

**EVALUASI EFEKTIVITAS PENGGADAIAN DAN PELELANGAN
PADA PERUSAHAAN UMUM (PERUM) PEGADAIAN
KANTOR CABANG MUARA ENIM**



Skripsi Oleh:

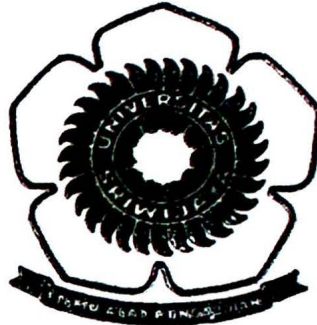
**DANIA ELFITRIA
NIM 01061003069**

**Untuk Memenuhi Sebagian dari Syarat-syarat
Guna Mencapai Gelar
Sarjana Ekonomi**

**DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
FAKULTAS EKONOMI
INDERALAYA
TAHUN 2010**

657.750 7
Ef
©-600979
260

**EVALUASI EFEKTIVITAS PENGADAAN DAN PELELANGAN
PADA PERUSAHAAN UMUM (PERUM) PEGADAIAN
KANTOR CABANG MUARA ENIM**



Skripsi Oleh:

**DANIA ELFITRIA
NIM 01061003069**

**Untuk Memenuhi Sebagian dari Syarat-syarat
Guna Mencapai Gelar
Sarjana Ekonomi**

**DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
FAKULTAS EKONOMI
INDERALAYA
TAHUN 2010**

**DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
FAKULTAS EKONOMI
INDERALAYA**

TANDA PERSETUJUAN SKRIPSI


N A M A : DANIA ELFITRIA
NIM : 01061003069
JURUSAN : AKUNTANSI
MATA KULIAH : PENGAUDITAN MANAJEMEN
JUDUL SKRIPSI : EVALUASI EFEKTIVITAS PENGGADAIAN DAN
PELELANGAN PADA PERUSAHAAN UMUM (PERUM)
PEGADAIAN KANTOR CABANG MUARA ENIM

PEMBIMBING SKRIPSI


TANGGAL PERSETUJUAN

DOSEN PEMBIMBING

Tanggal 5 Mei 2010 Ketua :


Hj. Riha Tjandrakirana DP, SE, M.M, Ak
NIP 196503111992032002

Tanggal 5 Mei 2010 Anggota :


Hj. Rochmawati Daud, SE, M.Si, Ak
NIP 196409031994032001

DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
FAKULTAS EKONOMI
INDERALAYA

TANDA PERSETUJUAN UJIAN KOMPREHENSIF

N A M A : DANIA ELFITRIA
NIM : 01061003069
JURUSAN : AKUNTANSI
MATA KULIAH : PENGAUDITAN MANAJEMEN
JUDUL SKRIPSI : EVALUASI EFEKTIVITAS PENGGADAIAN DAN
PELELANGAN PADA PERUSAHAAN UMUM (PERUM)
PEGADAIAN KANTOR CABANG MUARA ENIM

Telah dilaksanakan ujian komprehensif pada tanggal 3 Mei 2010 dan telah memenuhi syarat untuk diterima.

Panitia Ujian Komprehensif
Inderalaya, 3 Mei 2010

Ketua,



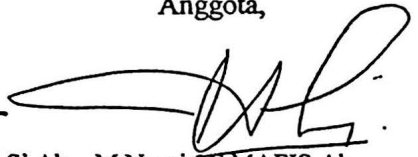
Hj. Rina Tjandrakirana DP, SE, M.M, Ak
NIP 196503111992032002

Anggota,



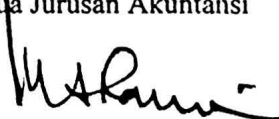
Hj. Rochmawati Daud, SE, M.Si, Ak
NIP 196409031994032001

Anggota,



M. Nasar, SE, MAFIS, Ak
NIP 196706081992031004

Mengetahui,
Ketua Jurusan Akuntansi



Drs. Burhanuddin, M.Acc, Ak
NIP 195808281988101001

MOTTO

Allah akan meninggikan orang-orang yang beriman diantaramu dan orang-orang yang diberi ilmu pengetahuan beberapa derajat.

(Al-Mujadilah : 11)

Allah tidak akan merubah nasib (seseorang) suatu kaum apabila ia tidak ingin atau mau merubah nasibnya sendiri

(QS. Ar-Radu' : 11)

Kecemasan takkan pernah merampas esok beserta kesulitannya, ia hanya akan melemahkan hari ini dengan kekuatannya

(A.J. Cronin)

Where there is a will, there is a way

PERSEMBAHAN



*Untuk jiwa yang temani ragaku
Dalam setiap langkah yang Memacuku,
Kupersembahkan karya kecilku ini kepada
ALLAH S.W.T, Pencipta Alam Semesta
Muhammad Utusan ALLAH sang Penyempurna Akhlaq
Mama & Saudara-Saudaraku
sebagai wujud ungkapan baktiku atas segala kasih sayang,
do'a, tetes keringat dan dukungannya
Doa dan dukungan dari Keluargaku adalah hidupku...*

KATA PENGANTAR

Puji Syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT, karena atas izinNya jualah penulisan skripsi ini dapat diselesaikan sebagaimana mestinya.

Skripsi ini berjudul **“Evaluasi Efektivitas Penggadaian dan Pelelangan Pada Perusahaan Umum Pegadaian Kantor Cabang Muara Enim”**. Penulisan skripsi ini dibagi dalam lima bab, terdiri dari Bab Pendahuluan, Bab I Pendahuluan, Bab II Landasan Teori, Bab III Gambaran Umum Perusahaan, Bab IV Analisis dan Pembahasan, dan Bab V Kesimpulan dan Saran.

Data yang digunakan adalah data primer yang diperoleh melalui hasil observasi dan wawancara kepada pimpinan dan pegawai Perum Pegadaian Kantor Cabang Muara Enim, serta data sekunder yang diperoleh melalui Prosedur Operasional Kantor Cabang (POKC) Perusahaan dan akses melalui *website* Perum Pegadaian.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa pada Perum Pegadaian masih terjadi ketidakefisienan dan efektifitas dalam kegiatan operasional gadai dan lelang. Hal ini disebabkan oleh beberapa hal, antara lain terjadinya perangkapan tugas, kurangnya sosialisasi, kesalahan pegawai saat melaksanakan tugas akibat kurangnya informasi, dan tidak mempromosikan keunggulan dalam persentase pemberian pinjaman. Oleh karena itu untuk mencapai efisien dan efektif penulis berikan beberapa rekomendasi antara lain perekrutan pegawai, sosialisasi kepada masyarakat, dilengkapinya fasilitas internet untuk memperkaya informasi, serta adanya keterbukaan mengenai persentase pinjaman, bunga, dan sewa modal dalam rangka mempromosikan keunggulan Perum Pegadaian.

Disadari bahwa dalam penyusunan skripsi ini masih banyak kekurangan, hal ini tidak lepas dari keterbatasan pada diri penulis yang masih dalam taraf belajar. Maka dari itu segala kritik dan saran yang bersifat membangun baik mengenai isi, pembahasan ataupun segala hal sangat diharapkan oleh penulis. Penulis berharap kiranya skripsi ini dapat memberikan kontribusi bagi perusahaan serta sebagai bahan masukan akademisi bagi penelitian berikutnya.

Penulis,

Dania Elfitria

UCAPAN TERIMA KASIH

Puji dan Syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT karena atas rahmat dan hidayahNya, penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul “Evaluasi Efektivitas Penggadaian dan Pelelangan Pada Perusahaan Umum (Perum) Pegadaian Kantor Cabang Muara Enim”. Skripsi ini disusun sebagai salah satu syarat dalam mencapai gelar sarjana strata satu (S1) pada Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya.

Pada kesempatan ini, penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan dan dukungan baik moril maupun material dalam penulisan skripsi ini, antara lain :

1. Prof. Dr. Hj. Badia Perizade, MBA, Rektor Universitas Sriwijaya.
2. Prof.Dr.H.Syamsurizal,AK,Ph.D, Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya.
3. Drs. Burhanuddin, M.Acc, Ak., Ketua Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya.
4. Hj. Rina Tjandrakirana DP, SE, M.M, Ak., Ketua Pembimbing Skripsi.
5. Hj. Rochmawati Daud, M.Si, Ak., Anggota Pembimbing Skripsi.
6. M. Nasai, SE, MAFIS, Ak., Dosen Penguji Komprehensif.
7. Emylia Yuniartie, SE, M.Si, Ak., Dosen Pembimbing Akademik.
8. Semua Bapak/Ibu dosen yang telah memberikan ilmu pengetahuan selama penulis kuliah di Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya.
9. Mama tercinta dan Saudara-saudaraku yang telah memberikan dukungan moril dan pendanaan hingga selesainya skripsi ini.
10. Pimpinan dan pegawai Perum Pegadaian Muara Enim.
11. Staf pegawai Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya.
12. Teman-teman sejawat seangkatan di Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya, Nina, Anyit, Fika, Aya', Dina, Ira (Happy Family), Yuni, Kiki, Reni, Ulan, dan teman-teman yang lain yang telah memberikan bantuan dan dukungannya guna kelancaran penyusunan skripsi.
13. Adik-adik tingkat di Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Sriwijaya.
14. M. Marzuki yang selalu memberikan motivasi dalam menyelesaikan skripsi ini. Terima kasih atas semangatnya.
15. Semua pihak yang telah memberi bantuan guna penyelesaian skripsi.

Semoga segala amalan yang baik tersebut akan memperoleh balasan rahmat dan karunia dari Allah SWT, Amin. Penulis menyadari sepenuhnya akan keterbatasan kemampuan dan pengalaman yang ada pada penulis sehingga tidak menutup kemungkinan bila skripsi ini masih banyak kekurangan.

Akhir kata penulis berharap, mudah-mudahan skripsi ini dapat menambah wawasan penulis sendiri serta dapat memberikan manfaat bagi pihak-pihak yang berkepentingan.

Penulis,

Dania Elfitria

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PERSETUJUAN SKRIPSI.....	ii
HALAMAN PERSETUJUAN UJIAN KOMPREHENSIF	iii
HALAMAN MOTTO	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR	vi
UCAPAN TERIMA KASIH	vii
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
ABSTRAKSI	xv
ABSTRACT.....	xvi
BAB I. PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Perumusan Masalah	4
1.3 Tujuan dan Manfaat Penelitian	4
1.3.1. Tujuan Penelitian	4
1.3.2. Manfaat Penelitian	5
1.4 Metodologi Penelitian	5
1.4.1. Ruang Lingkup Penelitian	5
1.4.2. Lokasi Penelitian	5
1.4.3. Data dan Metode Pengambilan Data.....	6
1.4.3.1. Jenis Data	6
1.4.3.2. Metode Pengambilan Data	7
1.4.4. Metode Analisis Data	8
1.5. Sistematika Penulisan	8
BAB II. LANDASAN TEORI	
2.1 <i>Auditing</i>	11
2.1.1. Pengertian <i>Auditing</i>	11
2.1.2. Jenis – Jenis Audit	12
2.1.3. Standar Audit	13
2.1.4. Audit Manajemen	16
2.1.5. Pengertian Audit Manajemen	16
2.1.6. Karakteristik Audit Manajemen	17
2.1.7. Tujuan Audit Manajemen	19
2.1.8. Sasaran Audit Manajemen	19
2.1.9. Jenis – Jenis Audit Manajemen	20



2.1.10. Kriteria Audit Manajemen	21
2.1.11. Ruang Lingkup Audit Manajemen	22
2.1.12. Kebutuhan Audit Manajemen	23
2.1.13. Tahap – Tahap Audit Manajemen	23
2.1.14. Masalah yang Dapat Diungkapkan Oleh Audit Manajemen.....	30
2.1.15. Perbedaan Audit Manajemen dan Audit Keuangan	31
2.2. Efektivitas	31
2.3. Kredit	32
2.3.1. Unsur – Unsur Kredit	33
2.3.2. Kredit Gadai	34
2.4. Gadai	34
2.4.1. Pengertian Gadai	35
2.4.2. Keuntungan Usaha Gadai	35
2.4.3. Kategori Barang Gadai	36
2.4.4. Barang Jaminan Kasep	37
2.5. Lelang	37
2.5.1. Pengertian Lelang	37
2.5.2. Barang Sisa Lelang	38
2.5.3. Penjual Lelang	39
2.5.4. Pembeli / Pemenang Lelang	39
2.5.5. Bea Lelang	39

BAB III. GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

3.1. Sejarah Perusahaan Umum Pegadaian	40
3.2. Visi dan Misi Perum Pegadaian.....	42
3.2.1. Visi	42
3.2.2. Misi	42
3.3. Budaya Perusahaan	42
3.4. Struktur Organisasi Perusahaan	43
3.5. Kegiatan Usaha Perum Pegadaian	53
3.6. Produk dan Jasa Perum Pegadaian	55
3.7. Penggolongan Uang Pinjaman	58
3.8. Prosedur Penaksiran Barang Jaminan	59
3.9. Prosedur Pemberian dan Pelunasan Kredit Gadai	60
3.9.1. Prosedur Pemberian Kredit Gadai	61
3.9.2. Prosedur Pelunasan Kredit Gadai	65
3.9.3. Perpanjangan Pinjaman	65
3.10. Prosedur Pelelangan Barang Gadai	65
3.10.1. Pemberitahuan Lelang	66
3.10.2. Persiapan Lelang	67
3.10.3. Prosedur Pelaksanaan Lelang Barang Gadai	69
3.10.4. Pembayaran Uang Kelebihan	73
3.10.5. Pengelolaan Barang Sisa Lelang	75

BAB IV. ANALISIS DAN PEMBAHASAN

4.1. Audit pendahuluan atas penggadaian dan pelelangan	77
4.2. Review dan pengujian pengendalian manajemen atas penggadaian dan pelelangan	79
4.3. Tahap pemeriksaan lanjutan atas penggadaian dan pelelangan	84

BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN

5.1. Kesimpulan 97
5.2. Saran 99

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1.	Penggolongan Uang Pinjaman	58
Tabel 3.2.	Tarif Sewa Modal Maksimum	58

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1. Struktur Organisasi Perum Pegadaian Kantor Cabang Muara Enim....	44
Gambar 3.2. Flowchart Prosedur Pemberian Kredit Gadai	64
Gambar 3.3. Flowchart Prosedur Pelelangan Barang Gadai	72
Gambar 3.4. Flowchart Pembayaran Uang Kelebihan.....	74

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Surat balasan Permohonan Bantuan Data dari Perum Pegadaian
- Lampiran 2 Formulir Permintaan Kredit (FPK)
- Lampiran 3 Formulir Surat Bukti Kredit (SBK)
- Lampiran 4 Formulir Register Barang Sisa Lelang
- Lampiran 5 Formulir Daftar Barang Jaminan yang Akan Dilelang
- Lampiran 6 Formulir Berita Acara Lelang
- Lampiran 7 Formulir Berita Acara Penyerahan Barang Jaminan yang Akan Dilelang

Evaluasi Efektivitas Penggadaian dan Pelelangan Pada Perusahaan Umum (Perum) Pegadaian Kantor Cabang Muara Enim

ABSTRAKSI

Penelitian ini bertujuan untuk mengevaluasi efektivitas dan efisiensi penggadaian dan pelelangan pada Perum Pegadaian Kantor Cabang Muara Enim.

Temuan yang dihasilkan dalam penelitian ini adalah : 1.) Sering terjadi perangkapan tugas dalam pelaksanaan kegiatan operasional perusahaan, 2.) Banyak nasabah yang komplain apabila barang yang digadainya dilelang yang disebabkan sosialisasi baru diberikan pada saat habis masa pembayaran, 3.) Sering terjadi kesulitan jika emas tersebut dilelang apabila nasabah menggadaikan barang berupa emas, 4.) Pegawai Perum Pegadaian terkadang melakukan kesalahan dalam menaksir barang gadai yang ditaksir terlalu tinggi, 5.) Banyak barang jaminan emas yang tidak terjual saat dilakukan pelelangan, 6.) Semakin banyak Unit Pelayanan Cabang (UPC) Perum Pegadaian Muara Enim yang dibuka, tetapi tidak diikuti dengan bertambahnya nasabah yang datang ke UPC tersebut, 7.) Peningkatan omzet tidak sesuai target, dimana realisasi peningkatan omzet lebih kecil dibandingkan dengan target peningkatan.

Oleh karena itu untuk mencapai efisien dan efektif penulis memberikan beberapa rekomendasi antara lain perekrutan pegawai, sosialisasi kepada masyarakat, dilengkapinya fasilitas internet untuk menunjang akses informasi, serta adanya keterbukaan mengenai persentase pinjaman, bunga, dan sewa modal dalam rangka mempromosikan keunggulan Perum Pegadaian untuk peningkatan omzet.

Kata Kunci : gadai, lelang, Perum Pegadaian, audit operasional, efisiensi, efektivitas.

Effectiveness Evaluation Mortgaging and Auction In Public Corporation (Perum) Pegadaian Branch Muara Enim

ABSTRACT

This study aimed to evaluate the effectiveness and efficiency of mortgage and auction at the Branch Office Pegadaian Muara Enim.

The findings generated in this study are: 1.) Frequently occur concurrently job in the implementation of operational activities of the company, 2.) A lot of customers who complain when things are due to be auctioned digadainya new socialization given at the time of payment expires, 3.) Often there are difficulties if the gold auctioned mortgaged goods if the customer is in the form of gold, 4.) Pegadaian Employees sometimes make mistakes in estimating the pawning goods are overestimated, 5.) Many items are not sold gold reserve during the auction conducted, 6.) More Branch Service Unit (UPC), Muara Enim Pegadaian, which was opened, but not followed up with the increase in customers who come to the UPC, 7.) Increased turnover does not match the target, where the realization of the increase in turnover is smaller than the target increase.

Therefore, to achieve efficient and effective writer gives several recommendations, among others, employee recruitment, socialization to the community, page Top internet facilities to support information access, and there is openness about the percentage of the loan, interest and capital leases in order to promote the benefits of increased turnover Pegadaian .

Keywords : mortgage, auction, Perum Pegadaian, operational audits, efficiency, effectiveness.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Suatu unit ekonomi atau badan usaha yang berdiri akan selalu berupaya untuk menjaga kelangsungan usahanya (*going concern*). Tidak hanya lembaga-lembaga swasta, tetapi juga berlaku untuk lembaga pemerintah. Dalam menjalankan usahanya, sebuah entitas yang kegiatan usahanya berhadapan dengan masyarakat tidak melakukan aktivitas yang menyusahkan bahkan merugikan masyarakat selaku sasaran utama untuk keberlangsungan usahanya.

Salah satu lembaga pemerintah yang sasaran utamanya masyarakat adalah Perum Pegadaian. Perum Pegadaian adalah satu-satunya lembaga pemerintah yang bergerak di bidang jasa penyaluran uang pinjaman kepada masyarakat atas dasar hukum gadai dengan jaminan barang bergerak. Perum Pegadaian bertujuan untuk mencegah praktik ijon, pegadaian gelap, serta pinjaman tidak wajar lainnya. Perum Pegadaian meningkatkan peranannya dalam penyaluran pinjaman bagi masyarakat sehingga diharapkan akan lebih mampu mengelola usahanya meningkatkan efektivitas dan produktifitasnya dengan lebih profesional.

Sejarah pegadaian di Indonesia pertama kali didirikan pada tanggal 1 April 1901 di Sukabumi, Jawa Barat dengan nama Bank Van Leening oleh pemerintah Hindia Belanda. Kemudian tahun 1961 berubah menjadi Perusahaan Negara Pegadaian dengan PP No. 167/1961. Pada tahun 1969 dengan PP No. 7/1969 berubah menjadi Perusahaan Jawatan hingga tahun 1990. Status hukum perusahaan kemudian berubah dari Perjan ke Perum Pegadaian seperti tertuang pada PP No.10 tahun 1990 yang kemudian disempurnakan dengan PP No. 103 tahun 2000 yang mengatur tentang

perubahan bentuk perusahaan dari Perusahaan Jawatan (PERJAN) menjadi Perusahaan Umum (PERUM) Pegadaian. Tujuan usaha PERJAN adalah pengabdian dan pelayanan kepada masyarakat, sedangkan PERUM adalah melayani kepentingan umum dan sekaligus untuk memupuk keuntungan. Sifat perusahaan yang semula lebih bersifat *public service*, sekarang bertambah menjadi *business oriented*, yaitu perusahaan dituntut untuk menghasilkan laba. Namun, Perum Pegadaian tetap memperhatikan segi sosial ekonomi dalam pemberian pinjaman. Itu sebabnya Pegadaian terbuka untuk semua lapisan masyarakat.

Perum Pegadaian menyediakan pinjaman uang dengan jaminan barang-barang berharga. Meminjam uang ke Perum Pegadaian bukan saja karena prosedurnya yang mudah dan cepat, tapi karena biaya yang dibebankan lebih ringan jika dibandingkan dengan para pelepas uang atau tukang ijon. Hal ini dilakukan sesuai dengan salah satu tujuan dari Perum Pegadaian dalam pemberian pinjaman kepada masyarakat dengan motto *menyelesaikan masalah tanpa masalah*. Dalam menentukan besarnya jumlah pinjaman, maka barang jaminan perlu ditaksir terlebih dahulu. Untuk menaksir nilai jaminan yang dijamin, maka Pegadaian memiliki ahli taksir yang dengan cepat menaksir, berapa nilai riil barang jaminan tersebut. Biasanya nilai taksiran lebih rendah dari nilai pasar. Hal ini dimaksudkan apabila terjadi kemacetan terhadap pembayaran pinjaman, maka dengan mudah pihak Pegadaian melelang jaminan yang diberikan nasabah di bawah harga pasar pada Perum Pegadaian kantor cabang Muara Enim sebagai salah satu cabang Perum Pegadaian Palembang.

Nasabah Perum Pegadaian terdiri dari berbagai golongan sehingga kemampuan masing-masing nasabah untuk melunasi pinjaman berbeda satu sama lain. Ada yang bisa melunasi dalam jangka waktu satu bulan, dua bulan, dan bahkan ada yang tidak dapat melunasi pinjamannya sampai tanggal jatuh tempo. Itu artinya, bila dalam

jangka waktu jatuh tempo nasabah tidak melunasi/memperpanjang pinjamannya, Perum Pegadaian mempunyai hak pelelangan atas barang yang digadainya sebagai jaminan. Jangka waktu jatuh tempo yang dimaksud adalah dalam kurun waktu empat bulan. Dimana dalam satu bulan terjadi dua kali proses pelelangan yaitu pada pertengahan bulan dan akhir bulan. Hasil pelelangan akan digunakan untuk melunasi seluruh kewajiban nasabah yang terdiri dari pokok pinjaman, bunga, serta biaya lelang. Sekitar 15 % - 20 % nasabah yang belum melunasi hingga jatuh tempo (sumber : Perum Pegadaian Muara Enim).

Dalam praktiknya, tentu saja dunia usaha termasuk Perum Pegadaian tidak akan terlepas dari risiko baik dalam proses penggadaian dalam perolehan pinjaman maupun pelaksanaan lelang itu sendiri, karena apabila barang yang dilelang tidak terjual maka barang lelang tersebut akan kembali dibeli oleh perusahaan. Disinilah kemudian akan terjadi penumpukan barang pada perusahaan sehingga mengakibatkan kerugian pada perusahaan. Selain itu, karakter nasabah yang berbeda-beda juga merupakan masalah bagi Perum Pegadaian. Nasabah terkadang sulit dihubungi terkait dengan pelunasan pinjamannya, sehingga Perum Pegadaian seolah-olah dijadikan tempat untuk melakukan transaksi jual beli.

Pencapaian tujuan tidak hanya terkait dengan laba tetapi juga pada sistematisnya. Evaluasi efektivitas merupakan fungsi yang dilakukan manajemen dalam perusahaan, dimana untuk menyelaraskan antara rencana dan aplikasinya di lapangan. Melalui evaluasi terhadap aktivitas perusahaan diharapkan semua aktivitas perusahaan yang meliputi semua kegiatan operasional perusahaan berjalan sesuai dengan tujuannya yaitu efisien dan efektif, sehingga kualitas operasional yang dilakukan pun tetap baik dan memudahkan nasabah.

Audit operasional memfokuskan pada masa yang akan datang. Ini terkait dengan tujuan utamanya. Penilaian efektivitas operasi perusahaan harus didasarkan pada beberapa kriteria yang ditetapkan dan disetujui, dimana kriteria biasanya dinyatakan dalam standar performa yang ditetapkan manajemen. Berdasarkan hal-hal yang dikemukakan tersebut, maka penulis tertarik melakukan penelitian mengenai efektivitas penggadaian dan pelelangan yang dituangkan dengan penulisan skripsi dengan judul **“EVALUASI EFEKTIVITAS PENGGADAIAN DAN PELELANGAN PADA PERUSAHAAN UMUM (PERUM) PEGADAIAN KANTOR CABANG MUARA ENIM”**.

1.2. Rumusan Masalah

Berdasarkan uraian latar belakang di atas, masalah yang dirumuskan yaitu apakah prosedur dan proses penggadaian serta pelelangan oleh Perum Pegadaian Kantor Cabang Muara Enim telah efisien dan efektif?

1.3. Tujuan dan Manfaat Penelitian

1.3.1. Tujuan penelitian

Tujuan penelitian ini adalah sebagai berikut :

1. Mengetahui apakah prosedur dan proses penggadaian dan pelelangan oleh Perum Pegadaian Kantor Cabang Muara Enim telah tersusun efisien dan efektif.
2. Memberikan saran dan perbaikan apabila ternyata terdapat penyimpangan dan kesalahan pada prosedur dan proses penggadaian dan pelelangan pada Perum Pegadaian Kantor Cabang Muara Enim.

1.3.2. Manfaat Penelitian

Manfaat yang diperoleh dari penelitian ini adalah :

1. Penulis

Penulis dapat menambah wawasan, pengetahuan, dan pengalaman penulis, serta lebih mengerti dan memahami bagaimana penggadaian dan pelelangan yang diterapkan oleh Perum Pegadaian Kantor Cabang Muara Enim.

2. Perum Pegadaian

Penelitian ini diharapkan dapat memberikan sumbangan pemikiran dan masukan bagi perusahaan dalam mencapai tujuan dan sasarannya.

3. Pihak lain

Penelitian ini diharapkan dapat dipergunakan sebagai referensi dalam mengembangkan dan melakukan penelitian selanjutnya.

1.4. Metodologi Penelitian

1.4.1. Ruang Lingkup Penelitian

Dalam penelitian ini penulis membatasi ruang lingkup penelitian pada evaluasi efektivitas penggadaian dan pelelangan barang jaminan sesuai dengan kriteria Perum Pegadaian, dimana jarak antara gadai sekarang dan lelangnya adalah empat bulan.

1.4.2. Lokasi Penelitian

Penelitian ini dilaksanakan pada Perum Pegadaian yang berada di Muara Enim, yaitu Perum Pegadaian Kantor Cabang Muara Enim yang beralamat di Jln Saleh Kidam No.1, Muara Enim 31315 (Telepon : 0734-421072).

1.4.3. Data dan Metode Pengambilan Data

1.4.3.1. Jenis data

Dalam penelitian ini, penulis menggunakan dua jenis data, yaitu :

A. Data Primer

Data primer merupakan sumber data penelitian yang diperoleh secara langsung dari sumber asli yang berupa opini subjek (orang) secara individual atau kelompok, hasil observasi terhadap suatu benda (fisik), kejadian dan kegiatan, dan hasil pengujian (Indriantoro dan Supomo, 2002:146). Di dalam penelitian ini, data primer yang diperoleh berupa hasil wawancara dan observasi kepada pegawai Perum Pegadaian Kantor Cabang Palembang dan orang-orang yang berhubungan dengan penelitian ini.

B. Data Sekunder

Data sekunder merupakan sumber data penelitian yang diperoleh secara tidak langsung melalui media perantara, yang berupa bukti, catatan, atau laporan historis yang telah tersusun dalam arsip (data dokumenter) yang dipublikasikan dan yang tidak dipublikasikan (Indriantoro dan Supomo, 2002:147). Di dalam penelitian ini, data sekunder yang diperoleh berupa struktur organisasi, pembagian tugas, prosedur pemberian pinjaman, prosedur pelaksanaan lelang barang jaminan pada perum Pegadaian Kantor Cabang Muara Enim serta melalui akses *website* Perum Pegadaian dan dokumen lain yang berhubungan dengan penelitian ini.

1.4.3.2. Metode Pengumpulan Data

Dalam kegiatan mengumpulkan data baik data primer maupun data sekunder, penulis menggunakan dua metode, yaitu :

a. Penelitian Kepustakaan (*Library Research*)

Penelitian ini dilakukan dengan cara mengumpulkan bahan-bahan penelitian melalui buku-buku, laporan-laporan, jurnal-jurnal ilmiah, brosur-brosur, literatur-literatur dan artikel-artikel lain yang berkaitan dengan masalah yang dibahas dalam penelitian ini.

b. Penelitian Lapangan (*Field Research*)

Penelitian ini dilakukan dengan cara :

1. Wawancara

Merupakan teknik pengumpulan data yang dilakukan bila peneliti melakukan studi pendahuluan untuk menemukan permasalahan yang harus diteliti serta untuk mengetahui hal-hal yang lebih mendalam dari responden yang jumlahnya relatif sedikit. Dalam teknik ini, penulis akan melakukan tanya jawab secara langsung kepada semua staff dan pegawai yang terlibat baik langsung maupun tidak langsung dalam proses penggadaian dan pelaksanaan pelelangan pada Perum Pegadaian Kantor Cabang Muara Enim.

2. Observasi

Dalam hal ini penelitian dilakukan dengan langsung pada bagian yang memproses penggadaian barang jaminan dengan pemberian pinjaman dan pelelangan pada Perum Pegadaian kantor cabang Muara Enim.

3. Dokumentasi

Dokumentasi dilakukan dengan mengumpulkan data-data berupa dokumen. Data-data ini dikumpulkan dengan cara meminta, mencatat, melihat, dan menyalin. Dokumentasi yang akan dilakukan penulis yaitu meminta dan

menyalin struktur organisasi serta semua hal yang berkaitan dengan penelitian ini.

1.4.4. Metode Analisis Data

Metode analisis yang digunakan dalam penelitian ini adalah deskriptif kualitatif, yaitu dengan mencatat, menuturkan, mengklasifikasikan, dan menganalisis data dan informasi yang ada mengenai penggadaan dan pelelangan yang telah ditetapkan oleh Perum Pegadaian Kantor Cabang Muara Enim. Penulis melakukan pengamatan situasi dan keadaan organisasi yang menjadi objek penelitian, kemudian data yang telah dikumpulkan oleh penulis mengenai objek yang diteliti akan dibandingkan dengan teori untuk mengetahui relevansi dari data yang dimiliki oleh objek tersebut. Kemudian data tersebut dievaluasi untuk menemukan masalah-masalah yang terjadi. Dari perbandingan tersebut akan ditarik kesimpulan dan saran yang akan direkomendasikan pada pihak manajemen.

1.5. Sistematika Penulisan

Penelitian yang dilakukan merupakan studi kasus dan berikut sistematika penulisan yang direncanakan dalam penelitian skripsi ini, dimana keseluruhan bab saling berhubungan satu sama lainnya, yaitu :

BAB I PENDAHULUAN

Dalam bab ini akan diuraikan mengenai latar belakang, perumusan masalah, tujuan dan manfaat penelitian, metodologi penelitian, dan sistematika penulisan.

BAB II LANDASAN TEORI

Bab ini menjelaskan mengenai teori-teori yang merupakan dasar bagi penyusunan skripsi ini, antara lain pengertian audit manajemen, tujuan audit manajemen, ruang lingkup audi manajemen, pengertian kredit, pengertian efektivitas, pengertian gadai, dan pengertian lelang. Penulis hanya menuliskan teori-teori yang mempunyai relevansi yang mendukung proses penulisan.

BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Bab ini berisi data yang merupakan usaha untuk mencapai tujuan penelitian. Dimana akan menguraikan tentang sejarah Perum pegadaian, visi dan misi Perum pegadaian, struktur organisasi Perum pegadaian, pembagian fungsi dan tanggung jawab, dan implementasi kebijakn prosedur gadai dan lelang pada perum Pegadaian.

BAB IV ANALISIS DAN PEMBAHASAN

Dalam bab ini akan dibahas mengenai analisis data yang berkaitan dengan objek yang akan diteliti di dalam penelitian ini, yaitu data-data yang berhubungan dengan penerapan penggadaian dengan pemberian pinjaman dan pelaksanaan pelelangan pada Perum Pegadaian Kantor Cabang Muara Enim dan pengevaluasian terhadap kondisi yang ditemui dengan memberikan rekomendasi.

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

Dalam bab ini penulis akan memberikan suatu kesimpulan yang berhubungan dengan permasalahan yang dibahas di dalam penelitian ini dan juga memberikan saran-saran yang diharapkan dapat memberikan manfaat bagi perusahaan khususnya dan pihak-pihak lain pada umumnya.

DAFTAR PUSTAKA

- Arens, Alvin A, Randal & Mark. 2003. *Auditing dan Pelayanan Verifikasi Pendekatan Terpadu*, edisi Bahasa Indonesia, oleh Tim Dejacarta, Jilid 1. Jakarta : PT Indeks.
- Bayangkara, IBK. 2008. *Audit Manajemen Prosedur dan Implementasi*. Jakarta : Salemba Empat.
- Cahyoko. 2005. *Prosedur Pelaksanaan Audit Operasional Terhadap Instansi Pemerintah Pada Perwakilan Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan (BPKP) Provinsi Jawa Tengah*, (online). Diambil pada tanggal 5 Januari 2010 dari <http://www.scribd.com>.
- Elfira, Nadia. 2008. *Kajian Tentang Praktik Lelang Pada CPP Palembang Yang Tidak sesuai Dengan Pedoman Operasional Kantor Cabang*. Kertas Karya, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (tidak dipublikasi).
- Indriantoro, Nur. & Supomo, Bambang. 2002. *Metodologi Penelitian Bisnis*. Edisi pertama. Yogyakarta: Penerbit BPFE Yogyakarta.
- Kasmir. 2002. *Bank dan Lembaga Keuangan Lainnya*, edisi 6. Jakarta : PT Raja Grafindo Persada.
- Komeng. 2008. *Konsep Efektivitas*. Diambil pada tanggal 17 oktober 2009 dari <http://www.google.com>.
- Meisser, William F, Glover & Prawitt. 2005. *Jasa Audit & Assurance : Pendekatan Sistematis*, edisi Bahasa Indonesia Edisi 4, oleh Nuri Hinduan, Buku 1. Jakarta: Salemba Empat.
- Mulyadi. 2001. *Sistem Akuntansi*. Jakarta : Salemba Empat.
- Mulyadi. 2002. *Auditing*, edisi 6. Jakarta : Salemba Empat.
- Ngadijarno, Nunung, dan Isti Indri Listiani. 2010. *Lelang Teori dan Praktik*, (online). Diambil pada tanggal 27 februari 2010 dari <http://www.bppk.depkeu.go.id>.

Othenk. 2008. *Pengertian Efektivitas*. Diambil pada tanggal 1 Desember 2009 dari <http://www.othenk.blogspot.com>.

Pendidikan dan Pengembangan STAN. *Petunjuk Pemeriksaan Operasional*. Jakarta : Departmen Pendidikan dan Kebudayaan.

Rahmadana, M Fitri & Widho Bijaksana. 2002. *Pengaruh Sistem Informasi Manajemen dan Struktur Organisasi terhadap Efektivitas Pengambilan Keputusan Pada Kantor Pelayanan Bea dan Cukai Tipe A Belawan*. Jurnal Ilmiah Manajemen dan Bisnis. Diambil pada tanggal 1 Desember 2009 dari <http://www.manbisnis.tripod.com>.

Rais, Sasli. 2007. *Mengenal Pegadaian di Indonesia*. Diambil pada tanggal 15 Oktober 2009 dari <http://www.google.com>.

Syafi'i, Imam. 2009. *Pegadaian Konvensional*, (online). Diambil pada tanggal 15 Oktober 2009 dari <http://www.scribd.com>.

Tunggal, Amin Wijaya. 2000. *Manajemen Audit Suatu Pengantar*. Jakarta : PT Rineka Cipta.

www.pegadaian.co.id.