di BPKAD Kabupaten Ogan Ilir | 43 |
| C. Hasil Penelitian..... | 46 |
| 1. Strategi | 46 |
| 2. Perencanaan | 49 |
| 3. Evaluasi/Rancangan..... | 55 |
| 4. Pengadaan | 59 |
| 5. Pengoperasian | 66 |
| 6. Pemeliharaan..... | 69 |
| 7. Pengembangan | 74 |
| 8. Penghapusan | 76 |
| D. Diskusi..... | 84 |
| BAB V PENUTUP | 94 |
| A. KESIMPULAN | 94 |
| B. SARAN..... | 97 |
| DAFTAR PUSTAKA | 98 |
| LAMPIRAN | 101 |

DAFTAR TABEL

| | |
|---|----|
| Tabel 1 Aset Tetap-Tanah Bernilai Rp. 0,00 dan Tidak diketahui keberadaannya..... | 2 |
| Tabel 2 Aset Tetap yang digunakan pihak lain | 3 |
| Tabel 3 Penelitian Terdahulu..... | 20 |
| Tabel 4 Fokus Penelitian | 26 |
| Tabel 5 Wilayah Administrasi Kecamatan dalam Kabupaten Ogan Ilir Tahun 2020 | 34 |
| Tabel 6 Sumber Daya BPKAD Kabupaten Ogan Ilir Berdasarkan Tingkat Pendidikan | 44 |
| Tabel 7 Pegawai BPKAD Kabupaten Ogan Ilir 2021 Berdasarkan Golongan | 44 |
| Tabel 8 Sumber Daya BPKAD Kabupaten Ogan Ilir Berdasarkan Eselon/Jabatan..... | 45 |
| Tabel 9 Anggaran Pemeliharaan dan Realisasi BMD di BPKAD Kab. Ogan Ilir Tahun 2022 | 73 |
| Tabel 10 Lelang kendaraan Dinas melalui KPKNL tahun 2022 di Pemkab OI..... | 79 |
| Tabel 11 Rekap Hasil Analisis dan Temuan | 81 |
| Tabel 12 Hasil Diskusi | 88 |

DAFTAR GAMBAR

| | |
|---|----|
| Gambar 1 Kerangka Pemikiran | 24 |
| Gambar 2 Struktur Organisasi BPKAD Kabupaten Ogan Ilir..... | 36 |
| Gambar 3 Blanko pelebelan dan kode pada aset tetap berupa printer dan meja. | 54 |
| Gambar 4 Blanko pelebelan dan kode yang rusak pada aset tetap berupa meja. | 55 |
| Gambar 5 Contoh ringkasan penilaian aset oleh PT. Surveyor Indonesia pada unit BKD Kab. OI | 59 |
| Gambar 6 Pelaksanaan pengadaan aset tetap melalui penyedia oleh BPKAD Kab. Ogan Ilir. | 62 |
| Gambar 7 Laporan pengadaan tahunan aset (BMD) 2022 di BPKAD Kab. OI..... | 65 |
| Gambar 8 Laporan pengadaan semesteran aset (BMD) dari bulan januari sampai juni tahun 2022 di BPKAD Kab. OI..... | 65 |
| Gambar 9 Laporan pengadaan bulanan aset (BMD) bulan januari tahun 2022 di BPKAD Kab. OI. | 66 |
| Gambar 10 SK penetapan status penggunaan BMD berupa kendaraan dinas di BPKAD Kab. Ogan Ilir..... | 69 |

DAFTAR SINGKATAN

| | |
|-------------|---|
| ALCM | : <i>Asset Life Cycle Management</i> |
| APBN | : Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara |
| APBD | : Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah |
| BPKAD | : Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah |
| BPK | : Badan Pemeriksa Keuangan |
| BMD | : Barang Milik Daerah |
| BLUD | : Badan Layanan Umum Daerah |
| GU | : Ganti Uang |
| Kasubbid | : Kepala sub bidang |
| KPKNL | : Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang |
| KIB | : Kartu Inventaris Barang |
| KPU | : Komisi Pemilihan Umum |
| LHP | : Laporan Hasil Pemeriksaan |
| LS | : Langsung |
| LKPD | : Laporan Keuangan Pemerintah Daerah |
| OPD | : Organisasi Perangkat Daerah |
| OI | : Ogan Ilir |
| OKI | : Ogan Komering Ilir |
| PP | : Peraturan Pemerintah |
| Permendagri | : Peraturan Kementerian dalam Negeri |
| PDAM | : Perusahaan Daerah Air Minum |
| RKBMD | : Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah |
| SPJ | : Surat Pertanggung Jawaban |
| SKPD | : Satuan Kerja Perangkat Daerah |
| SI | : Surveyor Indonesia |
| SIMDA | : Sistem Informasi Manajemen Daerah |
| SDGs | : <i>Sustainable Development Goals</i> |
| SAP | : Standar Akuntansi Pemerintahan |
| TU | : Tambah Uang |
| UP | : Uang Persediaan |

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Sustainable Development Goals (SDGs) merupakan suatu rencana aksi global yang disepakati oleh para pemimpin dunia, termasuk Indonesia, guna mengakhiri kemiskinan, mengurangi kesenjangan dan melindungi lingkungan. SDGs berisi 17 Tujuan dan 169 Target yang diharapkan dapat dicapai pada tahun 2030. Indonesia adalah negara yang menerapkan berbagai agenda SDGs yang telah mengadopsinya dalam berbagai kebijakan pemerintah. Salah satu agenda penting dalam pembangunan berkelanjutan SDGs di pemerintahan Indonesia yaitu isu tentang tata kelola pemerintahan. Isu tata kelola pemerintahan adalah segala sesuatu yang berkaitan dengan Pembangunan dan Pengelolaan Infrastruktur, pengembangan sumber daya yang terjadi di lingkungan pemerintahan di Indonesia.

Salah satu upaya agar terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*) adalah dengan mengelola aset tetap (Barang Milik Daerah) dengan profesional dan transparan agar memberikan manfaat dalam meningkatkan pertumbuhan ekonomi pemerintahan dengan efektif dan efisien serta dapat memberikan pelayanan kepada masyarakat secara optimal.

Pada entitas pemerintah, laporan posisi keuangan/neraca didominasi oleh nilai aktiva tetap. Untuk mencapai tata kelola pemerintahan yang baik, peraturan perundang-undangan menetapkan bahwa Kekayaan Negara/Daerah harus dikelola secara tertib, sesuai dengan peraturan perundang-undangan, efisien, ekonomis, efektif, terbuka, dan bertanggung jawab, dengan rasa keadilan dan kewajaran. Jenis dan jumlah aset tetap di lembaga pemerintah bergantung pada pertumbuhan dan aktivitas lembaga tersebut.

Kualitas pengelolaan BMN/D, khususnya aset tetap, merupakan salah satu penentu kualitas aset. BPKAD Kabupaten Ogan Ilir memanfaatkan dan menatausahakan BMD dalam penyelenggaraan tugas pemerintahan. Oleh karena itu, BPKAD Kabupaten Ogan Ilir harus menerapkan pengelolaan aset tetap yang baik untuk mewujudkan tata kelola BMD yang unggul.

Hasil pemeriksaan BPK atas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD) BPKAD Kabupaten Ogan Ilir Tahun 2021 menunjukkan bahwa dalam pengelolaan aset tetap di BPKAD Kabupaten Ogan Ilir tidak dikelola secara optimal sehingga dapat menyebabkan berbagai permasalahan. Diantaranya:

1. Terdapat tanah bernilai Rp. 0,00 dan bidang tanah tidak diketahui keberadaannya
Diketahui masih terdapat tiga bidang tanah dengan nilai perolehan Rp. 0,00 sebagai berikut.

Tabel 1 Aset Tetap-Tanah Bernilai Rp. 0,00 dan Tidak diketahui keberadaannya

| No. | Uraian | Luas (m ²) | Alamat | Keterangan |
|-----|---------------------------------------|------------------------|--|------------------------------|
| 1. | Tanah Bangunan Balai Sidang/Pertemuan | 0 | Jln. Lintas Timur KM.36 Kec. Indralaya, Kab. Ogan Ilir | Hibah dari warga |
| 2. | Tanah Hutan Lainnya | 4.000 | Rt. V Lk. II Kel. Tanjung Batu Kec. Tanjung Batu | Bidang tanah tidak ditemukan |
| 3. | Tanah Untuk Tugu Peringatan | 0 | Desa Tanjung Baru Kecamatan Indralaya Utara | Bidang tanah tidak ditemukan |

Sumber: *BPKAD Kabupaten Ogan Ilir 2021*

Berdasarkan keterangan Kasubbid Penatausahaan dan pelaporan aset menyatakan bahwa belum pernah dilakukan penilaian atas tanah tersebut. Selain itu, berdasarkan surat keterangan camat dan lurah, menyatakan bahwa atas dua bidang tanah tersebut tidak dapat ditemukan/ditelusuri keberadaannya.

2. Terdapat aset tetap yang dimanfaatkan oleh KPU dan PDAM namun masih tercatat sebagai aset tetap

Penelusuran terhadap KIB aset tetap, diketahui terdapat aset tetap yang digunakan oleh KPU dan PDAM sebesar Rp. 8.867.020.881,00. Berdasarkan keterangan Kasubbid Penatausahaan dan pelaporan Aset, pemanfaatan aset tetap oleh KPU dan PDAM sejak sebelum Kabupaten Ogan Ilir terbentuk. Kemudian berdasarkan keterangan pelaksana bidang aset yaitu hingga tahun 2022 Aset Tetap yang dimanfaatkan KPU dan PDAM masih tetap tercatat sebagai aset tetap Pemkab Kabupaten Ogan Ilir. Rincian aset tetap yang dimanfaatkan oleh KPU dan PDAM sebagai berikut:

Tabel 2 Aset Tetap yang digunakan pihak lain

| No. | Instansi | Aset | Nilai (Rp) | Keterangan |
|-----|----------|--------------------------|------------------|---|
| 1. | KPU | Peralatan Mesin | 452.160.000,00 | 4 Unit kendaraan dan 23 unit peralatan kantor |
| | | Jumlah I | 452.160.000,00 | |
| 2. | PDAM | Tanah | 1.033.960.690,00 | 13 bidang tanah |
| | | Peralatan dan Mesin | 724.667.000,00 | 2 Unit kendaraan, 13 unit peralatan |
| | | Gedung Bangunan | 1.600.139.741,00 | 16 Unit bangunan gedung |
| | | Jalan, Irigasi, Jaringan | 5.056.093.450,00 | 10 instalasi air, 1 bangunan air, 3 jaringan distribusi |
| | | Jumlah II | 8.414.860.881,00 | |
| | | Jumlah III | 8.867.020.881,00 | |

Sumber: BPKAD Kabupaten Ogan Ilir 2021

3. Terdapat aset tetap Rusak Berat namun masih tercatat pada KIB B Aset Tetap

Dalam rincian Aset Tetap Pemkab Ogan Ilir menyatakan semua aset tetap dalam kondisi baik dan kurang baik. Hasil Konfirmasi kepada pengurus barang pada

delapan OPD, diketahui terdapat aset tetap rusak sebesar Rp. 3.500.555.420,00. Keterangan Kasubbid Penatausahaan dan Pelaporan Aset, pengurus barang menyatakan hanya melaporkan kondisi aset rusak berat apabila mengajukan usulan penghapusan aset tetap.

4. Terdapat aset tetap bangunan yang dipinjamkaikan bukan kepada Pemerintah Pusat/Daerah lain

Hasil penelusuran terhadap aset tetap, diketahui terdapat 6 unit kendaraan dan 6 unit gedung yang dipinjamkaikan. Berdasarkan Permendagri Nomor 19 Tahun 2016 tentang pedoman Pengelolaan BMD, pinjam pakai dilakukan kepada pemerintah pusat atau antar pemerintah daerah. Pemeriksaan atas dokumen pinjam pakai diketahui terdapat pinjam pakai aset tetap kepada pihak selain pemerintah pusat atau pemerintah daerah. Selain itu, terdapat 6 unit kendaraan dan tiga unit gedung yang telah habis masa berlaku pinjam pakainya.

Di Indonesia Pemerintah telah melakukan reformasi pengelolaan aset dari tahun 2006 dengan PP Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan BMN/D diganti dengan PP Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan BMN/D dan kemudian dengan PP Nomor 28 Tahun 2020. Pemerintah juga telah membuat Permendagri yang mengatur penyelenggaraan aset pemerintah secara lebih rinci setelah Permendagri tersebut ditetapkan. Namun pada kenyataannya, pengelolaan aset tetap di BPKAD Kabupaten Ogan Ilir belum optimal sehingga masih terdapat beberapa permasalahan. Menurut Vijay dalam Delfina Yuniati (2019:2) menyimpulkan bahwa luasnya rentang kendali, kurangnya personel, penghargaan yang belum memadai, kurangnya dukungan pemimpin, dan kurang tertibnya administrasi menjadi faktor-faktor permasalahan pengelolaan aset tetap.

Asset Life Cycle Management (ALCM) merupakan pendekatan yang dilakukan dalam melakukan pengelolaan aset berdasarkan siklus hidup aset (Delfina Yuniati,

2019:2). Menurut Campbell dalam Kusumastuti dan Sugiama (2017:1.14) tahapan dalam siklus hidup aset dimulai dari strategi (*strategy*), perencanaan (*plan*), evaluasi /rancangan (*evaluate/design*), pengadaan (*create/procure*), pengoperasian (*operate*), pemeliharaan (*maintain*), pengembangan (*modify*), dan penghapusan (*dispose*). Hal ini untuk memudahkan pengelola aset untuk menganalisis dan mengelola aset-aset secara efektif dan efisien selama masa umur ekonomis aset-aset tersebut sehingga aset-aset tersebut benar-benar memberikan nilai (*value*) yang optimal.

Jika dilihat dari 10 (sepuluh) hasil penelitian terdahulu yang ditemukan oleh penulis mengenai pengelolaan aset tetap beberapa hasil penelitian terdahulu kebanyakan memfokuskan pada siklus dan prosedur yang dilaksanakan oleh Permendagri No. 19 Tahun 2016 tentang pedoman pengelolaan BMD saja seperti Meo, Made, dan Wulandari (2021), Hasan (2019), Saadah, dan Priyono (2021), Hadiyanti, Nahar (2018). Selain itu ada penelitian yang berfokus pada pelaksanaan siklus aset yang meliputi inventarisasi, pengawasan, pengendalian, perencanaan, penganggaran, dan penatausahaan seperti Hartati, Martini, dan Winarko (2019), Kolinug, Ilat, Pinatik (2015), Museliza (2017). Adapun penelitian yang dilakukan oleh Gahari, Diamandjojo (2014), Sundari (2018), yang memfokuskan penelitiannya pada pengelolaan aset tetap berdasarkan peraturan pemerintah. Dan ada juga penelitian yang memfokuskan hasil penelitiannya dengan pendekatan *Asset Life Cycle Management* seperti Yuniati (2019).

Kemudian penelitian tentang pengelolaan aset tetap telah banyak dilakukan di Indonesia, namun Penelitian yang dilakukan dengan pendekatan *Asset Life Cycle Management* (ALCM) masih sangat terbatas di Indonesia. Sejauh ini penulis belum menemukan penelitian tentang pengelolaan aset tetap di BPKAD dengan pendekatan ALCM berdasarkan teori siklus hidup aset menurut Campbell dalam Kusumastuti dan Sugiama (2017:1.14), padahal beberapa dimensi yang dikemukakan oleh menurut

Campbell dalam Kusumastuti dan Sugiama (2017:1.14), masih sangat relevan dengan pengelolaan aset tetap. Oleh karena itu, berdasarkan penjelasan di atas, penelitian ini akan meneliti tentang “Analisis Tahapan Aset Tetap dengan Pendekatan *Asset Life Cycle Management* di BPKAD Kabupaten Ogan Ilir” menurut teori siklus hidup aset dari Campbell dalam Kusumastuti dan Sugiama (2017:1.14).

B. Perumusan Masalah

Berdasarkan permasalahan yang dapat diuraikan di atas, maka rumusan masalah pada penelitian ini yakni “bagaimana tahapan aset tetap di Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD) Kabupaten Ogan Ilir dalam mengelola aset tetap menurut pendekatan *Asset Life Cycle Management*?”

C. Tujuan Penelitian

Sesuai dengan permasalahan yang dikemukakan sebelumnya, maka menjadi tujuan penulisan ini yakni “untuk menganalisis tahapan aset tetap di Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD) Kabupaten Ogan Ilir dalam mengelola aset tetap menurut pendekatan *Asset Life Cycle Management*”.

D. Manfaat Penelitian

Berdasarkan tujuan yang telah dikemukakan diatas, maka diharapkan penulisan ini mempunyai manfaat sebagai berikut:

1. Manfaat teoritis

Untuk memberikan tambahan informasi, ilmu pengetahuan dan wawasan khususnya mengenai tahapan aset tetap baik itu dalam lingkungan pemerintahan maupun akademisi. Dengan pendekatan *Asset Life Cycle Management* dalam pengelolaan aset tetap diharapkan untuk memudahkan dalam menganalisis dan

mengelola aset-aset secara efektif dan efisien serta memperoleh hasil audit/ opini yang positif sesuai dengan harapan semua perangkat pemerintah daerah.

2. Manfaat Praktis

Memberikan informasi berupa masukan terkait dengan pengelolaan aset tetap di Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Ogan Ilir, agar kedepannya dapat lebih mengoptimalkan pengelolaan aset tetapnya.

DAFTAR PUSTAKA

- Adrian Sutedi. 2012. *Aspek Hukum Pengadaan Barang & Jasa dan Berbagai Permasalahannya*. Jakarta: Sinar Grafika.
- Arikunto, Suharsimi dan Abdul Jabar, Cipi Safrudin (2008). *Evaluasi Program Pendidikan*. Jakarta: PT Bumi Aksara.
- Bryson, John. 2001. *Perencanaan Strategis Bagi Organisasi Sosial*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar.
- Campbell, D. John, Andrew K. S. Jardine, dan Joel McGlynn. (2011). *Asset Management Exelent Optimizing Equipment Life Cycle Decisions* (2nd ed). London. Taylor & Francais Group.
- Cameron and Quinn. (1999). *Diagnosing and changing organizational culture: Based on the competing values framework*, Reading, Mass: Addison Wesley.
- Chaer, Abdul. 2003. *Linguistik Umum*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Dwiantara, Lukas, Rumsari Hadi Sumarto.2004. *Manajemen Logistik*. PT. Gramedia Widiasarana Indonesia, Jakarta.
- Gahari, A, Susanto, D., (2014). *Pengelolaan Aset Tetap Berbasis Kompetensi Pada Dinas Pendapatan, Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Kabupaten Semarang*. *Jurnal Akuntansi dan Bisnis Perbankan Indonesia*. 22 (2), 121-125.
- Hasibuan, Malayu S.P. 2011. *Manajemen: Dasar, Pengertian, dan Masalah*. Jakarta: PT Bumi Akasara.Sugiyono.
- Handoko, T. Hani. 2012. *Manajemen Personalia dan Sumber Daya Manusia*. Yogyakarta. BPFE.
- Hamidi. 2005. *Metode Penelitian Kualitatif*. Malang:UMM Press..
- Hartati, S., Rita, M., Hadi, W. (2019). *Manajemen Aset Bagi Optimalisasi Pengelolaan Aset Tetap (Kajian pada Pemerintah Kota Palembang)*. *Jurnal Riset dan Terapan Akuntansi*, 3 (1), 47-49.
- Hasan, A, W. (2019). *Sistem Pengelolaan Aset Tetap Pada Sekretariat Daerah Kabupaten Buton*. *Jurnal Ilmiah Akuntansi* , 2(1), 32-37.
- Jr. Patton, D. Joseph.1995. *Preventive Maintenance*. The International Society for Measurement and Control. United States.
- Kolinug, S, M., Ventje, I, I, Sherly, P. (2015). *Analisis Pengelolaan Aset Tetap pada Dinas Pendapatan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Tomohon*. *Jurnal Riset Ekonomi, Manajemen, Bisnis Dan Akuntansi* , 3 (1), 824-826.
- Kusumastuti, Dyah., & A. Gima Sugiyama. (2017). *Manajemen Logistik Organisasi Publik* (2nd ed). Tangerang Selatan, Universitas Terbuka.
- Malau, Harman. 2017. *Manajemen Pemasaran. Teori dan Aplikasi Pemasaran Era*

- Tradisional Sampai Era Modernisasi Global. Bandung: Alfabeta.
- Museliza, V. (2017). Analisis Pelaksanaan Penatausahaan Aset Tetap Pada BPKAD Kota Pekanbaru. *Jurnal EL-RIYASAH*, 8 (1), 42-45.
- Meo, Y., Anwar, M., & Retno, W. (2021). Analisis Pengelolaan Aset Tetap Dan Penerapan Standar Akuntansi Pemerintah Pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Malang. *Jurnal Riset Ekonomi, Manajemen, Bisnis, dan Akuntansi*, 3(1), 7-10.
- Miles, M.B, Huberman,A.M, dan Saldana,J. 2014. *Qualitative Data Analysis, A Methods Sourcebook*, Edition 3. USA: Sage Publications. Terjemahan Tjetjep Rohindi Rohidi, UI-Press.
- Moleong, Lexy J. (2004). *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
- Nahar, A., & Hadiyanti, A. S. (2018). Analisis Pengelolaan Aset Tetap Pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah di Kabupaten Jepara. *Jurnal Rekognisi Akuntansi*, 2(2), 82-97.
- Prastowo, A. (2016). *Metode Penelitian Kualitatif: dalam Perspektif Rancangan Penelitian*. Patton. (1980). *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung: PT Remaja Rosda Karya.
- Riyadi Dan Bratakusumah, (2005): *Peran Masyarakat dalam Pembangunan, Multigrafika*, Jakarta.
- Subagya M.S Haji. (1988). *Manajemen logistik (3th ed)*. Jakarta: Haji Masagung .
- Saadah, A, R., Nuwun, P. (2021). Analisis Implementasi Siklus Dan Prosedur Pengelolaan Aset Tetap Di BPKAD Kota Magelang. *Jurnal Penelitian Ekonomi dan Akuntansi* 6 (1), 25-31.
- Sugiyono (2010) *Metode Penelitian Kuantitatif dan Kualitatif dan R&D*. Bandung. CV. Alfabeta.
- Sundari, R. (2018). Pengaruh Pengelolaan Aset Tetap Terhadap Kualitas Laporan Keuangan Pada Kantor Pelayanan Kekayaan Negara Dan Lelang (KPKNL) Bandung. *Jurnal Akuntansi Politeknik Pos Indonesia*, 10 (2), 137-141.
- Sukandarrumidi. 2002. *Metode Penelitian*. Yogyakarta: Gadjah Mada University Press.
- Syafalevi, D. (2011). Perencanaan Pembangunan Melalui Musrenbang Di Desa Arangkaa Kecamatan Gemeh Kabupaten Kepulauan Talaud. *Jurnal Politico*, Vol.10 NO., 7.
- Terry, G. R., & Rue, L. W. (2020). *Dasar-Dasar Manajemen (II)*. Bumi Aksara: Jakarta.
- Wahyuni, S. & Rifki, K. (2020). *Pengantar Manajemen Aset*. Makassar. Nas Media Pustaka.
- Winarno, B. 2008. *Kebijakan Publik, Teori dan Proses*. Jakarta: PT Buku Kita.
- Yuniati, D. (2017). Analisis Pengelolaan Aset Tetap dengan Pendekatan Asset Life Cycle Management pada Pemerintah Kota Surakarta. *Accounting and Business Information Systems Journal*, 7(4), 6-12.
- Peraturan-Peraturan:
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah.
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang

Milik Negara/Daerah.

Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah.

Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 38 Tahun 2008 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara Daerah.

Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan.

Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan.

Peraturan Presiden Nomor 54 tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.

Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.

Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Daerah.

Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 47 Tahun 2021 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pembukuan, Inventarisasi, dan Pelaporan Barang Milik Daerah.

Undang-undang No. 1 Tahun 2004 tentang Ruang Lingkup Pengolaan Barang Milik Negara.