



SELEKSI BERSAMA MASUK PERGURUAN TINGGI NEGERI
(SBMPTN) TAHUN 2016
PANITIA LOKAL 23 PALEMBANG

Gedung Graha Sriwijaya Lt.1 Jl. Sriwijaya Negara Bukit Besar Palembang-30139
Tlp (0711)362388, 082180031515, Fax.(0711)362388
email: sbmptn@unsri.ac.id, sbmptn.unsri@gmail.com



SURAT TUGAS

Nomor : 393/UN9/PAN-SBMPTN/2016

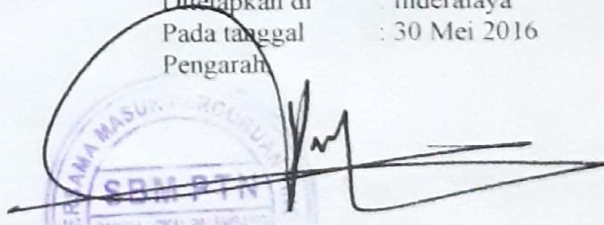
- Berdasarkan Surat Keputusan Rektor Universitas Sriwijaya Nomor : 0045/UN9/KP/2016 tentang Panitia Inti Seleksi Bersama Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SBMPTN) Lokal 23 Palembang Tahun 2016 dan Peraturan Panitia Pusat SBMPTN Nomor: 1/Per.SBMPTN/2016 tentang POB SBMPTN Tahun 2016, Wakil Rektor Universitas Sriwijaya selaku Penanggung Jawab Panitia Lokal 23 Palembang menugaskan Saudara-Saudara yang namanya tercantum dalam lampiran Surat Tugas ini untuk bertugas pada pelaksanaan ujian tulis SBMPTN Tahun 2016 pada tanggal 31 Mei 2016.
- Pelaksanaan Ujian Tulis SBMPTN Tahun 2016 dengan jadwal sebagai berikut:

HARI/TANGGAL	WAKTU	KEGIATAN	PESERTA
Selasa 31 Mei 2016	07.00 – 07.30	Peserta masuk ruang ujian, mengisi biodata, dan pemeriksaan identitas serta dokumen peserta oleh PJ Ruang / Pengawas Ruang	- SAINTEK - CAMPURAN
	07.30 – 09.15	Tes Kemampuan Dasar SAINTEK	
	09.15 – 09.45	Istirahat	
	09.45 – 10.00	Peserta masuk ruang ujian, mengisi biodata, dan pemeriksaan identitas serta dokumen peserta oleh PJ Ruang / Pengawas Ruang	- SAINTEK - SOSHUM - CAMPURAN
	10.00 – 11.45	Test Kemampuan Potensi Akademik	
	11.45 – 13.00	Istirahat	
	13.00 – 13.15	Peserta masuk ruang ujian, mengisi biodata, dan pemeriksaan identitas serta dokumen peserta oleh PJ Ruang / Pengawas Ruang	- SOSHUM - CAMPURAN
	13.15 – 14.30	Tes Kemampuan Dasar SOSHUM	

- Surat Tugas ini berlaku pada tanggal 31 Mei 2016 sampai dengan selesainya pelaksanaan Ujian Tulis SBMPTN Tahun 2016.

Demikianlah surat tugas ini dibuat agar Saudara-Saudara dapat melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab dan akan diperbaiki dikemudian hari apabila ditemukan kekeliruan.

Ditetapkan di Inderalaya
Pada tanggal : 30 Mei 2016
Pengarah


Prof. Dr. Ir. H. Anis Saggaff, MSCE
NIP 196210281989031002

Tembusan

- Rektor Universitas Islam Negeri Raden Fatah
- Ketua Panlok 23 Palembang SBMPTN Tahun 2016
- Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya, Rektor Universitas Tridinanti, Rektor Universitas IGM, Rektor Universitas Palembang, Rektor Universitas Taman Siswa
- Direktur Program Pascasarjana, Dekan Fakultas, dan Ketua Program dalam Lingkungan Universitas Sriwijaya
- Kepala SMA Negeri 1, Kepala SMA Negeri 2, Kepala SMA Negeri 3, Kepala SMA Negeri 5, Kepala SMA Negeri 10, Kepala SMA Negeri 15, Kepala SMA Tri Dharma, Kepala SMA Islam Az-Zahrah, Kepala SMA Arinda, Kepala SMA Xaverius 1, Kepala SMA Bina Warga 1, Kepala SMA Bina Warga 2, Kepala SMA Muhammadiyah 1, Kepala SMA Muhammadiyah 2, Kepala SMK Negeri 3, Kepala SMK Negeri 6, Kepala SMK PGRI 1, Kepala MA Muhammadiyah 1, Kepala SMP Negeri 1, Kepala SMP Negeri 6, Kepala SMP Negeri 8, Kepala SMP Negeri 13, Kepala SMP Negeri 17, Kepala SMP Negeri 18, Kepala SMP Xaverius 1, Kepala SMP Xaverius 2, Kepala SMP Bina Warga, Ketua Yayasan Pendidikan Muhammadiyah Bukit Kecil



SELEKSI BERSAMAMASUK PERGURUAN TINGGI NEGERI
(SBMPTN) TAHUN 2016

PANITIA LOKAL 23 PALEMBANG

Gedung Graha Sriwijaya Lt.1 Jl. Srijaya Negara Bukit Besar Palembang-30139
Tlp. (0711)362388, 082180031515, Fax.(0711)362388
email:sbmptn@unsri.ac.id, sbmptn.unsri@gmail.com



**PETIKAN LAMPIRAN SURAT TUGAS
REKTOR UNIVERSITAS SRIWIJAYA**

Nomor : 393/UN9/PAN-SBMPTN/2016

Nomor Urut	NAMA	Keterangan
546	SELLY OKTARINA	Unit Kerja : FP UNSRI Penugasan : PENANGGUNG JAWAB RUANG Lokasi Penugasan : SMP N 8, RUANG SOSHUM - 19

1. Untuk Kelompok Ujian SAINTEK dan CAMPURAN:
Penanggung Jawab Ruang, Pengawas Ruang, Petugas Tata Tempat, serta Petugas Keamanan harus berada di lokasi Ujian sebelum atau pada pukul 06.30 WIB.
2. Untuk Kelompok Ujian SOSHUM:
Penanggung Jawab Ruang, Pengawas Ruang, Petugas Tata Tempat, serta Petugas Keamanan harus berada di lokasi Ujian sebelum atau pada pukul 09.00 WIB.
3. Tugas dan Tanggung Jawab Penanggung Jawab Ruang (PJR):
 - a. Menerima NSU dari Penanggung Jawab Lokasi.
 - b. Membacakan petunjuk pelaksanaan dan tata tertib ujian kepada peserta ujian.
 - c. Membagikan LJU dan NSU.
 - d. Melakukan verifikasi keabsahan dokumen dan peserta ujian.
 - e. Mengisi BA.U2 dengan baik dan benar
 - f. Mengawasi pelaksanaan ujian.
 - g. Mengumpulkan dan mengemas dokumen ujian (LJU dan BA.U2) sesuai dengan instruksi pelaksanaan ujian tertulis (menyusun LJU dengan urutan nomor terkecil pada bagian atas, meletakkan BA.U2 paling atas)
 - h. Menyerahkan kembali dokumen ujian kepada Penanggung Jawab Lokasi
4. Tugas dan Tanggung Jawab Pengawas Ruang adalah membantu PJR dan mengawasi pelaksanaan ujian tertulis sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Ditetapkan di : Inderalaya
Pada tanggal : 30 Mei 2016
Rektor,

ttd

Prof. Dr. Ir. Anis Saggaff, MSCE
NIP. 196210281989031002

UNTUK PETIKAN
KETUA PANLOK 23 PALEMBANG

Prof. Dr. Zulkifli Dahlan, DEA
NIP. 194801021978031001