

# JURNAL KESEHATAN BINA HUSADA (HEALTH JOURNAL OF BINA HUSADA)

PUBLIKASI ILMIAH STIK BINA HUSADA PALEMBANG

*Archive JM.*



PUSAT KAJIAN KESEHATAN  
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BINA HUSADA  
PALEMBANG

**JURNAL KESEHATAN BINA HUSADA**  
**(Bina Husada Health Journal)**  
**Publikasi Ilmiah STIK Bina Husada Palembang**

---

Penanggung Jawab : Ketua Yayasan Bina Husada.  
Pemimpin Redaksi : Prof. dr. Tan Malaka, MOH, DrPH, Sp.Ok, HIU.  
Wakil Pemimpin Redaksi : Ir. Marsidi Said, MT.

Redaksi Ahli : dr. Chairil Zaman, M.Sc.  
dr. Danardono Soekiman, MPA, ASC.  
Dr.Amar Muntaha, SKM, M.Kes.  
Martawan Madari, SKM, M.Kes.  
dr. Indra Martriandra, M.Kes.

Mitra Bestari : Prof. dr. Chairil Anwar, Ph.D.  
Prof. Dr. Ir. Ali Yasmin Adam Wiralaga, M.Sc.  
Prof. Dr. Edward Yuliarta.  
Dr. dr. Zulkarnain, M.Med.Sc.  
Dr. Zainal Barlian.

Sekretariat/Sirkulasi : Yunita, S.Pd, M.Pd.  
Anggota : dr. Yanuardi Yazid, M.Sc.  
Ali Harokan, S.Kp.  
Fauzi  
Agustina

Penerbit : Pusat Kajian Kesehatan Bina Husada.  
Alamat Redaksi : Jalan Syech A. Somad No. 28 Palembang.  
Telp/Fax. (0711) 357378/365533  
[Http://www.binahusada.ac.id](http://www.binahusada.ac.id)



### PETUNJUK BAGI PENYUMBANG KARANGAN

1. JURNAL KESEHATAN BINA HUSADA, terbit tiga kali setahun, mempublikasi makalah asli laporan penelitian, tinjauan pustaka, laporan kasus, abstrak, dan resensi buku dalam bidang ilmu-ilmu kesehatan.
2. Karangan yang dikirim pada redaksi haruslah yang belum pernah dan tidak akan pernah dipublikasikan di tempat lain secara utuh maupun sebagian, dalam bentuk cetakan.
3. Semua karangan, kecuali resensi buku, harus disertai abstrak (dengan judul dan kata-kata kunci), karangan dalam bahasa Indonesia maupun bahasa Inggris harus disertai dengan abstrak dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris, maksimal 250 kata.
4. Setiap makalah harus dilengkapi dengan:
  - a. Judul karangan singkat tetapi jelas, maksimal 3 baris ketik atau 90 huruf.
  - b. Nama penulis lengkap, tidak disingkat.
  - c. Nama dan alamat lengkap instansi tempat belajar/bekerja penulis.
  - d. Untuk keseragaman format penulisan,
    - i. Bentuk laporan penelitian meliputi: pendahuluan (tercakup latar belakang dan tujuan penelitian, landasan teori), metodologi penelitian, hasil penelitian dan pembahasan, kesimpulan (dan saran), dan daftar pustaka.
    - ii. Bentuk tinjauan pustaka meliputi: pendahuluan (termasuk masalah yang akan dibahas), landasan teori, pembahasan, kesimpulan, daftar pustaka.
5. Dalam penggunaan istilah-istilah anatomi, biologi dan kedokteran pada umumnya pengarang diharapkan mengikuti *nomina anatomica* (1975), *International Code of Botanical Nomenclature*. *The Classification of Nomenclature of Virus* (Fenner dan *Index Medicus* dan *Index of Indonesia Learned Periodicals* (PDIN 1974)).
6. Tabel, ilustrasi, gambar, dan bagan harus diberi judul dan keterangan lengkap.
7. Makalah yang pernah diajukan dalam pertemuan ilmiah harus diberi catatan kaki mengenai pertemuan tersebut.
8. Karangan harus diketik pada satu sisi kertas A4 dengan 1 spasi.
9. Karangan/naskah yang sudah diedit redaksi masih mungkin dikembalikan kepada penulis bila dipandang naskah untuk koreksi dan agar dikembalikan segera kepada redaksi.
10. Bagi penulis yang mengirimkan tulisan dengan *hardcopy* dan *softcopy* (email dan CD), harap memenuhi hal-hal berikut:
  - a. Memakai program pengolah kata microsoft word dengan jenis huruf *Times New Roman*.
  - b. Tata letak kertas adalah: pinggir kiri 3 cm, kanan 2 cm, atas dan bawah 2 cm.
  - c. Judul dengan besar huruf 12, huruf besar, tebal (*bold*), posisi ditengah.
  - d. Pengarang dan alamat dengan besar huruf 10, tebal (*bold*), memakai huruf kecil, posisi ditengah.
  - e. Kolom astrak diketik dengan satu kolom dengan besar huruf 9 miring (*italic*) dan 1 spasi.
  - f. Subjudul berukuran 10 dengan huruf kecil tebal (*bold*), posisi rata kiri (*left*), pakai nomor atau huruf, jarak atas dan bawah 1,5 spasi.
  - g. Sub-subjudul berukuran 10 dengan huruf kecil tebal (*bold*), posisi rata kiri (*left*), pakai nomor atau huruf, jarak atas dan bawah subjudul 1,5 spasi.
  - h. Materi diketik dengan 2 kolom, jarak antar kolom 0,5 cm dengan besar huruf 10 dengan rata kiri-kanan (*justify*), awal alenia masuk 1 cm dengan 1 spasi.
  - i. Daftar pustaka berukuran 10 dengan 1 spasi, jarak antar pustaka 1,5 spasi.

### Kata Pengantar

Saudara sekalian, Salam Jumpa.

Jurnal kesehatan Bina Husada merupakan publikasi ilmiah yang dikelola oleh Pusat Kajian Kesehatan STIK Bina Husada di Palembang. Pada kesempatan penerbitan untuk edisi sekarang memuat 3(tiga) artikel ilmiah dan 2(dua) studi kepustakaan dari hasil penelitian mahasiswa pascasarjana STIK Bina Husada.

Kami mengharapkan kerjasama dari semua pihak untuk dapat memberikan kontribusi mengisi artikel ilmiah di dalam penerbitan mendatang. Terimakasih.

### Daftar Isi

Halaman Depan Jurnal .....	i
Tim Redaksi .....	ii
Kata Pengantar .....	iii
Daftar Isi .....	iii
Petunjuk bagi Penyumbang Karangan .....	iv
Analisis Aplikasi Higiene Sanitasi Makanan di Instalasi Gizi Rumah Sakit Umum Daerah Palembang BARI Tahun 2009 .....	49 – 59 ✓
<i>Mewi Andriani, Chairil Zaman, dan Tan Malaka</i> 2	
Faktor-faktor yang mempengaruhi Tingkat Kepuasan Pasien Umum di Ruang Rawat Inap Umum RSK dr. Rivai Abdullah Palembang Tahun 2009 .....	60 – 67
<i>Yusmawati, Amar Muntaha dan Indra Martriandra</i>	
Analisis Faal Paru pada Petugas Pintu Tol Jagorawi Jakarta Tahun 2009 .....	68 – 74 ✓
<i>Ria Anindita dan Tan Malaka</i> 4	
Kebisingan di Tempat Kerja .....	75 – 85
<i>Muhammad Luxson, Sri Darlina dan Tan Malaka</i> 2	
Pneggelolaan Limbah Cair Domestik .....	86 – 93
<i>Mila Khristina, Lotina Aulia dan Hartini</i>	
Berita Singkat .....	–