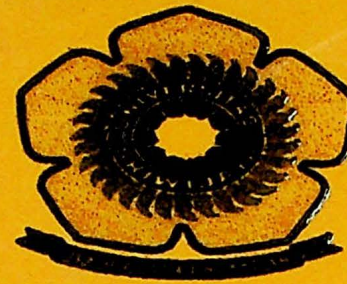


NSI

**PERANAN AUDIT MANAJEMEN ATAS SUMBER DAYA MANUSIA
TERHADAP EFEKTIVITAS PELAKSANAAN FUNGSI SDM PADA
PT. BANK SUMSEL**



**Skripsi Oleh :
ARIEF EKA GUITA
NIM 01053130097**

**Untuk Memenuhi Sebagian Dari Syarat - Syarat
Guna Mencapai Gelar
Sarjana Ekonomi**

**DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
FAKULTAS EKONOMI
INDERALAYA
Tahun 2010**

01 307

658.401 307
Bui
P-100965
2010

**PERANAN AUDIT MANAJEMEN ATAS SUMBER DAYA MANUSIA
TERHADAP EFEKTIVITAS PELAKSANAAN FUNGSI SUMBER DAYA**

PT. BANK SUMSEL



Skripsi Oleh :
ARIEF EKA GUITA
NIM 01053130097

**Untuk Memenuhi Sebagian Dari Syarat – Syarat
Guna Mencapai Gelar
Sarjana Ekonomi**

**DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
FAKULTAS EKONOMI
INDERALAYA
Tahun 2010**

**DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
FAKULTAS EKONOMI
INDERALAYA**

TANDA PERSETUJUAN UJIAN KOMPREHENSIF

NAMA : ARIEF EKA GUIITA
NIM : 01053130097
JURUSAN : AKUNTANSI
MATA KULIAH : PENGAUDITAN
JUDUL SKRIPSI : PERANAN AUDIT MANAJEMEN ATAS SUMBER DAYA MANUSIA
TERHADAP EFEKTIVITAS PELAKSANAAN FUNGSI SDM PADA PT.
BANK SUMSEL

Telah dilaksanakan ujian komprehensif pada tanggal 5 Mei 2010 dan telah memenuhi syarat untuk diterima

Panitia Ujian Komprehensif
Indralaya, 5 Mei 2010

Ketua,



Sulaiman S. Manggala, SE, MBA, Ak
NIP. 19630120 199203 1 002

Anggota,



H. Aspahani, S.E., M.M, Ak.
NIP. 19660704 199203 1 004

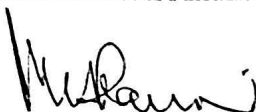
Anggota,



Arista Hakiki, SE, M.Acc, Ak
NIP. 19730317 199703 1 002

Mengetahui,

Ketua Jurusan Akuntansi



Drs. Burhanuddin, M.Acc, Ak.
NIP. 19580828 198810 1 001

DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
FAKULTAS EKONOMI
INDERALAYA

TANDA PERSETUJUAN SKRIPSI

NAMA : ARIEF EKA GUITA
NIM : 01053130097
JURUSAN : AKUNTANSI
MATA KULIAH : PENGAUDITAN
JUDUL SKRIPSI : PERANAN AUDIT MANAJEMEN ATAS SUMBER DAYA
MANUSIA TERHADAP EFEKTIVITAS PELAKSANAAN
FUNGSI SDM PADA PT. BANK SUMSEL

PEMBIMBING SKRIPSI

TANGGAL PERSETUJUAN

DOSEN PEMBIMBING

Tanggal 06 Mei 2010

Ketua :



Sulaiman S Manggala, S.E., MBA., Ak
NIP. 19630120 199203 1 002

Tanggal 08 Mei 2010

Anggota :



H. Aspahani, S.E., M.M, Ak.
NIP. 19660704 199203 1 004

UCAPAN TERIMA KASIH

Puji dan Syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah S.W.T karena atas Rahmat dan Hidayah Nya , penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul ” *Peranan Audit Manajemen Atas Sumber Daya Manusia Terhadap Efektivitas Pelaksanaan Fungsi SDM pada PT. Bank Pembangunan Daerah Sumatera Selatan* “ sebagai salah satu syarat dalam mencapai gelar sarjana ekonomi pada Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya.

Pada kesempatan ini , penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dan mendukung baik moril maupun material dalam penulisan skripsi ini , antara lain :

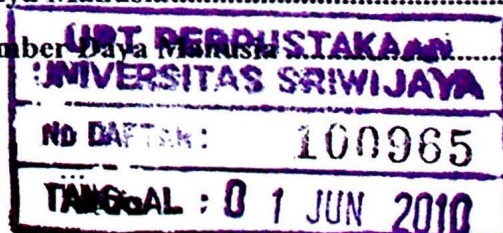
1. Prof. Dr. Hj. Badia Perizade , MBA , Rektor Universitas Sriwijaya.
2. Prof. Dr. H. Syamsurijal , AK , Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya.
3. Drs. Burhanudin , M. Acc , Ak , Ketua Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya.
4. Bapak Sulaiman S. Manggala , SE , MBA , Ak , Pembimbing I Skripsi
5. Bapak Aspahani SE , MM , Ak , Pembimbing II Skripsi.
6. Ibu Emylia Yuniartie SE , MSi , Ak , Pembimbing Akademik.
7. Semua Bapak & Ibu Dosen yang telah memberikan ilmu pengetahuan selama penulis mengikuti kuliah di Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya.
8. Kedua Orang Tuaku yang tercinta dan saudara – saudaraku yang telah memberikan bantuan dukungan moril dan pendanaan.
9. Bapak Ibu staf pegawai Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya.
10. Pimpinan dan staf karyawan PT. Bank Sumsel Kantor Pusat Palembang.
11. Rekan - rekan satu angkatan dan seperjuangan 2005 , kakak tingkat dan adik tingkat di Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya.

Semoga Allah S.W.T membalas budi baiknya dan berkah kepada kita semua , Amin

Penulis
Arief Eka Guita

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSETUJUAN SKRIPSI	ii
HALAMAN PERSETUJUAN PANITIA UJIAN SKRIPSI.....	iii
HALAMAN LEMBAR PENGESAHAN	iv
KATA PENGANTAR.....	v
UCAPAN TERIMA KASIH.....	vi
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR TABEL.....	x
ABSTRAKSI	xi
ABSTRACT.....	xii
Bab.I	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Perumusan Masalah	3
1.3 Tujuan Dan Manfaat	3
1.4 Metodologi Penelitian	5
▪ Ruang Lingkup Penelitian.....	5
▪ Metode Pengumpulan Data.....	5
▪ Teknik Analisis	6
BAB. II	11
2.1 Konsep Audit.....	11
2.1.1 Definisi Audit.....	11
2.1.2 Jenis Audit	12
2.2 Audit Manajemen	13
2.2.1 Definisi Audit Manajemen	13
2.2.2 Karakteristik Audit Manajemen	15
2.2.3 Tahapan Audit Manajemen	16
2.3 Audit Sumber Daya Manusia	18
2.3.1 Definisi Audit Sumber Daya Manusia	18
2.3.2 Manfaat Audit Sumber Daya Manusia.....	21
2.3.3 Ruang Lingkup Audit Sumber Daya Manusia.....	21



2.4 Pengertian Manajemen Sumber Daya Manusia	26
2.4.1 Tujuan Departemen Sumber Daya Manusia.....	27
2.4.2 Fungsi – Fungsi Manajemen Sumber Daya Manusia.....	29
2.4.3 Peran Departemen Sumber Daya Manusia.....	32
2.5 Kerangka Pemikiran.....	34
BAB. III.....	35
3.1 Sejarah Singkat Perusahaan.....	35
3.1.2 Permodalan dan Kepemilikan	36
3.1.3 Visi dan Misi.....	36
3.1.4 Maksud dan Tujuan Pendirian Bank Sumsel	37
3.1.5 Fungsi Pokok Bank Sumsel.....	38
3.1.6 Produk – Produk Bank Sumsel	39
3.2 Struktur Organisasi dan Uraian Tugas	41
3.3 Pelaksanaan Fungsi – fungsi Manajemen SDM.....	47
3.3.1 Fungsi Perencanaan Pegawai dan Pengembangan Sistem.....	47
3.3.2 Fungsi Pelatihan dan Pengembangan Pegawai.....	50
3.3.3 Fungsi Pengelolaan Kinerja dan Jalur Karier	51
3.3.4 Fungsi Penunjang Umum.....	51
3.4 Pelaksanaan Audit Manajemen Atas Fungsi Sumber Daya Manusia	53
3.4.1 Tahapan Pelaksanaan Audit Manajemen atas Fungsi SDM	53
BAB. IV	
4.1 Pelaksanaan Audit Manajemen atas Fungsi Sumber Daya Manusia	56
4.2 Tahapan Pelaksanaan Audit Manajemen atas Fungsi SDM	56
4.2.1 Pelaksanaan Persiapan Pemeriksaan.....	56
4.2.2 Pengujian Pengendalian Manajemen	57
4.2.3 Pemeriksaan Lanjutan atas Fungsi Sumber Daya Manusia	57
4.2.3.1 Fungsi Perencanaan Pegawai dan Pengembangan Sistem.....	58
4.2.3.2. Analisis atas Fungsi Pelatihan dan Pengembangan Pegawai....	62
4.2.3.3. Analisis atas Fungsi Pengelolaan Kinerja & Jalur Karier.....	65
4.2.3.4. Analisis atas Audit Fungsi Penunjang Umum.	69
4.2.4 Temuan – Temuan Hasil Pemeriksaan dan Rekomendasi.....	71
4.3 Pengolahan Kusiner Penelitian.....	74

BAB. V

5.1 Kesimpulan.....	80
5.2 Saran.....	81
DAFTAR PUSTAKA	83

DAFTAR TABEL

Tabel. 3.1.....	49
Tabel 3.2.....	49
Tabel 3.3.....	50
Tabel 4.1.....	68
Tabel 4.2.....	75
Tabel 4.3	78

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1.....	18
Gambar 2.2.....	34
Gambar 3.3 (Bagan Struktur Organisasi).....	42
Gambar 3.4.....	55

ABSTRAKSI

Penelitian ini bertujuan untuk 1) mengetahui peran audit manajemen SDM dalam pelaksanaan kegiatan operasional pada Bank Sumsel , 2) mengetahui bagaimana penerapan audit manajemen pada Bank Sumsel dilaksanakan dan elemen – elemen apa saja yang berperan dalam pelaksanaan audit manajemen tersebut .

Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa pelaksanaan fungsi – fungsi SDM pada PT. Bank Sumsel telah berjalan secara efektif , hanya saja masih terdapat beberapa temuan yang perlu mendapat perhatian dari pihak manajemen yaitu , pada fungsi pelatihan dan pengembangan , pelatihan yang diberikan kepada karyawan masih bersifat pemberian materi yang ditentukan oleh pihak instruktur yang bekerja sama dengan pihak perusahaan , sehingga pelatihan yang diselenggarakan hanya terfokus pada materi yang telah ditentukan dan berbeda dengan kondisi yang dialami pegawai sesungguhnya. Dan belum efektifnya pelaporan evaluasi atas pelatihan dan pendidikan yang telah dijalankan .

Untuk meningkatkan efektivitas pelaksanaan fungsi Sumber Daya Manusia perusahaan , maka penulis menyarankan agar pihak manajemen perusahaan memberikan pelatihan disesuaikan dengan kebutuhan pegawai , dan dilaksanakannya pelaporan evaluasi atas kinerja karyawan dengan baik sehingga akan berdampak pada peningkatan prestasi karyawan dan kualitas Sumber Daya Manusia.

Kata Kunci : Audit Manajemen dan Efektifitas Pelaksanaan Fungsi SDM.

ABSTRACT

The objective of this research are 1) To know the function of management audit for human resource in relation of performance operational activity at PT. Bank Sumsel , 2) To analyze and discuss about the implementation of management audit for human resource at PT. Bank Sumsel.

Research finding has shown that the performance of human resource function at PT. Bank Sumsel are working by effective , merely in some part , there is need improvement in training and development function , in which case , the management of company must give the training for the employee matching and suitable with employee necessary in performing operational activity. And the reporting of employee performance report procedur must be working by effectively , the employee performance report is the important part in analyze the performance of the employee after they got a training from the company.

The effect of the effectivity performance of all the human resourcce function will result the increasing of performnace and quality of human resource in the company.

Key words : Management Audit and Effectivity of Human Resource Function performance.

BAB. I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Manusia merupakan faktor penentu yang terpenting dalam kemajuan zaman. Hal tersebut harus diakui karena perkembangan dunia sekarang ini adalah hasil dari pemikiran manusia untuk mampu memenuhi keinginan dan kebutuhan hidup manusia itu sendiri. Di bidang ekonomi dan bisnis, hal tersebut berhubungan dengan kemampuan perusahaan-perusahaan untuk mengikuti laju perkembangan dan kepekaan perusahaan-perusahaan tersebut terhadap perubahan yang terjadi di dunia bisnis. Oleh karena itu, faktor manusia dalam perusahaan harus dikelola dengan baik untuk menunjang produktivitas perusahaan agar perusahaan dapat unggul dalam persaingan usaha.

Audit manajemen atas fungsi sumber daya manusia diperlukan untuk meningkatkan efektivitas sumber daya manusia dalam perusahaan. Efektivitas dapat dipahami sebagai derajat keberhasilan suatu organisasi (perusahaan) dalam usahanya untuk mencapai apa yang menjadi tujuan organisasi (perusahaan) tersebut. Dengan pengelolaan sumber daya manusia yang tepat, akan menunjukkan bagaimana perusahaan bisa mendapatkan, mengembangkan, dan mengevaluasi karyawan sesuai dengan kualifikasi yang ditentukan guna mencapai tujuan perusahaan.

Manajemen sumber daya manusia diselenggarakan oleh bagian tersendiri dalam perusahaan yang disebut fungsi sumber daya manusia (SDM) dimana fungsi ini dijalankan oleh Departemen Sumber Daya Manusia. Fungsi SDM bertanggung jawab dalam mengelola dan meningkatkan sumber daya manusia yang dimiliki. Selain itu, fungsi SDM juga berusaha untuk selalu memonitor kegiatan serta kebutuhan-kebutuhan

SDM dalam perusahaan agar tercipta suasana yang harmonis di lingkungan kerja. Untuk mengembangkan fungsi SDM, harus disadari bahwa manusia bukanlah benda mati sebab manusia memiliki perasaan, oleh karena itu SDM tidak hanya membutuhkan materi tetapi juga membutuhkan pengakuan dan penghargaan atas prestasi dan kontribusi mereka terhadap perusahaan .

Dalam suatu perusahaan, peran departemen sumber daya manusia memiliki peran yang sangat besar dan sangat signifikan bagi perkembangan perusahaan. Dalam pelaksanaannya, pengelolaan atas departemen sumber daya manusia ini haruslah mendapat perhatian yang serius, karena manusia ialah asset bergerak yang sangat sulit untuk dikelola apabila dibandingkan dengan persediaan ataupun aktiva yang dimiliki oleh perusahaan. Untuk itu, maka perlu dilakukan suatu evaluasi untuk mengetahui kelemahan -- kelemahan yang ada dan lebih lanjut lagi dengan melakukan tindakan perbaikan yang direkomendasikan melalui kegiatan audit. Atas fungsi sumber daya manusia di suatu perusahaan.

Apabila perusahaan ingin tetap unggul dalam persaingan, maka perusahaan harus melakukan perbaikan secara rutin. Suatu audit atas sumber daya perusahaan dapat membantu manajer mengidentifikasi penyimpangan antara kondisi aktual dengan kondisi yang diinginkan. Audit tidak hanya dapat memperlancar perubahan tetapi juga dapat digunakan sebagai suatu alat atau instrumen untuk perbaikan. Melalui audit manajemen sumber daya manusia, kebijakan serta sistem kerja fungsi SDM dapat dinilai. Fungsi sumber daya manusia difokuskan antara lain pada fungsi: perencanaan tenaga kerja, penarikan tenaga kerja, seleksi penerimaan tenaga kerja, penempatan dan orientasi, pelatihan dan pengembangan, penilaian prestasi kerja, pemberian kompensasi, perencanaan dan pengembangan karir, kesehatan dan keselamatan kerja, pemeliharaan

hubungan dengan karyawan, serta pemutusan hubungan kerja dan pemensiunan. Peranan audit manajemen pada fungsi sumber daya manusia merupakan salah satu hal penting yang harus dilaksanakan, karena hasil dari audit ini akan sangat bermanfaat untuk mengetahui efektivitas kinerja di departemen sumber daya manusia, dan juga mengidentifikasi potensi apakah perlu dilakukan suatu perbaikan atau suatu tindakan atas temuan dari audit manajemen pada departemen tersebut.

Penelitian di PT. Bank Sumsel ini dilakukan untuk memastikan rencana-rencana perusahaan, mengidentifikasikan peluang-peluang penyempurnaan dan merekomendasikan tindakan korektif yang perlu dilakukan.

Berdasarkan uraian di atas maka skripsi ini ditulis dengan judul: **“Peranan Audit Manajemen Atas Sumber Daya Manusia Terhadap Efektivitas Pelaksanaan Fungsi SDM Pada PT. BANK PEMBANGUNAN DAERAH SUMATERA SELATAN”**

1.2. Rumusan Masalah

Berdasarkan hal-hal yang diuraikan di atas, maka permasalahan yang dirumuskan dalam penelitian ini adalah:

1. Bagaimana penerapan audit manajemen atas fungsi SDM pada PT. Bank Sumsel ?
2. Apakah audit manajemen yang dilakukan pada fungsi SDM pada PT. Bank Sumsel dilaksanakan secara efektif ?

1.3. Tujuan dan Manfaat

Penulisan skripsi ini bertujuan untuk :

1. Mengetahui peran audit manajemen SDM dalam pelaksanaan kegiatan operasional pada Bank Sumsel.
2. Mengetahui bagaimana penerapan audit manajemen pada Bank Sumsel dilaksanakan dan elemen – elemen apa saja yang berperan dalam pelaksanaan audit manajemen tersebut.
3. Mengetahui apakah penerapan audit manajemen pada fungsi SDM di Bank Sumsel dapat meningkatkan efektivitas pelaksanaan fungsi SDM di Bank Sumsel.

Adapun manfaat yang diharapkan dari penelitian ini adalah:

1. Bagi penulis sendiri, yaitu dengan melakukan penelitian ini, diharapkan dapat mengetahui bagaimana penerapan audit manajemen dan manfaat yang diberikan dengan adanya audit manajemen di perusahaan (organisasi) sehingga memahami peranan audit manajemen dalam suatu perusahaan (organisasi).
2. Bagi perusahaan, melalui penelitian ini, diharapkan penulis dapat memberikan masukan yang bermanfaat bagi perusahaan, yang bertujuan untuk membantu

pimpinan perusahaan (manajemen) dalam melaksanakan tanggungjawabnya dalam mengevaluasi efektivitas pelaksanaan kegiatan operasional perusahaan untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan.

3. Bagi pembaca, memberikan informasi dan pengetahuan yang berkaitan dengan masalah terkait.

1.4. Metodologi Penelitian

Ruang Lingkup Penelitian

Ruang lingkup penelitian yang akan dibahas dan dianalisis pada perusahaan PT. Bank Pembangunan Daerah Sumatera Selatan (Bank Sumsel) , meliputi pengujian atas pengaruh penerapan audit manajemen terhadap efektivitas pelaksanaan fungsi SDM , bagaimana implementasi audit manajemen atas fungsi SDM di Bank Sumsel, dan melakukan analisa terhadap peranan audit manajemen atas fungsi SDM terhadap kegiatan operasional pada Bank Sumsel.

Metode Pengumpulan Data

Dalam penelitian ini untuk membahas permasalahan yang terkait maka penulis akan mengumpulkan data-data yang diperlukan baik berupa :

1. Data Primer

Data primer merupakan data yang dikumpulkan langsung dari obyek yang diteliti meliputi:

- a. **Dokumentasi**, yaitu penelitian yang dilakukan melalui pengumpulan data-data dan informasi yang diperlukan dari arsip divisi SDM dan departemen SPI (satuan pengawas intern) yang berkenaan dengan masalah yang dibuat.

- b. **Wawancara**, yakni dengan menanyakan secara langsung hal-hal yang berhubungan dengan penelitian kepada responden dalam hal ini pihak internal pada divisi SDM dan pihak manajemen dari Bank Sumsel , guna mendapatkan data sebagai penunjang.

2. Data Sekunder

Data sekunder merupakan data yang diperoleh secara tidak langsung yang telah diolah terlebih dahulu. Data sekunder ini diperoleh dengan cara mempelajari buku-buku, artikel dan referensi lainnya yang relevan dengan topik permasalahan.

Teknik Analisis

Teknik analisis data yang akan penulis gunakan adalah teknik analisis kuantitatif dan teknik analisis kualitatif.

1. Teknik Analisis Kualitatif

Dalam analisis kualitatif, penulis akan mencatat, mengklarifikasikan, dan menganalisis data dan informasi yang bersifat kualitatif untuk mendapatkan gambaran sesungguhnya yang terjadi di perusahaan. Untuk memperoleh gambaran yang sesungguhnya tentang hal-hal yang berkaitan dengan efektifitas fungsi, penulis melakukan penelitian langsung pada PT. Bank Sumsel sebagai objek penelitian dan melakukan wawancara kepada pihak-pihak yang dapat memberikan informasi mengenai penelitian yang akan dilakukan.

Dalam menganalisa peranan penerapan audit manajemen atas fungsi SDM , Penulis melakukan analisis dengan cara membandingkan antara teori-teori yang penulis miliki dengan data-data yang di dapat dari studi kasus. Dalam analisis ini penulis

melakukan pemahaman akan kondisi-kondisi yang ada dalam perusahaan, dalam hal ini seperti , bagaimana penerapan audit manajemen pada perusahaan, melakukan pemeriksaan atas setiap komponen yang mendukung pelaksanaan fungsi – fungsi SDM, kemudian melakukan analisis atas temuan – temuan yang terjadi, dan menentukan apakah temuan itu menyangkut hal-hal yang *principal*, temuan tersebut kemudian akan dihubungkan dengan teori – teori yang berkaitan.

Dari hasil penelitian tersebut ditarik kesimpulan serta saran yang sebaiknya diterapkan perusahaan itu. dan memberikan suatu rekomendasi terhadap pihak – pihak yang berkepentingan , sehingga dari analisis ini , penulis dapat menyimpulkan tentang efektifitas kinerja fungsi SDM , serta memberikan saran-saran atau rekomendasi yang berguna dalam pelaksanaannya dimasa yang akan datang.

1. Teknik Analisis Kuantitatif

Untuk mengetahui peranan audit manajemen SDM terhadap efektifitas pelaksanaan fungsi SDM penulis juga melakukan penelitian secara kuantitatif , dimana Analisis kuantitatif adalah analisis data secara matematis statistik dengan menggunakan bentuk-bentuk rumus. Sehingga kita dapat menganalisa apakah penerapan audit manajemen memiliki peranan yang sangat penting dalam meningkatkan efektifitas pelaksanaan pada fungsi SDM di Bank Sumsel . Model analisis yang digunakan dalam penelitian ini berbentuk analisis regresi linier sederhana.

Analisis regresi linier sederhana

$$Y = a + b X$$

Rumus perhitungan a dan b adalah:

$$b = \frac{n \sum XY - \sum X \sum Y}{n \sum X^2 - (n \sum X)^2}$$

$$a = \frac{\sum Y - b \sum X}{n}$$

Keterangan : a = konstanta

b = koefisien regresi

Y = Efektivitas Fungsi SDM (pelaksanaan fungsi SDM)

X = audit Manajemen (Implementasi di Bank Sumsel)

1. Analisis korelasi, dengan menggunakan rumus

$$R = \frac{n(\sum XY) - (\sum X \sum Y)}{\sqrt{(n \sum X^2 - (\sum X)^2) (n \sum Y^2 - (\sum Y)^2)}}$$

Sistematika Skripsi

Sistematika penulisan ini terdiri dari lima bab, antara bab yang satu dengan yang lainnya merupakan satu kesatuan dengan uraian sebagai berikut:

BAB I : PENDAHULUAN

Bab ini mengemukakan tentang latar belakang pemilihan judul, perumusan masalah, tujuan dan manfaat penelitian, metodologi penelitian yang terdiri dari ruang lingkup penelitian, metode pengumpulan data dan tehnik analisis, tinjauan pustaka, lokasi dan jadwal waktu penelitian, serta sistematika pembahasan yang merupakan rencana daftar isi.

BAB II : TINJAUAN TEORITIS

Dalam bab II diuraikan tentang landasan teori yang merupakan dasar penulisan skripsi. Teori akan menjadi landasan dalam berpikir dan menganalisis permasalahan yang ada. Secara umum yang akan dibahas antara lain mengenai pengertian dan tujuan perusahaan secara umum, hal-hal yang berkaitan dengan penerapan Audit Manajemen bagaimana penerapannya, bagaimana prosedur pelaksanaannya, bagaimana struktur organisasinya dan bagaimana peran audit manajemen atas fungsi SDM di Bank Sumsel..

BAB III : GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Menjelaskan keadaan umum perusahaan yang diteliti yang terdiri dari sejarah singkat perusahaan, tujuan perusahaan, kebijakan-kebijakan perusahaan terutama yang berkaitan struktur organisasi dan uraian tugas, struktur organisasinya , gambaran aktivitas dan ruang lingkup fungsi – fungsi SDM nya pada PT. Bank Sumsel..

BAB IV : PEMBAHASAN

Bab ini berisikan pembahasan mengenai peranan audit manajemen sumber daya manusia terhadap efektifitas fungsi sumber daya manusia, dimana akan dibahas bagaimana penerapan audit manajemen atas fungsi sumber daya manusia, dalam hal ini pelaksanaannya , menganalisa pelaksanaan fungsi – fungsi SDM , dan memberikan rekomendasi atas temuan audit kepada pihak – pihak yang berkepentingan .

BAB V : KESIMPULAN DAN SARAN

Menjelaskan kesimpulan atas permasalahan, data temuan dari objek yang diteliti dan hasil evaluasi yang dilakukan dan saran-saran yang berguna bagi perusahaan dimasa yang akan datang.

Daftar Pustaka

Tunggal, Amin Widjaja. (2000). *Management Audit: Suatu Pengantar*. Jakarta: Rineka Cipta.

Siagian, Sondang P. 1999. *Audit Manajemen*. Bumi Aksara

Arens, Alvin A, James K. Loebbecke. (1996). *Auditing: Pendekatan Terpadu*. Penerjemah: Amir Abadi Yusuf. Jakarta: Salemba Empat. Terjemahan dari: *Auditing*. Simon Schuster (Asia) Pte. Ltd, Prentice Hall Inc.

Rivai, veithzal. (2004) , *Manajemen Sumber Daya Manusia untuk Perusahaan : Dari teori ke praktik* , Jakarta : PT. Rajagrafindo Persada.

Rosari , Reni , (2004) , *Audit Sumber Daya Manusia* , Mei 12 , 2008 from [http : // Geocities.com / Reni_Rosari/ MSDM / Sesi14-Audit SDM.Pdf](http://Geocities.com/Reni_Rosari/MSDM/Sesi14-AuditSDM.Pdf)

Messier,2006.*Auditing & Assurance Services: A Systematic Approach, Fourth Edition*, McGraw-Hill International Edition,New York.

Mulyadi , (2002) , *Auditing 2 (Edisi 6)* Jakarta , Salemba Empat

Supriyono R.A , (1990) , *Pemeriksaan manajemen dan pengawasan pemerintahan Indonesia*, Yogyakarta : BPFE, 1990.

Peraturan Bank Indonesia Nomor 1/6/PBI/1999 tanggal 20 September 1999 tentang Penugasan Direktur Kepatuhan (*Compliance Director*) dan Standard Pelaksanaan Fungsi Audit Intern Bank (SPFAIB);

Newman, D.R., Hodgetts, R.M. (1998), *Human Resource Management: A Customer Oriented Approach*, Prentice-Hall, Upper Saddle River, NJ.

Sukrisno Agoes.2000. *Auditing (Pemeriksaan Akuntan) oleh Kantor Akuntan Publik*. Edisi kedua. Lembaga Penerbit FE UI. Jakarta.

Cherrington, David J. 1995. *The Management of Human Resource*. 4th Edition. New Jersey: Prentice-Hall Englewood.

Sugiyono. 2003. *Statistika untuk Penelitian*. Bandung: CV Alfabeta.

Sugiyono, 2000. *Metode Penelitian Bisnis*. Cetakan Kedua. Bandung. CV Alfa Beta