

**MANAJEMEN MEDIA INTERNAL DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN
PERMUKIMAN PROVINSI SUMATERA SELATAN DALAM PENERBITAN
BULETIN DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Skripsi`

Disusun untuk memenuhi sebagian persyaratan
mencapai derajat Sarjana Strata 1 (S1) Ilmu Komunikasi
Konsentrasi: Jurnalistik



Disusun Oleh:

SELVI CINTIA MAWARNI PARDEDE

07031381823162

**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS SRIWIJAYA**

2022

HALAMAN PERSETUJUAN UJIAN KOMPREHENSIF

**"MANAJEMEN MEDIA INTERNAL DINAS PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN DALAM PENERBITAN BULETIN DINAS
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN"**

Skripsi

Oleh:

Selvi Cintia Mawarni Pardede

07031381823162

Telah dipertahankan di depan penguji
Dan dinyatakan telah memenuhi syarat

Pada tanggal 29 Juni 2022

Pembimbing :

1. Dr. Retna Mahriani, M.Si
NIP. 196012091989122001

2. Krisna Murti, S.I.Kom., MA
NIP. 198807252019031010

Tanda Tangan

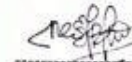


Penguji :

1. Annisa Rahmawati, S.I.Kom., M.I.Kom
NIP. 199209292020122014

2. Adi Inggit Handoko, M.I.Kom
NIP. 1605022908880001

Tanda Tangan



Mengetahui,

Dekan FISIP UNSRI,

Prof. Dr. Alfitri, M.Si
NIP. 196601221990031004

Pt. Ketua Jurusan Ilmu Komunikasi,

Dr. H. Azhar, SH., M.Sc., LL.M
NIP. 196504271989031003

**"MANAJEMEN MEDIA INTERNAL DINAS PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN PROVINSI SUMATERA SELATAN
DALAM PENERBITAN BULETIN DINAS PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN"**

**Diajukan untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan dalam Menempuh
Derajat Sarjana S-1 Ilmu Komunikasi**

Oleh :

Selvi Cintia Mawarni Pardede

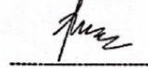
07031381823162

Pembimbing I

1. Dr. Retna Mahriani, M.Si

NIP. 196012091989122001

Tanda Tangan



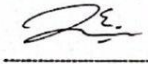
Tanggal

26 Mei 2022

Pembimbing II

2. Krisna Murti, S.I.Kom., MA

NIP. 198807252019031010



20 Juni 2022



PERNYATAAN ORISINALITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Selvi Cintia Mawarni Pardede
NIM : 07031381823162
Tempat dan Tanggal Lahir : Palembang, 25 Januari 1999
Program Studi/Jurusan : Ilmu Komunikasi
Judul Skripsi : Manajemen Media Internal Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumatera Selatan dalam Penerbitan Buletin Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Seluruh data, informasi serta pernyataan dalam pembahasan dan kesimpulan yang disajikan dalam karya ilmiah ini, kecuali yang disebutkan sumbernya adalah merupakan hasil pengamatan, penelitian, pengolahan serta pemikiran saya dengan pengarahan dari pembimbing yang ditetapkan.
2. Karya ilmiah yang saya tulis ini adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapat gelar akademik baik di Universitas Sriwijaya maupun di perguruan tinggi lainnya.

Demikianlah pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya dan apabila di kemudian hari ditemukan bukti ketidak benaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademis berupa pembatalan gelar yang saya peroleh melalui pengajuan karya ilmiah ini.

Palembang,
Yang membuat pernyataan,


Selvi Cintia Mawarni Pardede
NIM. 07031381823162

MOTTO

“Janganlah takut, sebab Aku menyertai engkau, janganlah bimbang, sebab Aku ini Allahmu; Aku akan meneguhkan, bahkan akan menolong engkau; Aku akan memegang engkau dengan tangan kanan-Ku yang membawa kemenangan”.

Yesaya 41:10

Skripsi ini kupersembahkan kepada:

1. Kedua Orang tua saya.
2. Saudara-saudara saya.
3. Sahabat-sahabat saya.
4. Almamater Universitas Sriwiaya.

KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat-Nya yang berlimpah sehingga penulis dapat menyelesaikan Skripsi ini.

Skripsi berjudul “Manajemen Media Internal Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumatera Selatan Dalam Penerbitan Buletin Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman” ini dibuat dengan tujuan untuk memenuhi sebagian persyaratan mencapai derajat Sarjana Strata 1 (S1) Ilmu Komunikasi.

Dalam penyusunan Skripsi ini, tentu penulis tidak terlepas dari bimbingan dari berbagai pihak. Untuk itu penulis mengucapkan rasa hormat dan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah membantu:

1. Tuhan Yesus Kristus yang selalu memberikan jalan sehingga diberikan kemudahan dan kelancaran dalam penyelesaian skripsi.
2. Orang Tua dan keluarga tercinta yang selalu memberikan dukungan dan bantuan positif baik secara moril maupun materil dalam penyusunan Skripsi ini,
3. Bapak Prof. Ir. H. Anis Saggaff, MSEC. selaku Rektor Universitas Sriwijaya,
4. Bapak Prof. Dr. Alfitri, M.Si. selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sriwijaya,
5. Bapak Dr. H. Azhar, SH., M.Sc., LL.M., LL.D. selaku Wakil Dekan I Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sriwijaya,
6. Bapak Dr. Muhammad Husni Thamrin, M.Si selaku Ketua Jurusan Ilmu Komunikasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sriwijaya,
7. Ibu Dr. Retna Mahriani, M.Si. selaku Dosen Pembimbing Utama Skripsi,
8. Bapak Krisna Murti, S.I.Kom., MA. selaku Dosen Pembimbing Pembantu Skripsi,
9. Seluruh karyawan/staf Administrasi FISIP Universitas Sriwijaya,
10. Bapak Ir. Basyaruddin Akhmad, M.Sc. selaku Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumatera Selatan,

11. Bapak Ir. Hendrian, MT. selaku Kepala Bidang UPTD Pusat Informasi Pengembangan Permukiman dan Bangunan (PIP2B) dan Jasa Konstruksi Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumatera Selatan,
12. Ibu Budi Indah Hapsari, ST., MT. selaku Kepala Seksi Jasa Konstruksi Bidang UPTD Pusat Informasi Pengembangan Permukiman dan Bangunan (PIP2B) dan Jasa Konstruksi Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumsel,
13. Bapak Achmad Fachron Walidaya, Am.d. selaku Tim Media Bidang UPTD Pusat Informasi Pengembangan Permukiman dan Bangunan (PIP2B) dan Jasa Konstruksi Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumsel,
14. Ibu Mustika Pebrianti Mardiana, ST selaku staf Bidang Sarana dan Prasarana Air Minum dan Penyehatan Lingkungan Permukiman Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumatera Selatan,
15. Aqilla Regina Prameswari dan Triyasha Reskika sahabat saya yang telah menemani, membantu dan memberikan dukungan dalam penyusunan skripsi ini,
16. Ruth Vennisa Bella Marpaung, SH yang memberikan dorongan dan motivasi dari awal perkuliahan hingga selesainya skripsi ini,
17. Sahabat tercinta saya “Kance Dolor” Syachrul Yudi Habibi dan Michael Angel yang memberikan motivasi untuk penyelesaian skripsi ini,
18. Sahabat selayak kakak saya sendiri Katherina Birgitha Tuyu dan Rizkyah Tiara Putri yang telah memberikan perhatian dan motivasi dalam penyusunan skripsi,
19. Teman-teman Jurusan Ilmu Komunikasi FISIP Univeristas Sriwijaya Kampus Bukit Angkatan 2018 yang selalu memberikan semangat dan perhatian yang sangat besar kepada penulis selama dalam penyusunan Skripsi ini,

Skripsi ini mungkin masih jauh dari kata kesempurnaan, namun penulis harap dapat memberikan manfaat bagi siapapun yang membacanya.

Palembang, 20 Juni 2022



Selvi Cintia Mawarni Pardede
NIM. 0703138182316

ABSTRAK

Penelitian ini berjudul “Manajemen Media Internal Dinas Perumahan Dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumatera Selatan Dalam Penerbitan Buletin Dinas Perumahan Dan Kawasan Permukiman”. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana Manajemen Media Internal Dinas Perumahan Dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumatera Selatan dalam Penerbitan Buletin Dinas Perumahan Dan Kawasan Permukiman. Jenis penelitian ini adalah penelitian deskriptif yang menggunakan metode pendekatan kualitatif dengan data yang bersumber dari wawancara, observasi, dan dokumentasi. Teori yang digunakan dalam penelitian ini adalah fungsi manajemen menurut Georgy R Terry yaitu perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, dan pengawasan. Hasil Penelitian menunjukkan bahwa tim pengelola buletin Disperkim dalam melakukan perencanaan dengan menetapkan topik berdasarkan isu strategis, sasaran khalayak berasal dari kawasan internal dan eksternal. Pada pengorganisasian dengan memanfaatkan sumber daya dari dinas ini sendiri kemudian pada pelaksanaan menuliskan informasi sesuai dengan kesepakatan dari tim selanjutnya pada pengawasan, mengawasi pendistribusian buletin baik ke dalam internal maupun eksternal dinas serta mengevaluasi hasil cetakan buletin. Redaktur tim pengelola buletin Disperkim ini melaksanakan fungsi manajemen meskipun terdapat kekurangan tetapi buletin Disperkim ini tetap mampu diterbitkan secara berkala. Berdasarkan penelitian dapat disimpulkan bahwa Pengelolaan media internal buletin Disperkim yang dikelola oleh bidang UPTD PIP2B Disperkim telah melaksanakan fungsi manajemen sehingga fungsi dan tujuan dari media internal ini telah tercapai dan berjalan dengan baik.

Kata Kunci: Disperkim, Manajemen, dan Media Internal.

Pembimbing I

Dr. Retna Mahrhani, M.Si
NIP. 196012091989122001

Pembimbing II

Krisna Murti, S.I.Kom., MA
NIP. 198807252019031010

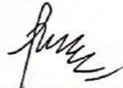


ABSTRACT

This research is entitled "Internal Media Management of the Housing and Settlement Office of South Sumatra Province in the Issuance of Bulletins of the Housing and Settlement Area Office". This study aims to find out how the Internal Media Management of the Housing and Settlement Office of South Sumatra Province in the Issuance of Bulletins of the Housing and Settlement Area Office. This type of research is descriptive research that uses a qualitative approach method with data sourced from interviews, observations, and documentation. The theory used in this study is the management function according to Georgy R Terry, namely planning, organizing, actuating, and controlling. The results showed that the Disperkim newsletter management team in planning by setting topics based on strategic issues, target audiences came from internal and external areas. In organizing by utilizing the resources of this service itself then in the implementation of writing information in accordance with the agreement of the next team on supervision, supervising the distribution of bulletins both internally and externally in the service and evaluating the results of newsletter prints. The editor of the Disperkim newsletter management team carries out management functions despite the shortcomings, but this Disperkim newsletter is still able to be published regularly. Based on the research, it can be concluded that the management of the internal media of the Disperkim newsletter managed by the UPTD PIP2B Disperkim field has carried out management functions so that the functions and objectives of this internal media have been achieved and run well.

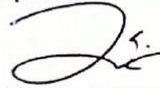
Keywords: *Disperkim, Management, and Internal Media.*

Supervisor I



Dr. Retna Mahriani, M.Si
NIP. 196012091989122001

Supervisor II



Krisna Murti, S.I.Kom., MA
NIP. 198807252019031010

Palembang, 3 August 2022

Plt. Head of the Department of Communication Sciences
Department of Communication Sciences, Faculty of Social and Political Sciences Sriwijaya
University



Dr. H. Azhar, SH., M.Sc., LL.M
NIP. 196504271989031003

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	
HALAMAN PENGESAHAN UJIAN SKRIPSI	i
HALAMAN PERSETUJUAN UJIAN KOMPREHENSIF	ii
PERNYATAAN ORISINALITAS	iii
MOTTO	iv
KATA PENGANTAR	v
ABSTRAK	vii
ABSTRACT	viii
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR SINGKATAN	xiv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	8
1.3 Tujuan Penelitian	8
1.4 Manfaat Penelitian	8
1.4.1 Manfaat Teoritis	8
1.4.2 Manfaat Praktis	8
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	9
2.1 Landasan Teori	9
2.2 Manajemen	9
2.3 Media Internal	12
2.4 Buletin	13
2.5 Manajemen Media Internal	14

2.6 Beberapa Teori Manajemen	15
2.6.1 Teori Menurut George R. Terry	15
2.6.2 Teori Menurut Henry Fayol	16
2.6.3 Teori Menurut S. P Siagian	17
2.7 Kerangka Teori	18
2.8 Kerangka Pemikiran.....	21
2.9 Penelitian Terdahulu	22
BAB III METODE PENELITIAN.....	27
3.1 Jenis Penelitian.....	27
3.2 Definisi Konsep.....	27
3.3 Fokus Penelitian.....	28
3.4 Lokasi Penelitian.....	31
3.5 Informan Penelitian.....	31
3.6 Sumber data.....	33
3.7 Teknik Pengumpulan Data.....	34
3.8 Teknik Analisis Data.....	35
3.9 Uji Keabsahan Data	37
BAB IV GAMBARAN UMUM INSTANSI	39
4.1 Sejarah Disperkim Provinsi Sumatera Selatan	39
4.2 Visi dan Misi	40
4.3 Tugas Pokok dan Fungsi	41
4.4 Logo Instansi.....	42
4.5 Struktur Organisasi	44
4.6 Gambaran Umum Bidang UPTD dan PIP2B Disperkim.....	45
4.7 Profil Buletin Disperkim.....	48

BAB V PEMBAHASAN.....	49
5.1 Analisis Manajemen Media Internal Disperkim Provinsi Sumatera Selatan dalam Penerbitan Buletin Disperkim	51
5.1.1 Perencanaan	54
5.1.2 Pengorganisasian.....	66
5.1.3 Pelaksanaan	83
5.1.4 Pengawasan	91
BAB VI PENUTUP.....	100
6.1 Kesimpulan	100
6.2 Saran.....	101
DAFTAR PUSTAKA.....	102
LAMPIRAN.....	107

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Penelitian Terdahulu	23
Tabel 3.1 Fokus Penelitian	28
Tabel 5.1 Temuan Dimensi Perencanaan	52
Tabel 5.2 Instansi yang menerima buletin Disperkim	60
Tabel 5.3 Data laporan penerbitan buletin Disperkim	65
Tabel 5.4 Temuan Dimensi Pengorganisasian.....	66
Tabel 5.5 Temuan Dimensi Pelaksanaan	83
Tabel 5.6 Temuan Dimensi Pengawasan	91

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Rubrik buletin Disperkim edisi ke-2 tahun 2021	2
Gambar 2.1 Kerangka Pemikiran	22
Gambar 3.1 Model Analisis Data Interaktif Miles dan Huberman	36
Gambar 4.1 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumatera Selatan	40
Gambar 4.2 Logo Disperkim Provinsi Sumsel	42
Gambar 4.3 Struktur Organisasi Disperkim Provinsi Sumsel	44
Gambar 4.4 Buletin Disperkim	48
Gambar 5.1 Buletin Disperkim	63
Gambar 5.2 Tulisan dari dosen yang dimuat di dalam buletin Disperkim	69
Gambar 5.3 Surat Keputusan yang ditetapkan pada buletin Disperkim	72
Gambar 5.4 Struktur redaksi yang dimuat pada buletin Disperkim	77
Gambar 5.5 Surat perjanjian kerja (Kontrak) buletin Disperkim.....	81
Gambar 5.6 Desain <i>cover</i> edisi ke-3 dan edisi ke-4 buletin Disperkim	85
Gambar 5.7 Rubrik perspektif pada buletin Disperkim.....	87
Gambar 5.8 Rubrik kabar utama pada buletin Disperkim	87
Gambar 5.9 Rubrik kilas pada buletin Disperkim.....	88
Gambar 5.10 Rubrik kilas pada buletin Disperkim	88
Gambar 5.11 Rubrik karya ilmiah pada buletin Disperkim.....	89
Gambar 5.12 Data pada buletin Disperkim.....	89
Gambar 5.13 Cover buletin Disperkim	94

DAFTAR SINGKATAN

DISPERKIM	: Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman
SUMSEL	: Sumatera Selatan
UPTD	: Unit Pelaksana Teknis Dinas
PIP2B	: Pusat Informasi Pengembangan Permukiman dan Bangunan
BAPPEDA	: Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
PEMDA	: Pemerintah Daerah Provinsi Sumatera Selatan
SDM	: Sumber Daya Manusia
PEMPROV	: Pemerintah Provinsi
MBR	: Masyarakat Berpenghasilan Rendah
POAC	: <i>Planning, Organizing, Actuating, Controlling</i>
AMPL	: Sarana dan Prasarana Air Minum dan Penyehatan Lingkungan Permukiman
PBL	: Penata Bangunan dan Lingkungan
KANWIL PU	: Kantor Wilayah Pekerjaan Umum
RTLH	: Rumah Tidak Layak Huni
UMKM	: Usaha Mikro Kecil dan Menengah
APBD	: Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah
BAPPENAS	: Badan Perencanaan Pembangunan Nasional
SK	: Surat Keputusan

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Komunikasi internal adalah proses penyampaian informasi yang berlangsung di dalam sebuah organisasi dapat berlangsung diantara anggota dalam organisasi untuk kelancaran tujuan pelaksanaan organisasi ini. Menurut Lawrence D. Brennan yang kutip dari Harivarman (2017:510), komunikasi internal menjadi pertukaran informasi secara horizontal dan vertikal antara administrator dengan karyawan pada perusahaan atau organisasi untuk mewujudkan tujuan perusahaan (Harivarman, 2017).

Di dalam organisasi komunikasi internal menjadi hal yang sangat penting agar tujuan dari organisasi ini dapat tercapai. Menurut Quible, dkk (1966) yang dikutip dari Trihastuti (2019:2) fungsi dari komunikasi internal adalah memberikan dan mencari informasi tentang kepentingan dalam tugas ataupun pribadi yang dapat berupa kebijakan, visi, misi, masalah, pengetahuan, pekerjaan, data, dan lain-lain.

Komunikasi internal ini dijadikan sebagai sarana untuk penyebarluasan informasi-informasi penting yang terjadi di dalam organisasi atau sebuah dinas atau badan. Salah satu cara untuk menyampaikan informasi-informasi itu adalah media internal. Media internal memiliki beberapa jenis, yaitu poster, koran atau tabloid dan salah satunya adalah buletin. Meskipun perkembangan teknologi sampai sekarang masih begitu masif dan begitu luas, buletin ini juga menjadi salah satu media komunikasi internal yang masih digunakan di beberapa organisasi termasuk Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumatera Selatan yang digunakan untuk menyampaikan informasi terkait dengan yang terjadi di internal.

Buletin Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman ini dikenal dengan nama Buletin Disperkim. Dalam pembuatan media internal Buletin Disperkim ini, dinas ini membentuk tim pengelola buletin yang dipimpin langsung oleh Kepala

Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumatera Selatan. Tim pengelola buletin ini berasal dari bidang UPTD PIP2B dan Jakon Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumatera Selatan dan telah ditetapkan melalui Surat Keputusan mengenai tugas dan fungsi masing-masing anggota.

Saat mewawancarai Achmad Fachron yang merupakan salah satu pembuat artikel pada buletin pada 30 Desember 2021, ia menjelaskan mengenai pembuatan buletin ini, tim pengelola buletin akan mengadakan rapat terlebih dahulu untuk menentukan tema yang akan diangkat untuk buletin ini. Tim notulen menyampaikan berita yang telah dikumpulkan kemudian akan dilakukan *editing* agar menghasilkan infomasi yang menarik dan mudah untuk dipahami. Setelah itu, informasi-informasi ini dikelola ke dalam bentuk grafis yang bertujuan menambah daya tarik pembaca. Desain yang dipilih dari tim pengelola buletin ini adalah desain yang simple dengan memilih warna-warna yang simple sehingga hal tersebut dapat menjadi nilai tambah agar menarik untuk dibaca (Achmad Fachron (pembuat artikel buletin), 2021).

Gambar 1.1 Rubrik buletin Disperkim edisi ke-2 tahun 2021

DAFTAR ISI		
SALAM REDAKSI	3	INFRASTRUKTUR
PERSPEKTIF Dorong Lembaga Pembiayaan Dukung KPR	4	Permudah Akses Disabilitas
KABAR UTAMA Sehat, Nyaman dan Manusiawi	5	Kembangkan Potensi SDM
	7	Struktur Baru, Semangat Baru
Hemat Energi dan Biaya Tagihan	8	Infrastruktur Pacu Perekonomian
PELATIHAN Menopang Pembangunan	9	RAKOR
WAWANCARA Kekeluargaan, Sentuh Langsung Masyarakat	10	Tingkatkan Koordinasi dan Sinergitas
Makin Keren, Standar Internasional	11	Tingkatkan Koordinasi dan Sinergitas
PELATIHAN Wujudkan Zero Accident	12	MAKALAH
		Tingkatkan Koordinasi dan Sinergitas
		Tingkatkan Koordinasi dan Sinergitas

(Sumber: Buletin Disperkim edisi Ke-2)

Dari gambar 1.1 tersebut merupakan daftar isi yang terdapat di dalam buletin. Dilihat dari gambar tersebut yang menjadi salah satu contoh rubrik yang

biasanya dibahas di dalam buletin Disperkim ini. Isi konten di dalam buletin biasanya membahas mengenai hal-hal yang terjadi pada Disperkim seperti membahas mengenai hal-hal baru yang terjadi, kegiatan atau program kerja yang telah terlaksana dan kinerja telah dicapai oleh dinas ini.

Media internal menjadi sarana yang paling penting dalam setiap perusahaan atau organisasi karena media menjadi jembatan untuk membantu kesamaan pemahaman antara sesama anggota, pimpinan dengan bawahan ataupun sebaliknya. Media internal juga membantu membangun hubungan antara eskternal seperti antar perusahaan lainnya dan juga masyarakat.

Pada Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumatera Selatan terdapat beberapa media yang dijadikan sebagai sarana komunikasi dan juga sarana penghubungan antara internal dengan eksternalnya. Beberapa media yang digunakan oleh dinas ini, yaitu terdiri dari website: www.disperkim.sumselpro.go.id dan media sosial Instagram @Disperkimsumsel. Sedangkan untuk media internal yang digunakan dinas ini yaitu buletin dan poster. Poster di dalam dinas ini menjadi media yang sudah jarang dikelola oleh dinas ini. Berbeda dengan buletin pada dinas ini, buletin menjadi media yang aktif dan rutin untuk diterbitkan. Hal inilah yang menjadikan penulis memilih buletin yang dijadikan sebagai objek di dalam penelitian ini.

Manajemen dalam penerbitan buletin Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman ini dijalankan sesuai dengan Surat Keputusan yang telah di tetapkan dari Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman. Dengan hal ini mereka menjalankan tugas dan fungsinya sesuai dengan ketentuan serta harus bertanggung jawab dengan tugasnya masing – masing.

Dalam pembuatan media internal ini, Disperkim Sumsel memberikan kebebasan para karyawan untuk menuangkan tulisannya ke dalam buletin ini. Hal ini diungkapkan oleh Kepala Bidang UPTD Pusat Informasi Pengembangan Permukiman dan Bangunan (PIP2B) dan Jasa Konstruksi Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumatera Selatan saat diwawancari pada 2 November 2021, Hendrian sebagai Redaktur di dalam tim pengelola buletin ini

berharap agar karyawan dalam dinas ini dapat menuangkan isi pekerjaannya seperti kegiatan sehari – hari pekerjaannya melalui tulisan sehingga bisa dijadikan sebagai penambahan angka kredit bagi dinas ini. Contohnya, bidang perumahan mengidentifikasi data-data tentang perumahan sehingga data ini dapat dijadikan sebagai bentuk tulisan untuk buletin sehingga masyarakat umum dan dinas lain dapat mengetahui kegiatan apa saja yang dinas ini lakukan. Buletin ini diharapkan dapat mencapai tujuannya, yaitu untuk memajukan sektor konstruksi di Provinsi Sumatera Selatan sehingga informasi yang disajikan diharapkan dapat memberikan manfaat dan dapat berperan positif untuk kemajuan sektor konstruksi ini.

Di dalam dunia pekerjaan, perusahaan ataupun dinas menjadi tempat rutin terjadinya kegiatan komunikasi baik bagi secara internal maupun secara eksternal karena perusahaan ataupun dinas dituntut untuk memiliki hubungan yang baik dengan masyarakat dan juga dengan dinas lainnya. Perlu adanya interaksi melalui komunikasi ini diharapkan dapat membantu berjalannya tujuan perusahaan atau dinas berdasarkan visi dan misi yang telah ditetapkan sehingga dapat membantu berkembangnya perusahaan kedepannya dan memiliki program kerja yang lebih baik dan jelas. Media internal ini dibuat dengan tujuan agar program dan kebijakan yang ditetapkan di lingkungan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumatera Selatan ini dapat diinformasikan kepada lingkungan internal dan eksternal agar tersosialisasi dengan baik.

Buletin Disperkim bukan hanya disebar di kawasan internal dinas ini saja tetapi buletin ini juga disebar ke hampir seluruh dinas dan juga badan-badan yang ada di provinsi Sumatera Selatan. Beberapa dinas dan badan-badan Provinsi Sumatera Selatan yang dibagikan buletin Disperkim adalah Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Selatan, Dinas Kesehatan Provinsi Sumatera Selatan, Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Sumatera Selatan, Dinas Kehutanan Provinsi Sumatera Selatan, Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Sumatera Selatan, Badan Penghubung Provinsi Sumatera Selatan, Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah Provinsi Sumatera Selatan dan lain sebagainya. Adapun alasan Penulis mengangkat judul di atas, yaitu:

1. Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumatera Selatan aktif dan rutin dalam menerbitkan Buletin.

Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumatera Selatan sudah mulai aktif menerbitkan Buletin Disperkim ini dari Oktober 2019 dan rutin hingga saat ini. Buletin Disperkim ini menjadi salah satu buletin yang aktif di dalam pemerintahan di Sumatera Selatan. Media pemerintahan lainnya yang aktif dalam menerbitkan buletin, yaitu Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Provinsi Sumatera Selatan (BAPPEDA) dan Pemerintah Daerah Provinsi Sumatera Selatan (PEMDA). Di dalam pengelolaan media internal biasanya dikelola langsung oleh humas dari perusahaannya tetapi berbeda dengan Disperkim karena Disperkim tidak memiliki humas maka buletin Disperkim dikelola langsung oleh staf dinas ini yang berasal dari Bidang UPTD Pusat Informasi Pengembangan Permukiman dan Bangunan (PIP2B) dan Jasa Konstruksi Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumatera Selatan. Nama media internal buletin PEMDA ini adalah Sumsel Maju. Buletin Sumsel Maju ini dikelola secara langsung oleh dewan redaksi yang merupakan Biro Humas.

Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumatera Selatan telah menetapkan bahwa penerbitan buletin ini akan dicetak setiap satu semester dalam setahun atau satu kali dalam satu bulan. Pada tahun 2019 Buletin yang dicetak oleh dinas ini hanya satu kali dalam satu tahun dengan jumlah 200 eksemplar . Sedangkan pada 2020 dan 2021 jumlah cetaknya dilakukan sesuai dengan ketentuan dari tim pengelola buletin dicetak sebanyak 200 setiap dua kali dalam satu tahun.

2. Sumber daya manusia yang berasal dari jurusan teknik tetapi tetap mampu menerbitkan buletin secara reguler

Sumber daya manusia dinas ini yang berorientasi pada jurusan teknik sehingga mereka akan terbiasa dengan pekerjaan fisik seperti bangunan dan

Infrastruktur lainnya serta ditambah lagi dari awal masuk bekerja bidang ini belum pernah dibina untuk menulis.

Dinas ini telah menetapkan tim pengelola buletin melalui Surat Keterangan yang telah ditetapkan. Surat ini telah menetapkan dan memutuskan im penyusun buletin, dengan susunan personalia yang tercantum di dalam lampiran surat tersebut. Gelar dari personalia tim penyusun buletin ini berorientasi pada keahlian yang berhubungan dengan teknik dan yang terjun langsung ke praktik di lapangan. Sumber daya yang ada yang berasal dari jurusan teknik sipil, elektro dan juga ada yang berasal dari jurusan ilmu politik dan administrasi publik.

Dalam pembuatan artikel buletin, sumber daya manusianya harus menguasai bagaimana cara menulis yang baik dan benar agar dapat menyampaikan informasi dengan baik dan bisa dimengerti oleh audiensnya. Maka pastinya di dalam sebuah instansi ataupun dinas biasanya memiliki sumber daya yang bisa menguasai teknik menulis yang baik dan benar seperti yang berasal dari jurusan jurnalistik.

Meskipun pembuat artikel buletin ini kebanyakan yang berasal dari jurusan teknik, SDM dinas ini tetap mampu untuk menerbitkan dan rutin untuk mencetak buletin ini. Pembuatan konten buletin ini biasanya berasal dari pengalaman seperti dari hobi mereka sendiri.

3. Buletin dijadikan sebagai sarana untuk menyebarkan informasi terkait informasi-informasi internal dari dinas ini.

Hal ini dikarenakan Buletin ini menyajikan seluruh kegiatan yang ada di Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman ini sehingga dapat membantu pembacanya. Buletin dinas ini juga dijadikan sebagai media branding dengan cara memperlihatkan kinerja yang telah mereka lakukan sehingga masyarakat dan dinas lain pun mengetahui kegiatan apa saja yang telah dilakukan oleh dinas ini.

Media ini dijadikan sebagai sarana *branding* bagi dinas ini. Berikut ini beberapa berita yang disajikan di dalam buletin:

a. Sehat, Nyaman dan Manusiawi

Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumatera Selatan membidik target untuk menjadi *pilot project green housing*. Program Kerja ini telah disusun dan disiapkan Pemerintah Provinsi (Pemprov) melalui Dinas Perumahan Kawasan Permukiman. “*insyaallah Sumatera Selatan akan menjadi pilot project green housing*” ujar Kepala Disperkim Sumsel Ir. Basyaruddin Akhmad, Msc.

Dengan adanya *green housing* ini pemerintah dapat mewujudkan mimpi masyarakat berpenghasilan rendah (MBR) dan *fix income* untuk memiliki rumah yang sehat, nyaman, dan manusiawi. Pembangunan *green housing* ini akan menguntungkan pemerintah karena biaya pembangunan lebih rendah dan *passive*, intensifnya lokal, internasional dan *green brand, green building* lebih cepat dijual atau disewa dan terakhir pembeli dan penyewa bersedia membayar lebih untuk rumah yang efisien.

b. Permudah Akses Disabilitas

Dalam rangka pemenuhan kewajiban negara yang didasarkan pada Undang-Undang Nomor 8 Tahun 2016 tentang Penyandang Disabilitas bahwa yang menjadi hak yang mereka miliki dan harus dipenuhi adalah hak atas aksesibilitas. Aksesibilitas disediakan agar memberikan kemudahan bagi penyandang disabilitas sehingga terwujudnya kesamaan kesempatan.

Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumatera Selatan manjadi salah satu dinas yang peduli terhadap kaum disabilitas. Hal ini dapat dilihat dari fasilitas yang ada digedung ini yang menyediakan *guiding block* dan *toilet* untuk penyandang difabel (Buletin Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman, 2020).

Dari dua berita di atas menunjukkan informasi tentang kegiatan apa saja yang dilakukan dari dinas ini. Pada berita pertama ini membuat pembaca mengetahui bahwa dinas ini memiliki program kerja *green housing*. Kemudian pada berita kedua dinas ini menjadi salah satu dinas yang memiliki fasilitas disabilitas di gedung mereka.

Berdasarkan uraian latar belakang diatas, maka penulis tertarik untuk mengangkat judul “**Manajemen Media Internal Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumatera Selatan Dalam Penerbitan Buletin Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman**”.

1.2 Rumusan Masalah

Bagaimana manajemen media internal Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumatera Selatan dalam Penerbitan Buletin Disperkim?

1.3 Tujuan Penelitian

Untuk mengetahui bagaimana manajemen media internal Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumatera Selatan dalam Penerbitan Buletin Disperkim.

1.4 Manfaat Penelitian

1.4.1 Manfaat Teoritis

Hasil penelitian ini diharapkan dapat memberikan manfaat bagi akademisi maupun masyarakat sebagai ilmu pengetahuan serta bermanfaat bagi pengelola media internal Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumatera Selatan yang dapat digunakan untuk mahasiswa yang menggeluti studi keilmuan bidang komunikasi.

1.4.2 Manfaat Praktis

Penelitian ini diharapkan bisa menjadi masukan yang berguna untuk Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Provinsi Sumatera Selatan khususnya bagi pengelola media internal sehingga dapat dijadikan sebagai bahan analisis untuk perkembangan.

DAFTAR PUSTAKA

Sumber Pustaka dari Buku:

- Ade Putranto Prasetyo W.T., S. M. (2020). *Manajemen Media Massa*. Yogyakarta: Pustaka Baru Press. Retrieved Desember 08, 2021
- Wijaya, D. C., & Rifa'i, M. (2016). *Dasar-Dasar Manajemen*. Medan: Perdana Publishing. Retrieved Desember 9, 2021
- Prof. Dr. Endang Widi Winarni, M. (2018). *Teori dan Praktik Penelitian Kualitatif Kuantitatif*. Jakarta: PT. Cahaya Prima Sentosa. Retrieved 01 10, 2022
- Ruslan, R. (2012). *Manajemen Public Relation dan Metode Komunikasi Konsepsi dan Aplikasi*. Jakarta : PT Raja Grafindo Persada . Retrieved 11 25, 2021
- Soemirat, & Ardianto. (2004). *Dasar-Dasar Public Relation* (5th ed.). Bandung: PT Remaja Rosda Karya. Retrieved 11 25, 2021
- Miles, M. B., Huberman, A. M., & Saldana, J. (2014). *Qualitative Data Analysis A Methode Sourcebook Edition 3*. Retrieved 02 02, 2022
- Mulyadi, R. (2014). *Kamus Nasional Konteporer*. Solo. Retrieved 02 02, 2022
- Drs. Daryanto, & Drs. Abdullah, M. (2013). *Pengantar Ilmu Manajemen dan Komunikasi*. (S. Umi Athelia K., Ed.) Jakarta: PT. Prestasi Pustakarya. Retrieved 02 15, 2022
- Ikhwan, M. (2022). *Manajemen Media Kontemporer Mengelola Media Cetak, Penyiaran, dan Digital Edisi Pertama*. Jakarta: Kencana . Retrieved 05 24, 2022
- Terry, G. R., & Rue, L. W. (2020). *Dasar-Dasar Manajemen*. Jakarta: PT Bumi Aksara. Retrieved 05 31, 2022
- Dr. H. B. Siswanto, M. (2019). *Pengantar Manajemen*. Jakarta: PT Bumi Aksara. Retrieved 05 31, 2022

- Dr. Sukmadi, S. M. (2017). *Dasar-Dasar Manajemen*. Bandung: Humaniora. Retrieved 05 31, 2022
- Harryono, C. G. (2020). *Ragam Metode Kualitatif Komunikasi*. Sukabumi: CV Jejak, Anggota IKAPI. Retrieved 06 01, 2022
- Dr. Farid Nugrahani, M. (2014). *Metode Penelitian Kualitatif dalam Penelitian Pendidikan Bahasa*. Surakarta. Retrieved 06 01, 2022
- Hardani, & dkk. (2020). *Metode Penelitian Kualitatif dan Kuantitatif*. Kalangan: CV. Pustaka Ilmu Group Yogyakarta. Retrieved 05 31, 2022
- Kusumastuti, A., & Khoiron, A. M. (2019). *Metode Penelitian Kualitatif*. Semarang: Lembaga Pendidikan Sukarno Pressindo. Retrieved 05 31, 2022
- Suprihanto, J. (2014). *Manajemen*. Yogyakarta: Gadjah Mada University Press. Retrieved 05 31, 2022
- Aselina Endang Trihastuti, S. M. (2019). *Komunikasi Internal Organisasi*. Yogyakarta: Grup Penerbitan CV Budi Utama. Retrieved 06 01, 2022
- Roni Angger Aditama, S. M. (2020). *Pengantar Manajemen Teori dan Aplikasi*. Malang. Retrieved 06 04, 2022
- Pramana, C., & dkk. (2021). *Dasar Ilmu Manajemen*. Bandung: CV. Media Sains Indonesia. Retrieved 06 03, 2022
- Sugiyono, P. D. (2017). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung: CV. Alfabeta. Retrieved 06 14, 2022

Sumber Pustaka dari Jurnal:

- Asyhari, A., & Silvia, H. (2016, April 5). Pengembangann Media Pembelajaran Berupa Buletin dalam Bentuk Buku Saku untuk Pembelajaran IPA Terpadu. *Jurnal Ilmiah Pendidikan Fisika Al-BiRuNi*, 05, 5. doi: 10.24042/jpifalbiruni.v5i1.100
- Gandhi, H. T., & Destania, S. (2015, November). Pengelolaan Media Internal "Newsletter Legal dan Coresc" PT Salim Ivomas Pratama TBK Jakarta. 14, 201. Retrieved 01 05, 2022, from

<https://publikasi.mercubuana.ac.id/files/journals/16/articles/419/submission/original/419-1073-1-SM.pdf>

Hadi, A., & Amal, N. N. (2015). Efektivitas Penggunaan Media Internal Otoritas Jasa Keuangan (Studi Deskriptif Kualitatif tentang Efektivitas Media Internal Majalah Integrasi sebagai Media Komunikasi antar Karyawan Otoritas Jasa Keuangan. 5. Retrieved 11 25, 2021, from <http://www.jurnalkommas.com/docs/Abdul%20hadi%20&%20Nora%20NA.pdf>

Harivarman, D. (2017, Juli 3). Hambatan Komunikasi Internal di Organisasi Pemerintahan. *jurnal ASPIKOM*, 510. Retrieved 12 30, 2021, from <http://jurnalaspikom.org/index.php/aspikom/article/view/171/127>

Mawarni, I. (2018, 12 2). *Jurnal Manajemen Komunikasi*. Retrieved 03 16, 2021, from Pengaruh Komunikasi Organisasi dan Motivasi Kerja terhadap Kinerja Karyawan PT. Bank Bukopin cabang Palembang: <http://download.garuda.ristekdikti.go.id/article.php?article=1078894&val=16272&title=Indah%20Mawarni%20Syilvia%20Desi%20Septiana%20PENGARUH%20KOMUNIKASI%20ORGANISASI%20DAN%20MOTIVASI%20KERJA%20TERHADAP%20KINERJAKARYAWAN%20PADA%20PTBANK%20B UKOPIN%20Tbk%20C>

Pramudiany, A., & Vardiansyah, D. (2007). Hubungan antara Perhatian dengan Pemahaman Karyawan PT TELKOM Kandatel Tangerang terhadap Buletin Patriot 135 Edisi 25 Bulan Mei 2007. *Jurnal Ilmiah Ilmu Komunikasi*, 7, 136. Retrieved 01 05, 2022, from <https://komunikologi.esaunggul.ac.id/index.php/KM/article/view/99/99>

Pritandhari, M., & Wakijo. (2020, 01 01). Retrieved 03 16, 2021, from Analisis Penggunaan Modul terhadap Kemampuan Pemahaman Materi: <:/Users/user/Downloads/5887-15432-1-SM.pdf>

- Rokhayati, I. (2014, September 2). Perkembangan Teori Manajemen dari Pemikiran Scientific Management hingga Era Modern Suatu Tinjauan Pustaka. *Jurnal Ekonomi dan Bisnis*, 15, 8. Retrieved 01 10, 2022, from <https://jurnal.unikal.ac.id/index.php/jebi/article/view/227/211>
- Rijali, A. (2018, Juni). Analisis Data Kualitatif . *Jurnal Alhadharah*, 17, 83. Retrieved 01 05, 2022, from Analisis Data Kualitatif: <http://jurnal.uin-antasari.ac.id/index.php/alhadharah/article/view/2374/1691>
- Fazryansyah, M. I., Agustina, H., & Nuruzzaman. (2014). Manajemen Redaksional Pada Surat Kabar Harian Umum Radar Cirebon (Studi Deskriptif Kualitatif Manajemen Redaksional pada Surat Kabar Harian Umum Radar Cirebon Januari-Mei 2013). *Jurnal Asosiasi Pendidikan Tinggi Ilmu Komunikasi*. Retrieved 01 25, 2022, from <http://jurnalaspikom.org/index.php/aspikom/article/view/62/61>
- Saifudin, B. E., & Rosilawati, Y. (2020). Manajemen Media Jawa Pos Multi Media (JPM) Stream dalam Menghadapi Persaingan Di Era Disrupsi Digital. *Jurnal Audiens Universitas Muhammadiyah Yogyakarta*. Retrieved 01 26, 2022, from <https://journal.umy.ac.id/index.php/ja/article/view/9315>
- Sarana Informasi PT Kerta Api Indonesia (PERSERO). *e-Proceeding of Management*, 7037. Retrieved 06 01, 2022, from <https://www.google.co.id/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved=2ahUKEwjvvr6O6JD4AhWe8XMBHXO-BRwQFnoECEsQAQ&url=https%3A%2F%2Fopenlibrarypublications.telkomuniversity.ac.id%2Findex.php%2Fmanagement%2Farticle%2Fdownload%2F13755%2F13497&usg=AOvVaw0E7ob>

Sumber Pustaka dari Instansi:

- Hendrian. (2021, November 2). Pendapat tentang buletin. Retrieved 11 25, 2021
- Budi Indah Hapsari, ST, MT (2022, Mei 14). Pendapat tentang buletin.

Achmad Fachron, A. (2021, 12 30). Proses Pembuatan Buletin Disperkim. Retrieved 01 04, 2022

Mustika Febriyanti. (2022, Mei 20). Pendapat tentang Buletin Disperkim

Siti Syahmawati, ST. (2022, Mei 20). Pendapat tentang Buletin Disperkim